

ROMÂNIA
JUDEȚUL BACĂU
COMUNA GURA VĂII
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI GURA VĂII

Strada Primăriei , nr.2, Loc. Gura Văii, județ Bacău, CP 607220, [Tel:0371407500](tel:0371407500),
Fax:0372002112, E-mail:primariaguravaii@yahoo.com

HOTĂRÂREA NR. 14
DIN 27 februarie 2023

privind înființarea și delegarea gestiunii prin concesiune a Serviciului public pentru gestionarea câinilor fără stăpân din comuna Gura Văii, județul Bacău

Consiliul local al comunei Gura Văii, județul Bacău

Analizând temeiurile juridice, respectiv prevederile:

- art. 35 alin. (2) din Legea finanțelor publice locale nr. 273/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 1 alin. (1) și art. 2 alin. (4) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 3 alin. (3) și art. 8 din Normele metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1059/2013, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 1 alin. (1) prin Legea nr. 205/2004 privind protecția animalelor, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 1 – 16 din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare;
- Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 867/2016, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 3 alin. (1) lit. m), art. 5 pct.1 lit. b), art. 7 alin. (1), art. 10 și art. 28 lit. f) și lit. j) din Ordonanța Guvernului nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 3 alin. (1) din Normele privind identificarea și înregistrarea câinilor cu stăpân, aprobate prin Ordinul Președintelui Autorității Naționale Sanitare Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor nr. 1/2014, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 7 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările ulterioare;
- art. 87 alin. (5), art. 129 alin. (1), alin. (2) lit. c) și alin. (6) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Luând act de:

- Anunțul nr. 2221 din 13 februarie 2023, prin care se aduce la cunoștință și se supune dezbaterii publice proiectul de hotărâre privind înființarea și delegarea gestiunii prin concesiune a Serviciului public pentru gestionarea câinilor fără stăpân din comuna Gura Văii, județul Bacău;
- Referatul de aprobare nr. 2220 din 13.02.2023 al primarului comunei Gura Văii, în calitate de inițiator;
- Raportul de specialitate nr. 2396 din 16.02.2023 al Compartimentului Poliție Locală, cu privire la înființarea și delegarea gestiunii prin concesiune a Serviciului public pentru gestionarea câinilor fără stăpân din comuna Gura Văii;
- Avizele favorabile (consultative) ale Comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al Comunei Gura Văii;

În temeiul prevederilor art. 139 alin. (1) și art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Consiliul Local al comunei Gura Văii

HOTĂRĂȘTE

Art. 1. Se aprobă înființarea Serviciului public pentru gestionarea câinilor fără stăpân din comuna Gura Văii, județul Bacău.

Art. 2. Se aprobă delegarea gestiunii prin concesiune a Serviciului public pentru gestionarea câinilor fără stăpân din comuna Gura Văii, prin licitație publică, numai către persoane juridice, asociații sau fundații care desfășoară activități în domeniul protecției animalelor.

Art. 3. Se aprobă Studiul de fundamentare privind delegarea gestiunii Serviciului public pentru gestionarea câinilor fără stăpân din comuna Gura Văii, conform anexei nr. 1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 4. Se aprobă Caietul de sarcini privind delegarea gestiunii prin concesiune a Serviciului public pentru gestionarea câinilor fără stăpân din comuna Gura Văii, conform anexei nr. 2, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 5. Se aprobă Regulamentul de organizare și funcționare al Serviciului public pentru gestionarea câinilor fără stăpân din comuna Gura Văii, conform anexei nr. 3, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 6. Se aprobă contractul-cadru de delegare a gestiunii prin concesiune a Serviciului public pentru gestionarea câinilor fără stăpân din comuna Gura Văii, conform anexei nr. 4, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 7. Se mandatează Primarul comunei Gura Văii cu semnarea contractului de delegare a gestiunii prin concesiune a Serviciului public pentru gestionarea câinilor fără stăpân din comuna Gura Văii.

Art. 8. Cu data adoptării prezentei hotărâri, orice alte prevederi contrare, incidente în speță, își încetează valabilitatea.

Art. 9. Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează compartimentele de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Gura Văii.

Art. 10. Secretarul general al comunei va asigura comunicarea prezentului act administrativ la nivelul autorităților și instituțiilor publice interesate, precum și aducerea sa la cunoștință publică, prin intermediul personalului din cadrul compartimentului Monitorul oficial local din structura aparatului de specialitate al primarului, care va realiza și efectivă sa înscriere la nivelul site-ului www.uatcomunaguravaii.ro.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
CONSILIER LOCAL, ANTOHE MARICA CONSTANTIN**



**CONTRASEMNEAZĂ:
SECRETAR GENERAL AL COMUNEI,**

Cornel Panțiru

Hotărârea a fost adoptată cu următorul cvorum:

- **Voturi „pentru„**, - 17
- **Voturi „împotrivă„**, - 0
- **„Abțineri„**, - 0

STUDIUL DE FUNDAMENTARE privind concesiunea Serviciului public pentru gestionarea câinilor fără stăpân în comuna Gura Văii

- I. Considerații generale privind Serviciul public pentru gestionarea câinilor fără stăpân în comuna Gura Văii**
- II. Situația la ora actuală**
- III. Descrierea activității de gestionare a câinilor fără stăpân**
- IV. Beneficiile concesiunii**
- V. Scopul studiului de oportunitate**
- VI. Oportunitatea gestionării Serviciul public pentru gestionarea câinilor fără stăpân în comuna Gura Văii**
- VII. Analiza comparativă a formelor de gestiune**
- VIII. Baza legală de realizare a studiului de oportunitate privind Serviciul public pentru gestionarea câinilor fără stăpân în comuna Gura Văii**
- IX. Procedura de delegare a gestiunii**
- X. Capacitatea economică și financiară**
- XI. Riscuri**
- XII. Finanțarea serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân**
- XIII. Durata estimată a contractului**
- XIV. Verificări, recepții, garanții**
- XV. Concluzii**

CAP. I CONSIDERAȚII GENERALE PRIVIND SERVICIUL PUBLIC DE GESTIONARE A CÂINILOR FĂRĂ STĂPÂN ÎN COMUNA GURA VĂII

A. Activitatea de gestionare a câinilor fără stăpân în comuna gura Văii este un serviciu public organizat, coordonat, reglementat, condus, monitorizat și controlat de autoritatea administrației publice locale.

Scopul serviciului are în vedere următoarele aspecte de ordin social:

- Reducerea numărului câinilor fără stăpân;
- Stoparea înmulțirii necontrolate a câinilor de rasa comună;
- Prevenirea abandonului și a pierderii câinilor;
- Facilitarea recuperării câinilor pierduți;
- Promovarea deținerii responsabile a câinilor;
- Reducerea apariției rabiei și a altor zoonoze;
- Reducerea riscurilor asupra sănătății oamenilor;
- Prevenirea agresiivității asupra oamenilor și a animalelor.

Pentru realizarea scopului serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân este necesară îndeplinirea următoarelor activități:

- a) capturarea și transportarea în adăpost a câinilor fără stăpân, după un grafic prestabilit sau pe baza reclamațiilor persoanelor fizice și/sau juridice;
- b) eliberarea animalelor din adăpost în urma revendicării sau adopției;
- c) adăpostirea, hrănirea, îngrijirea, deparazitarea, vaccinarea, identificarea câinilor ce rămân în adăpost și microciparea celor revendicați sau adoptați la distanță și înregistrarea în Registrul de evidență al câinilor cu stăpân ;
- d) eutanasierea câinilor fără stăpân conform legislației în vigoare;
- f) adopția și adopția la distanță a câinilor fără stăpân;

- g) efectuarea dezinfecțiilor și dezinsecțiilor în adăpost;
- h) satisfacerea cerințelor și nevoilor comunității locale cum ar fi acționarea în cel mai scurt timp după diferite sesizări din partea cetățenilor cu privire la disconfortul produs de câinilor fără stăpân;
- i) menținerea condițiilor sanitare în conformitate cu normele de igiena și sănătate publică;

În conformitate cu prevederile Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, responsabilitatea organizării acestora, revine autorităților administrației publice locale.

Serviciile de utilități publice se înființează, se organizează și se gestionează cu respectarea prevederilor legale, potrivit hotărârilor adoptate de autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale, în funcție de gradul de urbanizare, de importanța economico-socială a localităților, de mărimea și de gradul de dezvoltare ale acestora și în raport cu infrastructura tehnico-edilitară existentă.

Serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân va asigura:

- a) îmbunătățirea condițiilor de viață ale cetățenilor;
- b) dezvoltarea durabilă a serviciilor specifice;
- c) protecția animalelor și a mediului înconjurător.

B. Autoritățile administrației publice locale acționează în numele și în interesul comunităților locale pe care le reprezintă și răspund față de acestea pentru:

- a) modul în care gestionează și administrează infrastructura edilitară a comunei Gura Văii;
- b) modul în care organizează, coordonează și controlează serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân.

C. Autoritățile administrației publice locale au următoarele atribuții:

- a) stabilirea strategiilor de dezvoltare și funcționare a serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân;
- b) luarea inițiativelor și adoptarea hotărârilor privitoare la serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân;
- c) exercitarea competențelor și responsabilităților ce le revin potrivit legislației în vigoare, referitoare la serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân.

D. Utilizatorii/beneficiarii serviciilor pentru gestionarea câinilor fără stăpân sunt:

- Unitatea administrativ-teritorială a comunei Gura Văii;
- Cetățenii din Comuna Gura Văii și agenții economici care își desfășoară activitatea pe teritoriul comunei Grumăzești;
- Instituțiile publice din comuna Gura Văii.

CAP. II. SITUAȚIA LA ORA ACTUALĂ

Comuna Gura Văii nu s-a confruntat, de-a lungul vremii, însă, în prezent, se confruntă cu problema existenței câinilor fără stăpân pe raza administrativ-teritorială a comunei. Acest fapt induce o stare de disconfort cetățenilor care semnalează prezența câinilor fără stăpân pe domeniul public. Problematika înmulțirii necontrolate a câinilor fără stăpân conduce la o creștere semnificativă a populației canine.

În trecut, activitățile specifice serviciului se efectuau prin comanda scrisă către un operator autorizat în condițiile legii, conform situației constatate în teren.

La acest moment, nu există un serviciu public pentru gestionare a câinilor fără stăpân organizat, coordonat, reglementat, condus, monitorizat și controlat de autoritatea administrației publice locale, urmare a apariției Legii nr. 258/2013 potrivit căreia se dorește delegarea de gestiune a serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân din comuna Gura Văii, însă există un contract de prestări servicii cu un operator autorizat.

Ținând cont de faptul că au apărut o serie de modificări și completări legislative aplicabile activității de ecarisaj, pentru a se evita o situație de contradictorialitate generată de existența modificărilor legislative, se impune a se aproba prin hotărâre de Consiliul Local delegarea gestiunii serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din comuna Gura Văii prin concesionare.

Una din cauzele prezentei câinilor fără stăpân pe străzile comunei Gura Văii o reprezintă abandonul și deținerea iresponsabilă a câinilor fără stăpân, prin urmare se impun măsuri pentru prevenirea abandonului câinilor și a celor rezultați din gospodării, dar și pentru faptul că ne aflăm în proximitatea Municipiului Onești, de unde permanent migrează animale abandonate (zona TCR – Poarta 2 Carom – Foișor).

CAP. III. DESCRIEREA ACTIVITĂȚII DE GESTIONARE A CÂINILOR FĂRĂ STĂPÂN

Serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân se realizează prin instituirea de norme privind transportul și îngrijirea animalelor fără stăpân care prezintă un grad ridicat de pericol social.

De asemenea, va asigura protecția câinilor conform principiilor europene de protejare a animalelor concomitent cu protecția cetățenilor din unitatea administrativ-teritorială.

