

ROMÂNIA
JUDEȚUL BACĂU
COMUNA GURA VĂII
CONSILIUL LOCAL GURA VĂII

Sat Gura Văii, str. Primăriei nr.2, Comuna Gura Văii, județul Bacău
Telefon: 0371/407500; fax: 0372/002112, e-mail: primariaguravaii@yahoo.com

HOTĂRÂRE
privind aprobarea contractului de prestări servicii ce se va încheia cu
Cabinet Individual de Insolvență Gaman Adrian Ionuț și
a onorariului corespunzător prestației

Consiliul Local al comunei Gura Văii județul Bacău, întrunit în ședință ordinară, în data de 22 martie 2021;

Având în vedere Referatul de aprobare al primarului nr.15612/16.03.2021, Raportul compartimentelor de specialitate nr.15613/16.03.2021, Avizul comisiei de specialitate a Consiliului Local;

Ținând cont de prevederile art. 129, alin.(2), lit.a) și lit.d), alin.(3) lit.c), alin.7, lit.n), art. 591 din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ;

În temeiul art.136, alin.1, art.139, alin.1 din O.U.G. nr.57/2019 pentru aprobarea Codul administrativ

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. (1) Se aprobă modelul de contract de prestări servicii, conform anexei nr.1 ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

(2) Se aprobă suma de 11.500 lei cu titlu de onorariu de lichidator.

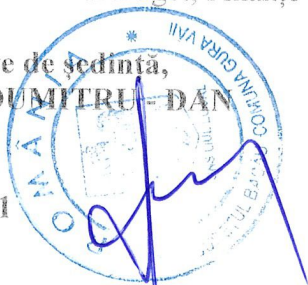
Art.2. Se împuternicește primarul, să semneze în numele și pe seama Comunei Gura Văii, prin Consiliului local Gura Văii, contractul de prestări servicii menționat la art.1.

Art.3. Prezenta hotărâre va fi comunicată, prin grija secretarului general al comunei:

- Instituției Prefectului – Județul Bacău;
- Primarului Comunei Gura Văii;
- Biroului Buget, Finanțe și Contabilitate.

Președinte de ședință,
TĂTARU DUMITRU - DĂN

Nr.36
din 22 martie 2021



Contrasemnează
Secretar General,
Cons. jur. Vrânceanu Alice - Cristina

La ședința ordinară au participat un număr de 14 consilieri locali din totalul de 15.
Voturi pentru: 13, abțineri 1, voturi împotriva 1.

ROMÂNIA
JUDETUL BACĂU
COMUNA GURA VĂII
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI GURA VĂII

Sat Gura Văii, str. Primăriei nr.2, Comuna Gura Văii, județul Bacău
Telefon: 0371/407500; fax: 0372/002112, e-mail: primariaguravaii@yahoo.com

Nr. _____ / _____

CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII

Art. 1. Părțile contractante:

Cabinet Individual de Insolvență Gaman Adrian Ionuț, cu sediul profesional în loc. Onesti, str. Mărășești nr. 6, sc. B, ap. 7, cod poștal 61155, telefon 0740.195.183, CUI 37681475, înregistrat în Registrul Formelor de Organizare (ROF) UNPIR, numărul I-4694, reprezentat prin Gaman Adrian Ionuț, CNP 1831120045378, carte de identitate seria XC, nr. 903294, emisă de SPCLEP Onești la data de 27.11.2012, practician în insolvență, număr atestat IB4694, în calitate de **prestator**,

și

COMUNA GURA VĂII, prin **Consiliul local Gura Văii**, prin împuternicit PRIMAR – Silviu Tinei, cu sediul în localitatea Gura Văii, str. Primăriei, nr. 2, comuna Gura Văii, județul Bacău Cod postal: 607220, telefon 0371/407500, fax 0372/002112, Cod Fiscal 4278108, în calitate de **beneficiar**.

PARTILE SEMNATARE AU CONVENIT DUPĂ CUM URMEAZĂ

Art. 2. Obiectul principal al contractului:

Reprezentarea în calitate de lichidator și întocmirea tuturor documentele necesare în vederea finalizării procedurii de lichidare a Serviciului Public Local de Gospodărire Comunală Gura Văii Srl cu respectarea cadrului legal în vigoare, care reglementează activitatea de dizolvare / lichidare a societăților comerciale.

