

## FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI

## I. a. Autoritatea contractantă

Denumire: : UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ COMUNA GURA VAI		
Adresă: SAT GURA VAI, COMUNA GURA VAI, JUDETUL BACAU,		
Localitate: GURA VAI, JUD. BACAU	Cod poștal:607220	Tara: <b>România</b>
Persana de contact: PRIMAR MIHALCEA VALERICA	Telefon:0234.334500 / 0732.406529	
E-mail: primariaguravai@yahoo.com	Fax: 0234.334826	
Adresa/ele de internet (dacă este cazul): - Adresa autorității contractante: sat. Gura Văii, com. Gura Văii, jud. Bacău		

## I.b Principala activitate sau activități ale autorității contractante

<input type="checkbox"/> ministere ori alte autorități publice centrale inclusiv cele subordonate la nivel regional sau local <input type="checkbox"/> agenții naționale <input checked="" type="checkbox"/> autorități locale <input type="checkbox"/> alte instituții guvernate de legea publică <input type="checkbox"/> instituție europeană/organizație internațională <input type="checkbox"/> altele (specificați)	
Autoritatea contractantă achiziționează în numele altor autorități contractante Da <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/>	

Alte informații și/sau clarificări pot fi obținute:

	<input checked="" type="checkbox"/> la adresa mai sus menționată <input type="checkbox"/> altele: (adresă/fax/interval orar)
Data limită de primire a solicitărilor de clarificări Data: <b>28.08.2013/ ora limită 12<sup>00</sup></b> adresa: PRIMARIA GURA VAI, SAT GURA VAI, COMUNA GURA VAI , JUDETUL BACAU Data limită de transmitere a răspunsului la clarificări : <b>28.08.2013/ ora limită 15<sup>00</sup></b>	
Instituția responsabilă pentru soluționare contestatie Consiliul Național de Soluționare a Contestatiilor	
Denumire: Consiliul Național de Soluționare a Contestatiilor	
Adresă: Str. Stravropoleos, nr. 6, Sector 3,	

Localitate: Bucuresti	Cod poștal: 030084 Țara: România
E-mail: office@cnsr.ro	Telefon: (+4) 021 310.46.41
Adresă internet: www.cnsr.ro	Fax:: (+4) 021 310.46.42

**I.c.Sursa de finanțare:**

se specifică sursele de finanțare ale contractului ce urmează a fi atribuit: <b>Buget local</b>	După caz, proiect/program finanțat din fonduri comunitare <b>DA</b> <input type="checkbox"/> <b>NU</b> <input checked="" type="checkbox"/> Dacă DA, faceți referire la proiect/program
--	---

**II.OBIECTUL CONTRACTULUI**

**II. 1) Descriere**

II.i.i) Denumire contract: <i>CONSOLIDARE – PROTECȚIE MAL STÂNG RÂU TROTUȘ, ÎN ZONA NORDICĂ A SATULUI GURA VĂII</i>		
II. 1.2) Denumire contract și locația lucrării, locul de livrare sau prestare <i>(Alege 0 singură categorie- lucrări, produse sau servicii — care corespunde în cea mai mare parte obiectului contractului sau achiziției.)CONSOLIDARE – PROTECȚIE MAL STÂNG RÂU TROTUȘ, ÎN ZONA NORDICĂ A SATULUI GURA VĂII</i>		
(a) Lucrări <input checked="" type="checkbox"/>	(b) Produse <input type="checkbox"/>	(c) Servicii <input type="checkbox"/>
Execuție <input checked="" type="checkbox"/> Proiectare și execuție <input type="checkbox"/> Realizare prin orice mijloace corespunzătoare cerințelor specificate de autoritatea contractantă <input type="checkbox"/>	Cumpărare <input type="checkbox"/> Leasing <input type="checkbox"/> Închiriere <input type="checkbox"/> Cumpărare în rate <input type="checkbox"/>	Categoria serviciului <input type="checkbox"/>  <i>(Se specifică din care categorie de servicii aparține obiectul contractului: fie din Anexa 2A ,fie din Anexa 2B.)</i>
Principala locație a lucrării Sat Gura Văii, comuna Gura Văii	Principalul loc de livrare: -	Principalul loc de prestare: -
Cod CPV  45246200-5 45246400-7	Cod  -	Cod CPV  -
II.1.3) Procedura se finalizează prin : Contract de Încheierea		achiziție publică: <input checked="" type="checkbox"/> unui acord-cadru: <input type="checkbox"/>
II. 1.4) Durata contractului de achiziție publică Ani                      luni                      zile 60 de la atribuirea contractului(semnarea)		
II.1.5) Informații privind acordul-cadru (dacă este cazul)		