Serviciul specializat de gestionare a câinilor fără stăpân va realiza următoarele:

a) capturarea câinilor fără stăpân, pe baza reclamațiilor scrise și verbale ale persoanelor fizice sau juridice cu respectarea următoarelor:

- capturarea câinilor se va face de către personalul angajat al operatorului, care trebuie să fie format din persoane instruite în acest sens;
- capturarea câinilor nu se va face prin aplicarea unui tratament brutal, iar persoanele care capturează câinii fără stăpân vor fi în mod obligatoriu vaccinate antirabic;
- persoanele care capturează câinii vor lucra în echipe de câte doi plus șoferul mijlocului de transport și vor purta echipamentul de protecție adecvat;
- personalul calificat poate captura câinii cu crose speciale sau cu plase. Pentru capturare se vor folosi crosele speciale formate din tije de aluminiu, având la capăt o buclă care poate să gliseze sau care se poate strânge în jurul gâtului câinelui, pentru a permite persoanei calificate să țină câinele la distanță și să-l poată manipula. Buclă trebuie fixate la lărgimea dorită, pentru a evita strangularea animalului, mecanismul de declanșare rapidă fiind utilizat pentru eliberarea câinelui în caz de urgență sau atunci când este pus în cușcă. De asemenea, câinii mai pot fi capturați cu ajutorul cuștilor capcană, în care se introduce mâncare și care sunt dotate cu uși mobile care cad după intrarea animalului în cușcă;
- câinii foarte agresivi, situați în spații inaccesibile sau suspecti de a fi turbați, pot fi imobilizați cu ajutorul armelor pentru captura cu săgeata care utilizează gazul carbonic comprimat sau cu cartușe cu percuție pentru propulsarea unor seringi sau săgeți care permit injectarea cu produse imobilizante;
- pentru imobilizare se vor utiliza numai substanțe aprobate de organele sanitare veterinare, prin injectare pe cale intramusculară, cu respectarea prescripțiilor medicale, ea fiind puțin periculoasă pentru trecători; poate fi utilizată și orice altă asociere de produse autorizate cu respectarea legislației în vigoare;
- este interzisă utilizarea armelor pentru capturarea câinilor, aceștia putând fi răniți grav;

b) transportarea acestora la baza de gestionare a câinilor fără stăpân cu respectarea următoarelor:

- autovehiculele de transport trebuie să ofere animalelor siguranță, securitate, protecție împotriva intemperiilor naturii și aerisire adecvată;
- cuștile în care vor fi transportați câinii vor fi alese în funcție de talia animalului, ele trebuind să fie mai lungi decât corpul animalului;
- pentru animalele moarte respectiv bolnave vor exista cuști separate;
- autovehiculele vor fi curățate și vizibil marcate cu denumirea serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân și cu nr. de telefon;
- autovehiculele trebuie să fie dotate cu următorul echipament: plasă, scară, cuști metalice sau din fibra de sticlă, instrumente pentru prindere, trusă de prim ajutor;
- șoferii autovehiculelor trebuie să fie instruiți, să acorde ajutor animalelor bolnave;
- se interzice efectuarea eutanasiei în autovehiculele de transport pentru câini;

c) Eliberarea animalelor contra unei taxe sau cu scutire de taxă pentru organizațiile de protecție a animalelor, dacă fac dovada că posedă adăposturi amenajate conform normelor prezentului regulament și dacă au asigurată asistența medicală veterinară calificată și autorizată. Înainte de eliberare, câinii vor fi sterilizați, vaccinați antirabic și tatuati;

d) Cazarea câinilor se va face la centrul (baza) de gestionare a câinilor fără stăpân care trebuie să îndeplinească următoarele cerințe:

- să permită cazarea câinilor în cuști separate pentru a reduce stresul asupra lor și pentru a putea controla bolile;
- câinii vor fi separați după următoarele criterii:

a) stare de sănătate,

b) vârsta,

c) sex,

d) grad de agresivitate.

- pardoselile vor fi executate din ciment care a fost etanșat și care permite o curățare și dezinfectare ușoară, iar pentru a evita bălțirea apei în exces vor fi înclinate spre o rețea de canalizare;
- pereții dintre cuști trebuie să aibă cel puțin 185 cm înălțime, trebuie să împiedice scurgerea apelor și dejecțiilor de la o cușcă la alta;
- pereții cuștilor vor fi confecționați din unul din următoarele materiale: cărămidă tencuită și vopsită; metal încastrat în beton; beton; plasă de sârmă;
- deasupra pereților despărțitori se pune o plasă de sârmă la înălțimea de 60 cm;
- cuștile exterioare pot fi confecționate din plasă pe stâlpi metalici sau din lemn;
- adăpostul trebuie să aibă drenaj și instalații corespunzătoare pentru depozitarea încărcăturii de deșeuri zilnice;
- trebuie să existe un control în ceea ce privește încălzirea, ventilația și umiditatea corespunzătoare, în vederea asigurării confortului animalelor, personalului și publicului vizitator;
- în toate zonele cu cuști trebuie să existe un mijloc de circulare a aerului, fie cu ajutorul ventilatoarelor de evacuare, fie cu ajutorul unor ferestre care să poată fi deschise;
- cuștile exterioare vor fi acoperite;

e) Adăpostirea câinilor în cadrul centrului de gestionare a câinilor fără stăpân se va face după cum urmează:

- în cuști individuale cu respectarea următoarelor dimensiuni:

a) pentru câini de talie mare: 120 cm x 160 cm,

b) pentru câini de talie mijlocie: 110 cm x 148 cm,

c) pentru câini de talie mică: 91 cm x 122 cm,

d) cuștile comune nu trebuie să adăpostească mai mult de 4 câini pe o suprafață de 6,5 mp. - locurile împrejmuite trebuie să aibă următoarele dotări:

- să existe apă potabilă în permanență,

- vasele pentru alimentare să fie curate și dezinfectate zilnic și întotdeauna înaintea aducerii unui nou animal în cușcă,

- vasele pentru alimentare să fie așezate astfel încât câinii să nu poată urina sau defeca în ele și să poată fi curățate și dezinfectate ușor,

- dacă spațiile nu sunt încălzite, se pun obligatoriu scânduri pentru odihnă și culcușuri,

- pentru culcușurile câinilor tineri se vor folosi pături, prosoape, cutii de carton, care pot fi curățate și dezinfectate ușor.

f) Preluarea, înregistrarea, consultarea și trierea câinilor aduși în centru se face într-un spațiu destinat acestei activități, suficient de spațios și igienizat astfel încât să asigure spațiul necesar pentru mișcarea personalului, a persoanelor care vin pentru adopții.

g) Tratarea câinilor se va face într-un spațiu cu destinația de chirurgie sau în mai multe spații funcție de capacitatea centrului, spații care vor respecta normele sanitare veterinare în vigoare. În aceste săli se vor efectua intervențiile chirurgicale de sterilizare a animalelor, precum și eutanasierea.

h) Controlul bolilor se efectuează zilnic fiecărui animal din centru, orice eveniment medical va fi înregistrat în fișa individuală și în registrul central. Examinarea se va face de medic veterinar al centrului sau în lipsa acestuia de către tehnicianul veterinar. Personalul centrului va fi instruit să recunoască semnele de boala și să le aducă la cunoștință personalului veterinar.

i) Hrănirea câinilor în centru se face pe durata de viață după cum urmează:

- cățeii în vârstă de 6-12 săptămâni vor fi hrăniți de 3 ori pe zi, câinii în vârstă de peste 12 săptămâni vor fi hrăniți de două ori pe zi, iar câinii de peste un an vor fi hrăniți o dată pe zi.

- hrana trebuie să fie întotdeauna proaspătă, iar hrana uscată va fi administrată individual și supravegheat.

j) Întreținerea curățeniei se face prin curățirea, spălarea și dezinfectarea fiecărei cuști sau boxe, operații efectuate zilnic și înainte de intrarea unui nou animal. Se va avea în vedere ca pe perioada efectuării curățeniei, apă și dezinfectantul să nu vină în contact cu animalele.

k) Reîntoarcerea câinilor în zona de unde au fost prinși, la cererea colectivității/grupului local, care își va asuma în scris răspunderea pentru ocrotirea câinilor tratați cu interdicția de a-i lăsa liberi pe domeniul public sau abandonul acestora după achitarea cheltuielilor ocazionate de staționarea în

centru. Eliberarea se face după, sterilizare, vaccinare antirabică, tatuare și aplicarea zgârzii cu plăcuța numerotată.

l) Eutanasierea câinilor bolnavi de către personal specializat al serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân. Această activitate se va efectua de către un medic veterinar cu substanțele prevăzute de legislația în vigoare și prin procedeele acceptate de normele sanitare veterinare, cu obligația ca procedeele și substanțele utilizate să nu provoace chinuirea animalelor. Se eutanasează câinii bolnavi cronici, bolnavi incurabili și cei cu comportament agresiv. Această operație se va face doar de către medici veterinar care posedă atestatul de liberă practică eliberat de Colegiul medicilor veterinar, fiind strict interzisă oricărei alte persoane neautorizate. Recepționarea situațiilor privind câinii eutanasiați vor fi certificate de un reprezentant al Direcției Sanitar Veterinară.

m) Asigurarea adăposturilor temporare pentru câini, cu avizul serviciului de specialitate sanitar veterinar, unde pot fi cazați contra cost câini cu stăpâni.

n) Asigurarea de spațiu pentru eutanasiere și depozitarea cadavrelor în vederea transportului la incinerator. Aceste spații nu sunt deschise vizitării persoanelor străine.

Serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân se realizează prin instituirea de norme privind transportul și îngrijirea animalelor fără stăpân care prezintă un grad ridicat de pericol social.

De asemenea, va asigura protecția câinilor conform principiilor europene de protejare a animalelor concomitent cu protecția cetățenilor din unitatea administrativ-teritorială.

Activitățile care se vor realiza în cadrul serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân sunt următoarele:

- Capturarea câinilor fără stăpân se va face pe baza sesizărilor telefonice primite/verbale/scrise ale persoanelor fizice sau juridice.

CAP. IV. BENEFICIILE CONCESIONĂRII

Prin realizarea procedurii de atribuire prin concesionarea serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân se vor putea obține:

- creșterea calității serviciilor de gestionare a câinilor fără stăpân, datorită selecționării concesionarului pe baza unor criterii care vor evalua organizarea, indicatorii de performanță, dotările tehnice proprii și obținerea unui raport optim al tarifelor și calitatea (ridicată) a serviciilor prestate;
- semnalarea aspectelor ce sunt de natură să afecteze viața și sănătatea oamenilor;
- utilizarea de soluții moderne pentru capturarea câinilor;
- concesionarul dispune de dotări performante, corespunzătoare asigurării unui serviciu de calitate la standarde europene și asigurarea cu personal calificat și suficient, investiții pe care autoritatea locală nu le poate susține de la bugetul local;
- creșterea siguranței cetățenilor pe domeniul public.

CAP. V. SCOPUL STUDIULUI DE OPORTUNITATE

Prezentul studiu de oportunitate al serviciului public local pentru gestionarea câinilor fără stăpân, în Comuna Gura Văii, Județul Bacău, urmărește să stabilească necesitatea, oportunitatea și fezabilitatea tehnică și economico-financiară, aspecte de mediu și aspecte sociale în ceea ce privește alegerea modalității de realizare a potrivit prevederilor art. 7 alin. (1) din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, cu modificările și completările ulterioare. Rezultatele studiului de fezabilitate justifică necesitatea și oportunitatea delegării prin concesiune, și demonstrează că:

- a) proiectul este realizabil,
- b) proiectul răspunde cerințelor și strategiei privind serviciile publice a autorității publice locale;
- c) au fost luate în considerare diverse alternative de realizare a proiectului;
- d) varianta prin care proiectul poate fi realizat să fie cea mai economică și trebuie realizată la standardele impuse de legislația în vigoare.

Elaborarea studiului de oportunitate și alegerea modalității de gestionare a câinilor fără stăpân în comuna Gura Văii reprezintă faza premergătoare procedurii de atribuire.

CAP. VI. OPORTUNITATEA GESTIONĂRII SERVICIULUI CÂINILOR FĂRĂ STĂPÂN

Analiza oportunității urmărește să stabilească modul de gestionare al serviciului câinilor fără stăpân pentru atingerea scopului pentru care a fost creat.

În acest sens, studiul trebuie să stabilească în conformitate cu prevederile art. 7 alin. (1) din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, cu modificările și completările ulterioare, forma de gestionare directă sau delegată a câinilor fără stăpân, prin aprobarea Consiliului Local al Comunei Gura Văii.

