

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL BACĂU**  
**COMUNA GURA VĂII**  
**CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI GURA VĂII**

**HOTĂRÂRE nr. ....124.....**  
**DIN 27 DECEMBRIE 2021**

Privind reorganizarea Serviciului de Utilități Publice

**Consiliul Local al comunei Gura Văii, județul Bacău, întrunit în ședința sa ordinară din luna decembrie 2021, legal constituită în prezența unui număr de 13 consilieri din cei 15 aleși.**

**Având în vedere:**

- Proiectul de hotărâre privind Reorganizarea Serviciului de Utilități Publice al comunei Gura Văii, inițiat de Primarul comunei Gura Văii, Domnul Silviu Tinei și aprobat prin referatul nr.23677/07.10.2021.
- Raportul de specialitate al Secretarului General al comunei Gura Văii nr.23678/07.10.2021.
- Avizul Favorabil al Comisiilor de specialitate de pe lângă Consiliul Local Gura Văii.

**Prevederile:**

- Art.17 alin.(1) și ale art.26 alin.(1) din Legea nr.241/2006 a serviciului de alimentare cu apă și canalizare.
- Art.I , pct.10 din Legea nr.224/2015 pentru modificarea și completarea Legii nr.241/2006 a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.
- Art.28 alin.(2) lit.a din Legea nr.51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare , a serviciilor comunitare de utilități publice.
- Art.129 alin.(1) , alin.(2) lit.d coroborat cu alin.(7) lit. n din OUG 57/2019, actualizată, cu modificările și completările ulterioare.
- Hotărârii Consiliului Local nr.93 din 14.12.2020 privind aprobarea înființării Serviciului de utilități publice.

**În temeiul prevederilor art.196 alin.(1) lit.a din OUG 57/2019 , actualizată, privind Codul Administrativ**

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art.1** Se aprobă reorganizarea Serviciului de utilități publice conform art.28 alin.(2) lit.a din Legea nr.51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, a serviciilor comunitare de utilități publice.

**Art.2** Cu ducerea la îndeplinire a prezentei Hotărâri se încredințează Primarul comunei Gura Văii.

**Art.3** Prezenta hotărâre se comunică, prin grija secretarului general al comunei , cu:

- Primarul comunei Gura Văii
- A.N.R.S.C. București
- Instituției Prefectului – Județul Bacău
- La cunoștință publică, prin afișare in Monitorul Oficial Local.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ  
GRIGORAS ALEXANDRA ELENA**



**CONTRASEMNEAZĂ  
/SECRETAR GENERAL  
CORNEL PANȚIRU**

**Hotărârea a fost aprobată cu următorul cvorum:**

**-voturi pentru-** 13

**-impotrivă-** 0

**-abțineri-** 0



**ROMÂNIA**  
**JUDETUL BACAU**  
**COMUNA GURA VĂII**  
**CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI GURA VĂII**  
**E – mail:www.uatcomunaguravaii.ro.**  
**Tel. 0371/407500; Tel. / fax 0372002112**

**HOTĂRÂRE NR. 128**  
**DIN 27 DECEMBRIE 2021**

privind aprobarea impozitelor si taxelor locale, precum și a altor taxe locale care constituie surse de venit ale bugetului local al comunei Gura Văii pentru anul 2022

**Consiliul Local al comunei Gura Văii, județul Bacău, reunit în ședința sa ordinară din luna decembrie 2021, legal constituită în prezența unui număr de 13 consilierI din cei 15 aleși;**

**Având în vedere temeiurile juridice, respectiv prevederile:**

- art.56, art. 120 alin (1) și art. 121 alin. (1) și alin. (2),art.139 alin.(2) din Constituția României, republicată;
- art. 3, art. 4 și art. 6 paragraful 1,art.8,art.9 paragraful 3 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;
- art.7 alin. (2) din Codul civil al României, adoptat prin Legea nr. 287/2009, republicat, cu modificările și completările ulterioare;
- art.7din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică ,modificată și completată
- prevederile: art. 5 alin.(1) lit. a) și alin.(2) , art. 16 alin. (2) si art. 20 alin (1) lit b, art.27 ,art. 30 din Legea nr. 273/2006 privind finantele publice locale;
- art.1,art.2 alin.(1),lit.h) precum si cele ale titlului IX din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare; OG nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor cu modificarile si completarile ulterioare; prevederile Legii nr. 119/1996 cu privire la actele de stare civila ; Legea nr.207/2015 privind Codul de procedură fiscală , cu modificarile si completarile ulterioare;
- O.U.G nr.80/2013 privind taxele judiciare de timbru,cu modificările și completările ulterioare.
- prevederile Legii nr.50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții.
- Ordinului nr.839/2009 pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a Legii nr.50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții.

**Luând în considerare:**

- HCL nr. 97/2020, privind stabilirea impozitelor si taxelor locale pentru anul fiscal 2021.

-referatul de aprobare al primarului comunei, înregistrat sub nr. 24934/26.11.2021 în calitatea sa de initiator prin care se susține necesitatea și oportunitatea, legalitatea și urgența adoptării unei hotărâri cu privire la aprobarea impozitelor si taxelor locale, precum și a altor taxe locale care constituie surse de venit ale bugetului local pentru anul 2022 ;

**Art.5.(1)** Creanțele fiscale restante, aflate în sold la data de 31 decembrie a anului , mai mici de 40 lei, inclusiv, se anulează, conform art.266 alin.(5) din Legea nr.207/2015 privind Codul de procedură fiscală.

**(2)** Plafonul se aplică totalului creanțelor fiscale datorate și neachitate de către debitori.

**Art.6.** Hotărârea va intra în vigoare începând cu data de 1 ianuarie 2022, aceasta fiind act administrativ normativ putând fi atacată la Tribunalul Bacău, în temeiul prevederilor Legii nr.554/2004, privind Contenciosul Administrativ , cu respectarea procedurii prealabile.

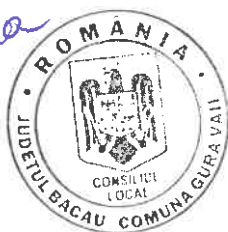
**Art.7.** La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri se abrogă H.C.L. nr. 97/2020 precum și orice alte dispoziții contrare prezentei hotărâri .

**Art.8.** Prezentul Proiect de hotărâre va fi dezbătut și supus spre aprobare în ședința Consiliului Local al comunei Gura Văii , județul Bacău din luna decembrie 2021 și va fi adus la cunoștința publică, conform legii.

**Președinte de ședință,**

**Grigoraș Alexandra Elena**

*Alexandra*



**CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR GENERAL COMUNĂ  
CORNEL PANȚIRU**

*Cornel Panțiru*

**Proiectul de hotărâre a fost adoptat în ședința ordinară a Consiliului Local Gura Văii din luna decembrie 2021 , cu următorul cvorum:**

- **Consilieri aleși:15**
- **Consilieri prezenți: 15 care au votat: „pentru„- 13 „impotrivă„- 0 abțineri- 0**



ROMANIA  
JUDETUL BACAU  
COMUNA GURA VAI  
PRIMAR

E – mail: [contact@uatcomunaguravaii.ro](mailto:contact@uatcomunaguravaii.ro)  
Tel. 0371407500 Tel. / fax 0372002112

ANEXA nr.1  
La . H.C.L. nr. 178 DIN 27.12.2021

**VALORILE IMPOZABILE PREVAZUTE LA ART. 457 ALIN. (2). IMPOZITELE SI TAXELE LOCALE CARE CONSTAU INTR-O ANUMITA SUMA IN LEI SI CARE SE INDEXEAZA/AJUSTEAZA ANUAL. IN CONDITIILE ART. 491**

Nr. crt.	Tipul cladirii	Valoarea impozabilă (lei/mp.)	
		Cu instalatii de apă, canalizare, electrice si încălzire (condiții cumulative)	Fără instalații de apă, canalizare, electricitate sau încălzire
0.	1.	2.	3.
A.	Cladire cu cadre din beton armat sau cu pereți exteriori din caramidă arsă sau din orice alte materiale rezultate in urma unui tratament termic si /sau chimic	1295	777
B.	Cladire cu pereții exteriori din lemn, din piatra naturala, din caramida ne arsa, din valatuci sau din orice alte materiale ne supuse unui tratament termic si/sau chimic	388	258
C.	Cladire-anexa cu cadre de beton armat sau cu pereți exteriori din caramida arsa sau din orice alte materiale rezultate in urma unui tratament termic si/sau chimic	258	226
D	Cladire-anexa cu pereții exteriori din lemn, din piatra naturala, din caramida ne arsa, din valatuci sau din orice alte materiale ne supuse unui tratament termic si/sau chimic	162	97
E	In cazul contribuabilului care detine la aceiasi adresa incaperi amplasate la subsol, la demisol si /sau la mansarda, utilizate ca locuinta, in oricare dintre tipurile de cladiri prevazute la lit.A-D	75% din suma care s-ar aplica cladirii	75% din suma care s-ar aplica cladirii
F	In cazul contribuabilului care detine la aceiasi adresa incaperi amplasate la subsol, la demisol si /sau la mansarda, utilizate in alte scopuri decit cei de locuinta, in oricare dintre tipurile de cladiri prevazute la lit.A-D	50% din suma care s-ar aplica cladirii	50% din suma care s-ar aplica cladirii

Prin clădire rezidențială se înțelege construcția alcătuită din una sau mai multe camere folosite pentru locuit, cu dependințele, dotările și utilitățile necesare, care satisface cerințele de locuit ale unei persoane sau familii.

În cazul unei clădiri care are pereții exteriori din materiale diferite, pentru stabilirea valorii impozabile a clădirii se identifică în tabelul prevăzut la alin. (2) valoarea impozabilă cea mai mare corespunzătoare materialului cu ponderea cea mai mare.

## Cote de impozitare aplicabile persoane fizice

Nr. crt.	Tipuri de cladiri	PREVEDERILE CODULUI FISCAL - Legea nr. 227/2015	COTELE APLICABILE PENTRU ANUL FISCAL 2022 (%)
1.	Art.457 alin. (1) – cladiri rezidentiale si cladiri anexa	0,08 – 2%	0,1%
2.	Art.458 alin. (1)-cladiri nerezidentiale achizitionate, construite sau reevaluate in ultimii 5 ani anteriori anului de referinta	0,2 – 1,3%	0,6%
3.	Art. 458 alin.(3)- cladiri nerezidentiale aflate in proprietatea persoanelor fizice, utilizate pentru activitati din domeniul agricol	0,4%	0,4%
4.	Art. 458 alin.(4)- cladiri nerezidentiale nereevaluate in ultimii 5 ani anteriori anului de referinta	2%	2%

Suprafata construita desfășurată a unei clădiri se determină prin însumarea suprafețelor secțiunilor tuturor nivelurilor clădirii, 2dministr ale balcoanelor, logiilor sau ale celor situate la subsol sau la 2dminis, exceptând suprafețele podurilor neutilizate ca locuință, ale scârilor și teraselor neacoperite.

- Dacă dimensiunile exterioare ale unei clădiri nu pot fi efectiv măsurate pe conturul exterior, atunci suprafața construită desfășurată a clădirii se determină prin înmulțirea suprafeței utile a clădirii cu un de transformare de 1,4.
- Valoarea impozabilă a clădirii se ajustează în funcție de rangul localității și zona în care este amplasată clădirea, prin înmulțirea valorii impozabile cu coeficientul de corecție corespunzător rangului localității Gura Văii:

Zona în cadrul localității	Rangul localității	
	IV	V
A	1,10	1,05
B	1,05	1,00
C	1	0,95
D	0,95	0,9

- Pentru clădirile structurate în blocuri cu mai mult de 3 niveluri și 8 apartamente coeficienții de corecție menționați la pct. 1 vor fi diminuați cu 0,10.
- Valoarea impozabilă a clădirii, în urma aplicării prevederilor alin. (1) – (7), se reduce în funcție de anul terminării acesteia, după cum urmează:
  - a) cu 50%, pentru clădirea care are o vechime de peste 100 de ani la data de 1 ianuarie a anului fiscal de referință;
  - b) cu 30%, pentru clădirea care are o vechime cuprinsă între 50 de ani și 100 de ani, la data de 1 ianuarie a anului fiscal de referință;
  - c) cu 10%, pentru clădirea care are o vechime cuprinsă între 30 de ani și 50 de ani, la data de 1 ianuarie a anului fiscal de referință.

### . IMPOZITUL PE CLĂDIRI CU DESTINAȚIE MIXTĂ – PERSOANE FIZICE –

- Impozitul se calculează prin însumarea impozitului pentru suprafața folosită în scop rezidențial conform art. 457 Cod Fiscal cu impozitul determinat pentru suprafața folosită în scop nerezidențial, conform art. 458 Cod Fiscal.
- În cazul în care la adresa clădirii este înregistrat un domiciliu fiscal la care nu se desfășoară nicio activitate economică, impozitul se calculează conform art. 457 Cod Fiscal (clădiri rezidențiale).
- Dacă suprafețele folosite în scop rezidențial și cele folosite în scop nerezidențial nu pot fi evidențiate distinct, se aplică următoarele reguli:
  - a) în cazul în care la adresa clădirii este înregistrat un domiciliu fiscal la care nu se desfășoară nicio activitate economică, impozitul se calculează conform art. 457 Cod Fiscal;

b) în cazul în care la adresa clădirii este înregistrat un domiciliu fiscal la care se desfășoară activitatea economică, iar cheltuielile cu utilitățile sunt înregistrate în sarcina persoanei care desfășoară activitatea economică, impozitul pe clădiri se calculează conform prevederilor art. 458 Cod Fiscal.

- Pentru clădirile proprietate publică sau 3dminis a statului ori a unităților administrative-teritoriale, concesionate, închiriate, date în administrare ori în folosință, după caz, oricăror entități, altele decât cele de drept public, se stabilește taxa pe clădiri, care reprezintă sarcina 3dmini a concesionarilor, locatarilor, titularilor dreptului de administrare sau de folosință, după caz, în condiții 3dminis impozitului pe clădiri.

### Cote de impozitare aplicabile persoane juridice

Nr. Crt.	Tipuri de cladiri	PREVEDERILE CODULUI FISCAL Legea nr. 227/2015	COTELE APLICABILE PENTRU ANUL FISCAL 2022 (%)
1.	Art.460 alin. (1) – din Legea nr. 227/2015- cladirile rezidentiale dobandite sau reevaluate in ultimii 3 ani, anterior anului fiscal de referinta	0,08 – 0.2%	0,1%
2.	Art.460 alin. (2)- din Legea nr. 227/2015 –cladiri nerezidentiale dobandite sau reevaluate in ultimii 3 ani, anteriori anului de referinta	0,2 – 1,3%	0,95%
3.	Art. 460 alin.(3) lit. a din Legea nr.227/2015- cladiri nerezidentiale aflate in proprietatea sau detinute de persoanelor juridice, utilizate pentru activitatil din domeniul agricol	0,4%	0,4%
4.	Art. 460 alin.(8) lit.a din Legea nr.227/2015- cladiri rezidentiale si/sau nerezidentiale nereevaluate in ultimii 3 ani anteriori anului fiscal de referinta	5%	5%

- În cazul clădirilor cu destinație mixtă aflate în proprietatea persoanelor juridice, impozitul se determină prin însumarea impozitului 3dministr pentru suprafața folosită în scop rezidențial cu impozitul 3dministr pentru suprafața folosită în scop nerezidențial.
- În cazul în care proprietarul clădirii pentru care se datorează taxa pe clădiri nu a actualizat valoarea impozabilă în ultimii 3 ani anteriori anului de referință, diferența de taxă față de cea stabilită conform alin. (1) sau (2), după caz, va fi datorată de proprietarul clădirii.

#### LISTA

#### cuprinzând clădirile pentru care nu se datoreaza impozit/taxă

(1)Nu se datorează impozit/taxă pe clădiri pentru:

- a) clădirile aflate în proprietatea publică sau 3dminis a statului sau a unităților 3dministrative-teritoriale, cu excepția încăperilor folosite pentru activități economice sau 3dministr, altele decât cele desfășurate în relație cu persoane juridice de drept public;
- b) clădirile aflate în domeniul privat al statului concesionate, închiriate, date în administrare ori în folosință, după caz, instituțiilor publice cu finanțare de la bugetul de stat, utilizate pentru activitatea proprie a acestora;
- c) clădirile aflate în proprietatea fundațiilor înființate prin testament constituite, conform legii, cu scopul de a întreține, dezvolta și ajuta instituții de cultură națională, precum și de a susține acțiuni cu caracter umanitar, social și cultural;
- d) clădirile care, prin destinație, constituie lăcașuri de cult, aparținând cultelor religioase recunoscute oficial și asociațiilor religioase, precum și componentelor locale ale acestora, cu excepția încăperilor folosite pentru activități economice;
- e) clădirile funerare din cimitire și crematorii;
- f) clădirile utilizate de unitățile și instituțiile de învățământ de stat, 3dministrati sau particular, autorizate să funcționeze provizoriu ori acreditate, cu excepția încăperilor care sunt folosite pentru activități economice care generează alte venituri decât cele din taxele de școlarizare, servirea meselor pentru preșcolari, elevi sau studenți și cazarea acestora, precum și clădirile utilizate de către creșe, astfel cum sunt definite și funcționează potrivit Legii nr. 263/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea creșelor, cu modificările și completările ulterioare;
- g) clădirile unei instituții sau unități care funcționează sub coordonarea Ministerului Educației și Cercetării Științifice sau a Ministerului Tineretului și Sportului, precum și clădirile federațiilor sportive naționale, cu excepția încăperilor care sunt folosite pentru activități economice;
- h) clădirile unităților sanitare publice, precum și pentru cladirile in care functioneaza cabinet de medicina de familie, cu excepția încăperilor folosite pentru activități economice;
- i) clădirile din parcurile 3dministra, parcurile științifice și tehnologice, precum și cele utilizate de incubatoarele de afaceri, cu respectarea legislației în 3dministr ajutorului de stat;

j) clădirile care sunt afectate activităților hidrotehnice, hidrometrice, hidrometeorologice, oceanografice, de îmbunătățiri funciare și de intervenții la apărarea împotriva inundațiilor, precum și clădirile din porturi și cele afectate canalelor navigabile și stațiilor de pompare aferente canalelor, cu excepția încăperilor care sunt folosite pentru activități economice;

k) clădirile care, prin administrație, fac corp comun cu poduri, viaducte, apeducte, diguri, baraje și tuneluri și care sunt utilizate pentru exploatarea acestor construcții, cu excepția încăperilor care sunt folosite pentru alte activități economice;

l) clădirile aferente infrastructurii feroviare publice sau infrastructurii metroului;

m) clădirile Academiei Române și ale fundațiilor proprii înființate de Academia Română, în calitate de fondator unic, cu excepția încăperilor care sunt folosite pentru activități economice;

n) clădirile aferente capacităților de producție care sunt în sectorul pentru apărare cu respectarea legislației în administrația ajutorului de stat;

o) clădirile care sunt utilizate ca sere, solare, răsadnițe, ciupercării, silozuri pentru furaje, silozuri și/sau păture pentru depozitarea și conservarea cerealelor, cu excepția încăperilor care sunt folosite pentru alte activități economice;

p) clădirea folosită ca domiciliu și/sau alte clădiri aflate în proprietatea sau coproprietatea persoanelor prevăzute la art. 2 lit. a), c) – e) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 82/2006 pentru recunoașterea meritelor personalului armatei participant la acțiuni militare și acordarea unor drepturi acestuia și urmașilor celui decedat, aprobată cu modificări prin Legea nr. 111/2007, cu modificările și completările ulterioare;

q) clădirile aflate în domeniul public al statului și în administrarea Regiei Autonome "Administrația Patrimoniului Protocolului de Stat", cu excepția încăperilor care sunt folosite pentru activități economice;

r) clădirile aflate în proprietatea sau coproprietatea veteranilor de război, a văduvelor de război și a văduvelor nerecăsătorite ale veteranilor de război;

s) clădirea folosită ca domiciliu aflată în proprietatea sau coproprietatea persoanelor prevăzute la art. 1 al Decretului-lege nr. 118/1990 privind acordarea unor drepturi persoanelor persecutate din motive politice de dictatura instaurată cu începere de la 6 martie 1945, precum și celor deportate în străinătate ori constituite în prizonieri, republicat, cu modificările și completările ulterioare;

t) clădirea folosită ca domiciliu aflată în proprietatea sau coproprietatea persoanelor cu handicap grav sau accentuat și a persoanelor încadrate în gradul I de invaliditate, administrația reprezentanților legali ai minorilor cu handicap grav sau accentuat și ai minorilor încadrați în gradul I de invaliditate;

u) clădirile aflate în proprietatea organizațiilor cetățenilor aparținând minorităților naționale din România, cu statut de utilitate publică, precum și cele închiriate, concesionate sau primite în administrare ori în folosință de acestea de la o instituție sau o autoritate publică, cu excepția încăperilor care sunt folosite pentru activități economice;

v) clădirile destinate serviciului de apostilă și supralegalizare, cele destinate depozitării și administrării arhivei, precum și clădirile afectate funcționării Centrului Național de Administrare a Registrelor Naționale Notariale;

w) clădirile deținute sau utilizate de către întreprinderile sociale de inserție;

x) clădirile clasate ca documente istorice, de arhitectură sau arheologie, indiferent de titularul dreptului de proprietate sau de administrare, care au fațada stradală și/sau principală renovate sau reabilitate conform prevederilor Legii nr. 422/2001 privind protejerea monumentelor istorice, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu excepția încăperilor care sunt folosite pentru activități economice.

(2) Consiliile locale pot hotărî să acorde scutirea sau reducerea impozitului/taxei pe clădiri datorate pentru următoarele clădiri:

a) clădirile care, potrivit legii, sunt clasate ca monumente istorice, de arhitectură sau arheologice, muzee ori case memorial, altele decât cele prevăzute la alin. (1) lit. x;

b) clădiri pentru care s-a instituit un regim de protecție, altele decât monumentele istorice, amplasate în zone de protecție ale monumentelor istorice și în zonele construite protejate;

c) clădirile utilizate pentru furnizarea de servicii sociale de către organizații neguvernamentale și întreprinderi sociale ca furnizori de servicii sociale;

d) clădirile utilizate de organizații nonprofit folosite în administrație pentru activitățile fără scop administrativ;

e) clădirile restituite potrivit art. 16 din Legea nr. 10/2001 privind regimul juridic al unor imobile preluate în mod abuziv în perioada 6 martie 1945 – 22 decembrie 1989, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pentru perioada pentru care proprietarul menține afecțiunea de interes public;

f) clădirile retrocedate potrivit art. 1 alin. (10) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 94/2000 privind retrocedarea unor bunuri imobile care au aparținut cultelor religioase din România, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pentru perioada pentru care proprietarul menține afecțiunea de interes public;

g) clădirile restituite potrivit art. 1 alin. (5) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 83/1999 privind restituirea unor bunuri imobile care au aparținut comunităților cetățenilor aparținând minorităților naționale din România, republicată, pentru perioada pentru care proprietarul menține afecțiunea de interes public;

h) clădirea nouă cu destinație de locuință, realizată în condițiile Legii locuinței nr. 114/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și clădirea cu destinație de locuință, realizată pe bază de credite, în conformitate cu Ordonanța Guvernului nr. 19/1994 privind stimularea investițiilor pentru realizarea unor lucrări publice și construcții de locuințe, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 82/1995, cu modificările și completările ulterioare. În cazul înstrăinării clădirii, scutirea de impozit nu se aplică noului proprietar al acesteia;

i) clădirile afectate de calamități administrative, pentru o perioadă de până la 5 ani, începând cu 1 ianuarie a anului în care s-a produs evenimentul;

j) clădirea folosită ca domiciliu și/sau alte clădiri aflate în proprietatea sau coproprietatea persoanelor prevăzute la art. 3 alin. (1) lit. b) și art. 4 alin. (1) din Legea nr. 341/2004, cu modificările și completările ulterioare;

k) clădirea folosită ca domiciliu, aflată în proprietatea sau coproprietatea persoanelor ale căror venituri lunare sunt mai mici decât salariul minim brut pe țară ori constau în exclusivitate din indemnizație de șomaj sau ajutor social;



l) clădirile aflate în proprietatea operatorilor economici, în condițiile elaborării unor scheme de ajutor de stat/de *minimis* având un obiectiv prevăzut de legislația în domeniul ajutorului de stat;

m) clădirile la care proprietarii au executat pe cheltuială proprie lucrări de intervenție pentru creșterea performanței energetice, pe baza procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor, întocmit în condițiile legii, prin care se constată realizarea măsurilor de intervenție recomandate de către auditorul energetic în certificatul de performanță energetică sau, după caz, în raportul de audit energetic, astfel cum este prevăzut în Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 18/2009 privind creșterea performanței energetice a blocurilor de locuințe, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 158/2011, cu modificările și completările ulterioare;

n) clădirile unde au fost executate lucrări în condițiile Legii nr. 153/2011 privind măsuri de creștere a calității 5ministrativ-ambientale a clădirilor, cu modificările și completările ulterioare;

o) clădirile persoanelor care domiciliază și locuiesc efectiv în unele localități din Munții Apuseni și în Rezervația Biosferei "Delta Dunării", în conformitate cu Ordonanța Guvernului nr. 27/1996 privind acordarea unor facilități persoanelor care domiciliază sau lucrează în unele localități din Munții Apuseni și în Rezervația Biosferei "Delta Dunării", republicată, cu modificările ulterioare;

p) clădirile deținute de cooperațiile de consum sau meșteșugărești și de societățile cooperatice agricole, în condițiile elaborării unor scheme de ajutor de stat/de *minimis* având un obiectiv prevăzut de legislația în domeniul ajutorului de stat;

r) clădirile deținute de asociațiile de dezvoltare intercomunitară.