Art. 3. Prețul contractului:

- onorariul stabilit pentru îndeplinirea contractului, plătit Prestatorului de către Beneficiar este de 11.500 RON, exclusiv cheltuielile necesare în procedură.
- onorariul contractului este ferm/fix și nu se actualizează.

Plata aferentă serviciilor prestate se va face :

- prin virament bancar în contul RO64BTRL05501201B53446XX – Gaman Adrian Ionuț, Banca Transilvania Onești, după semnarea contractului și / sau numirea ca lichidator în cadrul AGA.
- PRESTATORUL va întocmi și remite BENEFICIARULUI factura fiscală, cu privire la sumele pe care acesta le datorează în temeiul prezentului contract, plata urmând a fi săcută în termen de 30 de zile de la comunicarea facturii.

Art. 4. Durata contractului:

Prezentul contract se încheie de către părți pe o perioadă până la dizolvarea societății în condițiile legii.

Art. 5. Documentele contractului:

Documentele de înființare și toate actele adiționale a “ Serviciul Public Local de Gospodărire Comunală Gura Văii Srl” precum și celelalte documente financiar contabile vor fi puse la dispoziția prestatorului de către beneficiar benevol conform cadrului legal și /sau inclusiv la solicitarea prestatorului.

Documentele care vor fi puse la dispoziția prestatorului nu se vor limita doar la cele menționate în contract și vor cuprinde orice document solicitat de prestator, în vederea bunei desfășurări a procedurii de dizolvare /lichidare.

Art. 6. Executarea contractului:

Executarea contractului începe la data semnării acestuia de ambele părți și după numirea ca lichidator de către Consiliul local al comunei Gura Văii

Art. 7. Obligațiile principale ale prestatorului:

Caracterul confidențial al contractului:

(1) O parte contractantă nu are dreptul, fără acordul scris al celeilalte părți:

- a) de a face cunoscut contractul sau orice prevedere a acestora unei terțe părți, în afara acelor persoane implicate în îndeplinirea contractului;
- b) de a utiliza informațiile și documentele obținute sau la care are acces în perioada de derulare a contractului, în alt scop decât acela de a-și îndeplini obligațiile contractuale.

(2) Dezvăluirea oricărei informații față de persoanele implicate în îndeplinirea contractului se va face confidențial și se va extinde numai asupra acelor informații necesare în vederea îndeplinirii contractului.

(3) Părțile contractante vor fi exonerate de răspunderea pentru dezvăluirea de informații referitoare la contract dacă:

- a) informația era cunoscută părții contractante înainte ca ea să fi fost primită de la cealaltă parte contractantă;
- b) informația a fost dezvăluită după ce a fost obținut acordul scris al celeilalte părți contractante pentru asemenea dezvăluire;
- c) partea contractantă a fost obligată în mod legal să dezvăluie informația.

Prestatorul are obligația de a presta serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat;

Prestatorul se obligă să pună la dispoziția beneficiarului documentele prevăzute de cadrul legal în vigoare după finalizarea lichidării.

Prestatorul se obligă să asigure: prestarea serviciilor, resursele umane, materiale, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natura provizorie, fie definitivă cerute de și pentru contract.

În termen de 60 de zile de la numire, lichidatorul trebuie să depună la oficiul registrului comerțului, pentru menționare în registrul comerțului, un raport privind situația economică a societății. Dacă, potrivit raportului, debitorul îndeplinește condițiile pentru deschiderea procedurii simplificate de insolvență, lichidatorul are obligația de a solicita deschiderea acestei proceduri în termen de 15 zile de la data depunerii raportului.

Valoarea-frag reprezintă cuantumul minim al creanței, pentru a putea fi introdusă cererea de deschidere a procedurii de insolvență. Valoarea-frag este de 50.000 lei atât pentru creditorii, cât și pentru debitorii, inclusiv pentru cererile formulate de lichidatorul numit în procedura de lichidare prevăzută de Legea societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pentru creanțe de altă natură decât cele salariale, iar pentru salariați este de 6 salarii medii brute pe economie/salariat.

Prestatorul are obligația de a încunoștiința lunar Consiliul local cu privire la stadiul operațiunilor de lichidare, prezentând la trei luni un raport în acest sens.