CAP. VII. ANALIZA COMPARATIVĂ A FORMELOR DE GESTIUNE

GESTIUNE DIRECTĂ	GESTIUNE DELEGATĂ
<p>1. Asigurarea personalului - Creșterea numărului de personal din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei, prin crearea unui serviciu care să se ocupe de gestionarea câinilor fără stăpân (1 medic veterinar, 2 asistență veterinar, 2 lucrători de deservire care asigură hrănirea, curățenia și colectarea transportului și cazarea câinilor fără stăpân);</p> <p>2. Cheltuieli salariale permanente (cheltuieli salariale cu fracțiuni de normă, cheltuieli cu hrana, cheltuieli pentru medicația specifică, cheltuieli cu transportul și utilitățile);</p> <p>3. Dotări - Achiziționare sediu-teren și împrejmuirea acestora, construire și amenajare padocuri, magazii, - Achiziționarea de mașină de intervenție, instrumentar specific, consumabile și echipament de lucru pentru angajați, suportate din bugetul local, - Alocarea de fonduri pentru protecția mediului, construire decantoare pentru apele reziduale, - Construire puț sec pentru neutralizare cadavre, - Incinerator, consumabile (ace, seringi, fese), - plantarea de perdele forestiere de protecție a zonei.</p> <p>4. Obținere avize și acorduri în vederea obținerii autorizației de funcționare.</p> <p>5. Risc operare – în sarcina autorităților publice.</p> <p>6. Costuri de operarea permanente – mari.</p> <p>7. Plata serviciilor suportată din bugetul local.</p> <p>8. Modernizare/Dotarea serviciului în funcție de</p>	<p>1. Concesionarul deține deja personal calificat și atestat;</p> <p>2. Cheltuielile salariale ocazionale – calculate la numărul de câini colectați de pe raza comunei;</p> <p>3. Dotări: - Deja existente, iar valoarea lor este inclusă în prețul de intervenție și întreținere.</p> <p>4. Autorizații – Operatorul economic căruia i se va delega gestiunea este deja autorizat.</p> <p>5. Risc operare – în sarcina operatorului</p> <p>6. Costuri de operare – mai mici pentru că nu includ cheltuieli de investiții.</p> <p>7. Plata serviciului prestat din bugetul local.</p> <p>8. Modernizarea/Dotarea serviciului – cade în</p>

situația din teren – Consiliul Local al Comunei Gura Văii.	sarcina operatorului.
CONCLUZII: Cost calitate/preț – mai ridicat.	CONCLUZII: Cost calitate/preț – mai scăzut/animal.

Fundamentarea deciziei privind gestionarea delegată prin concesiune a serviciului pentru gestionarea a câinilor fără stăpân necesită și analiza care să permită pe lângă definirea și cuantificarea în termeni tehnici, economico-financiar și analiza de repartizarea a riscurilor, a drepturilor și obligațiilor părților viitorului contract:

A. Fezabilitatea tehnică are rolul de a identifica elementele necesare desfășurării în condiții optime a gestiunii serviciului în baza elementelor analizate mai sus, făcând referire la aspecte ce țin de locație, teren, mijloace tehnice de intervenție și echipamente de lucru, instrumentar și baza materială pentru incinerarea și neutralizarea cadavrelor și a materialelor sanitare folosite. Având în vedere următoarele aspecte:

- gestiunea directă a serviciului presupune ca instituția publică să asigure următoarele: locație, teren și să achiziționeze mijloace tehnice de intervenție și echipamente de lucru, instrumentar și baza materială pentru incinerarea și neutralizarea cadavrelor și a materialelor sanitare folosite, să obțină autorizații;
- gestiunea delegată a serviciului presupune ca operatorul economic care va prelua gestiunea să dețină locație, teren, mijloace tehnice de intervenție și echipamente de lucru, instrumentar și baza materială pentru incinerarea și neutralizarea cadavrelor și a materialelor sanitare folosite, să fie autorizat, iar valoarea acestora să fie inclusă în prețul de intervenție și întreținere.

Concluzie: Din punct de vedere al fezabilității tehnice, gestiunea delegată este cea mai avantajoasă pentru instituția publică.

B. Fezabilitatea economică-financiară are rolul de a identifica elementele necesare desfășurării în condiții de rentabilitate a gestiunii serviciului prin delegarea prin concesiune, sub aspectul alocării de resurse de la bugetul local, pentru asigurarea bazei materiale și plata personalului angajat, precum și mobilizarea unor sume pentru procurarea de hrană și materiale sanitare.

Având în vedere următoarele aspecte:

- gestiunea directă a serviciului presupune ca instituția publică să dispună alocarea de resurse de la bugetul local, pentru asigurarea bazei materiale și plata personalului angajat calificat pentru serviciile prestate, precum și mobilizarea unor sume pentru procurarea de hrană și materiale sanitare, autorizațiilor necesare.
- gestiunea delegată a serviciului presupune ca operatorul economic care va prelua gestiunea să dețină personal calificat și atestat și baza materială necesară desfășurării activității în condiții optime.

Concluzie: Din punct de vedere al fezabilității economico-financiară gestiunea delegată este cea mai avantajoasă pentru instituția publică.

C. Aspecte privind protecția mediului impune:

- Dotarea adăpostului conform legislației în vigoare, fapt care va elimina posibilitățile de poluare a domeniului public, iar materialele utilizate la tratamentele medicale precum și cadavrele câinilor vor fi trimise la societăți specializate pentru neutralizare;
- Dotarea certificării sistemului de management al calității conform ISO 9001 și certificarea sistemului de management al mediului conform ISO 14001 ceea ce se va traduce printr-o garanție a calității serviciilor oferite și a protejării mediului.

D. Aspecte sociale au ca scop:

- îmbunătățirea condițiilor de viață ale cetățenilor,
- creșterea gradului de siguranță a cetățenilor și a copiilor de pe raza comunei.

CAP. VIII. BAZA LEGALĂ DE REALIZARE A STUDIULUI DE OPORTUNITATE PRIVIND SERVICIUL DE GESTIONARE AL CÂINILOR FĂRĂ STĂPÂN ÎN COMUNA GURA VĂII, JUDEȚUL BACĂU

Prezentul Studiu este realizat în corelare cu dispozițiile legale în vigoare și urmărește ca organizarea și funcționarea serviciului public pentru gestionarea câinilor fără stăpân să fie în conformitate cu prevederile următoarelor acte normative:

- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 1059/2013 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 205/2004 privind protecția animalelor, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul comun nr. 31/523/2008 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 205/2004 privind protecția animalelor;
- Legea nr. 60/2004 privind ratificarea Convenției europene pentru protecția animalelor de companie, semnată la Strasbourg la 23 iunie 2003;
- Ordonanța Guvernului nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul ANSVSA nr. 1/2014 pentru aprobarea Normelor privind identificarea și înregistrarea câinilor cu stăpân, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 55/2002 privind regimul de deținere al câinilor periculoși sau agresivi, republicată;
- Ordonanța Guvernului nr. 24/2016 privind organizarea și desfășurarea activității de neutralizare a subproduselor de origine animală care nu sunt destinate consumului uman, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărâre Guvernului nr. 551/2018 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 24/2016 privind organizarea și desfășurarea activității de neutralizare a subproduselor de origine animală care nu sunt destinate consumului uman, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea finanțelor publice locale nr. 273/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța Guvernului nr. 21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 867/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii;
- Ordonanța Guvernului nr. 42/2004 privind organizarea activității sanitar-veterinare și pentru siguranța alimentelor, cu modificările și completările ulterioare;

Din studiul acestor acte normative, rezultă faptul că comuna Gura Văii poate delega serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân prin concesionare.

Contractul de delegare prin concesiune a Serviciului public pentru gestionarea câinilor fără stăpân se va actualiza prin acte adiționale în condițiile aprobării de noi acte normative care reglementează situația câinilor fără stăpân sau alte acte normative ce modifica legislația ce a stat la baza acestei documentații.

CAP. IX. PROCEDURA DE DELEGARE A GESTIUNII

Etaplele care trebuie realizate pentru concesionarea Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân sunt:

Etapa 1 - Aprobarea Studiului de oportunitate, a Regulamentului de organizare și funcționare a serviciului public pentru gestionarea câinilor fără stăpân, a Caietului de sarcini și a Contractului-cadru privind delegarea gestiunii prin concesiune a Serviciului public pentru gestionarea câinilor fără stăpân de către Consiliul Local al Comunei Gura Văii.

Etapa 2 - Organizarea și desfășurarea licitației publice și evaluarea ofertelor.

Etapa 3 - Semnarea contractului cu ofertantul a cărei ofertă a fost declarată câștigătoare.

- **Criteriul de atribuire**

Cel mai bun raport calitate-preț

Denumire factor evaluare – descriere – pondere

Prețul ofertei – componenta financiară – 80 % - punctaj maxim 80 de puncte (format din: capturare câini – 10 % - 10 puncte, microcipare câini – 5% - 5 puncte, examinare clinică – 5% - 5 puncte, cazare în adăpost – 20% - 20 puncte, deparazitare int.ext. – 5 % - 5 puncte, sterilizare – 10% - 10 puncte, vaccinare antirabic – 5% - 5 puncte, carnet de sănătate – 5% - 5 puncte, eutanasiere – 5% - 5 puncte, neutralizare – 5% - 5 puncte, transport 5% - 5 puncte) Algoritm de calcul - punctajul se acordă astfel:

Nr.	Denumire prestatie	u.m.	Tarif maxim acceptat lei/u.m.	Punctaj maxim acordat	Tarif ofertat fara TVA lei/u.m.	Punctaj acordat pentru tarif ofertat
1	Capturare	buc	42	10		
2	Microcipare	buc	15	5		
3	Examinare clinica	buc	15	5		
4	Cazare in adapost	buc	20	20		
5	Deparazitare int.ext.	buc	25	5		
6	Sterilizare	buc	150	10		
7	Vaccinare antirabic	buc	24	5		
8	Carnet de sanatate	buc	10	5		
9	Eutanasiere	buc	30	5		
10	Neutralizare	buc	30	5		
11	Transport	km	3,49	5		
	Total			80		

a) pentru cel mai scăzut dintre prețuri se acordă punctajul maxim alocat,

b) pentru celelalte prețuri ofertate punctajul P(n) se calculează proporțional, astfel: $P(n) = \frac{\text{Preț minim ofertat}}{\text{Preț n}} \times \text{punctaj maxim alocat}$.

Nivelul redevenței are o pondere de 20 % în totalul criteriului de atribuire, căruia îi corespunde un maxim 20 de puncte. Valoarea redevenței stabilită prin hotărâre de consiliu local este de 1 % din valoarea facturilor încasate în decursul unui an calendaristic pentru serviciile prestate în comuna Grumăzești.

- **Condiții de participare a ofertanților**

- Declarație pe propria răspundere privind neîncadrarea în situațiile prevăzute de art. 70, art. 80 și art. 81 din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, cu modificările și completările ulterioare – Formular 2;

- Certificate constatatoare privind lipsa impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat, etc.) în original, copie legalizată sau copii certificate conform cu originalul, din care să reiasă ca ofertantul nu are datele scadente la data prezentării;

- Certificat de cazier judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv (prezentat în copie certificată "conform cu originalul"), din care să reiasă că ofertantul nu se află în situații prevăzute de art. 79 din Legea nr. 100/2016, cu modificările și completările ulterioare, valabil la data prezentării;

După caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 80 alin. (5), art. 81 alin. (2), art. 84 din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, cu modificările și completările ulterioare;

Alte documente edificatoare, după caz. Ofertanții străini vor prezenta orice documente edificatoare echivalente, eliberate de autorități competente din țara de origine sau din țara în care ofertantul este stabilit, prin care să dovedească îndeplinirea cerinței nr. 1. Conform art. 82 alin. (4) din Legea nr. 100/2016, în cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul nu se emit documente de natura celor prevăzute la poziția d) -f) sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 79-81 din Legea nr. 100/2016, entitatea contractantă va accepta o Declarație pe propria răspundere sau dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare ori a unei societăți profesionale care are competențe în acest sens. Documentele se vor prezenta însoțite de traducerea autorizată a acestora în limba română. Este obligatoriu ca operatorul să fie persoană juridică, asociație sau fundație care desfășoară activități în domeniul protecției animalelor.