(3) Scutirea sau reducerea de la plata impozitului/taxe, stabilită conform alin. (2), se aplică începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care persoana depune documentele justificative.

(4) Impozitul pe clădirile aflate în proprietatea persoanelor fizice și juridice care sunt utilizate pentru prestarea de servicii turistice, pe o durată de cel mult 180 zile consecutive dau cumulate, în cursul unui an calendaristic, se reduce cu 50%. Reducerea se aplică în anul fiscal următor celui în care este îndeplinită această condiție.

- Impozitul pe clădiri se plătește l, în două rate egale, până la datele de 31 martie și 30 septembrie, 5ministr.

#### IMPOZITUL SI TAXA PE TERENURILE AMPLASATE ÎN INTRAVILAN TERENURI CU CONSTRUCTII

• În cazul unui teren amplasat în intravilan, înregistrat în registrul agricol la categoria de folosință terenuri cu construcții, impozitul/taxa pe teren se stabilește prin înmulțirea suprafeței terenului, exprimat în hectare, cu suma corespunzătoare prevăzută în următorul 5dmin:

Zona în cadrul Localității	Nivelurile impozitului/taxe, pe ranguri de localități conform Legii nr. 227/2015, Art. 465, alin.2		Nivelurile aplicabile în anul fiscal 2022	
	IV	V	IV	V
	A	711-1788	569-1422	912
B	569-1422	427-1068	729	566
C	427-1068	284-710	566	357
D	278-710	142-356	357	182

#### IMPOZITUL/TAXA PE TERENURILE AMPLASATE IN INTRAVILAN ORICE ALTA CATEGORIE DE FOLOSINTA DE CIT CEA DE TERENURI CU CONSTRUCTII

• În cazul unui teren amplasat în intravilan, înregistrat în registrul agricol la altă categorie de folosință decât cea de terenuri cu construcții, impozitul/taxa pe teren se stabilește prin înmulțirea suprafeței terenului, exprimată în hectare, cu suma din tabelul de mai jos, iar acest rezultat se înmulțește cu coeficientul de corecție corespunzător rangului localității.

Nr. Crt.	Categorია de folosință	Lei/ha			
		Zona A	Zona B	Zona C	Zona D
1	Teren arabil	35	26,7	24,6	20,3
2	Pășune	26,7	24,6	20,3	18,3
3	Fineța	26,7	24,6	20,3	18,3
4	Vie	59	45	35,4	24,6
5	Livada	68,7	59	45	35,4

**IMPOZITUL/TAXA PE TERENURILE AMPLASATE IN EXTRAVILAN**

Nr. Crt.	Categoria de folosință	lei/ha			
		Zona A	Zona B	Zona C	Zona D
1	Teren cu construcții	40,7	35,4	33,2	28,5
2	Arabil	64,3	59	57,8	53,3
3	Pășune	35,4	33,2	27,7	25,6
4	Fineță	35,4	33,2	27,7	25,6
5	Vie pe rod	70,7	68,6	64,3	59
6	Livada pe rod	71,8	68,7	66	59
7	Pădure sau alt teren cu vegetație forestieră	20,3	18,3	16,1	10,7

**TERENURILE**

**pentru care nu se datorează impozit/taxa pe teren**

Nu se datorează impozit/taxă pe teren pentru:

- a) terenurile aflate în proprietatea publică sau 6dminis a statului ori a unităților 6dministrative-teritoriale, cu excepția suprafețelor folosite pentru activități economice sau 6dministr;
- b) terenurile aflate în domeniul privat al statului concesionate, închiriate, date în administrare ori în folosință, după caz, instituțiilor publice cu finanțare de la bugetul de stat, utilizate pentru activitatea proprie a acestora;
- c) terenurile fundațiilor înființate prin testament, constituite conform legii, cu scopul de a întreține, dezvolta și ajuta instituții de cultură națională, precum și de a susține acțiuni cu caracter umanitar, social și cultural;
- d) terenurile aparținând cultelor religioase recunoscute oficial și asociațiilor religioase, precum și componentelor locale ale acestora, cu excepția suprafețelor care sunt folosite pentru activități economice;
- e) terenurile aparținând cimitirelor și crematoriilor;
- f) terenurile utilizate de unitățile și instituțiile de învățământ de stat, 6dministrati sau particular, autorizate să funcționeze provizoriu ori acreditate, cu excepția suprafețelor care sunt folosite pentru activități economice care generează alte venituri decât cele din taxele de școlarizare, servirea meselor pentru preșcolari, elevi sau studenți și cazarea acestora, precum și clădirile utilizate de către creșe, astfel cum sunt definite și funcționează potrivit Legii nr. 263/2007, cu modificările și completările ulterioare;
- g) terenurile unităților sanitare publice, cu excepția suprafețelor folosite pentru activități economice;
- h) terenurile legate de sistemele hidrotehnice, terenurile de navigație, terenurile aferente infrastructurii portuare, canalelor navigabile, 6dministr ecluzele și stațiile de pompare aferente acestora, precum și terenurile aferente lucrărilor de îmbunătățiri funciare, pe baza avizului privind categoria de folosință a terenului, emis de oficiile de cadastru și publicitate imobiliară;
- i) terenurile folosite pentru activitățile de apărare împotriva inundațiilor, gospodărirea apelor, hidrometeorologie, cele care contribuie la exploatarea resurselor de apă, cele folosite ca zone de protecție definite în lege, precum și terenurile utilizate pentru exploatarea din subsol, încadrate astfel printr-o hotărâre a consiliului local, în măsura în care nu afectează folosirea suprafeței solului;
- j) terenurile degradate sau poluate, incluse în perimetrul de ameliorare, pentru perioada cât durează ameliorarea acestora;
- k) terenurile care prin 6dministra și nu prin destinația 6dmi sunt improprii pentru agricultură sau silvicultură;
- l) terenurile ocupate de autostrăzi, drumuri europene, drumuri naționale, drumuri principale administrate de Compania Națională de Autostrăzi și Drumuri Naționale din România – S.A., zonele de siguranță a acestora, precum și terenurile ocupate de piste și terenurile din jurul pistelor reprezentând zone de siguranță;
- m) terenurile pe care sunt amplasate elementele infrastructurii feroviare publice, precum și cele ale metroului;
- n) terenurile din parcurile 6dministra, parcurile științifice și tehnologice, precum și cele utilizate de incubatoarele de afaceri, cu respectarea legislației în 6dministr ajutorului de stat;
- o) terenurile aferente capacităților de producție care sunt în sectorul pentru apărare cu respectarea legislației în 6dministr ajutorului de stat;
- p) terenurile Academiei Române și ale fundațiilor proprii înființate de Academia Română, în calitate de fondator unic, cu excepția terenurilor care sunt folosite pentru activități economice;
- q) terenurile instituțiilor sau unităților care funcționează sub coordonarea Ministerului Educației și Cercetării Științifice sau a Ministerului Tineretului și Sportului, cu excepția terenurilor care sunt folosite pentru activități economice;
- r) terenurile aflate în proprietatea sau coproprietatea veteranilor de război, a văduvelor de război și a văduvelor nerecăsătorite ale veteranilor de război;
- s) terenul aferent clădirii de domiciliu, aflat în proprietatea sau coproprietatea persoanelor prevăzute la art. 1 din Decretul-lege nr. 118/1990, republicat, cu modificările și completările ulterioare;
- t) terenul aferent clădirii de domiciliu, aflat în proprietatea sau coproprietatea persoanelor cu handicap grav sau accentuat și a persoanelor încadrate în gradul I de invaliditate, 6dministra a reprezentanților legali ai minorilor cu handicap grav sau accentuat și ai minorilor încadrați în gradul I de invaliditate;
- u) terenurile aflate în proprietatea sau coproprietatea persoanelor prevăzute la art. 2 lit. a), c) – e) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 82/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- v) terenurile destinate serviciului de apostilă și supralegalizare, cele destinate depozitării și administrării arhivei, precum și terenurile afectate funcționării Centrului Național de Administrare a Registrelor Naționale Notariale;

w) suprafețele de fond forestier, altele decât cele proprietate publică, pentru care nu se reglementează procesul de producție lemnoasă, cele certificate, precum și cele cu 7dminist cu vârsta de până la 20 de ani;

x) terenurile deținute sau utilizate de către întreprinderile sociale de inserție;

y) terenurile aflate în proprietatea organizațiilor cetățenilor aparținând minorităților naționale din România, cu statut de utilitate publică, precum și cele închiriate, concesionate sau primite în administrare ori în folosință de acestea de la o instituție sau o autoritate publică, cu excepția terenurilor care sunt folosite pentru activități economice;

z) suprafețele construite ale terenurilor aferente cladirilor clasate ca monumente istorice, de arhitectura sau arheologie, prevazute la art. 456, alin. (1) lit.x), indiferent de titularul dreptului de proprietate sau de administrare, cu excepția terenurilor care sunt folosite pentru activități economice.

(2) Consiliile locale pot hotari sa acorde scutirea sau reducerea impozitului/taxei pe teren datorate pentru:

a) Terenul aferent cladirilor restituite potrivit art. 6 din Legea nr.10/2001, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, pe durata pentru care proprietarul mentine afectiunea de interes public;

b) Terenul aferent cladirilor retrocedate potrivit art. 1alin.(10) din Ordonanta de urgent a Guvernului nr. 94/2000, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, pe durata pentru care proprietarul mentine afectiunea de interes public;

c) Terenul aferent cladirilor restituite potrivit art. 1 alin.(5) din Ordonanta de urgent a Guvernului nr. 83/1999, republicata, pe durata pentru care proprietarul mentine afectiunea de interes public;

d) Terenurile utilizate pentru furnizarea de servicii sociale de catre organizatii neguvernamentale si intreprinderi sociale ca furnizori de servicii sociale;

e) Terenurile utilizate de organizatii nonprofit folosite exclusive pentru activitatile fara scop lucrative;

f) Terenurile apartinand asociatiilor si fundatiilor folosite exclusive pentru activitati fara scop lucrative;

g) Terenurile afectate de calamitati natural, pentru o perioada de pana la 5 ani;

h) Terenurile aferente cladirii de domiciliu si/sau alte terenuri aflate in proprietatea sau coproprietatea persoanelor prevazute la art. 3 alin.(1) lit. b) si art. 4 alin(1) din Legea nr. 341/2004,cu modificarile si completarile ulterioare;

i) Terenurile, inclusive zonele de protectie instituite, ocupate de cladirile clasate ca monumente istorice, de arhitectura sau arheologice, muzee ori case memoriale, altele decat cele prevazute la art. 456 alin.(1)lit.x), cu exceptia terenurilor care sunt folosite pentru activitati economice;

j) Terenurile aflate in proprietatea persoanelor ale caror venituri lunare sunt mai mici decat salariul minim brut pe tara ori constau in exclusivitate din indemnizatie de somaj sau ajutor sociale;

k) Terenurile aflate in proprietatea operatorilor economici, in conditiile elaborarii unor scheme de ajutor de stat/de minimis avand un obiect prevazut de legislatia in domeniul ajutorului de stat;

l) Terenurile din extravilan situate in situri arheologice inscrise in Repertoriul Arheologic National folosite pentru pasunat;

m) Terenurile persoanelor care domiciliaza si lociesc efectiv in unele localitati din Muntii Apuseni si in Rezervatia Biosferei "Delta Dunarii" in conformitate cu Ordonanta Guvernului nr. 27/1999, republicata, cu modificarile ulterioare;

n) Terenurile extravilane situate in arii 7dminis protejate supuse unor restrictii de utilizare;

o) Ternul situate in extravilanul localitatilor, pe o perioada de 5 ani ulterior celui in care proprietarul efectueaza intabularea in cartea funciara pe cheltiala proprie;

p) Suprafetele neconstruite ale terenurilor cu regim de monument istorici si protejate;

q) Ternurile, situate in zonele de protectie ale monumentelor istorice si in zonele protejate;

r) Suprafetele terenurilor afectate de cercetarile arheologice, pe intreaga durata a efectuarii cercetarilor;

s) Potrivit legii, consiliile locale pot reduce impozitul pe suprafețele neconstruite ale terenurilor cu regim de monument istoric, in functie de suprafata afectata si de perioada punerii monumentelor istorice la dispozitia publicului pentru vizitare, precum si institutiilor specializate pentru cercetare.

(3) scutirea sau reducerea de la plata impozitului /taxei, stabilita conform alin. (2), se aplica incepand cu data de 1 ianuarie a anului urmat or celui in care persoana depune documentele justificative.

(4) Impozitul pe terenurile aflate in proprietatea persoanelor fizice si juridice sunt utilizate pentru prestare de servicii turistice pe o durata de cel mult 180 zile consecutive sau cumulate, in cursul unui an calendaristic, se reduce cu 50%. Reducerea se aplica in anul fiscal urmat or celui in care este indeplinita aceasta conditie.

#### IMPOZITUL PE MIJLOACELE DE TRANSPORT

- Impozitul pe mijlocul de transport se calculează în funcție de capacitatea cilindrică a acestuia, prin înmulțirea fiecărei grupe de 200 cm<sup>3</sup> sau fracțiuni din aceasta cu suma corespunzătoare din tabelul următor:

Mijloace de transport cu tractiune mecanica	Lei/200 cm <sup>3</sup> sau fracțiune din acesta
<b>I. Vehicule înmatriculate (lei/200 cm<sup>3</sup> sau fracțiune din aceasta)</b>	
1.Motociclete, tricicluri, cvadricicluri și autoturisme cu capacitatea cilindrică de până la 1.600 cm <sup>3</sup> , inclusiv	9,6
2.Motociclete, tricicluri, cvadricicluri și autoturisme cu capacitatea cilindrică de peste 1.600 cm <sup>3</sup>	10,3
3. Autoturisme cu capacitatea cilindrica între 1601 cm <sup>3</sup> si 2000 cm <sup>3</sup> , inclusiv	22,4

4. Autoturisme cu capacitatea cilindrică între 2001 cm <sup>3</sup> și 2600 cm <sup>3</sup> , inclusiv	89
4. Autoturisme cu capacitatea cilindrică între 2601 cm <sup>3</sup> și 3000 cm <sup>3</sup> , inclusiv	176,8
5. Autoturisme cu capacitatea cilindrică de peste 3001 cm <sup>3</sup>	357,3
6. Autobuze ,autocare ,microbuze	30
7. Alte vehicule cu tracțiune mecanică cu masa totală maximă autorizată de până la 12 tone, administr	36,4
8. Tractoare înmatriculate	22,4

II. Vehicule înregistrate	
Vehicule cu capacitate cilindrică:	lei/200 cm <sup>3</sup>
Vehicule înregistrate cu capacitate cilindrică < 4.800 cm <sup>3</sup>	5,1
Vehicule înregistrate cu capacitate cilindrică > 4.800 cm <sup>3</sup>	7,2
Vehicule fără capacitate cilindrică evidențiată	80 lei/an

- În cazul mijloacelor de transport hibride, impozitul se reduce cu 90%, conform prezentei hotărâri a consiliului local.
- În cazul unui ataș, impozitul pe mijlocul de transport este de 50% din impozitul pentru motocicletele respective.

**AUTOVEHICULE DE TRANSPORT MARFĂ CU MASA TOTALĂ MAXIMĂ AUTORIZATĂ EGALĂ SAU MAI MARE DE 12 TONE :**

Numărul de axe și greutatea brută încărcată maximă admisă		Impozitul (în lei/an)	
		Axi motor(oare) cu sistem de suspensie pneumatică sau echivalentele recunoscute	Alte sisteme de Suspensie pentru axele motoare
I	două axe		
	1 Masa de cel puțin 12 tone dar mai mică de 13 tone	0	152,3
	2 Masa de cel puțin 13 tone, dar mai mică de 14 tone	152,3	423,7
	3 Masa de cel puțin 14 tone, dar mai mică de 15 tone	423,7	595,6
	4 Masa de cel puțin 15 tone, dar mai mică de 18 tone	595,6	1349
	5 Masa de cel puțin 18 tone	595,6	1349
II	3 axe		
	1 Masa de cel puțin 15 tone dar mai mică de 17 tone	152,3	266
	2 Masa de cel puțin 17 tone dar mai mică de 19 tone	266	546,2
	3 Masa de cel puțin 19 tone dar mai mică de 21 tone	546,2	709
	4 Masa de cel puțin 21 tone dar mai mică de 23 tone	709	1093,5

	5	Masa de cel puțin 23 tone dar mai mica de 25 tone	1093,5	1698,8
	6	Masa de cel puțin 25 tone dar mai mica de 26 tone	1093,5	1698,8
	7	Masa de cel puțin 26 tone	1093,5	1698,8
III	4 axe			
	1	Masa de cel puțin 23 tone, dar mai mică de 25 tone	709,3	719
	2	Masa de cel puțin 25 tone, dar mai mică de 27 tone	719	1122,5
	3	Masa de cel puțin 27 tone, dar mai mică de 29 tone	1122,5	1782,5
	4	Masa de cel puțin 29 tone, dar mai mică de 31 tone	1782,5	2655
	5	Masa de cel puțin 31 tone, dar mai mică de 32 tone	1782,5	2655
	6	Masa de cel puțin 32 tone	1782,5	2655

**COMBINAȚII DE AUTOVEHICULE (AUTOVEHICULE ARTICULATE SAU TRENURI RUTIERE) DE TRANSPORT MARFĂ CU MASA TOTALĂ MAXIMĂ AUTORIZATĂ EGALĂ SAU MAI MARE DE 12 TONE :**

Numărul de axe și greutatea brută încărcată maximă admisă		Impozitul(în lei/an)		
		Axi motor(oare) cu sistem de suspensie pneumatică sau echivalentele recunoscute	Alte sisteme de Suspensie pentru axele motoare	
I	2 + 1 axe			
	1	Masa de cel puțin 12 tone, dar mai mică de 14 tone	0	0
	2	Masa de cel puțin 14 tone, dar mai mica de 16 tone	0	0
	3	Masa de cel puțin 16 tone, dar mai mica de 18 tone	0	68,6
	4	Masa de cel puțin 18 tone, dar mai mica de 20 tone	68,6	157,7
	5	Masa de cel puțin 20 tone, dar mai mica de 22 tone	157,7	369
	6	Masa de cel puțin 22 tone, dar mai mica de 23 tone	369	477,5
	7	Masa de cel puțin 23 tone, dar mai mica de 25 tone	477,5	861,7
	8	Masa de cel puțin 25 tone , dar mai mica de 28 tone	861,7	1511
	9	Masa de cel puțin 28 tone	861,7	1511
II	2 + 2 axe			
	1	Masa de cel puțin 23 tone, dar mai mică de 25 tone	148	344,4
	2	Masa de cel puțin 25 tone, dar mai mică de 26 tone	344,4	566,5
	3	Masa de cel puțin 26 tone, dar mai mică de 28 tone	566,5	831,6

	4	Masa de cel puțin 28 tone, dar mai mică de 29 tone	831,6	1004,4
	5	Masa de cel puțin 29 tone, dar mai mică de 31 tone	1004,4	1649,5
	6	Masa de cel puțin 31 tone, dar mai mică de 33 tone	1649,5	2289,1
	7	Masa de cel puțin 33 tone, dar mai mică de 36 tone	2289,1	3476
	8	Masa de cel puțin 36 tone, dar mai mică de 38 tone	2289,1	3476
	9	Masa de cel puțin 38 tone	2289,1	3476
<b>III</b>	<b>2 + 3 axe</b>			
	1	Masa de cel puțin 36 tone, dar mai mica de 38 tone	1610	2150
	2	Masa de cel puțin 38 tone, dar mai mica de 40 tone	2150	3092
	3	3. Masa de cel puțin 40 tone	3092	4574
<b>IV</b>	<b>3 + 2 axe</b>			
	1	Masa de cel puțin 36 tone, dar mai mică de 38 tone	1822	2536
	2	Masa de cel puțin 38 tone, dar mai mică de 40 tone	2536	3446
	3	Masa de cel puțin 40 tone, dar mai mică de 44 tone	2536	3446
	4	Masa de cel puțin 44 tone	2536	3446
<b>V</b>	<b>3+3 axe</b>			
	1	Masa de cel puțin 36 tone, dar mai mică de 38 tone	1822	2536
	2	Masa de cel puțin 38 tone, dar mai mică de 40 tone	1822	2536
	3	Masa de cel puțin 40 tone, dar mai mică de 44 tone	1822	2536
	4	Masa de cel puțin 44 tone	1822	2536

**REMORCI, SEMIREMORCI SAU RULOTE**

Masa totală maximă autorizată	Impozit - lei -
a) până la 1 tonă,	10,7
b) peste 1 tona, dar nu mai mult 3 tone	41,7
c) peste 3 tone, dar nu mai mult 5 tone	64,3
d) peste 5 tone	78,3

**MIJLOACELE DE TRANSPORT**  
**pentru care nu se datorează impozit**

(1) Nu se datorează impozitul pe mijloacele de transport pentru:

- a) mijloacele de transport aflate în proprietatea sau coproprietatea veteranilor de război, văduvelor de război sau văduvelor nerecăsătorite ale veteranilor de război, pentru un singur mijloc de transport, la alegerea contribuabilului;
- b) mijloacele de transport aflate în proprietatea sau coproprietatea persoanelor cu handicap grav sau accentuat, cele pentru transportul persoanelor cu handicap sau invaliditate, aflate în proprietatea sau coproprietatea reprezentanților legali ai minorilor cu handicap grav sau accentuat și ai minorilor încadrați în gradul I de invaliditate, pentru un singur mijloc de transport, la alegerea contribuabilului;
- c) mijloacele de transport aflate în proprietatea sau coproprietatea persoanelor prevăzute la art. 1 din Decretul-lege nr. 118/1990, republicat, cu modificările și completările ulterioare, pentru un singur mijloc de transport, la alegerea contribuabilului;
- d) mijloacele de transport aflate în proprietatea sau coproprietatea persoanelor prevăzute la art. 3 alin. (1) lit. b) și art. 4 alin. (1) din Legea nr. 341/2004, cu modificările și completările ulterioare, pentru un singur mijloc de transport, la alegerea contribuabilului;
- e) navele fluviiale de pasageri, bărcile și luntrele folosite pentru transportul persoanelor fizice cu domiciliul în Delta Dunării, Insula Mare a Brăilei și Insula Balta Ialomitei;
- f) mijloacele de transport ale instituțiilor publice;
- g) mijloacele de transport ale persoanelor juridice, care sunt utilizate pentru servicii de transport public de pasageri în regim urban sau suburban, în administrarea transportului de pasageri în afara unei localități, dacă tariful de transport este în administrarea condițiilor de transport public;
- h) vehiculele istorice definite conform prevederilor legale în vigoare;
- i) mijloacele de transport folosite în administrarea pentru transportul stupilor în pastoral;
- j) mijloacele de transport folosite în administrarea pentru intervenții în situații de urgență;
- k) mijloacele de transport ale instituțiilor sau unităților care funcționează sub coordonarea Ministerului Educației și Cercetării Științifice sau a Ministerului Tineretului și Sportului;
- l) mijloacele de transport ale fundațiilor înființate prin testament constituite conform legii, cu scopul de a întreține, dezvolta și ajuta instituții de cultură națională, precum și de a susține acțiuni cu caracter umanitar, social și cultural;
- m) mijloacele de transport ale organizațiilor care au ca unică activitate acordarea gratuită de servicii sociale în unități specializate care asigură găzduire, îngrijire în administrarea și în administrarea, asistență, ocrotire, activități de recuperare, reabilitare și reinserție în administrarea pentru copil, familie, persoane cu handicap, persoane vârstnice, precum și pentru alte persoane aflate în dificultate, în condițiile legii;
- n) autovehiculele acționate electric;
- o) autovehiculele second-hand înregistrate ca stoc de marfă și care nu sunt utilizate în folosul propriu al operatorului economic, comerciant auto sau societate de leasing;
- p) mijloacele de transport deținute de către organizațiile cetățenilor aparținând minorităților naționale.