Art. 8. Obligațiile principale ale beneficiarului:

Beneficiarul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații/documente/date pe care acesta le cere sau pe care le consideră necesare îndeplinirii prezentului contract.

Beneficiarul se obligă să plătească către prestator onorariul stabilit în prezentul contract pentru serviciile prestate în termenul prevăzut la art. 15.

Beneficiarul se obligă să plătească orice alte cheltuieli care țin de procedura lichidării și finalizării lichidării societății, care sunt după cum urmează: cheltuieli de procedură (enumerarea e cu titlu exemplificativ, nelimitându-se la cele arătate).

Beneficiarul se obligă să prezinte toate informațiile care sunt concludente în raport cu obiectul principal al contractului cât mai transparent și cu celeritate, să aibă o atitudine cooperantă și să nu îngrezească sau să împiedice accesul la informații care ar putea influența bunul mers al procedurii de dizolvare / lichidare.

Art. 9. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor și rezilierea contractului :

Prezentul contract se poate rezilia, de drept, în situația în care obligațiile asumate prin prezentul contract sunt nerespectate de către una dintre părți, în mod culpabil.

Prestatorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, printr-o notificare scrisă adresată Beneficiarului, fără a returna sumele primite, în orice etapă a procedurii de lichidare, dacă consideră că acțiunile și interesul beneficiarului conduc la influențarea practicianului în insolvență – lichidatorul în a săvârși acte și fapte cu caracter penal; practicianul în insolvență – lichidatorul își rezervă dreptul de a semna organele abilitate dacă constată astfel de presiuni sau acțiuni cu caracter penal.

Art. 10. Garanții.

În măsura în care lichidatorul nu îndeplinește actele legate de lichidarea societății, nejustificând activitatea prin rapoarte trimestriale, beneficiarul are dreptul de a reține sau deduce parte din onorariu, precum și de a solicita restituirea eventualelor sume plătite fără justificare legală.

Art. 11. Începere, finalizare, întârzieri, sistare:

În cazul în care:

- orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau
- alte circumstanțe neobișnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, îndreptățesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora. atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, prestatorul nu respectă termenul de prestare, acesta are obligația de a notifica beneficiarul, în timp util. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate prin contract se face cu acordul părților, prin act adițional sau unilateral de către prestator cu notificarea beneficiarului, în cazul în care intervin factori care să influențeze / îngreuneze prestarea serviciului.

Art. 12. Amendamente și restricții de utilizare, difuzare sau publicare:

Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului;

Neasumarea responsabilității față de utilizatorii nedesemnați și față de terțe persoane care nu au fost menționate;

Practicianul în Insolvență, prin natura muncii sale, nu este obligat să ofere în continuare consultanță sau să depună mărturie în instanță, în afara cazului în care s-a menționat în prezentul contract sau prevede legea;

Art. 13. Forța majoră:

Forța majoră este constatată de o autoritate competentă. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, apariția cazului de forță majoră și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 3 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

Art. 14. Soluționarea litigiilor:

Beneficiarul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative neoficiale, beneficiarul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România.

Art. 15. Comunicări:

Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris și înregistrată atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

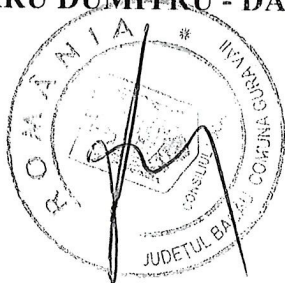
Comunicările între părți se pot face și prin telefon / scrisoare / adresă cu confirmare de primire conform reglementărilor Postei Române, fax sau e-mail, fără condiția confirmării în scris a primirii comunicării de către Prestator sau Beneficiar.

Părțile au înțeles să încheie prezentul contract azi _____, în 2 exemplare, unul pentru Beneficiar și unul pentru Prestator.

Prestator,
Cabinet Individual de Insolvență
Gaman Adrian Ionuț

Beneficiar,
Comuna Gura Văii
Consiliul local Gura Văii
PRIMAR – Silviu Tinei

**Președinte de ședință,
TĂTARU DUMFERRU - DAN**



**Contrasemnează
Secretar General,
Cons. jur. Vrâncăanu Alice - Cristina**

A handwritten signature in black ink, appearing to be "Alice - Cristina", written over the printed name of the General Secretary.