Acordul-cadru cu mai mulți operatori nr. □□□ sau, dacă este cazul, nr. □□□ maxim al participanților la acordul-cadru vizat	Acordul-cadru cu un singur operator <input type="checkbox"/>
Durata acordului-cadru: Durata în ani □□ sau luni □□□	
Posibilitatea de a relua competiția cu semnatarii acordului cadru	DA <input type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/>
II.1.6) Divizare pe loturi Ofertele se depun pe: un singur lot <input checked="" type="checkbox"/> unul sau mai multe <input type="checkbox"/> toate loturile <input type="checkbox"/> Alte informații referitoare la loturi:	DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/>
II.1.7) Ofertele alternative sunt acceptate	DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/>

## II. 2) Cantitatea sau scopul contractului

II.2.1) Total cantități/prestații servicii/lucrări (Se vor include eventuale suplimentări și opțiuni, dacă există.)

*(Se specifică anexa care cuprinde informațiile privind cantitățile min.- max./scopul contractului.)*

II.2.2) Opțiuni DA  NU

Dacă există, descrierea acestor opțiuni:

## III. Condiții specifice contractului

III.1 Alte condiții particulare referitoare la contract (după caz)	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
III 1.1 Contract rezervat (dacă DA, scurtă descriere )	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
III 1.2 Altele (dacă DA, descrieți)	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>

## IV: PROCEDURA

IV.1) Procedura selectată	
Licitație deschisă <input type="checkbox"/>	Negociere cu anunț de participare <input type="checkbox"/>
Licitație restrânsă <input type="checkbox"/>	Negociere fără anunț de participare <input type="checkbox"/>
Licitație restrânsă accelerată <input type="checkbox"/>	<b>Cerere de oferte (Achiziție directă)</b> <input checked="" type="checkbox"/>
Dialog competitiv <input type="checkbox"/>	Concurs de soluții <input type="checkbox"/>

IV. 3 Etapa finală de licitație electronică DA  NU

Dacă DA, informații adiționale despre licitația electronică



<p>IV.3) Legislația aplicată - legislația în vigoare aferentă achizițiilor publice :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- OUG 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii,</li> <li>- Legea 128/2007 pentru modificarea și completarea OUG 34/2006;</li> <li>- OG 94/2007 pentru modificarea și completarea OUG 34/2006;</li> <li>- HG 925 /2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din OUG 34/2006, completată prin HG 1337/2006;</li> <li>- HG 1660/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică prin mijloace electronice din OUG 34/2006,</li> <li>- Ordinul 155/2006 al președintelui ANRMAP privind aprobarea Ghidului pentru atribuirea contractelor de achiziție publica;</li> </ul>
---

## V. CRITERII DE CALIFICARE ȘI/SAU SELECTIE

<b>V.1) Situația personală a candidatului /ofertantului</b>	
Declarații privind eligibilitatea Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Cerință obligatorie: prezentare formular 7,10,11 completat
Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 181 Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Cerință obligatorie: - declaratie privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 181 conform cu formularul 8; Se solicita prezentarea urmatoarelor documente: -copie C.U.I. - certificat de atestare fiscala eliberat de Directia Generala a Finantelor Publice in perioada de valabilitate -certigicat impozite si taxe locale
<b>V.2) Capacitatea de exercitare a activității profesionale (înregistrare)</b>	
Persoane juridice/fizice române	Cerință obligatorie: - certificatul de înregistrare emis de Registrului Comerțului; -
Persoane juridice /fizice străine	Cerință obligatorie: Documente care dovedesc o formă de înregistrare / atestare ori apartenența din punct de vedere profesional
<b>V. 3.) Situația economico-financiară</b>	
Informații privind situația economico-financiară Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	-Decalararea cifrei de afaceri pe ultimii 3 ani; Formular 11
<b>V.4.) Capacitatea tehnică și/sau profesională</b>	
Informații privind capacitatea tehnică Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Formular 12,15,17,18,19
Informații privind subcontractanții	Nu se accepta subcontractanti