**TAXA PENTRU ELIBERAREA CERTIFICATELOR, AVIZELOR ȘI AUTORIZAȚIILOR**

<b>Taxa pentru eliberarea certificatului de urbanism, în mediul rural</b>	<b>Taxa (lei)</b>
Suprafața pentru care se obține certificatul de urbanism	
a) până la 150 m <sup>2</sup> ,	5
b) între 151 și 250 m <sup>2</sup>	6
c) între 251 și 500 m <sup>2</sup>	8
d) între 501 și 750 m <sup>2</sup>	11
e) între 751 și 1.000 m <sup>2</sup>	15
f) peste 1.000 m <sup>2</sup>	15+ 0,01 lei/m <sup>2</sup> pentru fiecare m <sup>2</sup> care depășește 1000 m <sup>2</sup>
Taxă pentru eliberarea autorizației de foraje sau excavări	8 pentru fiecare m <sup>2</sup> afectat
Taxă pentru eliberarea autorizației de construire pentru chioșcuri , tonele , cabine , spații de expunere , situate pe căile și în spațiile publice , precum și pentru amplasarea corpurilor și a panourilor de afișaj, a firmelor și reclamelor	8 pentru fiecare m <sup>2</sup> de suprafață ocupată de construcție
Taxă pentru eliberarea unei autorizații privind lucrările de racorduri și branșamente la rețelele publice de apă, canalizare, gaze, termice, energie electrică, telefonie și televiziune prin cablu	15 pentru fiecare
Taxă pentru eliberarea certificatului de nomenclatură stradală și adresă	5
Taxă pentru avizarea certificatului de urbanism de către comisia de urbanism și amenajarea teritoriului și de către primar.	20
Taxă pentru eliberare atestat de producător;	50
Taxă pentru eliberarea autorizațiilor sanitare de funcționare	25
Taxă pentru eliberarea /vizarea anuală a autorizației privind desfășurarea activității de alimentație publică pentru o suprafață de până la 500mp	600
Taxă pentru eliberarea autorizației de construire pentru clădiri	0,5% din valoarea autorizată a lucrărilor de construcții

rezidentiale sau cladiri anexa	
Taxa pentru eliberarea autorizatiei de desfiintare a unei constructii	0,1% din valoarea impozabila a constructiei
Taxa prelungire certificate urbanism sau autorizatii de construire pentru eliberarea autorizatie de desfiintare a unei constructii	30% din cuantumul taxei pentru eliberarea certificatului sau autorizatiei initiale
Taxa pentru prelungire unei autorizatii de amenajare de tabere de corturi ,casute sau rulote ori campinguri este	2% din valoarea autorizata a lucrarilor de constructie
Taxa pentru eliberare autorizatie de construire pentru alte constructii	1% din valoarea autorizata a lucrarilor de constructie
Taxa pentru eliberare autorizatie necesare pentru lucrari de organizare de santier in vederea realizarii unei constructii, care nu sunt incluse in alta autorizatie de construire	3% din valoarea autorizata a lucrarilor de organizare de santier

**TAXA PENTRU FOLOSIREA MIJLOACELOR DE RECLAMĂ  
ȘI PUBLICITATE:**

ART.477 alin.(5)	<b>Cota Impozitare</b>
Taxa pentru serviciile de reclama si publicitate	2%
<b>Taxa pentru afisaj in scop de reclama si publicitate</b>	<b>-lei/m<sup>2</sup> sau fractiune de m<sup>2</sup></b>
a) in cazul unui afisaj in locul in care persoana deruleaza o activitate economica	36
b) in cazul oricarui alt panou,afisaj sau structura de afisaj pentru reclama si publicitate	26

**IMPOZIT PE SPECTACOLE:**

<b>Manifestarea artistica sau activitatea:</b>	<b>Cota Impozit</b>
a) in cazul unui spectacol de teatru, balet. Opera, concert filarmonic sau alta manifestare muzicala, prezentarea unui film la cinematograful, un spectacol de orice sportive interna sau internationala	0,5%
b) in cazul oricarei altei manifestari decat cele enumerate la lit. a)	1%

**LISTA**

**Cuprinzand taxele locale pentru folosirea domeniului public conform legii**

Nr. Crt.	SPECIFICATIA	Valoarea 2021
1.	Taxa pentru utilizarea terenurilor in scopuri agricole, pentru persoane fizice si juridice: - pentru terenuri aflate in intravilan; - pentru terenuri aflate in extravilan;	Lei/mp/an 0,15 0,10
2.	Taxa pentru ocuparea temporara a terenurilor apartinand domeniului public al localitatii pe care se amplaseaza constructii provizorii(chioscuri) din materiale demontabile pentru mai mult de o luna pe an.	Lei/mp/luna 3,00
3.	Taxa pentru ocuparea temporara a terenurilor aflate in interiorul pietelor, targurilor si oboarelor amenajate pe care se amplaseaza constructii provizorii din materiale usoare, in vederea desfasurarii de activitati comerciale pentru mai mult de o luna pe an.	Lei/mp/luna 3,00
4.	Taxa privind inchirierea a terenurilor apartinand domeniului public al localitatii, situate in fata si/sau adiacente spatiilor comerciale de alimentatie publica(baruri, restaurante,cofetarii),cu destinatie terase de vara acoperite.	Lei/mp/luna 1,7
5.	Taxa pentru folosirea locurilor publice de desfacere, precum si a suprafetelor ocupate in fata magazinelor sau atelierelor de prestari servicii pentru depozitare si comercializare produse.	Lei/mp/zi 1,00
6.	Taxa pentru inchiriere teren intravilan si extravilan in scop utilitar: - Pentru persoane juridice; - Pentru persoane fizice;	Lei/mp/an 1,00 0,50
7.	Taxa pentru avizare lucrari de interventii, sapaturi pe terenurile apartinand domeniului public.	Lei/mp 27
8.	Taxa pentru folosirea temporara a unei suprafete de teren (altele decat cele prevazute anterior, pentru executari de lucrari, modernizare).	Lei/mp/luna Sau fractiune 1,00
9.	Taxa inchiriere cladiri apartinand domeniului public al localitatii	2 euro/mp/luna
10.	Taxa inchiriere Camin Cultural.	500 lei
11.	Taxa pentru eliberare autorizatie de functionare si profil de activitate	35 lei
12.	Taxa remasurare teren la solicitarea proprietarilor	200 lei
13.	Taxa inregistrare contract arendare	10 lei



14.	Taxa dezbatere succesorală	25 lei
15.	Taxa aviz apa/drum cerute in certificatul de urbanism : - Pentru persoane fizice - Pentru persoane juridice	100 lei 200 lei
16.	Taxa certificat edificare constructii: - Pentru persoane fizice - Pentru persoane juridice	20 lei 40 lei
17.	Taxa certificat edificare constructii fara autorizatii de construire	1.500 lei
18.	Taxa comisie constatare autodemolare constructii	100 lei
19.	Taxa aviz lucru in zona drumurilor comunale	100 lei
20.	Taxa procedura publicitate /vanzare terenuri agricole extravilane	100 lei
21.	Taxa contravaloare numere locale tractor si remorca	50 lei
22.	Taxa contravaloare numere locale caruta	50 lei
23.	Taxa contravaloare numere locale moped	50 lei
24.	Taxa pasunat:: - Bovine si cabaline - Ovine si caprine	20lei/cap/an 10lei/cap/an
25.	Taxa tranzitare drumuri locale cu animale(turme de animale > 10 capete)	200 lei/an sau 20 lei/zi

25. ALTE TAXE LOCALE	Nivelurile stabilite pentru anul fiscal 2022
Taxe zilnice pentru utilizarea temporara a locurilor publice si pentru vizitarea muzeelor, caselor, monumentelor istorice de arhitectura si arheologice	15 lei/zi
Taxa zilnica pentru obtinerea sau utilizarea echipamentelor destinate in scopul obtinerii de venit	Conform HCL nr.53/2021
Taxe pentru vehiculele lente	37 lei/zi
Taxa copiator	0,5lei/pag. A4
Taxa pentru desfacerea casatoriei pe cale administrative, de catre ofiterul de stare civila	500 lei
Taxa pentru oficiere căsătorie în zile libere legale sau declarate nelucrătoare	100 lei
Taxa eliberare certificate de atestare fiscala	5 lei
Taxa eliberare certificate de atestare fiscal , in regim de urgenta	15 lei
Taxa eliberare certificatelor de atestare a posesiei exercitate sub nume de proprietar	5 lei
Taxa eliberare certificatelor de atestare a posesiei exercitate sub nume de proprietar, in regim de urgenta	15 lei
Taxa intocmire dosar schimbare nume/prenume pe cale administrativa	20 lei
Taxa pentru eliberarea unei copii heliografice de pe planuri cadastrale sau de pe alte asemenea planuri, detinute de Consiliile locale	36 /mp. Sau fractiune de mp.
Taxa pentru Servicii(iluminat public, dezapezire, intretinere drumuri comunale, supraveghere video, etc)	20 lei/an/locuinta
Taxa nomenclatură stradală	5 lei/an/locuință
Taxa inchiriere buldoexcavator	150 lei/ora(functionare sau stationare)
Taxa inchiriere autobasculanta	220 lei/ora(functionare sau stationare)

#### SANCTIUNI

##### PERSOANELOR FIZICE

Nr. Ctr.	Contraventia	Cuquantum amenda
1.	Contraventia prevazuta la art. 493, alin.(2) lit. a)	100 lei
2.	Contraventia prevazuta la art. 493, alin.(2) lit. b)	600 lei

#### SANCTIUNI

##### PERSOANELOR JURIDICE

Nr. Ctr.	Contraventie	Cuquantum amenda
1.	Contraventia prevazuta la art. 493 alin. (2) lit.a	350 lei
2.	Contraventia prevazuta la art. 493, alin.(2) lit. b)	1700 lei

3.	<u>Incalcarea normelor tehnice privind tiparirea, inregistrarea, vanzarea, evidenta si gestionarea, dupa caz, a abonamentelor si a biletelor de intrare la spectacole</u>	<u>600 lei</u>
----	---	----------------

- Limitele amenzilor prevăzute la alin. (3) și (4) se actualizează prin hotărâre a consiliilor locale conform procedurii stabilite la art. 491.

- 

**TAXA SPECIALA DE SALUBRITATE PENTRU ANUL 2022**

.(1) Cuantumul taxei speciale de salubritate pentru colectarea, transportul și depozitarea deșeurilor menajere individuale și ale comunei Gura Văii, județul Bacău va fi aprobată de Consiliul Local Gura Văii printr-o hotărâre distinctă.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ**

**GRIGORAȘ ALEXANDRA ELENA**



**CONTRASEMNEAZĂ**

**/SECRETAR GENERAL, CORNEL PANȚIRU**



128

**Privind procedura de acordare a facilităților la plata impozitului/taxei pentru clădirile și terenurile aferente clădirilor utilizate pentru furnizarea de servicii sociale de către asociațiile și fundațiile acreditate ca furnizori de servicii sociale.**

**Art. 1.** Asociațiile și fundațiile care dețin în proprietate/folosință clădiri și teren aferent clădirilor utilizate pentru furnizarea de servicii sociale pot beneficia de scutire la plata impozitului/taxei pe clădiri și teren.

**Art. 2.** Serviciile sociale care trebuie desfășurate de asociații și fundații pentru a beneficia de scutire sunt de tipul:

- a. recuperare și reabilitare;
- b. suport și asistență pentru familiile și copiii aflați în dificultate;
- c. educație informală extracurriculară pentru copiii și adulții, în funcție de nevoia fiecărei categorii;
- d. asistență și suport pentru persoanele vârstnice, inclusiv pentru persoanele vârstnice dependente;
- e. asistență și suport pentru copiii, persoane vârstnice, persoane cu handicap, persoane dependente de consumul de droguri, alcool sau alte substanțe toxice, persoane care au părăsit penitenciarele, familii monoparentale, persoane afectate de violența în familie, victime ale traficului de ființe umane, persoane infectate sau bolnave HIV/SIDA, fără venituri sau cu venituri mici, imigranți, persoane fără adăpost, bolnavi cronici, persoane care suferă de boli incurabile, precum și alte persoane aflate în situații de nevoie social;
- f. sprijin și orientare pentru integrarea, readaptarea și reeducarea profesională;
- g. îngrijire social-medicală pentru persoanele aflate în dificultate, inclusiv paleative pentru persoanele aflate în fazele terminale ale unor boli;
- h. mediere socială;
- i. consiliere în cadru instituționalizat, în centre de informare și consiliere;
- j. orice alte măsuri și acțiuni care au drept scop menținerea, refacerea sau dezvoltarea capacităților individuale pentru depășirea unei situații de nevoie socială.

**Art. 3.** Pentru a beneficia de scutire la plata impozitului/taxei pe clădiri/teren, trebuie îndeplinite următoarele condiții:

- a. Asociațiile/fundațiile își desfășoară activitatea în condițiile O.G. nr.68/2003 privind serviciile sociale, cu modificările și completările ulterioare și ale Legii nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- b. Clădirea/terenul să se afle în proprietatea/folosința asociației sau fundației acreditate ca furnizor de servicii sociale;

**Art. 4.** Scutirea la plata impozitului/taxei pe clădiri/teren se acordă pe bază de cerere depusă la organul fiscal, însoțită de următoarele documente:

- a. actul de înființare al asociației sau fundației;

- b. statutul asociației sau fundației;
- c. certificatul de acreditare ca furnizor de servicii sociale al asociației sau fundației;
- d. memoriu de activitate;
- e. extras de carte funciară, nu mai vechi de 30 de zile.

**Art. 5.** Scutirea de la plata impozitului/taxei se aplică începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care persoana depune cererea de scutire însoțită de documentele justificative.

**Art. 6.**

1. Asociația sau fundația care solicită scutire la plata impozitului pe clădiri și teren au obligația de a aduce la cunoștința organului fiscal orice modificare intervenită în perioada cuprinsă între data depunerii cererii de scutire și data 1 ianuarie a anului următor celui în care s-a depus cererea de scutire.
2. Înștiințarea organului fiscal se face în termen de 30 de zile de la data apariției oricăror modificări ale situației existente la data depunerii cererii.
3. Neanunțarea modificărilor intervenite conduce la anularea scutirii și recalcularea impozitului începând cu data acordării facilității.

**Art. 7.**

1. Asociația sau fundația care beneficiază de scutire la plata impozitului/taxei pe clădiri și teren are obligația ca ulterior acordării scutirii să aducă la cunoștința organului fiscal orice modificări intervenite față de situația existentă la data acordării scutirii.
2. Înștiințarea organului fiscal se face în termen de 30 de zile de la data apariției oricăror modificări ale situației existente la data acordării scutirii. Scutirea va înceta cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care au intervenit modificările.
3. Neanunțarea modificărilor intervenite conduce la ridicarea scutirii începând cu data de 1 ianuarie a anului în care au intervenit modificările.

**Art. 8.**

1. Anual, până cel târziu la data de 30 ianuarie, asociația sau fundația care beneficiază de scutire de la plata impozitului pe clădiri și teren are obligația de a depune la organul fiscal un memoriu privind activitatea desfășurată în anul anterior..
2. Nedepunerea documentelor prevăzute la alin. (1) conduce la ridicarea scutirii acordate începând cu data de 1 ianuarie a anului pentru care nu s-au depus documentele.
3. Se aprobă modelul de cerere-declarație prevăzut în anexa nr.2a.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,**

**GRIGORAȘ ALEXANDRA ELENA**



**CONTRASEMNEAZĂ,**

**SECRETAR GENERAL  
CORNEL PANȚIRU**

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Cornel Panțiru", written over a circular official stamp. The stamp is partially obscured by the signature.



ROMÂNIA  
JUDEȚUL BACĂU  
COMUNA GURA VĂII  
PRIMAR

E – mail: contact@uatcomunaguravaii.ro  
Tel. 0371/407500; Tel. / fax 0372/002112

CERERE

ANEXA nr.2a.

Subscrisa \_\_\_\_\_ cod unic de  
identificare \_\_\_\_\_ cu sediul în \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_  
fax \_\_\_\_\_ adresa de email \_\_\_\_\_, reprezentată prin dl./d-na  
\_\_\_\_\_ în calitate de \_\_\_\_\_, domiciliat (ă)  
în \_\_\_\_\_, posesor al B.I./C.I. seria \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_,  
CNP \_\_\_\_\_, prin prezenta solicit scutire de la  
plata\* \_\_\_\_\_, pentru imobilul situat în  
\_\_\_\_\_, conform Hotărârii Consiliului Local Luizi-Călugăra nr.../

La prezenta cerere anexez:

- actul de înființare al asociației/fundației;
- statutul asociației/fundației;
- certificatul de acreditare ca furnizor de servicii sociale al asociației sau fundației;  
memoriu de activitate;
- extras de carte funciară, nu mai vechi de 30 de zile.

De asemenea, declar că am luat act de următoarele precizări:

1. Nedeclararea oricăror modificări intervenite în perioada cuprinsă între data depunerii cererii de scutire și data 1 ianuarie a anului următor celui în care s-a depus cererea de scutire, se sancționează cu amendă și duce la anularea scutirii acordate, începând cu data acordării acestora.

2. Înștiințarea organului fiscal se face în termen de 30 de zile de la data apariției oricăror modificări ale situației existente la data acordării scutirii. Scutirea va înceta cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care au intervenit modificările.

3. Neanunțarea modificărilor intervenite prevăzute la pct.2 conduce la ridicarea scutirii începând cu data de 1 ianuarie a anului în care au intervenit modificările.

Data

Semnătura,

Notă: \* impozitului pe clădire și/sau impozit teren

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL BACĂU**  
**COMUNA GURA VĂII**  
**CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI GURA VĂII**

**HOTĂRÎRE NR. 129**  
**DIN 27 DECEMBRIE 2021**

*privind aprobarea taxei speciale de salubritate și a Regulamentului de instituire, stabilire, aplicare, încasare și administrare a taxei speciale de salubritate pentru unitatea administrativ-teritorială comuna Gura Văii, județul Bacău.*

**Consiliul local al comunei Gura Văii, județul Bacău, întrunit în ședința sa ordinară din luna decembrie anul 2021, în prezența unui număr de 13 consilieri din 15 aleși.**

**Analizând:**

- Referatul de aprobare al primarului comunei Gura Văii, înregistrat sub nr. 25367/2021, prin care se propune instituirea taxei speciale de salubritate pentru utilizatorii casnici și non-casnici beneficiari ai serviciului de salubritate și aprobarea Regulamentului de instituire, stabilire, aplicare, încasare și administrare a taxei speciale de salubritate în comuna Gura Văii, județul Bacău;
- Raportul de specialitate nr.25368/2021 întocmit de Viceprimarul comunei Gura Văii
- Avizul Favorabil al Comisiilor de specialitate de pe lângă Consiliul Local al comunei Gura Văii, județ Bacău

În conformitate cu:

- art. 8 alin. (3) lit. j), art. 10 alin. (12)-(15) și art. 42 alin. (1) lit. c) din Legea nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 6 alin. (1) lit. k), art. 8 alin. (1), art. 9 alin. (2), art. 20 alin. (2) lit. a), art. 25 lit. a) și art. 26 alin. (1) lit. c), alin. (3), alin. (8) din Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 21 și art. 59 din Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 30 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 454 lit. g) și art. 484 din Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare;

- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul de Mediu, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 74/2018 privind modificarea și completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor;
- Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje;
- art. 4 lit. b) și art. 7 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată;

Luând act de:

- Contractul de delegare a gestiunii Serviciului de salubritate către A.D.I.S. Bacău, unde comuna Gura Văii este membru și Regulamentul Serviciului de Salubritate pentru județul Bacău, cu modificările și completările ulterioare;
- Documentul de poziție privind modul de implementare a proiectului „Sistem Integrat de Management al Deșeurilor în județul Bacău”;
- Statutul „Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru Salubritate Bacău”;
- Hotărârea Consiliului Local al comunei Gura Văii privind asocierea comunei Gura Văii cu județul Bacău, precum și cu unele unități administrativ-teritoriale din județul Bacău, în vederea constituirii „Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru Salubritate Bacău”;

**În temeiul prevederilor art 129 alin. (2) lit. b) și lit. d), alin. (4) lit. c), alin. (7) lit. n), alin. (14), art. 139 alin. (1) și alin. (3) lit. c), și ale art. 196 alin. (1) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,**

### **HOTĂRĂȘTE:**

Art. 1. - Începând cu data de 01.01.2022, se instituie taxa specială de salubritate pentru utilizatorii casnici și non-casnici beneficiari ai serviciului de salubritate, pentru fiecare imobil, după cum urmează:

**I. Utilizatori casnici:**

- a. Imobile cu un număr de 0 - 1 persoane - 10,42 lei/lună/imobil.
- b. Imobile cu un număr de 2 - 4 persoane - 20,84 lei/lună/imobil.
- c. Imobile cu un număr mai mare sau egal cu 5 persoane 29,20 lei/lună/imobil.

**II. Utilizatori non-casnici:**

- a. 25 lei/angajat/lună cu TVA inclus

Art. 2. – Se aprobă Regulamentul de instituire, stabilire, aplicare, încasare și administrare a taxei speciale de salubritate în comuna Gura Văii, județul Bacău, conform Anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 3. – Taxa specială de salubritate, instituită conform art. 1 și art. 2 ale prezentei hotărâri, se va face venit la bugetul local al comunei Gura Văii, județul Bacău.

Art. 4. – Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se însărcinează primarul comunei Gura Văii, prin Compartimentul Colectare Venituri , Casierie și Evidența Patrimoniului .

Art. 5. – Impotriva acestei Hotărâri persoanele interesate pot face contestație în termen de 15 zile de la afișarea sau publicarea acesteia. După expirarea acestui termen, Consiliul local al comunei Gura Văii se întrunește și deliberază asupra contestațiilor primite.