Cerința nr. 2

Evitarea conflictului de interese.

Ofertanții și eventualii asociați/terți susținători, contractanți, nu trebuie să se regăsească în situația prevăzută la art. 43-44 din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, cu modificările și completările ulterioare. Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței, operatorul economic (lider/asociat/terț susținător/subcontractant), va completa cerința corespunzătoare – în formularul DUAЕ din documentația de atribuire și de asemenea va completa și semna Formularul nr.3 -Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 43 și art. 44 din Legea nr. 100/2016.

Operatorii economici participanți vor prezenta și Declarația privind neîncadrarea în prevederile art. 43 – 44, referitor la conflictul de interese din Legea nr. 100/2016. Ofertantul, ofertantul asociat, terț susținător, subcontractantul nu trebuie să se afle în conflict de interese cu persoanele menționate mai sus, cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante implicate în organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire, încadrarea în situația prevăzută de art. 43-44 din Legea nr. 100/2016 Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, cu modificările și completările ulterioare, atrage excluderea ofertantului din procedura aplicată pentru atribuirea contractului de concesiune.

B. Capacitatea de exercitare a activității profesionale Cerința nr. 1

Operatorii economici care depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă ca operatorul economic este legal constituit, că nu se fală în niciun dintre situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului. Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: Completare DUAЕ de către ofertant/asociat/terț susținător/subcontractant cu informațiile aferente situației lor, urmând ca documentul justificativ, respectiv certificat ONRC, să fie prezentat doar la solicitarea entității contractante la finalizarea evaluării ofertelor, de către ofertantul aflat pe primul loc. Activitatea solicitată trebuie să fie autorizată conform art. 15 din Legea nr. 359/2004. Informațiile cuprinse în respectivul document trebuie să fie reale/valabile la data prezentării documentului. Pentru persoanele juridice române documentele se prezintă în original, copie legalizată sau copie conform cu originalul, iar pentru persoanele juridice străine documentele se prezintă în original, copie legalizată sau copie conform cu originalul și vor fi însoțite de traducere autorizată. Persoanele juridice ce depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Cerința nr. 2

Operatorii economici care depun oferta trebuie să dovedească că au capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului, conform prevederilor art. 37 alin. (1) din Legea nr. 100/2016.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: Completare DUAЕ de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completare DUAЕ, se vor prezenta în original/copie legalizată/copie conform cu originalul, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Pentru persoanele juridice române, documentele se prezintă în original, copie legalizată sau copie conform cu originalul, iar pentru persoanele juridice străine documentele se prezintă în original, copie legalizată sau copie conform cu originalul și vor fi însoțite de traducere autorizată. Atunci când un grup de operatori economici depune oferta comună, dovedirea capacității de exercitare a activității profesionale se demonstrează de fiecare asociat pentru partea de contract pe care o realizează.

Documentele prin care se confirmă îndeplinirea cerinței sunt:

- Extras actual din Registrul Asociațiilor sau fundațiilor emis de către Ministerul Justiției (după caz),
- Certificat constatator emis de ONRC de pe lângă instanța competentă, în original sau în copie certificată "conform cu originalul", semnată și ștampilată de reprezentantul legal din care să rezulte că obiectul de activitate al ofertantului se circumscrie obiectului prezentei proceduri. Informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie conforme cu realitatea la data depunerii documentelor. În cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat să prezinte aceste documente pentru partea din contract pe care o are de realizat.
- Operatorii economici au obligația de a prezenta Autorizația sanitar-veterinară, valabilă la data prezentării, potrivit cap VI art. 18, din Ordonanța nr. 42 din 29 ianuarie 2004, privind organizarea activității sanitar-veterinare și pentru siguranța alimentelor, în copie certificată "conform cu originalul", semnată și ștampilată de reprezentatul legal.
- Operatorii economici trebuie să prezinte dovada că dețin un spațiu adecvat în conformitate cu cerințele caietului de sarcini și că acesta este autorizat conform legislației în vigoare.
- Operatorii economici trebuie să prezinte dovada că au încheiat un contract valabil pentru incinerarea cadavrelor cu o societate autorizată conform legii, sau să prezinte dovada pentru instalația (utilajul) de incinerare propriu.
- Operatorii economici trebuie să prezinte un contract de colaborare cu un cabinet/medic veterinar cu drept de practică (va fi dovedit cu documente);
- Operatorii economici trebuie să prezinte contract cu o firma de salubritate.
- Prestarea serviciilor se va efectua de către operatorii economici din județul Bacău, care au autorizație pentru transport animale pe distanța de 65 km sau 8 ore.

În cazul ofertanților străini, documentele justificative care probează îndeplinirea cerințelor privind capacitatea de exercitare a activității profesionale, vor fi documente echivalente emise în țara de rezidență, însoțite de traducere autorizată în limba română.

CAP. X. CAPACITATEA ECONOMICĂ ȘI FINANCIARĂ

Informații privind partea din contract pe care operatorul economic are intenția să o subcontracteze. Declarație privind partea /părțile din contract pe care operatorul economic intenționează să o/le subcontracteze, indiferent de valoarea subcontractată conform art. 94 și 95 din Legea 100/2016.

Modalitatea de îndeplinire

În formularul de DUAЕ pe care îl completează ofertantul se vor include și informațiile solicitate cu privire la subcontractanți. În cazul în care ofertantul utilizează capacitățile subcontractantului/subcontractanților, pentru a îndeplini criteriile de calificare, se va prezenta câte un formular DUAЕ separat pentru fiecare subcontractant, completat și semnat.

Celelalte documente justificative care probează îndeplinirea cerinței vor fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor - acordul/acordurile de subcontractare completat de ofertant se vor include și informațiile solicitate cu privire la subcontractanți.

În cazul care ofertantul utilizează capacitățile subcontractantului/subcontractanților, completat și semnat în mod corespunzător de către fiecare dintre aceștia. Odată cu DUAЕ, se va depune scanat în SEAP, semnat cu semnătură electronică extinsă și acordul/acordurile de subcontractare. Documentele justificative care probează cele asumate în acord/acorduri vor fi

prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Informații

Ofertantul trebuie să prezinte informații privind asociații. Operatorii economici au dreptul de a se asocia cu scopul de a depune oferta comună. În acest caz se va prezenta acordul de asociere. În cazul asocierii unui grup de operatori economici, îndeplinirea cerințelor privind situația economico-financiară, precum și capacitatea tehnică și profesională, se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a solicita legalizarea asocierii în cazul în care oferta comună va fi declarată câștigătoare.

Modalități de îndeplinire

În DUAE completat de ofertant se vor include și informațiile solicitate cu privire la asociați. În cazul în care (ofertantul utilizează capacitățile asociatului/asociațiilor pentru a îndeplini criteriile de calificare se va prezenta câte un formular DUAE separat pentru fiecare asociat, completat și semnat. Odată cu DUAE, se va depune scanat în SEAP, semnat cu semnătură electronică extinsă, și acordul de asociere. Documentele justificative care probează cele asumate în acord vor fi prezentate la solicitarea AC doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Modul de prezentare al propunerii financiare

Se va completa și transmite Propunerea financiară;

Prețul total va fi exprimat în lei fără TVA (cu maxim două zecimale). Ofertele cu preț mai mare decât fondurile disponibilizate, vor fi respinse ca fiind inacceptabile. Lipsa formularului de ofertă reprezintă lipsa ofertei, respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract. Orice neconcordanță între documentațiile tehnice se vor sesiza prin solicitări de clarificări, solicitări depuse în cadrul procedurii de atribuire până în termenele specificate în termenele specificate în conținutul documentației de atribuire și al anunțului de concesiune.

Modul de prezentare al ofertei

Limba de redactare a ofertei este limba română. Ofertele vor fi depuse la sediul al Primăriei Gura Văii, str. Primăriei nr. 2 Sat gura Văii, Comuna Gura Văii, Județul Bacău.

Documentele emise de instituții/organisme oficiale din țară în care ofertanții străini sunt rezidenți pot fi prezentate în limba originală, cu condiția ca acestea să fie însoțite de traducerea automatizată în limba română. Oferta trebuie să conțină documentele de calificare, propunerea tehnică și propunerea financiară.

Ofertantul trebuie să prezinte oferta într-un exemplar în original și unul în copie.

Documentele de calificare împreună cu DUAE, propunerea tehnică și propunerea financiară se vor îndosaria separat, vor avea fiecare câte un opis (în care vor fi menționate toate documentele solicitate în documentația de atribuire, cu indicarea paginii la care se află documentul – în ordinea din documentația de atribuire), iar fiecare filă va fi numerotată și semnată olograf de către reprezentantul ofertantului împuternicit să angajeze ofertantul în contract, pentru fiecare dosar în parte, separat. Filele cu informații pe verso vor fi și ele semnate.

În cazul în care există subcontractanți sau asociați, documentele de același tip se vor așeza în dosare separate cu opis distinct pentru fiecare asociat/subcontractant (se vor atașa mai întâi documentele solicitate pentru ofertant sau liderul de asociație, apoi pentru asociați, după care pentru subcontractanți).

Oferta va conține modelul de contract însușit. Modelul de contract (acord contractual) va trebui să aibă mențiunea "Am citit și suntem de acord fără rezerve cu termenii și condițiile contractuale prevăzute în Documentația de Atribuire și consimțim că, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare să semnăm contractul de concesiune servicii în conformitate cu prevederile din Documentația de atribuire și cu necesitățile autorității contractante".

Documentele de calificare, DUAE, modelul de contract însușit, propunerea tehnică și propunerea financiară se vor introduce în plicuri distincte, sigilate și marcate corespunzător, astfel:

Plicul 1: Documente de calificare – original

Plicul 2: Propunere tehnică – original

Plicul 3: Propunere financiară – original

Plicul 1, 2 și 3 se vor introduce într-un plic A, marcat cu inscripția: A – original.

Plicul 4: Documente de calificare – copie

Plicul 5: Propunere tehnică – copie

Plicul 6: Propunere financiară – copie

Plicul 1, 2 și 3 se vor introduce într-un plic B, marcat cu inscripția: B – copie.

Fiecare din cele 6 plicuri, precum și plicurile A și B vor fi inscripționate și cu denumirea ofertantului/liderului de asociație, adresa ofertantului, telefonul și fax.

Plicurile A și B se vor introduce într-un plic exterior, iar pe acest plic (colet) se vor menționa numai:

- adresa Autorității Contractante,

- Oferta pentru "Delegarea prin concesiune a gestiunii serviciului public pentru gestionarea câinilor fără stăpân de pe raza Comunei Gura Văii, județul Bacău"

- mențiunea: "A nu se deschide până la data de, ora" (data menționată în Anunțul de concesiune).

Toate plicurile, pachetele, coletele etc., vor fi sigilate corespunzător, astfel încât la ședința de deschidere să se poată constata integritatea plicurilor. Plicurile interioare trebuie să fie marcate cu denumirea și adresa exactă a ofertantului, pentru a permite returnarea ofertei fără a fi deschisă, în cazul în care oferta este declarată întârziată.

Fiecare pagină, din exemplarul original al ofertei, va fi semnată și ștampilată de persoana împuternicită.

Ofertantul va suporta toate costurile asociate elaborării, depunerii și prezentării ofertei. În mod obligatoriu trebuie să fi identitate între exemplarul original și copiile acestuia.

Neprezentarea propunerii tehnice și/sau financiare are ca efect descalificarea ofertantului.

Potrivit art. 77 alin. (1) din H.G. nr. 867/2016, ofertantul elaborează oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire și indică în cuprinsul acesteia care informații din propunerea tehnică și/sau din propunerea financiară sunt confidențiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile.