V.5) Dacă este aplicabil modul de selectare/preselectare	NU
--	----

#### VI. PREZENTAREA OFERTEI

VI.1) Limba de redactare a ofertei	ROMANA
VI.2) Perioada de valabilitate a ofertei	30 ZILE
VI.3) Garanție de participare Solicitat <input type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	
VI.4) Modul de prezentare a propunerii tehnice	-formular de oferta OG 34/2006
VI.5) Modul de prezentare a propunerii financiare	-formular de oferta conform
VI.6) Modul de prezentare a ofertei	<p>- Adresa la care se depune oferta: Primaria comunei Gura Vaii, județul Bacău, persoana de contact PRIMAR MIHALCEA VALERICA  <b>- data limita de depunere a ofertei – 29.08. 2013 ora 15<sup>00</sup></b></p> <p>- Modul de prezentare:</p> <p>Ofertantul trebuie sa prezinte un exemplar al ofertei si al documentelor care o însoțesc dupa cum acest lucru a fost prevazut in Fisa de date a achizitiei (Formularul 9).</p> <p>Documentele ofertei trebuie sa fie tiparite sau scrise cu cerneala neradiabila si vor fi <b>semnate pe fiecare pagina</b> de reprezentantul autorizat corespunzator sa angajeze ofertantul in contract.</p> <p>Orice stersatura, adaugire, interliniere sau scris peste cel dinainte sunt valide doar daca sunt vizate de catre persoana autorizata sa semneze oferta.</p> <p>Sigilarea și marcarea ofertei</p> <p>Pentru inscrierea si participarea la procedura, ofertantii vor depune :</p> <p>- SCRISOARE DE INAINTARE</p> <p>:</p> <p>PROPUNERE TEHNICA ;</p> <p>- Propunerea financiara , pe care se va scrie denumirea si adresa ofertantului, precum si mentiunea :  PROPUNERE FINANCIARA ;</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Documentele de calificare (declarație de eligibilitate Formular 12A,</li> <li>- Declarația privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 181- Formular 12B</li> <li>- Copie xerox după Certificatul de înregistrare emis de ORC,</li> <li>- Se va scrie denumirea și adresa ofertantului, precum și mențiunea DOCUMENTE DE CALIFICARE ;</li> </ul> <p>Oferta are un caracter ferm și obligatoriu din punct de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate și trebuie să fie semnată pe proprie răspundere de către ofertant sau de către o persoană împuternicită legal de acesta.</p>
VI.7) Data limită de depunere a ofertelor	<b>29.08.2013 ora 15<sup>00</sup></b>
VI.8) Posibilitatea retragerii sau modificării ofertei	<p>- Orice ofertant are dreptul de a-și modifica sau retrage oferta numai înainte de data limită stabilită pentru depunerea ofertei. Ofertantul nu are dreptul de a retrage sau modifica oferta după expirarea datei limită pentru depunerea ofertelor, sub sancțiunea excluderii acestuia de la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică.</p> <p>Orice oferta depusă după termenul limită sau la o altă adresă decât cea declarată în Fișa de date a achiziției va fi declarată întârziată și va fi exclusă din procedura de evaluare în vederea atribuirii contractului de achiziție publică.</p> <p>Ofertantul are dreptul de a aduce clarificări la oferta și/sau la documentele care însoțesc oferta numai ca urmare a unei solicitări scrise din partea comisiei de evaluare.</p> <p>Neprezentarea a mai mult de trei documente din cele solicitate atrage după sine descalificarea ofertei.</p> <p>Comisia de evaluare are dreptul de a solicita completări/clarificări la ofertele depuse.</p>
VI.9) Deschiderea ofertelor	<p>Data, ora și locul adjudecării ofertelor: <b>02.09.2013, ora 16<sup>00</sup></b>, la sediul PRIMĂRIEI GURA VAIL, COMUNA GURA VAIL, JUDEȚUL BACĂU</p> <p>Condiții pentru participanții la sesiunea de</p>



	deschidere . Orice ofertant are dreptul de a participa la deschidere. Comisia de evaluare va intocmi un proces verbal de deschidere care urmeaza sa fie semnat atat de membrii comisiei
--	--

### VII. CRITERII DE ATRIBUIRE

I.1) Prețul cel mai scăzut <input checked="" type="checkbox"/>	
VII.2) Cea mai avantajoasă ofertă tehnico-economică [x]	
<b>Factor de evaluare</b>	<b>Pondere</b>

### VIII. ATRIBUIREA CONTRACTULUI/ ÎNCHEIEREA ACORDULUI-CADRU

VIII.1 Ajustarea prețului contractului DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/>	Nu se accepta actualizarea prețului contractului. Nu se accepta oferte alternative.
VIII.2. Garanția de bună execuție a contractului DA <input checked="" type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/>	Daca DA se vor preciza: 5% din valoarea fara tva a contractului de lucrari prin retineri succesive din facturi.Disponibilizarea garantiei se va efectua conform dispozitiilor legale.

PRIMAR  
MIHALCEA VALERICA