Art. 6. – Prin grija secretarului general al comunei Gura Văii, prezenta hotărâre se aduce la cunoștință publică prin afișare la sediul Primăriei comunei Gura Văii și pe site-ul [www.uatcomunaguravaii.ro](http://www.uatcomunaguravaii.ro), secțiunea Monitorul Oficial Local, și se comunică:

- Instituției Prefectului județului Bacău;
- Primarului comunei Gura Văii;
- Biroului Buget, Finanțe și Contabilitate
- Compartimentului Colectare Venituri, Casierie și Evidența patrimoniului.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ**  
**GRIGORAȘ ALEXANDRA ELENA**



**CONTRASEMNEAZĂ**

**SECRETAR GENERAL**  
**Cornel Panțiru**



Regulament de instituire, stabilire, aplicare, încasare și administrare a taxei speciale de salubritate în comuna Gura Văii, județul Bacău.

## I.CONDIȚII GENERALE

Art. 1. (1) Prezentul regulament prevede modul de instituire, stabilire, aplicare, încasare și administrare a taxei speciale de salubritate în comuna Gura Văii, județul Bacău, pentru utilizatorii casnici și non-casnici, persoane fizice și persoane juridice, beneficiari ai serviciului de salubritate.

(2) Taxa specială de salubritate va fi datorată de beneficiarii serviciului de salubritate pentru activitatea de colectare, transport, sortare și depozitare a deșeurilor municipale/menajere, pentru fiecare imobil.

Art. 2. Taxa specială de salubritate se plătește de către beneficiarii serviciului public de salubritate, proprietarii imobilelor, persoane fizice sau juridice, situate pe raza UAT Comuna Gura Văii pentru activitățile de salubritate următoare:

\* colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similar (provenind din activități comerciale din industrie și instituții), inclusiv fracții, colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori; sunt incluse aici și deșeurile periculoase din deșeurile menajere și deșeurile voluminoase colectate în cadrul campaniilor de colectare;

\* operarea/administrarea stațiilor de transfer zonale pentru deșeurile municipale și deșeurile similare;

\* sortarea/transferul deșeurilor municipale și deșeurilor similare prin Stațiile zonale, tratarea deșeurilor biodegradabile colectate separat prin Stația de Compostare;

\* tratarea deșeurilor colectate în amestec prin Stația de Tratare Mecanică și Biologică;

\* administrarea Depozitului zonal de deșuri

\* dezvoltarea infrastructurii tehnico edilitare aferente serviciului de salubritate

Art.3.(1) Prin excepție de la alin.(2), în cazul imobilelor proprietate de stat/UAT, beneficiarul serviciului este chiriașul/concesionarul/locatorul/administratorul, etc.;

(2) Valoarea taxei speciale se stabilește anual și se aprobă prin hotărâre a Consiliului Local al Comunei Gura Văii;

(3) Urmărirea și încasarea taxei speciale se face de către Compartimentul Colectare Venituri, Casierie și Evidența Patrimoniului.

## **II. DECLARAȚII DE IMPUNERE**

### **Articolul 4**

(1) „În vederea calculării taxei speciale de salubritate, proprietarii imobilelor au obligația depunerii:

- a) Declarației de impunere, dată pe propria răspundere, conform anexelor 1-2 la prezentul regulament;
- b) Declarației rectificative, conform anexei 3-4 la prezentul regulament, în cazul în care au apărut modificări în componența familială față de precedentă declarație, sau în cazul în care au apărut modificări în structura organizatorică a entității;

(2) Până la depunerea Declarației de impunere pentru primul an – ce trebuie dată în termen maxim 2 luni de la data instituirii taxei, în vederea calculării sumelor de plată pentru activitatea de salubritate, proprietarii imobilelor cu destinație de locuință, persoane fizice, vor plăti sumele aferente serviciilor de salubritate conform evidențelor primăriei (în cazul existenței unor asemenea evidențe).

(3) În cazul în care nu intervin modificări în ceea ce privește numărul de persoane declarate sau modificări pe parcursul desfășurării activității, nu este necesară depunerea de noi declarații.

(4) Declarațiile de impunere se depun în termen de 30 de zile de la dobândirea proprietății, de la începerea activității sau a modificării bazei de taxare.

### **Articolul 5**

(1) Utilizatorii casnici care sunt proprietari de imobile cu destinație locuință de pe teritoriul administrativ al Comunei Gura Văii, au obligația depunerii declarației pentru stabilirea cuantumului taxei speciale de salubritate (Anexa 1). Declarația se depune pentru fiecare unitate locative deținută, fie că este locuită de proprietar, fie că este închiriată altor persoane fizice.

(2) În cazul imobilelor proprietatea persoanelor fizice, care sunt închiriate persoanelor juridice, obligația de a declara și a achita taxa de salubritate revine proprietarului imobilului. Se va depune Declarația de impunere pentru fiecare imobil deținut. În plus, se va depune și Anexa 2 pentru fiecare persoană juridică care a închiriat imobilul sau părți din acesta.

(3) În cazul imobilelor proprietatea persoanelor fizice sau juridice, ce sunt utilizate pentru desfășurarea de profesii liberale (cabinete de avocatură, birouri de expertiză, birouri notariale, birourile executorilor judecătorești, cabinete medicale, etc.), obligația de a declara și achita taxa revine proprietarului imobilului. Persoanele ce desfășoară profesii liberale sunt asimilați utilizatorilor

casnici, datorând taxa specială de salubritate în cuantumul stabilit pentru persoanele fizice în funcție de numărul de membri sau angajați ce desfășoară profesia respectivă. Se va depune Declarația de impunere

(4) În cazul imobilelor proprietatea persoanelor juridice, cu destinația de locuință, care sunt închiriate persoanelor fizice, obligația de a declara și achita taxa de salubritate revine proprietarului imobilului. Se va depune Declarația de impunere pentru fiecare imobil.

(5) În cazul imobilelor proprietatea persoanelor juridice care sunt concesionate, închiriate, date în administrare ori în folosință altor persoane juridice, obligația de a declara și achita taxa de salubritate revine proprietarului imobilului.

(6) În cazul imobilelor proprietatea unor persoane juridice aflate sub incidența Legii nr. 85/2014 privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență, cu modificările și completările ulterioare, concesionate, închiriate, date în administrare ori în folosință altor entități de drept public au privat, obligația de a declara și achita taxa de salubritate revine concesionarului, locatarului, titularului dreptului de administrare sau de folosință. Titularul obligației va depune Declarația pentru fiecare imobil, împreună cu Declarația completată de proprietar.

(7) În cazul imobilelor proprietate de stat/UAT, concesionate, închiriate, date în administrare ori în folosință, după caz, oricăror entități, obligația de a declara și achita taxa de salubritate revine concesionarilor, locatarilor, titularilor dreptului de administrare sau de folosință, după caz. În cazul în care persoanele de drept public concesionari, locatari, titulari ai dreptului de administrare sau de folosință transmit ulterior altor persoane dreptul de concesiune, închiriere, administrare sau folosință a clădirii, prima entitate care nu este de drept public care a primit dreptul de concesiune, închiriere, administrare sau folosință are obligația de a declara și achita taxa specială de salubritate. În cazul utilizatorilor casnici se va depune Declarația conform Anexei 1, iar în cazul utilizatorilor non-casnici se va depune Declarația conform Anexei 2.

(8) Pentru imobilele care sunt locuite temporar (case de vacanță, apartamente sau imobile locuite temporar, "spații cu destinația de locuință, care nu sunt locuite", etc) și nu sunt imobile de domiciliu sau reședință, obligația de a declara revine proprietarului, taxa lunară fiind calculată luându-se în considerare o singură persoană. Declarația de impunere se depune pentru fiecare unitate locative deținută (Anexa 1).

(9) Utilizatorii non-casnici au obligația depunerii declarației pentru stabilirea cuantumului taxei special de salubritate pentru sediul și toate punctele de lucru în care desfășoară activități (economice sau de altă natură) pe teritoriul administrativ al Comunei Gura Văii. Declarația de impunere

se depune pentru fiecare imobil.

(10) Obligația depunerii Declarației de impunere pentru stabilirea cuantumului taxei și a achitării acesteia revine reprezentantului legal al persoanei juridice.

(11) Declarațiile pentru stabilirea cuantumului taxei speciale de salubritate se depun în două exemplare însoțite de copie după actul de identitate/de înființare, la Direcția/Compartimentul/Persoana responsabilă pentru Taxe și Impozite din cadrul Primăriei municipiului/orașului/comunei pe raza căreia persoanele fizice/juridice au domiciliul/reședința/sediul/dețin proprietatea.

(12) Ca urmare a depunerii declarației, beneficiarii serviciului, conform art. 2, vor primi decizia de impunere în care se va specifica valoarea taxei de salubritate datorată pentru anul în curs. Cuantumul taxei de salubritate se va publica la sediul primăriei, pe site-ul acesteia și/sau în mass-media locală.

(13) În cazul neprimirii deciziei de impunere până la finele primului trimestru, obligația de plată subsistă, utilizatorii casnici și non-casnici având obligația de a consulta site-ul/avizierul Primăriei Comuna Gura Văii.

(14) Declarațiile pentru stabilirea cuantumului taxei speciale de salubritate pot fi modificate, la cerere, pe parcursul anului, prin depunerea unor declarații rectificative, întocmite conform Anexei 3.

(15) Declarațiile rectificative se depun în termen de 30 de zile de la data apariției oricărei modificări a datelor declarației inițiale, urmând ca modificarea taxei de salubritate să se efectueze în maximum 30 zile calendaristice de la data depunerii declarației rectificative.

#### **Articolul 6**

(1) În cazul nedeunerii declarației pentru stabilirea cuantumului taxei speciale de salubritate, obligația de plată va fi stabilită din oficiu de către UAT, fiind stabilite valori de corecție conform prevederilor legale în vigoare referitoare la sancțiunile ce se impun celor care nu detin un contract de salubritate.

(2) Stabilirea din oficiu a taxei speciale de salubritate se face prin emiterea unor decizii de impunere emise în condițiile Codului de Procedura Fiscală.

(3) Proprietarii care declară că un anumit imobil este nelocuit/nefuncțional, vor datora taxa de salubritate pentru imobilul respectiv pentru o persoană.

### **Capitolul III TERMENE ȘI MODALITĂȚI DE PLATĂ A TAXEI SPECIALE DE SALUBRITATE**

#### **Articolul 7**

(1) Taxa specială de salubritate se datorează anual cu termen de plată semestrial, până la 31.03 pentru lunile ianuarie-iunie ale anului respectiv și până la data de 30.09 ale anului respectiv pentru lunile iulie-decembrie;

- (2) In cazul in care intrarea in vigoare a taxei se produce intre intervalele precizate mai sus, prima plata a taxei se datorează la termenul imediat următor, pentru întreaga perioada cuprinsa intre momentul intrării in vigoare a taxei si termenul imediat următor;
- (3) Cu titlu de excepție, utilizatorii casnici și non-casnici care au dobândit/finalizat imobile după data depunerii declarației prevăzută la art. 3 alin. 1 din Regulament, au obligația depunerii declarației în termen de 30 de zile de la data dobândirii/finalizării și datorează taxa specială de salubritate începând cu data de întâi a lunii care urmează lunii în care au dobândit/finalizat imobilul;
- (4) Taxa se calculează/datorează proporțional cu numărul lunilor rămase din anul în curs;
- (5) Neplata taxei la termenele stabilite, respectiv întârzierea la plată atrage după sine calculul și plata majorărilor de întârziere în conformitate cu legislația fiscală incidentă;
- (6) Taxă specială de salubritate plătită în plus se deduce sau se restituie, după caz, în conformitate cu legislația fiscală incidentă;
- (7) Pentru recuperarea sumelor datorate cu titlu de taxă specială de salubritate se aplică măsurile de urmărire și executare silită în conformitate cu legislația fiscală incidentă;
- (8) Taxa specială de salubritate se încasează prin casieria UAT-ului, in conturile indicate de acestea, sau prin alte modalități stabilite de ordonatorul principal de credite.
- (9) Taxa de salubritate se colectează începând cu data comunicării deciziilor de impunere transmise fiecărui beneficiar/utilizator.

#### **Articolul 8**

- (1) Cetățenilor care lipsesc din localitate cel puțin 90 de zile consecutive dintr-un an calendaristic și probează acest fapt cu documente justificative de tip viză de flotant, contracte de muncă în străinătate sau alte documente justificative, li se va recalcula taxa de salubritate datorată;
- (2) In cazuri de deces/înstrăinare a imobilului/radiere a societarii, taxa de salubritate va fi sistată sau valoarea ei va fi modificată, începând cu data de întâi a lunii următoare celei în care se vor depune în acest sens documente justificative. In cazurile de deces, depunerea acestor documente justificative, precum și întocmirea și depunerea Declarației rectificative, poate fi făcută de către un alt membru al familiei, și în perioada premergătoare finalizării procedurilor legale succesoriale pentru imobilul respectiv. In toate celelalte cazuri aceste demersuri vor fi făcute de către proprietarul bunului înstrăinat, sau de către reprezentantul legal al agentului economic care a fost radiat din Registrul Comerțului.

## **Capitolul IV Facilități privind plata taxei speciale de salubritate**

### **Articolul 9**

(1) Consiliile locale pot acorda scutiri sau reduceri la plata taxei speciale de salubritate, conform prevederilor actelor normative – fiscale, fiind scutite de la plata taxei speciale de salubritate următoarele categorii de persoane fizice :

- Veteranii de război; vădulele de război și vădulele nerecăsătorite ale veteranilor de război;
- Persoanele fizice prevăzute la art. 1 al Decretului – Lege nr. 118/1990 republicat, cu modificările și completările ulterioare, și persoanele fizice prevăzute la art.1 din ordonanța Guvernului nr. 10/1999, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.189/2000 cu modificările și completările ulterioare;
- Persoane cu handicap grav sau accentuat, persoana încadrată în gradul I de invaliditate.

## **Capitolul V-SANȚIUNI**

### **Articolul.10**

(1) Declarațiile de impunere/declarațiile rectificative depuse după expirarea termenelor stabilite, declarațiile incomplete și/sau neconforme cu datele reale se sancționează în condițiile legii

(2) Stabilirea taxei speciale de salubritate în baza declarațiilor se va face sub rezerva verificării ulterioare. În cazul declarării unor date eronate sau false privind numărul de persoane sau a altor informații necesare calculării taxei, obligația de plată se va stabili retroactiv, începând cu data la care taxa a fost datorată, pe baza datelor furnizate de asociațiile de proprietari, de Serviciul public comunitar local de evidență a persoanelor, declararea neconformă cu realitatea atrage răspunderea contravențională sau penală după caz.

(3) Neplata taxei la termenele stabilite, respectiv întârzierea la plată, atrage după sine calculul și plata majorărilor de întârziere, precum și aplicarea măsurilor de executare silită prevăzute de legislația în vigoare

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ  
GRIGORAȘ ALEXANDRA ELENA**



**CONTRASEMNEAZĂ**

**SECRETAR GENERAL  
Cornel Panțiru**

A handwritten signature in blue ink, enclosed within a circular scribble.

## Capitolul VI- Anexe

### Anexa nr. 1 la Regulament

Primăria comunei Gura Văii

#### DECLARAȚIE

privind taxa specială de salubritate pentru persoanele fizice

Subsemnatul (a).....  
CNP....., domiciliat (ă) în localitatea.....,  
str....., nr....., bloc....., sc....., ap.....,  
județul Bacău, proprietar al imobilului situat în comuna Gura Văii, sat  
....., nr....., județul Bacău, cunoscând prevederile art. 326 din  
Codul penal privitoare la declararea necorespunzătoare a adevărului făcută în  
fața autorităților de stat și publice, declar pe proprie răspundere că în imobilul  
mai sus menționat locuiesc .....1 persoane și că dețin/nu dețin alte  
proprietăți 2 în comuna Gura Văii .  
Totalul de \_\_\_\_\_ persoane menționate mai sus este compus din:  
număr \_\_\_\_\_ membri familie.....  
alte persoane.....

GuraVăii,  
Semnătură,  
Data..... /...../ .....

În cazul în care intervin modificări în datele prevăzute în declarație, se va depune o declarație rectificativă, în termen de 30 zile de la data apariției modificărilor respective.

1. se va menționa numărul de persoane care locuiesc la adresa declarata
2. pentru fiecare proprietate se va completa câte o declarație

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ**  
**GRIGORAȘ ALEXANDRA ELENA**


**CONTRASEMNEAZĂ**

**SECRETAR GENERAL**  
**Cornel Panțir**



---

**Anexa nr. 2 la Regulament**

Primăria comunei Gura Văii

**DECLARAȚIE**

privind taxa speciala de salubritate pentru persoanele juridice

Date de identificare ale societății:

CUI.....

Denumire.....Sediu.....Judet.....

.....  
Localitate.....str.....nr.....bl.....a  
p.....

Cod postal..... având punct(e) de lucru în comuna Gura Văii  
declar pe propria răspundere că în cadrul unității noastre lucrează un număr  
de \_\_\_ angajați cu forme legale.

Cont bancar.....

Banca.....

Administrator,

Data

---

În cazul în care intervin modificări în datele prevăzute în declarație, se va  
depune o declarație rectificativă, în termen de 30 zile de la data apariției  
modificărilor respective.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ  
GRIGORAȘ ALEXANDRA ELENA**



**CONTRASEMNEAZĂ**

**SECRETAR GENERAL  
Cornel Panțiru**

A handwritten signature in blue ink, enclosed within a circular scribble.



### Anexa nr. 3 la Regulament

Primăria comunei Gura Văii

#### **DECLARAȚIE RECTIFICATIVĂ** privind taxa specială de salubritate pentru persoanele fizice

Subsemnatul (a).....  
CNP....., domiciliat (ă) în localitatea.....,  
str....., nr....., bloc....., sc....., ap.....,  
județul Bacău, proprietar al imobilului situat în comuna Gura Văii, sat  
....., nr....., județul Bacău, cunoscând prevederile art. 326 din  
Codul penal privitoare la declararea necorespunzătoare a adevărului făcută în  
fața autorităților de stat și publice, declar pe proprie răspundere că în imobilul  
mai sus menționat locuiesc .....1 persoane și că dețin/nu dețin alte  
proprietăți \_\_\_\_\_ 2 \_\_\_\_\_ în comuna Gura Văii .  
Totalul de \_\_\_\_\_ persoane menționate mai sus este compus din:  
număr \_\_\_\_\_ membri \_\_\_\_\_ familie.....  
alte persoane.....

GuraVăii,  
Semnătură,  
Data..... /...../ .....

În cazul în care intervin modificări în datele prevăzute în declarație, se va depune o declarație rectificativă, în termen de 30 zile de la data apariției modificărilor respective.

1. se va menționa numărul de persoane care locuiesc la adresa declarata
2. pentru fiecare proprietate se va completa câte o declarație

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ**  
**GRIGORAȘ ALEXANDRA ELENA**



**CONTRASEMNEAZĂ**

**SECRETAR GENERAL**  
**Cornel Panțiru**

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Cornel Panțiru", enclosed within a circular scribble.

## **Anexa nr. 4 la Regulament**

Primăria comunei Gura Văii

### **DECLARAȚIE RECTIFICATIVĂ** privind taxa speciala de salubritate pentru persoanele juridice

Date de identificare ale societății:

CUI.....

Denumire.....Sediu.....Judet.....

.....

Localitate.....str.....nr.....bl.....a  
p.....

Cod postal..... având punct(e) de lucru în comuna Gura Văii  
declar pe propria răspundere că în cadrul unității noastre lucrează un număr  
de \_\_\_ angajați cu forme legale.

Cont bancar.....

Banca.....

Administrator,

Data

\_\_\_\_\_

În cazul în care intervin modificări în datele prevăzute în declarație, se va depune o declarație rectificativă, în termen de 30 zile de la data apariției modificărilor respective.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ**  
**GRIGORAȘ ALEXANDRA ELENA**



**CONTRASEMNEAZĂ**

**SECRETAR GENERAL**  
**Cornel Panțiru**

A handwritten signature in blue ink, which appears to read "Cornel Panțiru", enclosed within a blue oval scribble.

**ROMÂNIA  
JUDEȚUL BACĂU  
COMUNA GURA VĂII  
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI GURA VĂII**

**HOTĂRÂRE NR. 130  
DIN 27 DECEMBRIE 2021**

Privind aprobarea Regulamentului de stabilire a condițiilor de majorare a impozitului pe clădirile și terenurile neîngrijite de pe raza comunei Gura Văii, județul Bacău.

**Consiliul Local al comunei Gura Văii, reunit în ședința sa ordinară din luna decembrie 2021, legal constituită în prezența unui număr de 13 consilieri din cei 15 aleși.**

**Având în vedere:**

- Proiectul de hotărâre Privind aprobarea Regulamentului de stabilire a condițiilor de majorare a impozitului pe clădirile și terenurile neîngrijite de pe raza comunei Gura Văii, județul Bacău nr. 22898/08.09.2021 și aprobat prin Referatul de aprobare nr. 22912/09.09.2021.
- Raportul de specialitate comun întocmit de Biroul Buget, Finanțe și Contabilitate și Biroul Amenajarea Teritoriului și Urbanism, Cadastru, Registru Agricol și Fond Funciar, nr. 22985/13.09.2021.
- Avizele favorabile emise de Comisiile de specialitate de pe lângă Consiliul Local al comunei Gura Văii.

**Prevederile:**

- Titlului IX - „ Impozite și taxe locale,, - art.489 alin.(4) – (8) din Legea nr.227/2015, actualizată, privind Codul Fiscal , cu modificările și completările ulterioare.
- Pct.167 și 168 din H.G. nr.1/2016 pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a Legii nr. 227/2015, actualizată, privind Codul Fiscal , cu modificările și completările ulterioare.
- Art.27 din Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare.
- Art.129 alin.(2) lit.b și alin.(4) lit.c din OUG 57/2019, actualizată, privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

**Ținând cont de votul pentru a 13 consilieri, împotriva a 0 consilieri și 0 abțineri**

**În temeiul prevederilor art.139 alin.(1) și art.196 alin.(1) lit.a din OUG 57/2019, actualizată, privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.**

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art.1** Se aprobă Regulamentul de stabilire a condițiilor de majorare a impozitului pe clădirile și terenurile neîngrijite de pe raza comunei Gura Văii, județul Bacău, conform Anexei ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.2.1** Se aprobă majorarea impozitului pe clădiri, pentru clădirile neîngrijite, după cum urmează:

- a. cu 100% pentru punctajul procentual între 2% și 20%.**
- b. Cu 200% pentru punctajul procentual între 21% și 40%.**
- c. Cu 300% pentru punctajul procentual între 41% și 60%.**
- d. Cu 400% pentru punctajul procentual între 61% și 80%.**
- e. Cu 500% pentru punctajul procentual între 81% și 100%.**

**Art.2.2** Punctajul va fi stabilit conform criteriilor de încadrare prevăzute în Anexa nr.1 la Regulamentul de stabilire a condițiilor de majorare a impozitului pe clădirile și terenurile neîngrijite de pe raza comunei Gura Văii, județul Bacău.

**Art.3.1** Se aprobă majorarea impozitului pe teren, pentru terenurile neîngrijite situate în intravilan, după cum urmează:

- a.cu 100% pentru punctajul procentual între 2% și 20%.**
- b.Cu 200% pentru punctajul procentual între 21% și 40%.**
- c.Cu 300% pentru punctajul procentual între 41% și 60%.**
- d.Cu 400% pentru punctajul procentual între 61% și 80%.**
- e.Cu 500% pentru punctajul procentual între 81% și 100%.**

**Art.3.2** Punctajul va fi stabilit conform criteriilor de încadrare prevăzute în Anexa nr.2 la Regulamentul de stabilire a condițiilor de majorare a impozitului pe clădirile și terenurile neîngrijite de pe raza comunei Gura Văii, județul Bacău.