Pe lângă documentele de calificare, propunere tehnică și propunerea financiară solicitate, în afara ofertei sigilate se vor prezenta obligatoriu următoarele documente:

a) Împuternicire: Participanții (reprezentanți ai ofertanților) trebuie să prezinte împuternicirea scrisă prin care sunt autorizați să angajeze ofertantul și/sau să îl reprezinte în procedura pentru atribuirea contractului de concesiune, împuternicire care conține în mod expres limitele acestui mandat – în original, precum și copie după un document de identitate (BI/CI/pașaport) al persoanei care reprezintă ofertantul.

b) Dovada constituirii garanției de participare. Garanția de participare se va prezenta în original, cel târziu la data deschiderii ofertelor. Oferte care nu sunt însoțite de garanția de participare în cuantumul, forma și având perioada de valabilitate solicitate în documentația de atribuire vor fi respinse în cadrul ședinței de deschidere. Ofertele se vor deschide la sediul autorității contractante: str. Primăriei nr. 2 Sat Gura Văii, Comuna Gura Văii, Județul Bacău, la data și ora stabilită prin anunțul de concesiune, de către Comisia de Evaluare desemnată în acest scop și în prezența reprezentanților desemnați ai Ofertanților.

În cadrul ședinței de deschidere nu este permisă respingerea niciunei oferte, cu excepția celor care se încadrează în una dintre următoarele situații:

- au fost depuse după data și ora limită de depunere,

- au fost depuse la o altă adresă decât cele stabilite în anunțul de concesiune.

Oferta depusă după data și ora limită de depunere a ofertelor sau la o altă adresă decât cea precizată în anunțul de concesiune se returnează fără a fi deschisă operatorului economic care a depus-o. Comisia de evaluare va întocmi un "Proces-verbal al ședinței de deschidere a ofertelor", care va fi semnat de toți membrii Comisiei de Evaluare, precum și de reprezentanții Ofertanților care au participat la ședința de deschidere a ofertelor. În cazul în care există incertitudini sau neclarități în ceea ce privește anumite documente prezentate, autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a solicita detalii, precizări sau confirmări suplimentare atât de la ofertantul în cauză, cât și de la autoritățile competente care pot furniza informații în acest sens.

În conformitate cu prevederile art. 78 din Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de concesiune din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile, autoritatea contractantă poate solicita prelungirea valabilității ofertelor, în situații excepționale care impun o astfel de prelungire, astfel încât să cuprindă toate etapele până la momentul încheierii contractului.

Orice referire din cuprinsul prezentei documentații de atribuire (inclusiv a caietului de sarcini), prin care se indică o anumită atestare, autorizare, certificare, origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție și/sau o licență de fabricație, o autorizație/certificare/atestare, se va citi și interpreta ca fiind însoțită de mențiunea "sau echivalent".

CAP. XI. RISCURI

Gestionarea serviciului de către autoritatea locală, sub aspectul riscurilor se prezintă astfel:

1. Riscuri referitoare la locație:

- a) Structura existentă – lipsa bazei materiale pentru realizarea gestiunii serviciului;
- b) Condiții de amplasament – distanțe mai mici decât cele prevăzute de lege, față de intravilanul localității, precum și existența pânzei freatice la o adâncime mai mică decât cea prevăzută în normele legale, ce nu permite realizarea puțului sec, în vederea neutralizării cadavrelor și existența riscului de infestare a acestuia cu agenți patogeni rezultați din procesul de gestionare. La toate acestea se adaugă lipsa rețelei de canalizare și epurare apă menajeră proprietate publică;
- c) Titlul de proprietate – lipsa terenului disponibil pentru realizarea adăposturilor ce implică costuri ridicate prin achiziționarea acestuia;
- d) Disponibilitatea locației – procurarea terenului pentru construirea bazei materiale implică costuri mari;
- e) Aprobări – lipsa avizelor și acordurilor în vederea obținerii autorizației de funcționare.

2. Riscuri de rentabilitate redusă – cheltuieli mari/cap de animal gestionat

3. Riscuri economice și comerciale – gestiunea proprie presupune alocarea unor sume considerabile de la bugetul local și nu generează venituri.

4. Riscul de inflație – depășirea costurilor planificate la începutul activității.

5. Riscul legislației de reglementare – costuri suplimentare prin neconformarea la cadrul legislativ de reglementare.

6. Alte riscuri – creșterea riscurilor de operare.

Din analiza aspectelor enunțate mai sus, reiese faptul că gestiunea prin concesiune a serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân în Comuna Gura Văii, Județul Bacău, este rentabilă.

Transferul obligațiilor de gestionare a serviciului în sarcina concesionarului serviciului, precum și a riscului de operare, avantajează autoritatea publică care nu poate asigura în gestiune directă condițiile tehnice, economico-financiare, sociale și de mediu, necesare desfășurării acestei activități.

CAP. XII. FINANȚAREA SERVICIULUI PENTRU GESTIONAREA CÂINILOR FĂRĂ STĂPÂN

În funcție de natura activității, serviciul public de gestionare a câinilor fără stăpân poate fi serviciul care desfășoară activități de natură economică și care se autofinanțează sau serviciu care desfășoară activități de natură instituțional-administrativă ori socială și care sunt finanțate prin alocații bugetare.

Finanțarea cheltuielilor curente de funcționare și exploatare ale serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân se asigură astfel:

- a) din veniturile proprii ale operatorilor și din bugetul local al comunei Gura Văii.
- b) din bugetul de venituri și cheltuieli a operatorului.

Cheltuielile curente pentru asigurarea funcționării propriu-zise a serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân și prestării activităților edilitar-gospodărești specifice acestuia, respectiv pentru întreținerea, reabilitarea și exploatarea infrastructurii edilitar-urbane aferente, se asigură prin încasarea de la consiliul local și de la utilizatori, pe baza tarifelor, prețurilor sau taxelor legal aprobate, a unor sume reprezentând contravaloarea serviciilor prestate, cu respectarea următoarelor condiții:

- a) organizarea și desfășurarea pe principii și criterii comerciale și concurențiale a activității prestate;
- b) protejarea autonomiei financiare a operatorului;
- c) reflectarea costului efectiv al prestării serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân în structura și nivelul tarifelor;
- d) ajustarea periodică a prețurilor, tarifelor și taxelor locale;
- e) recuperarea integrală a cheltuielilor prin tarife sau prin taxele locale;
- f) acoperirea prin tarife și prin taxele locale cel puțin a sumelor investite și a cheltuielilor curente de funcționare a serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân;
- g) calcularea, înregistrarea și recuperarea uzurii fizice și morale a mijloacelor fixe specifice infrastructurii edilitar-urbane aferente acestui serviciu prin preț prin redevența în cazul gestiunii delegate.

Finanțarea și realizarea investițiilor aferente serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân se fac cu respectarea legislației în vigoare privind inițierea, fundamentarea, promovarea și aprobarea investițiilor, a legislației privind achizițiile publice de lucrări, bunuri și servicii și cu respectarea dispozițiilor legale referitoare la calitatea și disciplina în construcții, urbanism și amenajarea teritoriului. Finanțarea lucrărilor de investiții se asigură din următoarele surse:

- a) venituri proprii ale concesionarului,
- b) credite bancare, interne sau externe,
- c) fonduri nerambursabile ale Uniunii Europene,
- d) taxe speciale instituite în condițiile legii,
- e) donații, sponsorizări,
- f) alte surse constituie potrivit legii.

CAP. XIII. DURATA ESTIMATĂ A CONTRACTULUI

Durata estimată a contractului este de 5 ani. Conform dispozițiilor art. 16 din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, timpul trebuie estimat în mod rezonabil astfel încât să dea posibilitatea concesionarului pentru a obține un venit minim care să îi permită recuperarea costurilor investițiilor efectuate, a costurilor în legătură cu exploatarea lucrărilor sau a serviciilor, precum și a unui profit rezonabil. Contractul se poate prelungi numai cu aprobarea Consiliului local.

Pe toată durata contractului de concesiune este interzisă concesionarului subconcesionarea serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân.

CAPITOLUL XIV. VERIFICĂRI, RECEPȚII, GARANȚII Verificări, recepții, garanții

Concedentul va verifica permanent prin inspectorii de specialitate, modul de efectuare a prestațiilor, confirmând rapoartele zilnice prezentate de concesionar, privind cantitatea și calitatea prestației, cantitățile de materiale și substanțe folosite și stabilite în baza bonului de lucru eliberat de operator. În rapoartele de constatare zilnică, concesionarul va consemna și modul de rezolvare a sesizărilor primite de la concedent. La sfârșitul fiecărei luni se întocmește de către concesionar situația de plată în baza rapoartelor zilnice întocmite de acesta și confirmate de concedent. Sumele rezultate din situațiile de plată lunare vor fi facturate numai după confirmarea cantitativă și calitativă de către concedent. Fiecare situație de plată va fi însoțită de dovada achiziționării materialelor utilizate pentru efectuarea prestației.

Concesionarul răspunde și garantează material și financiar de buna desfășurare a lucrărilor, calitatea și cantitatea stabilite prin programul de prestație. Concesionarul are obligația de a raporta trimestrial direcțiilor județene sanitar veterinar și pentru siguranța alimentelor, numărul de câini capturați, revendicați, adoptați, adoptați la distanță, menținuți în adaposturi și eutanasiați. Concesionarul, odată cu fiecare reevaluare a numărului de câini fără stăpân de pe raza teritoriului

autorității, raportează situația la zi direcțiilor sanitar-veterinare și pentru siguranța cetățenilor pe raza cărora funcționează.

- **Redevența**

Redevența este de 1% din valoarea serviciilor prestate pe teritoriul Comunei Gura Văii, conform facturilor emise de concesionar pentru serviciile prestate. Plata redevenței se va face anual, până în data de 15 februarie a anului următor efectuării prestațiilor, pe baza facturii întocmită de concedent. Plata redevenței totale se face în contul COMUNA GURA VĂII nr..... deschis la Trezoreria Municipiului Onești. Plata redevenței se face prin Ordin de Plată în contul concedentului deschis la Trezorerie, în maxim 30 de zile de la emiterea facturii. Neplata redevenței sau executarea cu întârziere a acestei obligații conduce la calcularea de majorări și penalități conform cu Legea nr. 227/2015 din 8 septembrie 2015 privind Codul fiscal.

- **Garanția de participare**

Ofertantul va constitui garanția de participare în cuantum de 300 lei. Garanția de participare se constituie în conformitate cu prevederile art. 45 din HG nr. 867/2016, cu modificările și completările ulterioare, prin plata la casieria autorității contractante sau virament bancar. În cazul viramentului bancar plata se va realiza în contul deschis la Trezoreria Municipiului Onești. Perioada de valabilitate a garanției de participare va fi cel puțin egală cu perioada de valabilitate a ofertei. Instrumentul de garanție trebuie să prevadă că plata garanției de participare se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate. Restituirea garanției de participare se va face conform art.48 din H.G. nr. 867/2016. Cursul de referință a schimbului valutar va fi cel folosit de BNR. Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici căruia i se atribuie contractul: Asocieră conform art. 39 din Legea privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii nr. 100/2016.

- **Garanția de bună execuție**

Cuantumul garanției de bună execuție este de 1 % din cifra de afaceri din activitatea contractată cu COMUNA GURA VĂII. Garanția de bună execuție este irevocabilă și se constituie în conformitate cu prevederile art. 46 din HG nr. 867/2016, cu modificările și completările ulterioare, pentru perioada de executare a contractului. Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului, prin virament bancar, printr-un instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii, sau prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, în acest sens concesionarul având obligația de a deschide la unitatea Trezoreriei statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia un cont de disponibil distinct la dispoziția autorității contractante, cont care trebuie alimentat la începutul derulării contractului cu 0,5% din prețul acestuia fără TVA.

- **Sanțiuni**

Pentru încălcări ale obligațiilor stabilite prin contractul de concesiune și prin caietul de sarcini, concesionarul va fi sancționat după cum urmează:

a) Neefectuarea capturării câinilor fără stăpân ca urmare a solicitărilor primite în termen de maximum 48 de ore de la data comunicării acestora, se sancționează cu 1% din contravaloarea prestații executată, calculate până la executarea efectivă a solicitării;

b) Neefectuarea succesivă pe o perioadă de o lună de zile a mai mult de 10 solicitări ale concedentului, atrage desființarea de drept a contractului. Iară a mai fi necesară punerea în întârziere sau îndeplinirea vreunei formalități prealabile;

c) Nerespectarea condițiilor sanitar veterinar impuse de legislația în domeniu, atrage după sine sancțiuni din partea concedentului în temeiul legislației specifice. Repetarea de cel puțin 10 ori a abaterilor de la normele sanitar veterinar pe parcursul a trei luni de zile, duce la sancționarea cu 10% din valoarea prestației cumulate pe cele trei luni.