**Art.4** Pentru terenul agricol nelucrat timp de 2 ani consecutiv, impozitul pe teren se majorează începând cu al 3 lea an cu cota stabilită în conformitate cu condițiile de verificare, respectiv a metodologiei precizate în Regulamentul de stabilire a condițiilor de majorare a impozitului pe clădirile și terenurile neîngrijite de pe raza comunei Gura Văii, județul Bacău.

**Art.5** Clădirile și terenurile care intră sub incidența prezentei hotărâri, respectiv art.2.1, art.2.2, art.3.1, art.3.2 și art.4, vor fi stabilite prin Hotărâre a Consiliului local , conform elementelor de identificare potrivit nomenclurii stradale/respectiv elementelor de identificare în cazul terenurilor agricole și va avea caracter individual.

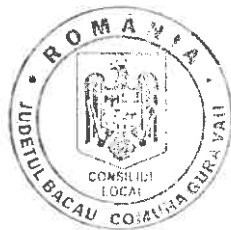
**Art.6** Prezenta hotărîre este act administrativ și poate fi atacată , în conformitate cu prevederile Legii nr.554/2004 privind Contenciosul Administrativ, la Tribunalul Bacău, după efectuarea procedurii prealabile.

**Art.7** Primarul comunei Gura Văii prin aparatul de specialitate va organiza punerea în aplicare a prezentei hotărîri.

**Art.8** Secretarul general al comunei Gura Văii va comunica hotărîrea :

- **Primarului comunei Gura Văii.**
- **Biroului Buget , Finanțe și Contabilitate.**
- **Biroului Amenajarea Teritoriului și Urbanism, Cadastru, Registru Agricol și Fond Funciar.**
- **Compartimentului Poliție Locală.**
- **Instituției Prefectului – Județul Bacău.**
- **Publicului prin afișare la sediu și in Monitorul Oficial Local.**

**Președinte de ședință**  
**Grigoraș Alexandra Elena**



**Contrasemnează**  
**Secretar General al comunei**  
**Cornel Pașțiru**

**Regulamentul de stabilire a condițiilor de majorare a impozitului pe clădirile și terenurile neîngrijite de pe raza comunei Gura Văii, județul Bacău.**

**CAP. I. GENERALITĂȚI**

**ART. I. OBIECTIVUL PRINCIPAL AL PREZENTULUI REGULAMENT** îl constituie asigurarea punerii în valoare și în siguranță a fondului construit prin atingerea următoarelor ținte:

- gestionarea eficientă a patrimoniului construit
- punerea în siguranță a domeniului public
- ridicarea conștiinței civice a cetățenilor care dețin proprietăți
- asigurarea cultivării terenurilor, amenajarea și folosirea lor pentru producția agricolă

**ART. 2. OBIECTUL REGULAMENTULUI** este elaborarea cadrului legal local privind condițiile de majorare a impozitelor cu până la 500% pe clădirile și terenurile neîngrijite din intravilanul comunei Gura Văii.

**ART. 3. CADRUL LEGAL**

- CODUL CIVIL

- Ordonanța de Guvern nr. 21/2002 (actualizată) privind gospodărirea localităților urbane și rurale

- Ordonanța de guvern nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, actualizată

- Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată

- Legea nr. 350/2001 actualizată privind amenajarea teritoriului și urbanismul;

- Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal cu modificările și completările ulterioare;

- OUG 57/2019 privind Codul Administrativ.

**ART. 4. DEFINIȚII**

- Termenii utilizați în cuprinsul prezentului regulament au următorul înțeles:

- **ÎNTREȚINERE CURENTĂ** - set de lucrări în vederea păstrării în bune condiții, pentru a face să dureze aspectul și stabilitatea unei construcții, fără afectarea integrității acesteia;

- **MONUMENT** - construcție sau parte de construcție, împreună cu instalațiile, componentele artistice, elementele de mobilare interioară sau exterioară care fac

parte integrantă din acestea, precum și lucrări artistice comemorative, funerare, de for public, împreună cu terenul aferent delimitat topografic, care constituie mărturie cultural-istorice semnificative din punct de vedere arhitectural, arheologic, istoric, artistic, etnografic, religios, social, științific sau tehnic;

- **NOTA TEHNICA DE CONSTATARE** - document întocmit de Poliția Locală Gura Văii sau reprezentanții Primăriei numiți prin dispoziția primarului, care constă în evaluarea vizuală a stării tehnice a elementelor clădirii, vizibilă dinspre domeniul public, prin care se stabilește încadrarea clădirii în una dintre cele 4 categorii: foarte bună, bună, satisfăcătoare și nesatisfăcătoare și a terenurilor neîngrijite.

- **PROPRIETARI** - persoane fizice și juridice de drept public sau privat care dețin în proprietate clădiri și terenuri;

- **REPARAȚII CAPITALE** - înlocuirea sau refacerea parțială sau completă a unor elemente principale ale construcției;

- **REPARAȚII CURENTE** - ansamblu de operații efectuate asupra unei construcții în vederea menținerii sau readucerii în stare de normală de funcționare, fără afectarea stabilității și integrității acesteia;

- **REABILITARE** - orice fel de lucrări de intervenții necesare pentru îmbunătățirea performanțelor de siguranță și exploatare a construcțiilor existente inclusiv a instalațiilor aferente, în scopul prelungirii duratei de exploatare prin aducerea acestora la nivelul cerințelor esențiale de calitate prevăzute de lege;

- **TRONSON DE CLĂDIRE** - parte dintr-o clădire, separată prin rost, având aceleași caracteristici constructive;

- **TEREN NEÎNGRIJIT** - reprezintă terenul care deși se află într-un cartier construit și locuit, unde este ocupat de clădiri și, de obicei, este neîngrădit, pe care nu s-au efectuat lucrări de prelucrare a solului, nu a fost cultivat sau amenajat peisagistic și pe care de regulă extinsă abandonate deșeuri (din construcții, vegetale, etc), pe care este crescută vegetație necultivată din abundență (buruiană);

- **TERENURILE CU DESTINAȚIE AGRICOLĂ**: terenurile agricole productive - arabile, viile, livezile, pepinierele viticole, pomicole, pășunile, fânețele, serele, solarile, răsadnițele și altele asemenea - cele cu vegetație forestieră, dacă nu fac parte din aranjamentele silvice, pășunile împădurite, cele ocupate cu construcții și instalații agrozootehnice, amenajările piscicole și de îmbunătățiri funciare, drumurile tehnologice și de exploatare agricolă, platformele și spațiile de depozitare care servesc nevoilor producției agricole și terenurilor neproductive care pot fi amenajate și folosite pentru producția agricolă.

## **CAP.2 DOMENIUL TERITORIAL DE APLICABILITATE**

ART. 5. Prezentul regulament se aplică tuturor clădirilor și terenurilor neîngrijite din Comuna Gura Văii și terenurilor agricole necultivate timp de doi ani consecutiv.

## **CAP.3. PREVEDERI SPECIFICE**

ART.6. Proprietarii clădirilor, persoane fizice sau juridice, sunt obligați, conform reglementărilor legale în vigoare, să asigure starea tehnică corespunzătoare a acestora, prin efectuarea lucrărilor de consolidare, restaurare, reparații curente și

de întreținere. Proprietarii terenurilor din intravilan, persoane fizice sau juridice, sunt obligați, conform reglementărilor legale în vigoare, să întrețină aceste terenuri, să efectueze lucrări specifice pentru îndepărtarea vegetației necultivate și să nu permită depozitarea deșeurilor. Proprietarii terenurilor agricole, persoane fizice sau juridice, sunt obligați, conform reglementărilor legale în vigoare, să asigure cultivarea acestora precum și protecția solului.

ART.7. Starea tehnică corespunzătoare/necorespunzătoare este stabilită de către reprezentanții împuterniciți ai comunei Gura Văii, în urma întocmirii "Notei tehnice de constatare".

ART.8. Clădirile/terenurile care intră sub incidența acestui regulament, sunt cele încadrate la stare necorespunzătoare. Se stabilește următoarea clasificare a clădirilor/terenurilor, în raport cu starea tehnică a clădirii/terenului atestată pe baza Notei tehnice de constatare:

- a. clădiri cu stare tehnică a clădirii nesatisfăcătoare (stare necorespunzătoare)
- b. terenuri neîngrijite (stare necorespunzătoare)
- c. terenuri agricole necultivate timp de doi ani consecutiv ( stare necorespunzătoare)

#### **CAP.4 PROCEDURA DE LUCRU PENTRU IDENTIFICAREA CLĂDIRILOR NEÎNGRIJITE**

ART.9. Identificarea clădirilor neîngrijite privind starea tehnică se va face în urma verificărilor și constatărilor în teren, prin completarea Notei tehnice de constatare a stării clădirilor,

ART.10. Nota tehnică de constatare a stării clădirilor se întocmește de către Poliția Locală Gura Văii sau reprezentanții primăriei numiți prin dispoziție de către primar.

ART.11. Incadrarea clădirilor în categoria clădiri neîngrijite se va face conform următoarei metodologii:

- a. Clădirea neîngrijită este clădirea care prezintă degradări cu stare tehnică necorespunzătoare.
- b. Fac excepție de la majorarea impozitului pe clădirile neîngrijite pentru care proprietarii dețin Autorizație de Construire valabilă, în vederea construirii/renovării/demolării și au anunțat la Inspectoratul Județean în Construcții și la Primărie, începerea lucrărilor.
- c. În vederea identificării clădirilor neîngrijite, se împuternicesc angajații primăriei sau Poliția Locală să efectueze verificări pe raza unității administrativ-teritoriale, și să întocmească nota tehnică de constatare a stării tehnice a clădirii.
- d. După identificarea și evaluarea clădirii, prin grija persoanelor prevăzute la lit. C, proprietarul va fi somat ca în termen de 6 luni să efectueze lucrările de întreținere necesare și să mențină în continuare clădirea în stare de îngrijire.
- e. Dacă în interiorul termenului de 6 luni, proprietarul clădirii s-a conformat somației, se încheie proces-verbal de conformitate.
- f. Dacă după expirarea termenului acordat, se constată în teren, că proprietarul nu a efectuat lucrările de întreținere necesare, persoanele prevăzute la lit. C vor



Încheia o notă de constatare în care va fi consemnată menținerea clădirii în categoria celor considerate, conform prezentului Regulament, ca fiind neîngrijite. În acest caz, Nota de constatare cu propunerea de majorare a impozitului și celelalte documente vor fi transmise, Compartimentului Colectare Venituri, Casierie și evidența patrimoniului care va promova proiectul de hotărâre de majorare a impozitului pentru imobilul respectiv.

## **CAP.5. PROCEDURA DE LUCRU PENTRU IDENTIFICAREA TERENURILOR NEÎNGRIJITE**

ART.12. Identificarea terenurilor neîngrijite situate în intravilan cu stare tehnică necorespunzătoare se va face în urma verificărilor și constatărilor în teren prin completarea Notei tehnice de constatare a stării terenurilor.

ART.13. Nota tehnică de constatare a stării terenurilor se întocmește de către Poliția Locală Gura Văii sau reprezentanții primăriei numiți prin dispoziția primarului.

ART.14. Incadrarea terenurilor situate în intravilan, în categoria terenurilor neîngrijite se va face conform următoarei metodologii:

a. Terenul neîngrijit reprezintă terenul care deși se află într-un cartier construit și locuit, nu este ocupat de clădiri și, de obicei, este neîngrădit, pe care nu s-au efectuat lucrări de prelucrare a solului, nu a fost cultivat sau amenajat peisagistic sau pe care sunt abandonate deșeuri (din construcții, vegetale, gunoaie, orice tip de depozite necontrolate, etc).

b. Fac excepție de la majorarea impozitarii terenurile neîngrijite pentru care proprietarii dețin Autorizații de Construcții valabile, în vederea construirii/amenajării terenului și au anunțat la Inspectoratul Județean în Construcții și la Primărie, începerea lucrărilor.

c. În vederea identificării terenurilor din intravilan, care intră în categoria terenurilor neîngrijite, se împuternicesc angajații Primăriei, să efectueze verificări pe raza unității administrativ-teritorial, și să întocmească nota tehnică de constatare a stării terenurilor.

d. După identificarea și evaluarea terenului, prin grija persoanelor prevăzute la lit.C, proprietarul va fi somat ca în termen de 30 zile să efectueze lucrările de întreținere necesare (îngrădire, cosire, igienizare, după caz) și să îl mențină în continuare în stare de îngrijire.

e. Dacă în interiorul termenului de 30 zile, proprietarul terenului s-a conformat somației, se încheie proces-verbal de conformitate f. Dacă după expirarea termenului acordat, se constată în teren, că proprietarul nu a efectuat lucrările de întreținere necesare, persoanele prevăzute la lit.C vor încheia o notă de constatare în care va fi consemnată menținerea terenului în categoria celor considerate, conform prezentului Regulament, ca fiind neîngrijite, În acest caz, Nota de

constatare cu propunerea de majorare a impozitului si celelalte documente vor fi transmise, Compartimentului Colectare Venituri, Casierie și Evidența Patrimoniului care va promova proiectul de hotărâre de majorare a impozitului pentru terenul respectiv. Terenurile neîngrijite, care intră sub incidența prezentului regulament, se stabilesc prin hotărâre a Consiliului Local.

ART.15. În cazul terenului agricol nelucrat timp de doi ani consecutivi, impozitul pe teren se majorează începând cu al treilea an în condițiile stabilite prin prezenta metodologie:

A. Terenurile cu destinație agricole sunt: terenurile agricole productive - arabile, viile, livezile, pepinierele viticole, pomicole, pășunile, fânețele, serele, solarile, răsadnițele și altele asemenea - , cele cu vegetație forestieră, dacă nu fac parte din aranjamentele silvice, pășunile împădurite, cele ocupate cu construcții și instalații agrozootehnice, amenajările piscicole și de îmbunătățiri funciare, drumurile tehnologice și de exploatare agricolă, platformele și spațiile de depozitare care servesc nevoilor producției agricole și terenurilor neproductive care pot fi amenajate și folosite pentru producția agricolă.

a. „Terenurile necultivate” reprezintă suprafețele de teren arabil care nu au fost cultivate o perioadă de până la doi ani, cunoscute sub denumirea de pârloage.

b. „Ogoarele” reprezintă suprafețele de teren arabil care au fost lucrate în toamna anului anterior sau în primăvara anului curent și nu au fost însămânțate, în scopul refacerii solului.

c. „Terenurile agricole nelucrate” reprezintă suprafețele de terenuri agricole neîntreținute, respectiv terenurile necultivate, care nu au fost arate, cu un grad mare de îmburienare.

B. Proprietarii de terenuri care nu își îndeplinesc obligațiile, vor fi somați anual, în scris, de către reprezentanții Primăriei care în urma constatărilor și a informațiilor obținute vor întocmi un proces verbal de constatare a situațiilor existente în fiecare an.

C. Identificarea proprietarilor și a terenurilor agricole nelucrate, se va face în urma verificărilor și constatărilor pe teren, de către reprezentanții Primăriei, pe baza datelor din registrul agricol, a informațiilor primite de la alte instituții abilitate cum sunt: A.P.I.A. și D.J.A. Bacău și altele asemenea și la sesizarea cetățenilor.

D. Dacă se constată de către persoanele menționate la lit. C, că terenul agricol nu a fost lucrat timp de doi ani consecutiv conform proceselor verbale anuale de constatare a situației existente, aceste documente cu propunerea de majorare a impozitului vor fi transmise Compartimentului- Colectare Venituri, Casierie și Evidența Patrimoniului, care va promova proiectul de hotărâre de majorare a impozitului pentru terenul respectiv. Terenurile neîngrijite, care intră sub incidența prezentului regulament, se stabilesc prin hotărâre a Consiliului Local.

## **CAP. 6. STABILIREA IMPOZITULUI MAJORAT**

ART.16. Nivelul impozitului majorat se stabilește anual prin Hotărârea Consiliului Local de stabilire a impozitelor și taxelor pentru anul următor.

ART.17. În baza prevederilor Codului Fiscal și a Hotărârii Consiliului Local pentru stabilirea impozitelor și taxelor pentru anul următor, în cazul clădirilor și terenurilor stabilite ca având stare necorespunzătoare se aplica majorarea impozitului.

ART.18. Măsura impozitului majorat se aprobă de către Consiliul Local al comunei Gura Văii, individual pentru fiecare clădire/ teren în parte și se aplică tuturor proprietarilor/coproprietarilor imobilului începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care a fost adoptată hotărârea.

ART.19. Hotărârea Consiliului Local, Decizia de impunere a impozitului majorat pentru clădirea/terenul neîngrijit și Nota tehnică de constatare, se transmit proprietarilor/coproprietarilor clădirii/tronsonului de clădire/terenului prin grija Compartimentului- Colectare Venituri , Casierie și Evidența patrimoniului.

## **CAP. 7. REVIZUIREA IMPOZITULUI MAJORAT**

ART.20. Proprietarii clădirilor/terenurilor neîngrijite au obligația notificării către Colectare Venituri, Casierie și Evidența Patrimoniului cu privire la stadiul măsurilor de remediere luate, în caz contrar impozitul majorat se aplică automat și în anii fiscali următori la nivelul cotei de majorare stabilită de Consiliul local.

ART.21. În situația în care proprietarii clădirilor/terenurilor neîngrijite comunică luarea măsurilor de remediere, reprezentanții autorității publice locale vor verifica starea tehnică a acestora prin întocmirea unei noi Note de constatare, pe baza căreia se va stabili păstrarea/sistarea măsurii impozitului majorat.

ART. 22. Următoarele anexe fac parte integrantă din prezentul regulament:

- Anexa nr. 1 - Nota de constatare a stării tehnice a clădirii**
- Anexa nr. 2 - Nota de constatare a stării tehnice a terenului intravilan**

**Președinte de ședință**  
**Grigoraș Alexandra Elena**



**Contrasemnează**  
**Secretar General al comunei**  
**Cornel Panțiru**

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Cornel Panțiru", written over a faint circular stamp.

**Anexa nr.1 la Regulament**

**Nota de constatare a stării tehnice a clădirii**

Evaluarea aspectului general al  
imobilului: **Adresa :** \_\_\_\_\_

**Data:** \_\_\_\_\_

## 1.ACOPERIS

Invelitoare		Punctaj	Punctaj acordat
<input type="checkbox"/> nu există (nu este cazul)			
<input type="checkbox"/> fără degradări		0	
<input type="checkbox"/> degradări minore	învelitoarea lipsește și/sau este degradată parțial (maxim 10% din suprafața totală). Suficientă reșezarea materialului învelitorii și remedieri locale.	2	
<input type="checkbox"/> degradări medii	învelitoarea lipsește și/sau este degradată în proporție mare (10-30% din suprafața totală), coamele sunt neetanșe, Necesită înlocuire și fixare.	6	
<input type="checkbox"/> degradări majore	învelitoarea lipsește și/sau este degradată peste 30% din suprafața totală, coamele sunt neetanșe, Curburi, rupturi majore. Necesită înlocuirea totală	10	

\* Indiferent de materialul din care este alcătuită țigla, tablă, șindriță etc.

Cornișă - Streașină - Atic		Punctaj	Punctaj acordat
<input type="checkbox"/> fără degradări		0	
<input type="checkbox"/> degradări minore	Elementele de închidere sunt desprinse și degradate punctual. Nu sunt urme de umiditate. Suficientă Reparata punctuală.	1	
<input type="checkbox"/> degradări medii	Elementele de închidere sunt desprinse și degradate parțial (10-30% din lungime). Umiditate vizibilă pe alocuri. Necesită înlocuire și refacere parțială.	3	
<input type="checkbox"/> degradări majore	Elementele de închidere sunt desprinse și degradate peste 30% din lungime. Umiditate vizibilă, Necesită înlocuirea totală, Risc pentru trecători.	5	

\*Indiferent dacă este streașină orizontală, înclinată sau infundată

Jgheaburi, burlane și elemente de țichingerie		Punctaj	Punctaj acordat
<input type="checkbox"/> Nu este cazul		Nu există	
<input type="checkbox"/> fără degradări		0	
<input type="checkbox"/> degradări minore	Sunt necesare reparații punctuale și/sau curățarea jgheaburilor.	1-2	
<input type="checkbox"/> degradări medii	Jgheaburi și burlane degradate parțial (neetanșe și deformat) și/sau infundate. Necesită înlocuire parțială.	3-7	
<input type="checkbox"/> degradări majore	Jgheaburi și burlane degradate în totalitate sau lipsa (chiar și parțial). Lipsa tubului de racord la rețeaua de canalizare. Necesită înlocuire totală.	8-12	

\*Indiferent de materialul din care sunt alcătuite, împreună cu decorația specifică (dacă există) etc.

## 2. Fațade

Tencuială	Punctaj	Punctaj acordat
-----------	---------	-----------------

<input type="checkbox"/> fără degradări		0	
<input type="checkbox"/> degradări minore	Degradări punctuale și incidentale ale tencuiei fără igrasie. Posibilă remedierea punctuală.	1-2	
<input type="checkbox"/> degradări medii	Degradări locale ale tencuiei (10-30% din suprafața faadelor). Igrasie ușoară. Suprafețele se retencuiesc și rezugrăvesc.	3-7	
<input type="checkbox"/> degradări majore	Porțiuni de tencuială ce cad, se desprind și/sau sunt puternic umede, tencuială degradată peste 30% din suprafață. Suprafețele se refac total.	8-12	

\*Se vor lua în considerare balcoanele, soclul și alte elemente componente ale faadelor, dacă acestea există.

Zugrăveală		Punctaj	Punctaj acordat
<input type="checkbox"/> fără degradări		0	
<input type="checkbox"/> degradări minore	Zugrăveală exfoliată incidental. Posibilă remedierea punctuală.	1-2	
<input type="checkbox"/> degradări medii	Zugrăveală exfoliată parțial (10-30% din suprafața faadelor) sau având un aspect murdar, prăfuit. Suprafețele se rezugrăvesc.	3-7	
<input type="checkbox"/> degradări majore	Zugrăveală exfoliată și/sau decolorată peste 30% din suprafață. Zugrăveala în cromatica neadecvată, neconformă cu paletarul stabilit în studiul de faade din Centrul Istoric elaborat de PMO. Suprafețele se refac și se rezugrăvesc în totalitate.	4	

\* Se vor lua în considerare și ornamentele, balcoanele, soclul etc. componente ale faadelor spre stradă, dacă acestea există

Tâmplărie		Punctaj	Punctaj acordat
<input type="checkbox"/> fără degradări		0	
<input type="checkbox"/> degradări minore	Vopsire defectuoasă (scorojită), ușoară uzură a materialului. Nu lipsesc elemente de tâmplărie. Tâmplăria se revopsește și se remediază punctual.	1-2	
<input type="checkbox"/> degradări medii	Materiale componente deteriorate, deformatate, nefolosibile și/sau defecte (cel puțin un element). Nu lipsesc elemente. Reparații și înlocuire.	3	
<input type="checkbox"/> degradări majore	Materiale componente puternic deteriorate și deformatate. Elemente de tâmplărie lipsă (cel puțin un element). Materiale componente necorespunzătoare, înlocuite abuziv și care nu respecta reglementările PUG avizat ( de ex. PVC în loc de lemn) sau cu nerespectarea designului original . Necesită înlocuire completă.	4	

\* Elemente de tâmplărie: ferestre (împreună cu obloane și jaluzele, dacă este cazul), uși (împreună cu vitrine), porți de acces.

Elemente decorative		Punctaj	Punctaj acordat
<input type="checkbox"/> nu este cazul			
<input type="checkbox"/> fără degradări		0	
<input type="checkbox"/> degradări minore	Elemente decorative incomplete și/sau afectate întimp de factori atmosferici și biologici.	1-2	
<input type="checkbox"/> degradări medii	Elemente decorative care lipsesc de pe fatade ,inclusiv cele îndepărtate în mod abuziv.	3	
<input type="checkbox"/> degradări majore	Elemente decorative desprinse, care prezintă risc de cadere. Elemente de tichingerie care lipsesc. Risc pentru trecători.	4	

\*Se vor lua în considerare și coșurile de fum, lucramele etc. componente ale șarpantei



**Degradări mici.**

Degradările trebuie să fie îndepărtate cât mai curând, Volumul degradărilor cuprinde până la 50% din suprafață sau corp de construcție. În spatele degradărilor mici nu se ascund degradări majore sau probleme constructive. **Caracterul arhitectural al clădirii este afectat parțial.**

**Degradări majore.**

Aceste degradări sunt grave și trebuie remediate imediat, pentru a se evita degradarea continuă. Volumul degradărilor cuprinde mai mult de 50%, respectiv aproape întregul corp de construcție, presupune fisuri mari care influențează structura imobilului. Corpurile de construcție trebuie reabilitate sau refăcute.

**Caracterul arhitectural al clădirii este în pericol de a se pierde și/sau este distrus în mod intenționat**

**CALCULUL punctajului în urma evaluării și stabilirea stării tehnice a clădirii****Punctajul total.**

După completarea fișei de evaluare se va calcula punctajul total (însumând punctajele din coloana din dreapta corespunzătoare nivelului de degradare).

**Punctajul de referință.**

În cazul în care imobilul evaluat nu are anumite elemente supuse evaluării (de exemplu, construcțiile cu acoperiș tip terasă nu vor putea fi evaluate din punct de vedere al învelitorii și a șarpantei sau construcțiile care nu sunt împrejmuite nu vor putea fi evaluate din punct de vedere al împrejuririi), punctajul maxim al respectivei categorii neevaluate se va scădea din punctajul maxim de 100 puncte al fișei de evaluare. Rezultatul obținut astfel reprezintă punctajul de referință.

**Punctajul procentual.**

Punctajul procentual reprezintă valoarea exprimată în procente (cu două zecimale) în urma împărțirii punctajului total la punctajul de referință (punctajul total / punctajul de referință x 100). Punctajul procentual se calculează pentru fiecare imobil evaluat în parte.

**Categoria de impozitare a clădirii**

<input type="checkbox"/> <b>Categoria 5 :</b> Supraimpozitarea cu 100% pentru punctaj procentual între 2% și 20%
<input type="checkbox"/> <b>Categoria 4 :</b> Supraimpozitarea cu 200% pentru punctaj procentual între 21% și 40%
<input type="checkbox"/> <b>Categoria 3 :</b> Supraimpozitarea cu 300% pentru punctaj procentual între 41% și 60%
<input type="checkbox"/> <b>Categoria 2 :</b> Supraimpozitarea cu 400% pentru punctaj procentual între 61% și 80%
<input type="checkbox"/> <b>Categoria 1 :</b> Supraimpozitarea cu 500% pentru punctaj procentual între 81% și 100%

PUNCTAJ TOTAL	PUNCTAJ REFERINȚA	PUNCTAJ PROCENTUAL	CATEGORIA DE IMPOZITARE

**Președinte de ședință**  
**Grigoraș Alexandra Elena**



**Contrasemnează. Secretar General al comunei Cornel Panțiru**



**Nota de constatare a stării tehnice a terenului intravilan**

**CRITERII DE ÎNCADRARE A TERENURILOR SITUATE ÎN INTRAVILAN ÎN CATEGORIA TERENURILOR NEÎNGRIJITE**

**FIȘA DE EVALUARE A TERENURILOR NEÎNGRIJITE**

**DE PE RAZA COMUNEI GURA VĂII**

Adresa \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

<b>1.Imprejmuire</b>	<b>Punctaj</b>	<b>Punctaj acordat</b>
<input type="checkbox"/> Degradari medii	5 - 15	
<input type="checkbox"/> Degradari majore	16 - 25	
<input type="checkbox"/> Lipsa	26 - 40	

\*Indiferent de modalitatea de ingradire.

<b>2.Intretinere</b>	<b>Punctaj</b>	<b>Punctaj acordat</b>
<input type="checkbox"/> Intreținut	0	
<input type="checkbox"/> Neîntreținut și/sau neîngrădit	30	

<b>3.Insalubru</b>	<b>Punctaj</b>	<b>Punctaj acordat</b>
<input type="checkbox"/> Fara deseuri	0	
<input type="checkbox"/> Cu deseuri	30	

<b>Observatii</b>			
<b>Calculul punctajului in urma evaluarii:</b>			
Punctajul total. Se calculeaza insumand punctajele din coloana din dreapta corespunzatoare.			
Punctajul de referinta este de 100 de puncte.			
Punctajul procentual. Reprezinta valoarea exprimata in procente in urma impartirii punctajului total de referinta (PT/PR x 100). PP se calculeaza pentru fiecare imobil evaluat in parte.			
<b>Categoria de impozitare a terenului:</b>			
<input type="checkbox"/> Categoria 5 : Supraimpozitarea cu 100% pentru punctajul procentual intre 2% si 20%.			
<input type="checkbox"/> Categoria 4 : Supraimpozitarea cu 200% pentru punctajul procentual intre 21% si 40%.			
<input type="checkbox"/> Categoria 3 : Supraimpozitarea cu 300% pentru punctajul procentual intre 41% si 60%.			
<input type="checkbox"/> Categoria 2 : Supraimpozitarea cu 400% pentru punctajul procentual intre 61% si 80%.			
<input type="checkbox"/> Categoria 1 : Supraimpozitarea cu 500% pentru punctajul procentual intre 81% si 100%.			
<b>PUNCTAJ TOTAL</b>	<b>PUNCTAJ REFERINTA</b>	<b>PUNCTAJ PROCENTUAL</b>	<b>CATEGORIA DE IMPOZITARE</b>

**Președinte de ședință**  
**Grigoraș Alexandra Elena**

*Grigoraș Alexandra Elena*



**Contrasemnează**  
**Secretar General al comunei**  
**Cornel Panțiru**

*Cornel Panțiru*

# CRITERII DE ÎNCADRARE

## I. Cladiri

### A. DEFINITII

Expresiile de mai jos au urmatoarele semnificatii:

- a) Degradari minore sunt degradarile asupra carora nu trebuie intervenit imediat, sunt suficiente reparatiile la diferite elemente sau locuri. Degradarile sunt in cea mai mare parte doar de suprafata. In spatele degradarilor minore nu se ascund degradari majore sau probleme constructive. Caracterul arhitectural al cladirii se pastreaza.
- b) Degradari medii sunt degradari care trebuie indepartate cat mai curand. Volumul degradarilor cuprinde pana la 50% din suprafata sau corp de constructie. In spatele degradarilor medii nu se ascund degradari majore sau probleme constructive. Caracterul arhitectural al cladirii este afectat partial.
- c) Degradari majore sunt grave si trebuie remediate imediat, pentru a evita degradarea continua a imobilului. Volumul degradarilor cuprinde mai mult de 50% din suprafata sau corpul constructiei; presupune fisuri mari care influenteaza structura imobilului. Constructia trebuie reabilitata sau desfiintata. Caracterul arhitectural al cladirii este in pericol de a se pierde si sau este distrus in mod intentionat.

### B. CRITERII DE ÎNCADRARE A CLADIRILOR , CATEGORIA CLADIRILOR NEINGRIJITE

#### 1. Acoperis/invelitoare indiferent din materialul din care este construit :

Degradari minore – invelitoarea lipseste si / sau este degradata partial (maxim 10% din suprafata totala). Este suficienta reasezarea materialului invelitorii si remedierii locale.

Degradari medii – invelitoarea lipseste si / sau e degradata in proportie mare (10-30% din suprafata totala),coamele sunt neetanse. Necesita inlocuire si fixare.

Degradari majore – invelitoarea lipseste si / sau e degradata in proportie de peste 30%din suprafata totala,coamele sunt neetanse. Prezinta curburi/rupturi majore .Necesita inlocuire totala.

#### 2. Cornisa ,streasina,atic :

Degradari minore – elementele de inchidere sunt desprinse si degradate punctual. Nu sunt urme de umiditate .Suficienta reparatia punctuala.

Degradari medii – elementele de inchidere sunt desprinse si degradate partial (10 – 30% din lungime).Umiditate vizibila pe alocuri. Necesita inlocuire si refacere partiala.

Degradari majore – elementele de inchidere sunt desprinse si degradate peste 30% din lungime. Umiditate vizibila. Necesita inlocuire totala,sau reprezinta risc pentru trecatori.

#### 3. Jgheaburi, burlane si elemente de tichingerie:

Degradari minore – sunt necesare reparatii punctuale si/sau curatarea jgheaburilor.

Degradari medii – jgheaburi si burlane degradate partial (neetanse si deformate)si/sau infundate. Necesita inlocuire partiala. Degradari majore – jgheaburi si burlane degradate in totalitate sau lipsa(chiar si partial).Lipsa tubului de racord la reseaua de canalizare. Necesita inlocuire totala.

#### 4. Fatade/balcoane:

Degradari minore – degradari punctuale si incidentale ale tencuietii. Faraigrasie. Posibila remediere punctuala.

Degradari medii – degradari locale ale tencuietii (10-30% din suprafata fatadelor). Igrasie usoara.Suprafetele se retencuiesc.

Degradari majore – portiuni de tencuiala ce cad,se desprind si/sau sunt puternic umede,tencuiala degradata peste 30% din suprafata. Suprafetele se refac total.

#### 5. Zugraveala si ornamente :

Degradari minore – zugraveala exfoliata incidental. Posibila remediere punctuala.

Degradari medii – zugraveala exfoliata partial (10-30% din suprafata fatadelor). Suprafetele se rezugravesc.

Degradari majore – zugraveala exfoliata si/sau decolorata peste 30% din suprafata fatadelor. Suprafetele se refac total.

#### 6. Tamplarie:

Degradari minore – vopsire defectuoasa (scorojita)usoara uzura a materialului. Nu lipsesc elemente de tamplarie. Tamplaria se revopseste si se remediază punctual.

Degradari medii – materialele componente deteriorate,deformate,refolosibile si/sau defecte (cel puțin un element). Nu lipsesc elemente Reparatii si inlocuire.

Degradari majore – materialele componente puternic deteriorate si deformate. Element de tamplarie lipsa (cel puțin un element). Necesita inlocuire completa.

#### 7. Elemente decorative :

Degradari minore – elemente decorative incomplete si/sau afectate in timp de factori atmosferici si biologici.

Degradari medii – elemente decorative care lipsesc de pe fatde,inclusiv cele indepartate in mod abuziv.

Degradari majore – elemente decorative desprinse ,care prezinta risce de cadere .Elemente de tichingerie care lipsesc.Risc pentru trecatori.

8. Deficiente structurale vizibile din exterior :

Degradari medii -- cosuri de fum cu caramizi desprinse, care prezinta risc de cadere. Cosuri de fum care prezinta elemente de decoratiuni lipsa.

Degradari majore -- elemente din lemn rupte si/sau lipsa, deformari majore ale structurii sarpantelor. Cosuri de fum si / sau lucarne lipsa partial sau total. Risc pentru trecatori.

9. Pereti:

Degradari medii -- elemente lipsa pe suprafete mai mari (colturi de cladire, sochi), se vor face completari cu elemente in baza unui proiect tehnic autorizat.

Degradari majore -- crapaturi de dimensiuni mari, structura slăbită și / sau deformată, elemente componente ale structurii verticale lipsa partial sau total. Cladire ruina. Risc pentru trecatori. Reabilitarea se va face in baza unui proiect de consolidare si reparatii capitale, orise va desfiinta in baza unui proiect tehnic autorizat.

10. Imprejmuire:

Degradari minore -- zugraveala si /sau vopsitoria imprejmuirii sunt exfoliate incidental. Posibila remediere punctuala.

Degradari medii -- elemente decoarative componente lipsa iar zugraveala si/sau vopsitoria imprejmuirii sunt exfoliate in proportie de peste 10% din suprafata.

Degradari majore -- imprejmuirea prezinta deformari, degradari, inclinari structurale vizibile. Imprejmuirea lipseste partial. Risc pentru trecatori.

1. Terenuri

1.1. Terenuri aflate in stare de paragina : acoperite de buruieni, parasite sau abandonate, lipsa sau neintretinerea/nerapararea imprejmuirilor, curti neingrijite, alte situatii de asemenea natura.

1.2. Imprejmuire : delimitare a unui teren indiferent de modalitatea de efectuare.

1.3. Terenuri insalubre : pe care se afla depozitate deseuri, resturi de materii prime provenite din activitati economice, menajere sau de consum.

**Președinte de ședință**  
**Grigoraș Alexandra Elena**



**Contrasemnează**  
**Secretar General al comunei**  
**Cornel Panțiru**

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Cornel Panțiru", written over a faint circular stamp.

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL BACĂU**  
**COMUNA GURA VĂII**  
**CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI GURA VĂII**

**HOTĂRÎRE NR. 131**  
**DIN 27 DECEMBRIE 2021**

Privind stimularea natalității la nivelul comunei Gura Văii prin acordarea unui stimulent financiar fiecărui nou-născut

**Primarul comunei Gura Văii, județul Bacău, Domnul Silviu Tinei:**  
**Având în vedere:**

-adresa Compartimentului Stare Civilă , nr. 16374/03.12/2021 prin care se arată că în perioada 27.10.2020 și pînă la data emiterii adresei, în comuna Gura Văii a decedat un număr de 116 persoane.

-adresa Compartimentului Asistență Socială , nr.25198/10/12/2021 prin care arată că în perioada 27.10.2020 și pînă la data emiterii adresei, în comuna Gura Văii s-au născut un număr de 41 copii.

Ținând cont de evoluția demografică în perioada 2011 -2021, care prezintă o creștere a mortalității și o scădere a natalității pe raza comunei Gura Văii, reuzltând astfel un SPOR NEGATIV.

-Referatul de aprobare al Proiectului de hotărâre Privind stimularea natalității la nivelul comunei Gura Văii prin acordarea unui stimulent financiar fiecărui nou-născut, înregistrat sub nr. 24938/26.11.2021 semnat de Primarul comunei Gura Văii, Dl. Silviu Tinei, în calitatea sa de inițiator.

-Raportul de specialitate comun al Biroului Buget, Finanțe și Contabilitate și Compartimentul Asistență Socială, înregistrat la nr. 24939/26.11.2021.

-Avizul Favorabil al Comisiilor de specialitate reunite de pe lîngă Consiliul Local al comunei Gura Văii.

**Prevederile:**

- Art.7 alin.(2), Art. 258 alin. (3), art. 263 și art.487 din Cod civil.

- Art. 2 alin. (1), art. 3 alin. (1) și (2), art. 5 lit.m), art.66 alin.(1) și (4) și art.68 alin.(1) din Legea nr. 292/2011 privind asistența socială, cu modificările și completările ulterioare;

- Art. 2 , art.9 alin.(2) și art.36 alin.(2) din Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, cu modificările și completările ulterioare;

- Art. 20 din Legea cadru a descentralizării nr. 195/2006, cu modificările și completările ulterioare;

-art.129 alin.(2) lit.d și alin.(7) lit.b din OUG 57/2019, actualizată, privind Codul Administrativ

- Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă.

**În baza art.83 alin.(3), art.129 alin.(1) , alin.(2) lit.d și alin.(7) lit.b ,art.139 alin.(1) , alin.(3) lit.a, art.196 alin.(1) lit.a și art.243 alin.(1) lit.a din din OUG 57/2019, actualizată, privind Codul Administrativ**

Văzînd votul : pentru a 13 consilieri, împotriva a 0 consilieri și 0 abțineri

Primarul comunei Gura Văii, județul Bacău

### **HOTĂRĂȘTE:**

**Art.1** Începînd cu 01 ianuarie 2022 se aprobă acordarea de către Primăria Comunei Gura Văii, județul Bacău , o singură dată, a unui stimulent financiar, în cuantum de **1000 de lei net**, pentru fiecare nou-născut viu.

**Art.2** Stimulentul financiar prevăzut la art.1 se achită din Bugetul Local al comunei Gura Văii, după aprobarea Bugetului Local de Venituri și Cheltuieli al comunei Gura Văii pentru anul 2022.

**Art.3** Stimulentul financiar prevăzut la art.1 nu se acordă solicitanților/beneficiarilor care înregistrează datoriile neșalonate către Bugetul Local al comunei Gura Văii.

**Art.4** Se aprobă Metodologia privind acordarea Stimulentului Financiar pentru nou-născuți, conform Anexei ce face parte integrantă din prezenta Hotărîre.

**Art.5** Prezenta hotărîre va fi dusă la îndeplinire de Primarul comunei Gura Văii prin Biroul Buget, Finanțe și Contabilitate și Compartimentul Asistență Socială.

**Art.6** Prezenta hotărîre se comunică , prin grija secretarului general al comunei Gura Văii, cu:

- Primarul comunei Gura Văii.
- Biroul Buget, Finanțe și Contabilitate.
- Compartimentul Asistență Socială.
- Instituția Prefectului – județul Bacău
- Publicul prin afișare la sediu și în Monitorul oficial local.

**Președinte de ședință  
Grigoraș Alexandra Elena**



**Contrasemnează  
/Secretar general al comunei Gura Văii  
Cornel Panțiru**

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL BACĂU**  
**COMUNA GURA VĂII**

**METODOLOGIE**  
***privind acordarea Stimulentului Financiar pentru nou-născuți,***

Art.1 Prezenta metodologie are la bază prevederile Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare și ale Strategiei Naționale privind Incluziunea Socială și Reducerea Sărăciei 2015-2020.

**I. Tipul de beneficiari**

Art.2 Beneficiarii prezentei metodologii sunt părinții/părintele copilului/copiilor nou-născuți, cu domiciliul ambilor părinți sau al părintelui în cazul familiei monoparentale în comuna Gura Văii, cu minim 6 luni înainte de nașterea copilului, care locuiesc efectiv în comuna Gura Văii, fapt atestat prin anchetă socială realizată de primăria locului de domiciliu.

**II. Depunerea cererii și documentele obligatorii**

Art.3 Cererea privind acordarea stimulentului financiar pentru nou-născuți se va depune la Primăria Comunei Gura Văii – Compartiment Asistență Socială, împreună cu documentele doveditoare.

**Art. 4 ACTE NECESARE:**

- a.Actul de identitate al ambilor părinți (original și copie) sau al părintelui în cazul familiei monoparentale și al celorlalți membri ai familiei (certificate de naștere pentru familia cu mai mulți copii);
- b.Certificatul de naștere al copilului nou-născut (original și copie);
- c.Cerere tipizată, conform anexei A. La întocmirea acestei cereri, în cazul părintelui/părinților minori care nu au încheiată căsătoria, acesta/aceștia va/vor fi reprezentat/reprezențați, respectiv asistat/asistați de reprezentantul său legal;
- d.Extras de cont cu indicarea codului IBAN necesar viramentului bancar, după caz.

e. Ancheta socială întocmită de primăria locului de domiciliu al solicitantului, din care să reiasă faptul că a locuit în mod efectiv la acel domiciliu în ultimele 6 luni, iar în cazul în care se cunoaște la a câta naștere este mama nou-născutului să se facă mențiune despre acest fapt. Copiile actelor de identitate și ale certificatelor de naștere vor fi certificate "Conform cu originalul" de persoanele responsabile din cadrul Compartimentului de Asistență Socială

### **III. Etapele analizării dosarului**

Art.5 Beneficiarii prezentei metodologii vor depune documentele care atestă eligibilitatea la sediul Primăriei Gura Văii – Compartiment Asistență Socială, situat în str. Primăriei, nr.2, Comuna Gura Văii. Reprezentanții Compartimentului Asistență Socială vor înregistra doar cererile care sunt însoțite de toate documentele justificative și vor verifica integritatea și valabilitatea informațiilor din acestea.

### **IV. Condiții de acordare**

Art.6 Stimulentul financiar pentru nou-născuți se acordă o singură dată, în următoarele condiții:

- a. Ambii părinți sau părintele în cazul familiei monoparentale au/are domiciliul în comuna Gura Văii cu minim 6 luni anterior datei nașterii copilului;
- b. Nașterea copilului să fie înregistrată la o maternitate din România în cadrul unităților sanitare publice sau private;
- c. Dosarul cu actele doveditoare este acceptat, numai dacă este complet;
- d. La depunerea dosarului, beneficiarul este obligat să prezinte actul de identitate și certificatul de naștere al copilului, ambele în original;
- e. Termenul de depunere al dosarului este de 1 lună de la data nașterii copilului.

**Art.7 Nu beneficiază de prevederile prezentei metodologii persoanele care:**

- a) Nu se încadrează în criteriile de eligibilitate stabilite de prezenta metodologie;
- b) Au depus un dosar incomplete sau actele care fac obiectul dosarului nu sunt valabile;
- c) Nu au respectat termenul de depunere a cererilor.

### **V. Procedura de acordare**

Art.8 Lunar, Compartimentul Asistență Socială va înainta Primarului comunei Gura Văii prin adresă scrisă și pe mail-ul [contact@uatcomunaguravaii.ro](mailto:contact@uatcomunaguravaii.ro) în format editabil, până la data de 10 ale lunii pentru luna anterioară, un tabel centralizator cu situația cererilor care respectă toate criteriile și condițiile din prezenta metodologie în vederea emiterii dispoziției Primarului comunei Gura



Văii pentru aprobarea listei copiilor beneficiari ai stimulentei financiare pentru nou-născuți.

Art.9 Tabelul centralizator va avea următoarea structură:

Nr. Crt. Nume și prenume copil Data nașterii CNP Nume și prenume părinți/reprezentanți legali/împuterniciți CNP părinți Cont bancar/Banca Nr. copil în cadrul familiei

Art.10 Adresa întocmită de Compartimentul Asistență Socială va conține în partea finală mențiunea **"Ne asumăm întreaga răspundere pentru corectitudinea, realitatea și veridicitatea datelor cuprinse în tabelul anexat"**.

Art.11 După aprobarea listei beneficiarilor prin dispoziție a Primarului comunei Gura Văii, stimulentele financiare pentru nou-născuți va fi virat în contul beneficiarului până la finalul lunii următoare depunerii cererii la Compartimentul Asistență Socială.

Art.12 În cazul în care plata se va face în numerar, unul dintre părinți se va prezenta la casieria Comunei Gura Văii în ultimele 5 zile lucrătoare din lună, între orele 11<sup>00</sup> - 14<sup>00</sup> (luni-joi) și 11<sup>00</sup> - 13<sup>00</sup> (vineri), prezentând certificatul de naștere al copilului și actul de identitate al părintelui în original.

Art.13 Prezenta metodologie se aplică copiilor născuți începând cu data de 01 ianuarie 2022.

**Președinte de ședință  
Grigoraș Alexandra Elena**

*Alexandra*



**Contrasemnează  
/Secretar General Comuna Gura Văii  
Cornel Pantiru**



**C E R E R E**

Subsemnatul(a) \_\_\_\_\_, domiciliat în județul Bacău, comuna Gura Văii, sat \_\_\_\_\_ str. \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, bl. \_\_, sc. \_\_, ap. \_\_, telefon \_\_\_\_\_, posesor al B.I./CI. seria \_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, C.N.P. \_\_\_\_\_, eliberat de \_\_\_\_\_, la data de \_\_\_\_\_,

vă rog să-mi aprobați acordarea stimulentului financiar pentru copilul care reprezintă:

- prima naștere;
- a doua naștere.

Copilul a fost înregistrat în registrul stării civile al \_\_\_\_\_ sub numele \_\_\_\_\_ C.N.P. \_\_\_\_\_, cu certificatul de naștere seria \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_.

Declar pe propria răspundere, sub sancțiunea art. 326 din Codul penal privind falsul în declarații, că pentru copilul identificat cu C.N.P. \_\_\_\_\_ s-a depus doar prezenta cerere în vederea acordării stimulentului financiar pentru nou-născuți. Persoana îndreptătită se ocupă de creșterea și îngrijirea copilului și locuiește împreună cu acesta, copilul nefiind încredințat sau dat în plasament unei alte persoane ori unui organism privat autorizat sau serviciu public.