- **Tarife**

Tarifele se pot modifica/ajusta, după caz, la solicitarea concesionarului prin documente justificative, ținându-se cont de prevederile legislației în vigoare, și se vor aproba prin hotărârea Consiliului local, urmându-se a se încheia act adițional la contractul de concesiune.

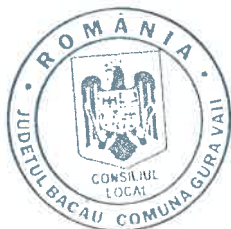
CAP. XV. CONCLUZII

Transferul riscurilor de operare din sarcina concedentului în sarcina concesionarului care deține baza materială avizată și are activitatea licențiată, reprezintă garanția unei prestații a serviciului la nivelul cerințelor normative în vigoare, exonerând autoritatea publică de o parte din obligații și implicit reducerea cheltuielilor bugetului local pentru această activitate.

Având în vedere toate aspectele tehnice și financiar-economice menționate mai sus, coroborate cu prevederile legale cuprinse în legislația specifică, susținem și supunem aprobării **delegarea gestiunii prin concesionare a serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din comuna Gura Văii, județul Bacău.**

În conformitate cu prevederile din Legea nr. 100/2016, pentru atribuirea contractului de concesiune a Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân al Comunei Gura Văii, propunem ca fiind fundamentată și legală **procedura de atribuire prevăzută la art. 50 din Legea nr. 100/2016, criteriul de atribuire fiind „Oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic”**, conform art. 86 alin. (1) din Legea nr 100/2016, respectiv prețul cel mai scăzut, iar durata estimată a contractului să fie de până la 5 ani, conform cerințelor din H.G. nr. 955/2004 pentru aprobarea reglementărilor-cadru de aplicare a Ordonanței Guvernului nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
CONSILIER LOCAL, ANTOHE MARICA CONSTANTIN



CONTRASEMNEAZĂ:
SECRETAR GENERAL AL COMUNEI,
Cornel Panțiru

CAIET DE SARCINI
PRIVIND DELEGAREA GESTIUNII SERVICIUL PENTRU GESTIONAREA CÂINILOR
FĂRĂ STĂPÂN AL COMUNEI GURA VĂII, PRIN CONCESIUNE

CAPITOLUL I. DISPOZIȚII GENERALE:

Art. 1. (1) Prezentul caiet de sarcini a fost stabilit pe baza legislației în vigoare și precizează condițiile minime în care trebuie să se desfășoare activitatea de gestionare a câinilor fără stăpân în comuna Gura Văii.

(2) Caietul de sarcini se întocmește prin grija Consiliului Local al comunei Gura Văii, care are obligația de a hotărî modul de gestiune și obligația de a elabora studiul de oportunitate pentru stabilirea soluției de delegare a gestiunii serviciul public de gestionare a câinilor fără stăpân, precum și documentele de pregătire a delegării.

Cadrul legislativ:

- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 1059/2013 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 205/2004 privind protecția animalelor, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul comun nr. 31/523/2008 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 205/2004 privind protecția animalelor;
- Legea nr. 60/2004 privind ratificarea Convenției europene pentru protecția animalelor de companie, semnată la Strasbourg la 23 iunie 2003;
- Ordonanța Guvernului nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul ANSVSA nr. 1/2014 pentru aprobarea Normelor privind identificarea și înregistrarea câinilor cu stăpân, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 55/2002 privind regimul de deținere al câinilor periculoși sau agresivi, republicată;
- Ordonanța Guvernului nr. 24/2016 privind organizarea și desfășurarea activității de neutralizare a subproduselor de origine animală care nu sunt destinate consumului uman, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărâre Guvernului nr. 551/2018 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 24/2016 privind organizarea și desfășurarea activității de neutralizare a subproduselor de origine animală care nu sunt destinate consumului uman, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea finanțelor publice locale nr. 273/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța Guvernului nr. 21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 867/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii;
- Ordonanța Guvernului nr. 42/2004 privind organizarea activității sanitar-veterinare și pentru siguranța alimentelor, cu modificările și completările ulterioare;

CAPITOLUL II. OBIECTUL ȘI SCOPUL ACHIZIȚIEI

Art.2. Modul de organizare și executare a activității de gestionare a câinilor fără stăpân trebuie să se realizeze pe baza următoarelor principii:

- satisfacerea cerințelor și nevoii comunității;
- protecția și conservarea mediului natural;
- menținerea condițiilor sanitare în conformitate cu normele de igiena și sănătate publică;
- îmbunătățirea condițiilor de viață ale cetățenilor;
- protecția animalelor, în concordanță cu programul de adaptare la normele Uniunii Europene;
- limitarea riscurilor de transmitere a bolilor parazitare și infecto-contagioase de la câinii fără stăpân la om, prin contact direct.

- **Descrierea activității:**

Art. 3. Serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân se realizează prin instituirea de norme privind capturarea, transportul, îngrijirea, hrănirea și eutanasierea animalelor fără stăpân, care prezintă un grad ridicat de pericol social.

Art.4 Serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân va asigura protecția câinilor conform principiilor europene de protejare a animalelor, concomitent cu protecția cetățenilor din unitatea administrativ-teritorială în care funcționează.

Art. 5. Prestarea serviciilor de prindere, transport și gestionare a câinilor fără stăpân de pe domeniul public și privat al UAT comuna Gura Văii presupune:

- capturarea și strângerea câinilor fără stăpân de pe domeniul public al comunei Gura Văii (străzi, parcuri, ghene gunoi, etc.) cu respectarea prevederilor anexei nr. 2 din O.U.G. nr. 155/2001, cu modificările și completările ulterioare;
- îngrijirea câinilor, deparazitarea, vaccinarea, sterilizarea și înregistrarea lor într-o evidență unică;
- microciparea și tratamentul medical pe durata cazării.

1.Activitatea de capturare se va realiza:

- în baza solicitărilor scrise de către instituții;
- în baza reclamațiilor de la persoanele fizice sau juridice;
- prin acțiuni proprii de control de pe domeniul public: străzi, parcuri, ghene de gunoi, etc.

2. Predarea animalelor capturate:

- câinii capturați vor fi transportați în vederea predării la adăpostul special amenajat de către concesionarul serviciului, operator autorizat în conformitate cu prevederile legislației sanitare veterinare.

3. Tratamente medicale și identificare

- animalele vor fi examinate medical de către medicul veterinar, care va evalua starea lor de sănătate. Animalele ce necesită tratament de urgență, de exemplu accidentare, bolnave, vor fi examinate și tratate de medicul veterinar al adăpostului. Toate animalele care intra în adăpost vor fi obligatoriu deparazitate și vaccinate antirabic.

- zilnic fiecare animal va fi examinat clinic, iar orice eveniment medical va fi înregistrat în fișa individuală și în registrul central.

- examinarea medicală și tratamentul medical se vor face de către medicul veterinar al adăpostului sau în lipsa acestuia, de către tehnicianul veterinar.

- se va instrui fiecare membru al personalului să recunoască semnele de boala și sa le aducă la cunoștință personalului veterinar.

- tratarea câinilor se va face într-un spațiu cu destinația chirurgie sau în mai multe spații, în funcție de capacitatea centrului, spații care vor respecta normele sanitare veterinare în vigoare. În aceste săli se vor efectua intervențiile chirurgicale de sterilizare a animalelor, precum și eutanasierea.

4. Eliberarea animalelor

- eliberarea animalelor se va face doar de către persoanele fizice sau juridice sau organizațiile de protecție a animalelor, dacă fac dovada că posedă adăposturi amenajate conform normelor veterinare în vigoare și dacă au asigurată asistența medicală veterinară calificată și autorizată. Înainte de eliberare, câinii vor fi sterilizați, vaccinați antirabic și tatuați.

CAPITOLUL III. CONDIȚII DE EXPLOATARE A SERVICIULUI PUBLIC DE GESTIONARE A CÂINILOR FĂRĂ STĂPÂN DIN COMUNA GURA VĂII

- **Condiții tehnice**

Art. 6. (1) Serviciul public de gestionare a câinilor fără stăpân din comuna Gura văii trebuie să fie asigurat în regim de continuitate cu respectarea condițiilor tehnice specifice fiecărei activități.

(2) Bunurile utilizate în derularea concesiunii sunt doar: - bunurile proprii, adică bunuri ale concesionarului necesare desfășurării activității, achiziționate înainte sau după încheierea contractului și până la încheierea acestuia.

- **Obiective de exploatare**

Art. 7. Obiectivele pe care trebuie să le atingă serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Comuna Gura Văii, sunt următoarele:

- a) satisfacerea cerințelor și nevoilor comunității locale;
- b) continuitatea serviciului;
- c) ridicarea continuă a standardelor și a indicatorilor de performanță pentru serviciile prestate;
- d) protecția și conservarea mediului natural;
- e) menținerea condițiilor sanitare în conformitate cu normele de igienă și sănătate publică;
- f) îmbunătățirea condițiilor de viață a cetățenilor;
- g) dezvoltarea durabilă a serviciilor;
- h) protecția animalelor, cu evidențierea măsurilor de protecție pe etape de dezvoltare, în concordanță cu programul de adaptare la normele Uniunii Europene.

- **Cantități de lucru**

Art. 8. (1) Concesionarul va captura câinii fără stăpân de pe domeniul public și privat al comunei Gura Văii, astfel:

- a) câinii care circulă liber, fără însoțitor, din preajma școlilor, grădinițelor, locurilor de joacă pentru copii, parcurilor, piețelor publice;
- b) câinii care circulă liber, fără însoțitor, în alte locuri publice decât cele prevăzute mai sus;
- c) câinii care circulă liber, fără însoțitor, în zonele periferice ale comunei.

(2) Numărul de câini previzionat a se captura este de 500 (100 de câini/an). Valoarea estimată a contractului pe o perioadă de 5 ani, valoare fiind de 325.000 lei fără TVA la care se va aplica cota legală de T.V.A.

- **Programul prestației**

Art. 9. Activitatea de gestionare a câinilor fără stăpân se va desfășura permanent, 24 de ore din 24 de ore. Programul prestației se va stabili de prestator, de comun acord cu beneficiarul, astfel încât acesta să conducă la reducerea numărului câinilor fără stăpân.

- **Dotări cu utilaje**

Art. 10. Operatorul va deține un adăpost public pentru câinii fără stăpân care să funcționeze legal conform cerințelor legale în vigoare.

Art. 11. Operatorul este obligat să dețină autovehicul amenajat special pentru transportul câinilor capturați certificat sanitar veterinar.

Art. 12. (1) Operatorul va îmbunătăți periodic pentru conformarea cu cerințele legale, pe cheltuiala proprie, adăpostul public pentru animale fără stăpân.

(2) Operatorul va asigura desfășurarea acțiunilor sanitare veterinare cu cel puțin un medic veterinar posesor de atestat de liberă practică eliberat de autoritatea competentă, precum și dispecerat care va funcționa pe durata zilnică a programului de lucru.

- **Tehnologii**

Art. 13. (1) Concesionarul va prezenta în documentația de ofertă modalitatea de organizare și funcționare a serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân, modalitatea de transport al câinilor fără stăpân, cu referire la autovehiculele din dotare folosite, la modul de asigurare a coeficientului de utilizare a acestora, facilitățile oferite.

(2) Concesionarul va prezenta planul de monitorizare și dispecerizare a activităților.

(3) Concesionarul va asigura pe toată durata contractului de concesiune o persoană de contact care va primi și înregistra toate sesizările cu privire la activitățile desfășurate în cadrul serviciului, va transmite aceste sesizări echipelor de capturare, va urmări soluționarea lor și va oferi orice alte informații publice cu privire la serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân.

- **Obiective de ordin economic**

Art. 14. (1) Serviciul public de gestionare a câinilor fără stăpâni va urmări să se realizeze un raport calitate/cost cât mai bun pentru perioada de derulare a contractului și un echilibru între riscurile și beneficiile asumate prin contract.

(2) Structura și nivelul tarifelor practicate vor reflecta costul efectiv al prestației și vor fi în conformitate cu prevederile legale.