Menționez că doresc ca suma de bani:

- să fie virată în contul bancar;
- să fie ridicată de la casierie de titularul cererii.

Sunt de acord cu prelucrarea datelor cu caracter personal în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor).

Data

Semnătura

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚ BACĂU**  
**COMUNA GURA VĂII**  
**CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI GURA VĂII**

**H O T Ă R Ă R E nr. 132**  
**Din 27 decembrie 2021**

privind aprobarea indicatorilor tehnico-economici pentru obiectivul de investiții:

**"Înlocuire Înelitoare Clădire Administrativă Sat Păltinata, comuna Gura Văii, județul Bacău"**

**Consiliul Local al comunei Gura Văii, întrunit în ședința ordinară la data de 27.12.2021.**

**Având în vedere:**

- **Proiectul de hotărâre privind aprobarea indicatorilor tehnico-economici pentru obiectivul de investiții:" Înlocuire Înelitoare Clădire Administrativă Sat Păltinata, comuna Gura Văii, județul Bacău".**
- Referatul de aprobare nr. 24942/2021 al Primarului Comunei Gura Văii, Domnul Silviu Tinei.
- Raportul de specialitate al Viceprimarului din cadrul Primăriei comunei Gura Văii, județul Bacău, nr. 24943/2021.
- Avizul Favorabil al Comisiei de specialitate de pe lângă Consiliul Local al comunei Gura Văii.
- Prevederile Hotărârii Guvernului nr. 907 din 29 noiembrie 2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice
- Luand in considerare prevederile art. 44 alin (1) din Legea 273 / 2006 privind finantele publice locale, cu modificarile si completarile ulterioare.

**În temeiul prevederilor art. 129 alin. (2) lit. c), art. 139 alin. (3) lit. g) și al prevederilor art. 196 alin. (1) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ,**

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art.1.1.** Se aproba indicatorii tehnico-economici pentru obiectivul de investiții " Înlocuire Învelitoare Clădire Administrativă Sat Păltinata, comuna Gura Văii, județul Bacău" , conform Anexei nr.1 care face parte integranta din prezenta hotarare.

**Art.1.2.** Se aprobă Devizul General al obiectivului de investiții ,, Înlocuire Învelitoare Clădire Administrativă Sat Păltinata, comuna Gura Văii, județul Bacău" , conform Anexei nr.2, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.2.** Finantarea investitiei se va asigura din Bugetul Local al comunei Gura Văii.

**Art.3.** (1) Prezenta hotarare se comunica Institutiei Prefectului judetului Bacău.

(2) Se aduce la cunostinta publica prin grija secretarului general al comunei prin afisare la sediul primariei .

**Președinte de ședință**  
**Grigoraș Alexandra Elena**



**Contrasemnează**  
**/Secretar general, Panțiru Cornel**

**Hotărârea a fost adoptată cu cvorumul cerut de lege, după cum urmează:**

**Consilieri aleși - 15**  
**Consilieri prezenți - 13**  
**Voturi ,, pentru,, - 13**  
**Voturi ,, împotriva,, - 0**  
**Voturi ,, abțineri,, - 2**

**PRINCIPALII INDICATORI TEHNICO – ECONOMICI AI INVESTITIEI**  
**“Înlocuire Înelitoare Clădire Administrativă Sat Păltinata, comuna Gura**  
**Văii, județul Bacău”**

**ESALONAREA INVESTITIEI (INV/ C+M) – TVA 19%**

Nr. Crt.	Denumirea capitolelor si subcapitolelor de cheltuieli	Valoare (fara TVA) lei	Valoare (cu TVA) lei
<b>1</b>	<b>TOTAL CAPITOLE</b>	<b>131.182.21</b>	<b>156.106,83</b>
<b>2</b>	<b>Din care C+M</b>	<b>131.182.21</b>	<b>156.106,83</b>

FINANȚAREA INVESTIȚIEI: Finanțarea investiției se va asigura din Bugetul Local al comunei Gura Văii,

**Președinte de ședință**  
**Grigoraș Alexandra Elena**

*Alexandra*



**Contrasemnează**  
**/Secretar General**  
**Panțiru Cornel**

*Cornel*

EXA 7

Proiectant: SC PROLIDAS SRL Onesti  
Fig. 1

**DEVIZ GENERAL**  
al obiectivului de investitii  
INLOCUIRE INVELITOARE CLADIRE ADMINISTRATIVA SAT PALTINATA, COM. GURA VAI

Nr. Crt.	Denumirea capitolelor si subcapitolelor de cheltuieli	Valoare fara TVA	TVA	Valoare cu TVA
		lei	lei	lei
1	2	3	4	5
<b>CAPITOLUL 1</b>				
Cheltuieli pentru obtinerea si amenajarea terenului				
1.1	Obtinerea terenului	0.00	0.00	0.00
	Amenajarea terenului	0.00	0.00	0.00
1.3	Amenajari pentru protectia mediului si aducerea terenului la starea initiala	0.00	0.00	0.00
1.4	Cheltuieli pentru relocarea/protectia utilitatilor	0.00	0.00	0.00
<b>TOTAL CAPITOL 1</b>		<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
<b>CAPITOLUL 2</b>				
2	Cheltuieli pentru asigurarea utilitatilor necesare obiectivului de investitii	0.00	0.00	0.00
<b>TOTAL CAPITOL 2</b>		<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
<b>CAPITOLUL 3</b>				
Cheltuieli pentru proiectare si asistenta tehnica				
3.1	Studii	0.00	0.00	0.00
	3.1.1 Studii de teren	0.00	0.00	0.00
	3.1.2 Raport privind impactul asupra mediului	0.00	0.00	0.00
	3.1.3 Alte studii specifice	0.00	0.00	0.00
3.2	Documentatii-suport si cheltuieli pentru obtinerea de avize, acorduri si autorizatii	0.00	0.00	0.00
3.3	Expertizare tehnica	0.00	0.00	0.00
3.4	Certificarea performantei energetice si auditul energetic al cladirilor	0.00	0.00	0.00
3.5	Proiectare	0.00	0.00	0.00
	3.5.1 Tema de proiectare	0.00	0.00	0.00
	3.5.2 Studiu de fezabilitate	0.00	0.00	0.00
	3.5.3 Studiu de fezabilitate/documentatie de avizare a lucrarilor de interventii si de	0.00	0.00	0.00
	3.5.4 Documentatiile tehnice necesare pentru vederea obtinerii avizelor/acordurilor/autorizatiilor	0.00	0.00	0.00

VEXA 7

proiectant: SC PROLIDAS SRL Onesti  
ag. 2

**DEVIZ GENERAL**  
al obiectivului de investitii  
**INLOCUIRE INVELITOARE CLADIRE ADMINISTRATIVA SAT PALTINATA, COM. GURA VAI**

Nr. Crt.	Denumirea capitolelor si subcapitolelor de cheltuieli	Valoare fara TVA	TVA	Valoare cu TVA
		lei	lei	lei
1	2	3	4	5
	3.5.5 Verificarea tehnica de calitate a proiectului tehnic si a detaliilor de executie	0.00	0.00	0.00
	3.5.6 Proiect tehnic si detalii de executie	0.00	0.00	0.00
	Organizarea procedurilor de achizitie	0.00	0.00	0.00
3.7	Consuitanta	0.00	0.00	0.00
	3.7.1 Managementul de proiect pentru obiectivul de investitii	0.00	0.00	0.00
	3.7.2 Auditul financiar	0.00	0.00	0.00
3.8	Asistenta tehnica	0.00	0.00	0.00
	3.8.1 Asistenta tehnica din partea proiectantului	0.00	0.00	0.00
	3.8.1.1 pe perioada de executie a lucrarilor	0.00	0.00	0.00
	3.8.1.2 pentru participarea proiectantului la fazele incluse ă programul de control al	0.00	0.00	0.00
	3.8.2 Dirigentie de santier	0.00	0.00	0.00
<b>TOTAL CAPITOL 3</b>		<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
<b>CAPITOLUL 4</b>				
Cheltuieli pentru investitia de baza				
4.1	Constructii si instalatii	131182.21	24924.62	156106.83
4.2	Montaj utilaje, echipamente tehnologice si functionale	0.00	0.00	0.00
4.3	Utilaje, echipamente tehnologice si functionale care necesita montaj	0.00	0.00	0.00
4.4	Utilaje, echipamente tehnologice si functionale care nu necesita montaj si echipamente de	0.00	0.00	0.00
4.5	Dotari	0.00	0.00	0.00
4.6	Active necorporale	0.00	0.00	0.00
<b>TOTAL CAPITOL 4</b>		<b>131182.21</b>	<b>24924.62</b>	<b>156106.83</b>
<b>CAPITOLUL 5</b>				
Alte cheltuieli				

EXA 7

Proiectant: SC PROLIDAS SRL Onesti  
Fig. 3

**DEVIZ GENERAL**  
al obiectivului de investitii  
**INLOCUIRE INVELITOARE CLADIRE ADMINISTRATIVA SAT PALTINATA, COM. GURA VAI**

Nr. Crt.	Denumirea capitolelor si subcapitolelor de cheltuieli	Valoare fara TVA	TVA	Valoare cu TVA
		lei	lei	lei
1	2	3	4	5
5.1	Organizare de santier	0.00	0.00	0.00
5.1.1	Lucrari de constructii si instalatii aferente organizarii de santier	0.00	0.00	0.00
5.1.2	Cheltuieli conexe organizarii santierului	0.00	0.00	0.00
5.2	Comisioane, cote, taxe, costul creditului	0.00	0.00	0.00
5.2.1	Comisioanele si doboranzile aferente creditului bancii finantatoare	0.00	0.00	0.00
5.2.2	Cota aferenta ISC pentru controlul calitatii lucrarilor de constructii	0.00	0.00	0.00
5.2.3	Cota aferenta ISC pentru controlul statului la amenajarea teritoriului, urbanism	0.00	0.00	0.00
5.2.4	Cota aferenta Casei Sociale a Constructorilor - CSC	0.00	0.00	0.00
5.2.5	Taxe pentru acorduri, avize conforme si autorizatia de construire/desfiintare	0.00	0.00	0.00
5.3	Cheltuieli diverse si neprevazute	0.00	0.00	0.00
5.4	Cheltuieli pentru informare si publicitate	0.00	0.00	0.00
<b>TOTAL CAPITOL 5</b>		<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
<b>CAPITOLUL 6</b>				
Cheltuieli pentru probe tehnologice si teste				
3.1	Pregatirea personalului de exploatare	0.00	0.00	0.00
	Probe tehnologice si teste	0.00	0.00	0.00
<b>TOTAL CAPITOL 6</b>		<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
<b>TOTAL GENERAL</b>		<b>131182.21</b>	<b>24924.62</b>	<b>156106.83</b>
din care: C + M (1.2 + 1.3 + 1.4 + 2 + 4.1 + 4.2 + 5.1.1)		131182.21	24924.62	156106.83

Ing. Chirilus Daniel



PRESEDINTE DE SECIUNIA  
GUGOMAS ALICIANARA  
Alexandra



AMPLASAMENTATA  
Secretar general  
Cornel Paulin  
Cornel Paulin



**ROMÂNIA  
JUDEȚ BACĂU  
COMUNA GURA VĂII  
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI GURA VĂII**

**H O T Ă R Ă R E NR. 133  
DIN 27 DECEMBRIE 2021**

privind aprobarea indicatorilor tehnico-economici pentru obiectivul de investiții:

**"Înlocuire Învelitoare Clădire Administrativă Sat Capăta, comuna Gura Văii, județul Bacău"**

**Consiliul Local al comunei Gura Văii, întrunit în ședința ordinară la data de 27.12.2021.**

**Având în vedere:**

- **Proiectul de hotărâre privind aprobarea indicatorilor tehnico-economici pentru obiectivul de investiții:" Înlocuire Învelitoare Clădire Administrativă Sat Capăta, comuna Gura Văii, județul Bacău".**
- Referatul de aprobare nr. 24946/2021 al Primarului Comunei Gura Văii, Domnul Silviu Tinei.
- Raportul de specialitate al Viceprimarului din cadrul Primăriei comunei Gura Văii, județul Bacău, nr. 24947/2021.
- Avizul Favorabil al Comisiei de specialitate de pe lângă Consiliul Local al comunei Gura Văii.
- Prevederile Hotărârii Guvernului nr. 907 din 29 noiembrie 2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice
- Luand in considerare prevederile art. 44 alin (1) din Legea 273 / 2006 privind finantele publice locale, cu modificarile si completarile ulterioare.

**În temeiul prevederilor art. 129 alin. (2) lit. c), art. 139 alin. (3) lit. g) și al prevederilor art. 196 alin. (1) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ,**

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art.1.1.** Se aproba indicatorii tehnico-economici pentru obiectivul de investiții "Înlocuire Înelitoare Clădire Administrativă Sat Capăta, comuna Gura Văii, judetul Bacău", conform Anexei nr.1 care face parte integranta din prezenta hotarare.

**Art.1.2.** Se aprobă Devizul General al obiectivului de investiții „Înlocuire Înelitoare Clădire Administrativă Sat Capăta, comuna Gura Văii, judetul Bacău”, conform Anexei nr.2, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

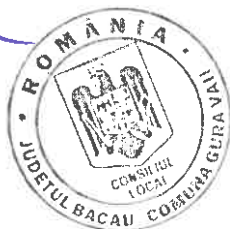
**Art.2.** Finantarea investitiei se va asigura din Bugetul Local al comunei Gura Văii.

**Art.3.** (1) Prezenta hotarare se comunica Institutiei Prefectului judetului Bacău.

(2) Se aduce la cunostinta publica prin grija secretarului general al comunei prin afisare la sediul primariei .

**Președinte de ședință**  
**Grigoraș Alexandra Elena**

*Alexandra*



**Contrasemnează**  
**/Secretar general, Panțiru Cornel**

*Cornel*

**Hotărârea a fost adoptată cu cvorumul cerut de lege, după cum urmează:**

**Consilieri aleși - 15**

**Consilieri prezenți - 13**

**Voturi „pentru” - 13**

**Voturi „împotriva” - 0**

**Voturi „abțineri” - 0**

**PRINCIPALII INDICATORI TEHNICO – ECONOMICI AI INVESTITIEI**  
**” Înlocuire Învelitoare Clădire Administrativă Sat Capăta, comuna Gura Văii,**  
**judetul Bacău”**

**ESALONAREA INVESTITIEI (INV/ C+M) – TVA 19%**

Nr. Crt.	Denumirea capitolelor si subcapitolelor de cheltuieli	Valoare (fara TVA) lei	Valoare (cu TVA) lei
<b>1</b>	<b>TOTAL CAPITOLE</b>	<b>93.894,19</b>	<b>111.734,09</b>
<b>2</b>	<b>Din care C+M</b>	<b>93.894,19</b>	<b>111.734,09</b>

FINANȚAREA INVESTIȚIEI: Finanțarea investiției se va asigura din Bugetul Local al comunei Gura Văii,

**Președinte de ședință**  
**Grigoraș Alexandra Elena**

*Alexandra*

**Contrasemnează**  
**/Secretar general, Panțiru Cornel**

*Cornel*



ANEXA 7

Proiectant: SC PROLIDAS SRL Onesti  
Pag. 1

**DEVIZ GENERAL**  
al obiectivului de investitii  
**INLOCUIRE INVELITOARE CLADIRE ADMINISTRATIVA SAT CAPATA, COM. GURA VAI**

Nr. Crt.	Denumirea capitolelor si subcapitolelor de cheltuieli	Valoare fara TVA lei	TVA lei	Valoare cu TVA lei
1	2	3	4	5
<b>CAPITOLUL 1</b>				
Cheltuieli pentru obtinerea si amenajarea terenului				
1.1	Obtinerea terenului	0.00	0.00	0.00
1.2	Amenajarea terenului	0.00	0.00	0.00
1.3	Amenajari pentru protectia mediului si aducerea terenului la starea initiala	0.00	0.00	0.00
1.4	Cheltuieli pentru relocarea/protectia utilitatilor	0.00	0.00	0.00
<b>TOTAL CAPITOL 1</b>		<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
<b>CAPITOLUL 2</b>				
2	Cheltuieli pentru asigurarea utilitatilor necesare obiectivului de investitii	0.00	0.00	0.00
<b>TOTAL CAPITOL 2</b>		<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
<b>CAPITOLUL 3</b>				
Cheltuieli pentru proiectare si asistenta tehnica				
3.1	Studii	0.00	0.00	0.00
	3.1.1 Studii de teren	0.00	0.00	0.00
	3.1.2 Raport privind impactul asupra mediului	0.00	0.00	0.00
	3.1.3 Alte studii specifice	0.00	0.00	0.00
3.2	Documentatii-suport si cheltuieli pentru obtinerea de avize, acorduri si autorizatii	0.00	0.00	0.00
3.3	Expertizare tehnica	0.00	0.00	0.00
3.4	Certificarea performantei energetice si auditul energetic al cladirilor	0.00	0.00	0.00
3.5	Proiectare	0.00	0.00	0.00
	3.5.1 Tema de proiectare	0.00	0.00	0.00
	3.5.2 Studiu de fezabilitate	0.00	0.00	0.00
	3.5.3 Studiu de fezabilitate/documentatie de avizare a lucrarilor de interventii si de	0.00	0.00	0.00
	3.5.4 Documentatiile tehnice necesare pentru vederea obtinerii avizelor/acordurilor/autori	0.00	0.00	0.00

**DEVIZ GENERAL**  
al obiectivului de investitii  
**INLOCUIRE INVELITOARE CLADIRE ADMINISTRATIVA SAT CAPATA, COM. GURA VAI**

Nr. Crt.	Denumirea capitolelor si subcapitolelor de cheltuieli	Valoare fara TVA	TVA	Valoare cu TVA
		lei	lei	lei
1	2	3	4	5
	3.5.5 Verificarea tehnica de calitate a proiectului tehnic si a detaliilor de executie	0.00	0.00	0.00
	3.5.6 Proiect tehnic si detalii de executie	0.00	0.00	0.00
3	Organizarea procedurilor de achizitie	0.00	0.00	0.00
3.7	Consultanta	0.00	0.00	0.00
	3.7.1 Managementul de proiect pentru obiectivul de investitii	0.00	0.00	0.00
	3.7.2 Auditul financiar	0.00	0.00	0.00
3.8	Asistenta tehnica	0.00	0.00	0.00
	3.8.1 Asistenta tehnica din partea proiectantului	0.00	0.00	0.00
	3.8.1.1 pe perioada de executie a lucrarilor	0.00	0.00	0.00
	3.8.1.2 pentru participarea proiectantului la fazele incluse in programul de control al	0.00	0.00	0.00
	3.8.2 Dirigentie de santier	0.00	0.00	0.00
<b>TOTAL CAPITOL 3</b>		<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
<b>CAPITOLUL 4</b>				
Cheltuieli pentru investitia de baza				
4.1	Constructii si instalatii	93894.19	17839.90	111734.09
4.2	Montaj utilaje, echipamente tehnologice si functionale	0.00	0.00	0.00
4.3	Utilaje, echipamente tehnologice si functionale care necesita montaj	0.00	0.00	0.00
4.4	Utilaje, echipamente tehnologice si functionale care nu necesita montaj si echipamente de	0.00	0.00	0.00
4.5	Dotari	0.00	0.00	0.00
4.6	Active necorporale	0.00	0.00	0.00
<b>TOTAL CAPITOL 4</b>		<b>93894.19</b>	<b>17839.90</b>	<b>111734.09</b>
<b>CAPITOLUL 5</b>				
Alte cheltuieli				

**DEVIZ GENERAL**  
al obiectivului de investitii  
INLOCUIRE INVELITOARE CLADIRE ADMINISTRATIVA SAT CAPATA, COM. GURA VAI

Nr. Crt.	Denumirea capitolelor si subcapitolelor de cheltuieli	Valoare fara TVA	TVA	Valoare cu TVA
		lei	lei	lei
1	2	3	4	5
5.1	Organizare de santier	0.00	0.00	0.00
	5.1.1 Lucrari de constructii si instalatii aferente organizarii de santier	0.00	0.00	0.00
	5.1.2 Cheltuieli conexe organizarii santierului	0.00	0.00	0.00
5.2	Comisioane, cote, taxe, costul creditului	0.00	0.00	0.00
	5.2.1 Comisioanele si doboranzile aferente creditului bancii finantatoare	0.00	0.00	0.00
	5.2.2 Cota aferenta ISC pentru controlul calitatii lucrarilor de constructii	0.00	0.00	0.00
	5.2.3 Cota aferenta ISC pentru controlul statului la amenajarea teritoriului, urbanism	0.00	0.00	0.00
	5.2.4 Cota aferenta Casei Sociale a Constructorilor - CSC	0.00	0.00	0.00
	5.2.5 Taxe pentru acorduri, avize conforme si autorizatia de construire/desfiintare	0.00	0.00	0.00
5.3	Cheltuieli diverse si neprevazute	0.00	0.00	0.00
5.4	Cheltuieli pentru informare si publicitate	0.00	0.00	0.00
<b>TOTAL CAPITOL 5</b>		<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
<b>CAPITOLUL 6</b>				
Cheltuieli pentru probe tehnologice si teste				
6.1	Pregatirea personalului de exploatare	0.00	0.00	0.00
2	Probe tehnologice si teste	0.00	0.00	0.00
<b>TOTAL CAPITOL 6</b>		<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
<b>TOTAL GENERAL</b>		<b>93894.19</b>	<b>17839.90</b>	<b>111734.09</b>
din care: C + M (1.2 + 1.3 + 1.4 + 2 + 4.1 + 4.2 + 5.1.1)		93894.19	17839.90	111734.09

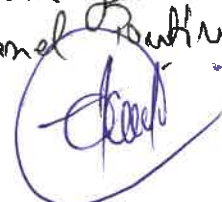
Ing. Chirilus Daniel



PRESEDINTE DE SEDINTA  
CRISTINA ACAMAND  
Alexandra



CONTABILITATE  
Secretar General  
Cornel Burtan



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL BACĂU**  
**COMUNA GURA VĂII**  
**CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI GURA VĂII**

**HOTĂRÎRE NR. 134**  
**DIN 27 DECEMBRIE 2021**

**privind acceptarea unei donații constând în mobilier pentru grădiniță**

**Consiliul Local al comunei Gura Văii, județul Bacău, întrunit în ședința ordinară, din data de 27 decembrie 2021, legal constituită în prezența unui număr de 13 consilieri din 15 aleși;**

**Având în vedere:**

- Proiectul de hotărîre privind acceptarea unei donații constând în mobilier pentru grădiniță înregistrat sub nr. 25507/2021 și aprobat de Primarul comunei Gura Văii prin Referatul nr. 25508/2021.
- Raportul de specialitate al Compartimentului Colectare Venituri, Casierie și Evidența Patrimoniului nr. 25509/2021.
- Actul de donație încheiat între Asociația ESPOIROUMANIE și UAT Gura Văii , nr.24925/26.11.2021.
- Avizul Favorabil al comisiilor de specialitate de pe lângă Consiliul Local Gura Văii.

**Prevederile:**

- Art, 863, Art.984 și următoarele, Art.1014 din Legea nr.287/2009, republicată, privind Codul Civil;
- Potrivit prevederilor art. 286 alin. 1 și 4, 291 alin. 3 lit. a, alin. 5 lit. b din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,  
**Potrivit dispozițiilor art. 129, 133 alin. 2, 139 și 196 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,**

**H O T Ă R Ă Ș T E :**

**Art. 1.** Se aprobă acceptarea ofertei de donație nr.24925/26.11.2021, identificată conform Anexei ce face parte integrantă din prezenta hotărîre.

**Art. 2.** Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărîri se încredințează, Compartimentul Colectare Venituri, Casierie și Evidența Patrimoniului.

**Art. 3.** Prin grija secretarului general al comunei Gura Văii prezenta hotărîre va fi comunicată în termenul legal tuturor persoanelor și instituțiilor interesate.

**Președinte de ședință**  
**Grigoraș Alexandra Elena**

*Grigoraș Alexandra Elena*

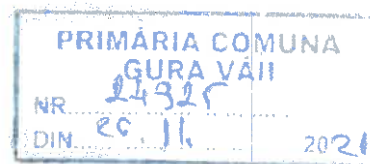


**Contrasemnează**  
**/Secretar general, Panțiru Cornel**

*Panțiru Cornel*



BACAU-ROUMANIA  
TEL:FAX: 0234/576820  
TEL: 0234/344281



**ASOCIATIA ESPOIROUMANIE**  
BACAU, str. Milcov nr.146, Bl F, ap.2: Cod:600255; ROMANIA

**PERSOANE JURIDICE**

**ACT DE DONATIE**

ASOCIATIA ESPOIROUMANIE cu sediul in BACAU, str. Milcov nr.146, Bl F, ap.2: Cod:600255; ROMANIA inregistrata sub nr.6/SP/1998 Rezentata legal prin Argelia Ledermann in calitate de DONATOR

si COMUNA GURA VĂII cu sediul in comuna GURA VĂII,  
STR. PRIMĂRIEI, NR. 2, judetul BACĂU, cui 4248108,  
rezentată legal prin primar SILVIU TINEI

in calitate de DONATOR astazi 26.11.2021 s-a procedat la predarea, respectiv la primirea materialelor,obiectelor ai produselor conform anexa 1, parte integranta din prezentul act de donatie.

Produsele, obiectele, materialele specific in anexa 1, nu pot fi instrainate, vandute sau imputate, ele fiind valorificate si utilizate de catre DONATOR conform legislatiei in vigoare.

Conducerea Asociatiei Espoiroumanie, conform Legii nr.21/1994 isi rezerva dreptul de control si verificare.

DONATORUL confirma sub semnatura privata ca a primit produsele, materialele si obiectele din anexa nr.1

DONATOR



BENEFICIAR,



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL BACĂU**  
**COMUNA GURA VĂII**  
**CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI GURA VĂII**

**HOTĂRÂRE NR.....135**  
**DIN 27 DECEMBRIE 2021**

privind aprobarea transferului cu titlu gratuit a unor bunuri mobile către  
Școala Gimnazială nr.1 Gura Văii

**Consiliul Local al comunei Gura Văii , județul Bacău, întrunit în ședința sa ordinară din luna decembrie 2021, legal constituită în prezența unui număr de 13 consilieri din cei 15 aleși.**

**Luind act de :**

- Proiectul de hotărâre privind aprobarea transferului cu titlu gratuit a unor bunuri mobile către Școala Gimnazială nr.1 Gura Văii , înregistrat la nr. 25510/2021 și aprobat prin Referatul Primarului nr. 25511/2021.
- Raportul de specialitate întocmit de Compartimentul Colectare Venituri , Casierie și Evidența Patrimoniului nr. 25512/2021.
- Avizul Comisiilor de specialitate de pe lângă Consiliul Local al comunei Gura Văii.
- Hotărârea Consiliului Local al comunei Gura Văii nr. 134 din 27.12.2021 privind acceptarea unei donații constând în mobilier pentru grădiniță.

Având în vedere temeiurile juridice respectiv prevederile:

-Anexei nr.1 a Hotărârii Guvernului nr. 841/1995 privind procedurile de transmitere fără plată și de valorificare a bunurilor aparținând instituțiilor publice;

-Legii contabilității nr. 82 din 24 decembrie 1991, republicată cu modificările și completările ulterioare;

-Art. 69, alin (1) și alin (4) din Legea nr. 273 din 29 iunie 2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

Art. 129 alin (1) ,art. 139 alin (1) din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ ,cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 196 alin 1 lit. a) din Ordonanța de Urgență nr. 57/05.07.2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare

### HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă transferul cu titlu gratuit a unor bunuri mobile identificate în anexa la Hotărîrea Consiliului Local al comunei Gura Văii nr. 134 din 27.12.2021 privind acceptarea unei donații constând în mobilier pentru grădiniță.

Art.2. Se împuternicește Primarul Comunei Gura Văii să semneze procesul-verbal de predare-primire a bunurilor identificate la art. 1 din prezenta hotărâre.

Art.3. Primarul Comunei Gura Văii, prin aparatul de specialitate, vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art.4. Prezenta hotarare se va comunica prin grija secretarului general al comunei Gura Văii:

-Institutiei Prefectului-judetul Bacău

-Primarului comunei Gura Văii

-Se va aduce la cunostinta publica prin afisare la avizierul Primariei Gura Văii si se va publica pe site-ul primariei [www.uatcomunaguravaii.ro](http://www.uatcomunaguravaii.ro)- monitorul oficial local.

**Președinte de ședință**  
**Grigoraș Alexandra Elena**

**Contrasemnează**  
**/Secretar general, Panțiru Cornel**

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL BACĂU**  
**COMUNA GURA VĂII**  
**CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI GURA VĂII**

**HOTĂRÎRE NR. 136**  
**DIN 27 DECEMBRIE 2021**

**privind aprobarea Programului Cultural ,, Datini și obiceiuri strămoșești – Comuna Gura Văii,, și Regulamentul de Organizare și desfășurare al acestuia**

**Consiliul Local al comunei Gura Văii, județul Bacău întrunit în ședința sa ordinară din luna decembrie 2021, legal constituită în prezența unui număr de 13 consilieri din 15 aleși.**

**Avînd în vedere:**

- Proiectul de hotărîre nr. 23343/2021 aprobarea Programului Cultural ,, Datini și obiceiuri strămoșești – Comuna Gura Văii,, și Regulamentul de Organizare și desfășurare al acestuia , inițiat de Primarul comunei Gura Văii și aprobat prin Referatul nr. 23344/2021.
- Raportul de specialitate comuna întocmit de Viceprimarul comunei Gura Văii și Compartimentul Achiziții publice , nr. 23345/2021.
- Avizul Favorabil al Comisiilor de specialitate de pe lîngă Consiliul Local Gura Văii

**Prevederile:**

- Art.5 alin.(3) din Legea nr.273/2006, actualizată, privind Finanțele Publice locale, cu modificările și completările ulterioare.

**In temeiul art. 129 alin. 7 lit. d) și art. 139 alin. 1 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ**

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art.1** Se aprobă organizarea Programului Cultural ,, Datini și obiceiuri strămoșești - Comuna Gura Văii,, ce vor avea loc pe data de 31.12.2021, ora 08.00 în perimetrul Căminului Cultural Gura Văii.

**Art.2** Pot participa numai formatii artistice cu un numar de max 35 membri pe fiecare formatie cu PROGRAM ORIGINAL AUTENTIC RECUNOSCUT (formatii de DANSATORI , formatii de HAIDUCI,formații de CAI/CĂIȘORI/CĂLUȘARI/TURCI, formatii de URSI , formatii de CAPRE ,formatii de COLINDATORI inclusiv MASCATI,etc).

**Art.3** Se aprobă Regulamentul de organizare și desfășurare al activității prevăzute la art.1 conform Anexei ce face parte integrantă din prezenta hotărîre.

**Art.4** Sursa de finanțare a activității stabilite la art.1 este Bugetul Local al comunei Gura Văii pentru anul 2021.

**Art.5** Se constituie un juriu format din 5 membri, 3 din aparatul de specialitate al Primarului desemnați prin Dispoziție a acestuia și 2 reprezentanți , desemnați de către Consiliul Local al comunei Gura Văii, după cum urmează:

- a. AFLOARE ȘTEFAN
- b. ANTOHE MARIA C-TIN

**Art.6** Primarul comunei Gura Văii va contracta serviciile de organizare a evenimentelor , conform legislației aplicabilă achizițiilor publice și va dispune măsurile administrative necesare pentru organizarea evenimentelor.

**Art.7** Prin grija secretarului general al comunei Gura Văii, județul Bacău prezenta hotărâre va fi comunicată:

- **Instituției Prefectului – Județul Bacău**
- **Primarului comunei Gura Văii**
- **Compartimentului Achiziții Publice**
- **Biroului Buget, Finanțe și Contabilitate**
- **Publicului prin afișare la sediu și in Monitorul Oficial Local**

**Președinte de ședință**  
**Grigoraș Alexandra Elena**

*Alexandra*



**Contrasemnează**  
**/Secretar general, Panțiru Cornel**

*Cornel*

**Regulamentul de organizare și desfășurare al Programului Cultural „Datini și obiceiuri strămoșești - Comuna Gura Văii,,**

- I. Denumirea proiectului/evenimentului: „Datini și obiceiuri strămoșești – Comuna Gura Văii,,**
- II. Organizatori: Primăria comunei Gura Văii și Consiliul Local al comunei Gura Văii.**
- III. Perioada de desfășurare: luna decembrie a fiecărui an.**
- IV. Locul de desfășurare:incinta Căminului Cultural Gura Văii.**
- V. Elemente definitorii ale evenimentului cultural:**

Cu prilejul tradițiilor și obiceiurilor ocazionate de sărbătorile de iarnă au loc manifestări ce reușesc să adune laolaltă întreaga comunitate, impresionând prin costumatiile originale, muzica tradițională, mesaj și recuzita, fiind printre cele mai bogate și mai vesele dintre manifestările folclorice din județul Bacău și nu numai. Festivalul se adresează tuturor iubitorilor de datini și obiceiuri de iarnă, din toate zonele țării, ce fac parte dintr-o formație de datini și obiceiuri de iarnă, ce vor contribui la creșterea gradului de cunoaștere și promovare a obiceiurilor, datinilor și tradițiilor specifice sărbătorilor de iarnă.

- Ultima lună a anului, denumită popular Undrea, este plină de evenimente religioase, de datini și obiceiuri de iarnă din vechime, ce au rezistat scurgerii timpului, fiind preluate ca atare sau adaptate vremurilor moderne. De Crăciun și Anul Nou parcurgem un întreg ritual de asemenea tradiții, între care se detașează colindele, cântecele de stea, diversele urături și strigături de plugușor, care variază de la o regiune la alta, ba chiar de la un sat la altul. Prin organizarea acestui eveniment ne propunem să contribuim, parțial, la păstrarea și perpetuarea tradițiilor din satele comunei noastre, să arătăm copiilor de pe raza comunei că suntem păstrători și continuatori ai datinilor strămoșești și să le insuflăm sentimentul de mândrie și obligația morală de a le continua și ei.

**Descrierea pe scurt a evenimentului:**

-acțiunea constă într-un program festiv care va conține, printre altele, momente artistice susținute de locuitori ai comunei Gura Văii sau alte localități învecinate și oferirea de premii.

**VI. Nominalizarea participanților: publicul larg din comună.**

**VI. Sursa de finanțare:Bugetul Local al comunei Gura Văii.**

**VII. Modalitatea de premiere:**

- La finalul festivalului, ansamblurile sau grupurile vor fi apreciate și premiate de către un juriu, acordându-se premii în diplome și bani. La evaluarea prestațiilor se va ține seama de următoarele elemente: - autenticitatea costumelor și specificul obiceiului; - vechimea obiceiului; - autenticitatea textelor și a pieselor muzicale, - numărul de participanți, -modul de prezentare

Se stabilesc următoarele premii:

**Premiul I – 5000 de lei**

**Premiul II – 2500 de lei**

**Premiul III – 1200 de lei**  
**Mențiunea I – 600 de lei**  
**Mențiunea II- 500 de lei**  
**Mențiunea III – 400 de lei**  
**Mențiunea IV – 300 de lei**  
**Mențiunea V – 200 de lei**  
**Premiu de participare – 100 de lei.**

**VIII. Alte precizări legate de organizarea, desfășurarea și finanțarea evenimentului:**

Suma alocată din bugetul local este destinată cheltuielilor privind achiziționarea de servicii de organizare , acordarea de premii participanților , alte cheltuieli care au strict legătură cu organizarea și desfășurarea evenimentului.

**Președinte de ședință**  
**Grigoraș Alexandra Elena**

*Alexandra*



**Contrasemnează**  
**/Secretar general, Panțiru Cornel**

*Cornel*

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL BACĂU**  
**COMUNA GURA VĂII**  
**CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI GURA VĂII**

**HOTĂRÂRE NR. 134**  
**DIN 27 DECEMBRIE 2021**

privind aprobarea regulamentului, traseului și a orarului de funcționare, a stațiilor și a consumului de carburant pentru microbuzul școlar.

**Consiliul Local al comunei Gura Văii , județul Bacău, întrunit în ședința sa ordinară din luna decembrie 2021, legal constituită în prezența unui număr de 13 consilieri din cei 15 aleși.**

**Având în vedere:**

- Proiectul de hotărâre privind aprobarea regulamentului, traseului și a orarului de funcționare, a stațiilor și a consumului de carburant pentru microbuzul școlar , nr. 25513/2021 și aprobat prin Referatul nr. 25514/2021.
- Raportul de specialitate întocmit de Viceprimarul comunei Gura Văii , nr. 25515/2021.
- Avizul Comisiilor de specialitate de pe lângă Consiliul Local al comunei Gura Văii.

**Prevederile:**

- Legii nr. 1 /2021 a educației naționale cu modificările și completările ulterioare,
- Ordinul nr. 5447/31.08.2020 privind aprobarea Regulamentului - cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, emis de Ministrul educației și cercetării, ținând cont de prevederile:
- Ordonanței Guvernului nr. 27/31.08.2011 privind transportul rutier, cu modificările și completările ulterioare,
- - Ordinului nr. 980/30.11.2011 pentru aprobarea Normelor metodologice privind aplicarea prevederilor referitoare la organizarea și efectuarea transporturilor rutiere și a activităților conexe acestora stabilite prin Ordonanța Guvernului nr. 27/2011 privind transporturile rutiere, emis de Ministrul transporturilor și infrastructurii,
- Ordinului nr. 1214 / 11.11.2015 pentru aprobarea normelor privind pregătirea și atestarea profesională a personalului de specialitate din domeniul transporturilor rutiere, emis de Ministrul transporturilor,
- Ordonanței Guvernului nr. 37/ 07.08.2007 privind stabilirea cadrului de aplicare a regulilor privind perioadele de conducere, pauzele și perioadele de odihnă ale conducătorilor auto și utilizarea aparatelor de înregistrare a activității acestora, modificată și completată ulterior,

- Legii nr. 49 / 08.03.2006 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice,
- Hotărârea Guvernului nr. 1391 / 04.10.2006 pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice,

**În temeiul prevederilor art. 129 alin. (2) lit. d), alin. 7 lit. a) , art.154 alin.(1) și art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, modificată și completată ulterior;**

### **HOTĂRĂȘTE:**

**Art.1** Se abilitează Primarul comunei Gura Văii, Domnul Silviu Tinei să stabilească regulamentul, traseul și a orarul de funcționare, a stațiilor și a consumului de carburant pentru microbuzul școlar BC 01 PGV, prin Dispoziție.

**Art.2** Prezenta hotărâre se comunică prin grija secretarului general al comunei Gura Văii tuturor personalelor și instituțiilor interesate.

**Președinte de ședință  
Grigoraș Alexandra Elena**

*Alexandra*

**Contrasemnează  
/Secretar general, Panțiru Cornel**

*Cornel*





**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL BACĂU**  
**COMUNA GURA VĂII**  
**CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI GURA VĂII**

**HOTĂRÂRE NR. 138**  
**DIN 27 DECEMBRIE 2021**

privind aprobarea rezilierii contractului de inchirieri pășuni nr.12110/10.07.2020 încheiat între Comuna Gura Văii și Pașcu Doina.

**Consiliul Local al comunei Gura Văii , județul Bacău, întrunit în ședința sa ordinară din luna decembrie 2021, legal constituită în prezența unui număr de 13 consilieri din cei 15 aleși.**

**Având în vedere:**

- Proiectul de hotărâre privind aprobarea rezilierii contractului de inchirieri pășuni nr.12110/10.07.2020 încheiat între Comuna Gura Văii și Pașcu Doina, înregistrat sub nr. 25516/2021 și aprobat prin Referatul nr. 25517/2021.
- Raportul de specialitate al Compartimentului Achiziții publice nr.25504/22.12.2021.
- Avizul Favorabil al Comisiilor de specialitate de pe lângă Consiliul Local Gura Văii
- Cererea de reziliere înaintată de D-na Pașcu Doina, înregistrată sub nr.25324/15.12.2021 prin care arată că, datorită vârstei a vândut animalele.
- Contractul de inchirieri pășuni nr.12110/10.07.2020.

**Prevederile:**

-Art. 9 din O.U.G. nr.34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajistilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr.18/1991, cu modificările și completările ulterioare;  
- Art. 6 alin.(3) și (4) din H.G. nr.1064/2013 privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor O.U.G. nr.34/2013 privind organizarea,administrarea și exploatarea pajistilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr.18/1991;  
- Ordinul nr. 226/235/2003 pentru aprobarea Strategiei privind organizarea activității de îmbunătățire și exploatare a pajistilor la nivel național,pe termen mediu și lung , cu modificările și completările ulterioare;  
- Art.1553 din Legea nr.287/2011 privind Codul Civil, republicata, cu modificărileși completările ulterioare ;  
- Art. 129, alin. (1) și (2), lit.c) coroborat cu alin. (6) lit.b) pct.18 și art.354, art.355 și art.362 alin.(1) și alin.(3) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare ;

**În temeiul prevederilor art. 139 alin. (1) și art.196 alin.(1 ) lit.a) din O.U.G.nr. 57/2019 privind Codul administrativ,cu modificările și completările ulterioare ,**

**HOTĂRĂȘTE:**

Art.1. Se aproba ,începând cu 01.01.2021, încetarea Contractului de închiriere nr. 12110/10.07.2020 a suprafeței de 30.89 ha de pășune aflate în domeniul privat al comunei Gura Văii , suprafață situată în blocul fizic nr.504 – Belcea II , tarlăua 44, Ps 1711, 1712, 1713, 1720, 1720/1, 1723, încheiat între Comuna Gura Văii , în calitate de locatar , și doamna Pașcu Doina , în calitate de locatar , fără plata vreunei despăgubiri.

Art.2.Contractul de închiriere a suprafeței de 30,89 ha de pășune aflate în domeniul privat al comunei Gura Văii, cu nr. 12110/10.07.2020, se consideră desființat de drept, fără somație, punere în întârziere și cerere de chemare în judecată ca urmare a vânzării animalelor de către locatar , doamna Pașcu Doina .

Art.3. La încetarea contractului de închiriere , doamnei Dobre Florica îi revine obligația predării suprafeței de 30,89 ha pășune situata în satul Gura Văii , tarla 44, Ps 1711, 1712, 1713, 1720, 1720/1, 1723 ce face obiectul Contractului de închiriere , în condițiile existente la momentul preluării și încheierii contractului.

Art.4. Prevederile prezentei hotarare vor fi aduse la indeplinire de Primarul comunei Gura Văii prin compartimentele de specialitate cu atribuții în domeniu din cadrul aparatului de specialitate al Primarului si va fi comunicata si inaintata autoritatilor si persoanelor interesate prin grija secretarului general al comunei Gura Văii, judetul Bacău.

**Președinte de ședință  
Grigoraș Alexandra Elena**



**Contrasemnează  
/Secretar general, Panțiru Cornel**

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL BACĂU**  
**COMUNA GURA VĂII**  
**CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI GURA VĂII**

**HOTĂRÂRE NR. ....**  
**DIN 27 DECEMBRIE 2021**

Privind Rectificarea Bugetului Local al comunei Gura Văii, județul Bacău pe anul 2021.

**Consiliul Local al comunei Gura Văii, județul Bacău, întrunit în ședința sa ordinară din luna decembrie 2021, legal constituită în prezența unui număr de 13 consilieri din 15 aleși.**

**Având în vedere:**

- Proiectul de hotărâre nr.25500/2021 privind Rectificarea Bugetului Local al comunei Gura Văii, județul Bacău pe anul 2021, inițiat de Primarul comunei Gura Văii , aprobat prin Referatul nr.25501/2021.
- Raportul Biroului Buget, Finanțe și Contabilitate nr.25643/2021.
- Avizul Favorabil al Comisiei de specialitate de pe lângă Consiliul Local al comunei Gura Văii.

**Prevederile:**

- Hotărârii Consiliului Local nr.42/2021 privind aprobarea Bugetului de venituri și cheltuieli al comunei Gura Văii , pentru anul 2021.
- Legii nr.15/2021 a Bugetului de stat pentru anul 2021.
- Legii nr.273/2006 , actualizată, privind finanțele publice locale.
- Art.129 alin.(4) lit.a din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ, actualizată.

**În temeiul prevederilor art.196 alin.(1) lit.a din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ actualizată.**

**H O T Ă R Ă Ș T E :**

**Art.1.** Se aprobă Rectificarea Bugetului Local al comunei Gura Văii, județul Bacău pentru anul 2021, conform Anexei nr.1 , ce face parte integrantă din prezenta hotărâre:



**Art.2.** Cu ducerea la îndeplinire a prezentei se încredințează Ordonatorul Principal de Credite prin Biroul Buget, Finanțe și Contabilitate.

**Art.3.** Prezenta hotărâre este act administrativ și poate fi atacată la Tribunalul Bacău în temeiul Legii nr.554/2004 privind contenciosul administrativ, cu respectarea procedurii prealabile.

**Art.4.** Prezenta hotărâre se comunică, prin grija secretarului general:

- **Primarului comunei Gura Văii.**
- **Biroului Buget , Finanțe și Contabilitate**
- **Instituției Prefectului – Județul Bacău**
- **La cunoștință publică prin afișare în Monitorul Oficial Local**

**Președinte de ședință**  
**Grigoraș Alexandra Elena**



**Contrasemnează**  
**/Secretar general, Pantiru Cornel**



**Hotărârea a fost adoptată cu următorul cvorum: pentru-13, împotriva-0, abțineri-0.**

**CONSILIUL LOCAL GURA VĂII**  
**ANEXA 1 LA HCL NR. 133 / 2021**

**La partea de venituri :**

- diminuarea sumelor de la cap 11.02.02 Sume defalcate din taxa pe valoarea adaugata pentru finantarea cheltuielilor descentralizate la nivelul comunelor, oraselor, municipiilor cu 184.000 lei
- Suplimentarea sumelor de la cap 11.02.06 Sume defalcate din taxa pe valoarea adaugata pentru echilibrarea bugetelor locale 250.000 lei

**La partea de cheltuieli :**

**A.Capitol 51.02 administratie**

- Suplimentarea cu suma de 212.000 lei la cap 5102 administratie- cheltuieli materiale

**B.Capitol 65.02 invatamint**

- Suplimentarea cu suma de 4.000 lei la cap.6502 invatamant-finantare ces
- Diminuarea cu suma de 14.000 lei la cap.6502 invatamant-finantare stimulant educational
- Diminuarea cu suma de 167.000 lei la cap.6502 invatamant-finantare support alimentar
- Suplimentarea cu suma de 14.000 lei la cap.6502 invatamant-finantare burselor
- Suplimentarea cu suma de 18.000 lei la cap.6502 invatamant-finantare burselor contributie buget local.

**C.Capitol 68.02 ASISTENTA SOCIALA**

- Diminuarea cu suma de 21.000 lei la cap.6802 asistenta sociala ajutoare incalzire lemne

**D.Capitol 84.02 DRUMURI**

- Suplimentarea cu suma de 20.000 lei la cap.8402 drumuri- cheltuieli materiale

**Președinte de ședință**  
**Grigoraș Alexandra Elena**



**Contrasemnează**  
**/Secretar general, Panțiru Cornel**

A handwritten signature in blue ink, enclosed within a large, hand-drawn oval.