(3) Oferta trebuie să conțină detaliat toate condițiile din prezentul caiet de sarcini, precum și alte obligații pe care ofertantul și le asumă în cazul în care va câștiga licitația, precum și date tehnice și financiare.

- **Obiective de mediu**

Art. 15. (1) Pe perioada derulării contractului, se vor respecta condițiile impuse de legislația de mediu.

(2) Pe perioada derulării contractului, se vor respecta condițiile impuse de avizul de mediu, dacă este cazul.

(3) Pe toată durata derulării contractului, operatorul va implementa condiționările ce se stabilesc prin acte normative emise de autoritățile de sanitar veterinar competente, conform unor programe de conformare la cerințele sanitar veterinar.

CAPITOLUL IV. SARCINILE AUTORITĂȚILOR ADMINISTRAȚIEI PUBLICE LOCALE ȘI ALE OPERATORULUI ÎN DOMENIUL INVESTIȚIILOR

Art. 16. (1) Finanțarea investițiilor se asigură din următoarele surse:

- a) Fonduri proprii ale operatorului;
- b) Alte surse.

(2) Investițiile efectuate de operator pentru realizarea, modernizarea și dezvoltarea serviciilor de gestionare a câinilor fără stăpân se vor amortiza pe perioada de derulare a contractului.

(3) Stabilirea, ajustarea și modificarea prețurilor și a tarifelor se vor efectua în conformitate cu procedura de stabilire conform procedurii legale. Operatorul are dreptul să propună beneficiarului ajustarea prețului, pentru serviciile prestate, ce se va putea realiza începând cu anul doi al concesiunii, după cum urmează:

- a) pentru primele 12 luni de contract, tarifele sunt și rămân cele menționate în oferta de tarife declarată câștigătoare;
- b) prima ajustare se va putea realiza la 12 luni după semnarea contractului. Ajustarea prețurilor unitare ofertate se va face pe baza indicilor de inflație publicați de INS;
- c) actualizare prețurilor va fi solicitată beneficiarului de către operator la începutul anului și va fi aprobată de către consiliul local.

Tarifele pentru fiecare activitate vor avea incluse toate taxele (cheltuielile de transport, cheltuielile de depozitare, cheltuielile de personal sau alte taxe ocazionate de prestarea activităților conform caietului de sarcini, alte costuri și componente de costuri).

CAPITOLUL V. DURATA CONCESIUNII

Art. 17. (1) Durata pentru care se încheie contractul de concesiune a serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân a comunei Gura Văii este de 5 ani.

(2) Pe durata stabilită la alin. (1) se interzice operatorului (prestatorului) subconcesiunea serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpâni.

CAPITOLUL VI. VERIFICĂRI, RECEPȚII, GARANȚII,

REDEVENȚE Art. 18. Verificări, recepții, garanții, redevențe

(1) Concedentul va verifica permanent prin inspectorii de specialitate, modul de efectuare a prestațiilor, confirmând rapoartele zilnice prezentate de concesionar, privind cantitatea și calitatea prestației, cantitățile de materiale și substanțe folosite și stabilite în baza bonului de lucru eliberat de operator.

(2) În rapoartele de constatare zilnică, concesionarul va consemna și modul de rezolvare a sesizărilor primite de la concedent.

(3) La sfârșitul fiecărei luni se întocmește de către concesionar situația de plată în baza rapoartelor zilnice întocmite de acesta și confirmate de concedent.

(4) Sumele rezultate din situațiile de plata lunare vor fi facturate numai după confirmarea cantitativa și calitativă de către concedent.

(5) Fiecare situație de plata va fi însoțită de dovada achiziționării materialelor utilizate pentru efectuarea prestației.

(6) Concesionarul răspunde și garantează material și financiar de buna desfășurare a lucrărilor, calitatea și cantitatea stabilite prin programul de prestație.

(7) Concesionarul are obligația de a raporta trimestrial direcțiilor județene sanitare veterinare și pentru siguranța alimentelor, numărul de câini capturați, revendicați, adoptați, adoptați la distanță, menținuți în adăposturi și eutanasiați.

(8) Concesionarul, odată cu fiecare reevaluare a numărului de câini fără stăpân de pe raza teritoriului autorității, raportează situația la zi direcțiilor sanitare-veterinare și pentru siguranța cetățenilor pe raza cărora funcționează.

Art. 19. (1) Redevența este de 1% din valoarea serviciilor prestate pe teritoriul Comunei Gura Văii, conform facturilor emise de concesionar pentru serviciile prestate. Plata redevenței se va face anual, până în data de 15 februarie a anului următor efectuării prestațiilor, pe baza facturii întocmită de concedent.

(2) Plata redevenței totale se face în contul COMUNA Gura Văii nr..... deschis la Trezoreria Municipiului Onești.

(3) Plata redevenței se face trimestrial, prin Ordin de Plată în contul concedentului deschis la Trezorerie, în maxim 30 de zile de la emiterea facturii.

(4) Neplata redevenței sau executarea cu întârziere a acestei obligații conduce la calcularea de majorări și penalități conform cu Legea nr. 227/2015 din 8 septembrie 2015 privind Codul fiscal.

Art. 20. (1) Ofertantul va constitui garanția de participare în cuantum de 300 lei. Garanția de participare se constituie în conformitate cu prevederile art. 45 din HG nr. 867/2016, cu modificările și completările ulterioare, prin plata la casieria autorității contractante sau virament bancar. În cazul viramentului bancar plata se va realiza în contul deschis la Trezoreria Mun. Onești. Perioada de valabilitate a garanției de participare va fi cel puțin egală cu perioada de valabilitate a ofertei. Instrumentul de garanție trebuie să prevadă că plata garanției de participare se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate. Restituirea garanției de participare se va face conform art. 48 din H.G. nr. 867/2016. Cursul de referință a schimbului valutar va fi cel folosit de BNR. Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici cărora i se atribuie contractul: Asocierie conform art. 39 din Legea privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii nr. 100/2016.

(2) Cuantumul garanției de bună execuție este de 1 % din cifra de afaceri din activitatea contractată cu COMUNA GURA VĂII. Garanția de bună execuție este irevocabilă și se constituie în conformitate cu prevederile art. 46 din HG nr. 867/2016, cu modificările și completările ulterioare, pentru perioada de executare a contractului. Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului, prin virament bancar, printr-un instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii, sau prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, în acest sens concesionarul având obligația de a deschide la unitatea Trezoreriei statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia un cont de disponibil distinct la dispoziția autorității contractante, cont care trebuie alimentat la începutul derulării contractului cu 0,5% din pretul acestuia fără TVA.

CAPITOLUL VII. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

Art. 21. Beneficiarul are următoarele drepturi:

1. de a solicita prestatorului, la încheierea contractului, prezentarea tuturor autorizațiilor și avizelor necesare funcționării și desfășurării activităților contractate,
2. de a refuza, în condiții justificate, aprobarea ajustării tarifelor propuse de operator;
3. de a verifica și controla modul de realizare a gestionării câinilor fără stăpân, precum și modul în care este satisfăcut interesul public;
4. de a verifica respectarea obligațiilor asumate prin contract.

Art. 22. Prestatorul are următoarele drepturi:

1. de a încasa contravaloarea serviciului prestat, corespunzător tarifului aprobat;
2. de a exploata în mod direct, pe riscul și pe răspunderea sa, activitățile și serviciile publice care fac obiectul contractului de delegare a gestiunii;
3. de a propune modificarea și/sau completarea prezentului contract, în cazul modificării reglementărilor și/sau a condițiilor tehnico-economice care au stat la baza încheierii acestuia.

Art. 23. Beneficiarul are următoarele obligații:

1. să împuternicească o persoană care să țină evidența câinilor capturați și care să emită decizii de eutanasiere în cazul în care după trecerea unui termen de 14 zile lucrătoare câinii capturați și transportați nu au fost revendicați sau adoptați,
2. să achite contravaloarea prestațiilor efectuate de concesionar, conform clauzelor contractuale;
3. să mențină echilibrul contractual și să respecte angajamentele asumate față de prestator prin prezentul contract;
4. să notifice prestatorul de apariția oricăror împrejurări de natură să aducă atingere drepturilor acestuia.

Art. 24. Prestatorul are următoarele obligații:

1. să prezinte, la încheierea contractului, toate autorizațiile și avizele necesare funcționării și desfășurării activităților contractate,
2. să asigure mijloacele de transport destinate câinilor fără stăpân care vor fi vizibil marcate cu denumirea, cu numărul de telefon și indicativul mijlocului de transport.
3. să folosească substanțe stupefiante și psihotrope la imobilizarea câinilor fără stăpân numai cu respectarea prevederilor legale în vigoare.
4. să facă dovada deținerii unui spațiu de adăpostire pentru animalele fără stăpân capturate autorizat din punct de vedere sanitar-veterinar, dimensionat su cient pentru cazarea a cel puțin 300 de animale. Acest spațiu va cuprinde atât cuști individuale și comune, betonate, ușor de curățat, cât și de triaj în care vor fi cazate animalele capturate înainte de examinarea acestora de către medicul veterinar și distribuirea în boxele individuale
5. să asigure tuturor animalelor cazate în adăpost hrană și apă în cantitate suficientă, tratament medical, îngrijire și atenție, în conformitate cu prevederile Art.5 din Legea nr. 205/2004 privind protecția animalelor, cu modificările și completările ulterioare și în concordanță cu prevederile Anexei nr. 1 la O.U.G. nr.155/2001
6. să identifice prin microcipare și să înregistreze câinii adoptați în Registrul de evidență a câinilor fără stăpân;
7. să asigure obținerea certificatului sanitar-veterinar pentru deșeurile de origine animală ridicate de pe domeniul public sau rezultate în urma activităților prestate (animale eutanasiate, animale moarte);
8. să efectueze întreținerea și reparațiile curente ale mașinilor și utilajelor cu care își desfășoară activitatea încât să mențină funcționalitatea permanentă a acestora;
9. să dețină un site de promovare a câinilor capturați.
10. să respecte angajamentele luate prin contractul de servicii, precum și a legislației, normelor, prescripțiilor și regulamentelor privind igiena muncii, protecția muncii, gospodărirea apelor, protecția mediului, prevenirea și combaterea incendiilor;
11. să respecte legislația și reglementările în vigoare aplicabile gestionării câinilor fără stăpân, precum și indicatorii de performanță;
12. să nu subdelege/subcontracteze activitatea de gestionare a câinilor fără stăpân din comuna Gura Văii, județ Bacău, în tot sau în parte, altor operatori,
13. în cazul în care sesizează existența sau posibilitatea existenței unei cauze de natură să conducă la imposibilitatea realizării obiectivelor, va notifica de îndată acest fapt autorității contractante, în vederea luării măsurilor ce se impun pentru asigurarea continuității activității.

CAPITOLUL VIII. SANCTIUNI

Art. 25. Pentru încălcări ale obligațiilor stabilite prin contractul de concesiune și prin caietul de sarcini, concesionarul va fi sancționat după cum urmează:

- a) Nefectuarea capturării câinilor fără stăpân ca urmare a solicitărilor primite în termen de maximum 48 de ore de la data comunicării acestora, se sancționează cu 5% din contravaloarea prestației executată, calculate până la executarea efectivă a solicitării;
- b) Nefectuarea succesivă pe o perioadă de o lună de zile a mai mult de 10 solicitări ale concedentului, atrage desființarea de drept a contractului. Iată a mai fi necesară punerea în întârziere sau îndeplinirea vreunei formalități prealabile;
- c) Nerespectarea condițiilor sanitar veterinare impuse de legislația în domeniu, atrage după sine sancțiuni de la normele sanitar veterinare pe parcursul a trei luni de zile, duce la sancționarea cu 10% din valoarea prestației cumulate pe cele trei luni.

CAPITOLUL IX. CLAUZE REFERITOARE LA ÎNCETAREA CONTRACTULUI

Art. 26. Încetarea contractului se face în următoarele situații:

- a) în cazul în care operatorului i se retrage autorizația sanitar veterinară sau aceasta nu este prelungită după expirarea termenului;
- b) expirarea duratei stabilite prin contract, dacă părțile nu convin, în scris, prelungirea acestuia, se face în condițiile legii;
- c) în cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către concedent, cu plata unei despăgubiri juste și prealabile în sarcina concedentului;
- d) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către concesionar, prin reziliere, cu plata unei despăgubiri în sarcina concesionarului;
- e) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către concesionar, prin reziliere;
- f) în cazul în care interesul național o impune, prin răscumpărarea unei concesiuni, care se poate face prin act administrativ al organului care a aprobat concesionarea, la propunerea concedentului; în acest caz se va întocmi o documentație tehnico-economică în care se va stabili prețul răscumpărării. În această situație de încetare a concesiunii nu se percep daune;
- g) în cazul în care concesionarul nu deține autorizațiile legale sau când acestea sunt retrase;
- h) cu acordul părților.

CAPITOLUL X. MODIFICAREA CONTRACTULUI

Art. 27. (1) Modificarea prezentului contract se face numai prin act adițional încheiat între părțile contractante, după aprobarea acestuia prin hotărâre de consiliu local.

(2) Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

(3) Concedentul poate modifica unilateral partea reglementară a prezentului contract cu o notificare prealabilă a concesionarului de 10 zile calendaristice din motive excepționale legate de interesul național și/sau local după caz. În cazul în care modificarea unilaterală a contractului îi aduce un prejudiciu, prestatorul are dreptul să primească fără întârziere o justă despăgubire. În caz de dezacord între Beneficiarul și Operator cu privire la suma despăgubirii, aceasta va fi stabilită de către instanța judecătorească competentă, perioadă în care prestatorul are obligația să respecte obligațiile contractuale.

CAPITOLUL XI. DISPOZIȚII FINALE

Art. 28. Caietul de sarcini este prevăzut cu următoarele anexe, parte integrantă din acesta:

- Formular 1 – Garanția de participare la procedura de atribuire a contractului de concesiune,
- Formular 2 – Declarație pe propria răspundere privind neîncadrarea în situațiile prevăzute de art. 79, art. 80 și art. 81 din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii,
- Formular 3 – Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 43 și art. 44 din Legea nr. 100/2016,
- Formular 4 – Acordul de asociere,
- Formular 5 – Acord de subcontractare,
- Formular 6 – Ofertă,
- Anexa la Formular 6 – Anexa privind detalierea valorii serviciilor prestate,

- Formular 7 – Declarație privind respectarea legislației privind condițiile de mediu, social și cu privire la relațiile de muncă pe toată durata de îndeplinire a contractului de concesiune servicii, conform art. 38 din Legea nr. 100/2016,
- Formular 8 – Propunere tehnică – Metodologia pentru prestarea serviciilor,
- Formular 9 – Propunere tehnică – Resurse.

Art. 29. Caietul de sarcini se citește împreună cu Regulamentul de organizare și funcționare a serviciului public de gestionare a câinilor.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
CONSILIER LOCAL, ANTOHE MARICA CONSTANTIN



CONTRASEMNEAZĂ:
SECRETAR GENERAL AL COMUNEI,
Cornel Panțiru

(denumirea)

**Garanție de participare
la procedura de atribuire a contractului de concesiune**
..... (se va completa cu denumirea obiectivului).

Către:
(se va completa adresa)

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului intitulat: „.....” (se va completa cu denumirea obiectivului), cod CPY..... organizată de..... în calitate de autoritate contractantă noi,, având sediul înregistrat la, (denumirea băncii/societății de asigurări)

.....
(adresa băncii/societății de asigurări)

ne obligam în mod irevocabil și necondiționat, față de să plătim suma de (în litere și în cifre), la prima sa cerere pe baza declarației cu privire la culpa persoanei garantate;

În cererea sa autoritatea contractantă va preciza ca suma cerută de ea și datorată ei este din cauza existenței unei sau mai multora dintre situațiile următoare:

- a) ofertantul și-a retras oferta în perioada de valabilitate a acesteia; (numele complet al Ofertantului, iar în cazul asocierii denumirea asocierii)
- b) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, ofertantul nu a constituit (numele complet al Ofertantului, iar în cazul asocierii denumirea asocierii) garanția de bună execuție în perioada de valabilitate a ofertei și, oricum, nu mai târziu de 5 zile de la semnarea contractului;
- c) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, ofertantul a refuzat (numele complet al Ofertantului, iar în cazul asocierii denumirea asocierii) să semneze contractul de achiziție publică în perioada de valabilitate a ofertei;

Prezenta garanție este valabilă până la data de / zile de la data emiterii

În cazul în care părțile contractante sunt de acord să prelungească perioada de valabilitate a garanției sau să modifice unele prevederi contractuale care au efecte asupra angajamentului băncii/societății de asigurări, se va obține acordul nostru prealabil; în caz contrar prezenta garanție de participare își pierde valabilitatea. Legea aplicabilă prezentei garanții de participare este legea română. Competența sa soluționeze orice dispută izvoată în legătura cu prezenta garanție de participare sunt instanțele judecătorești române.

Parafata de Banca/Societate de Asigurări în ziua luna anul
(semnătura autorizată)

Operator economic

Declarație pe proprie răspundere privind neincadrarea în situațiile prevăzute de art. 79, art. 80 și art. 81 din Legea 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii

Subsemnatul, reprezentant legal / împuternicit al (denumirea / CUI/adresa operatorului economic) în calitate de ofertant (ofertant asociat/terț susținător / subcontractant al ofertantului.....), declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situațiile prevăzute de:

I. art. 79 din Legea 100/2016, respectiv nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni:

- a) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- b) infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289 - 294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10 - 13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 18^A I - 18^A 5 din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- d) acte de terorism prevăzute de art. 32 - 35, art. 37 și 38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- e) spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209 - 217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- g) fraudă, în sensul art. 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene - combaterea fraudei;
- h) nicio persoană membru al organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic sau are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia nu a fost condamnată printr-o hotărâre definitivă.

II. art. 80 din Legea 100/2016, respectiv nu mi-am încălcat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat fapt care sa fi fost stabilit printr-o hotărâre judecătorească sau o decizie administrativă având caracter definitiv și obligatoriu în conformitate cu legea statului în care respectivul operator economic este înființat.

III. art. 81 din Legea 100/2016, respectiv nu mă aflu în oricare dintre următoarele situații:

- a) a încălcat obligațiile stabilite potrivit art. 38, iar entitatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi decizii ale autorităților competente prin care se constată încălcarea acestor obligații;
- b) împotriva operatorului economic s-a deschis procedura de insolvență, potrivit dispozițiilor legale, cu excepția situației în care operatorul economic se află în reorganizare judiciară;
- c) a comis o abatere profesională gravă, care îi pune în discuție integritatea, iar entitatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi o decizie a unei instanțe judecătorești sau a unei autorități administrative;
- d) entitatea contractantă are suficiente indicii plauzibile pentru a considera că operatorul economic a încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;

- e) se află într-un conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză, iar această situație nu poate fi remediată în mod efectiv prin alte măsuri mai puțin severe;
- f) operatorul economic și-a încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce îi revin în cadrul unui contract de concesiune sau contract anterior încheiat cu o entitate contractantă, iar aceste încălcări au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;
- g) operatorul economic s-a făcut vinovat de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea entității contractante, în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și de selecție, nu a prezentat aceste informații sau nu este în măsură să prezinte documentele justificative solicitate;
- h) operatorul economic a încercat să influențeze în mod nelegal procesul decizional al entității contractante, să obțină informații confidențiale care i-ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire a concesiunii de lucrări sau a concesiunii de servicii ori a furnizat din neglijență informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor entității contractante privind excluderea din procedura de atribuire a respectivului operator economic, selectarea acestuia sau atribuirea contractului de concesiune către respectivul operator economic;
- i) au comis în conduita lor profesională greșeli grave demonstrate prin orice mijloace pe care entitatea contractantă le poate justifica, inclusiv ale instanțelor judecătorești, ale Băncii Europene de Investiții și ale organizațiilor internaționale

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că entitatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

Operator economic,

(numele reprezentantului legal, în clar)

(semnătură autorizată)

Opriții! economie,

DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în prevederile art. 43 și art. 44 din Legea 100/2016

Subsemnatul reprezentant legal /imputernicit al (denumirea/CUI/adresa operatorului economic) în calitate de ofertant (ofertant asociat/terț susținător /subcontractant al ofertantului.....) la procedura de atribuire declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptelor de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația de conflict de interese, nici cum este definită la art. 43 din Legea 100/2016, respectiv în niciuna dintre situațiile potențial generatoare de conflict de interese dintre cele identificate cu titlu de exemplu de art. 44 din Legea 100/2016:

- a) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a persoanelor care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători sau subcontractanți propuși ori a persoanelor care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători sau subcontractanți propuși;
- b) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane care este soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv cu persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători sau subcontractanți;
- c) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane despre care se constată sau cu privire la care există indicii rezonabile că poate avea direct sau indirect un interes personal, financiar, economic ori de altă natură sau se află într-o altă situație de natură să îi afecteze independența și imparțialitatea pe parcursul procesului de evaluare;
- d) situația în care ofertantul sau individual/ofertantul asociat/candidatul/ subcontractantul propus/terțul susținător are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul entității contractante;
- e) situația în care ofertantul/candidatul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul entității contractante. Persoanele ce dețin funcții de decizie în cadrul entității contractante sunt;

Primar Elena Chirișescu, Viceprimar Catana Nicolae, Inspector financiar contabil Tepeș Rodica, Inspector UAT Ciobanu Ana, Secretar general delegat Cojocaru Violeta Consilieri locali: Alexandru Ovidiu, Asavei Ioan, Brînzoi Gabi, Burlea Ilie, Căbăscu Iulian, Petru, Crețu Nicolae, Ghiocel, Ghiță Bogdan, Gafița Dănuț, Humă Florin, Liviu, Mardare Gheorghe, Moale Ioan, Sava Andrei, Alexandru, Stăchic Teodora, Urmașu Tatiana

Subsemnatul declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.

De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că entitatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Data completării

Operator economic, (numele reprezentantului
legal, în oară) (semnătură autorizată)

ACORD DE ASOCIERE

Nr din

1. PĂRȚILE ACORDULUI

Art. 1 Prezentul acord se încheie între :

S.C. cu sediul în str.
 nr., telefon fax înmatriculată la Registrul Comerțului din
 sub nr., cod de identificare fiscală , cont
 deschis la reprezentată de
 având funcția de în calitate de asociat -
LIDER DE ASOCIERE

și

S.C., cu sediul în str.
 Nr., telefon fax înmatriculată la Registrul Comerțului din
 sub nr., cod de identificare fiscală , cont
 deschis la reprezentată de
 având funcția de în calitate de
ASOCIAT

2. OBIECTUL ACORDULUI

2.1 Asociații au convenit să desfășoare în comun următoarele activități:

a) participarea la procedura de achiziție publică organizată de

..... (denumire autoritate contractantă) pentru atribuirea contractului / acordului cadru

..... (obiectul contractului / acordului-cadru)

b) derularea în comun a contractului de achiziție publică în cazul desemnării ofertei comune ca fiind câștigătoare.

2.2 Alte activități ce se vor realiza în comun:

1. _____
2. _____

2.3 Contribuția financiară/tehnică/profesională a fiecărei părți la îndeplinirea contractului de achiziție publică este:

1. _____ % S.C. _____
2. _____ % S.C. _____

2.4 Repartizarea beneficiilor sau pierderilor rezultate din activitățile comune desfășurate de asociați se va efectua proporțional cu cota de participare a fiecărui asociat, respectiv:

1. _____ % S.C. _____
2. _____ % S.C. _____

3. DURATA ACORDULUI

3.1 Durata asocierii constituite în baza prezentului acord este egală cu perioada derulării procedurii de atribuire și se prelungește corespunzător cu perioada de îndeplinire a contractului (în cazul desemnării asocierii ea fiind câștigătoare a procedurii de achiziție)

4. CONDIȚIILE DE ADMINISTRARE ȘI CONDUCERE A ASOCIERII

4.1 Se împuternicește SC, având calitatea de lider al asociației pentru întocmirea ofertei comune, semnarea și depunerea acesteia în numele și pentru asocieria constituită prin prezentul acord.

4.2 Se împuternicește SC, având calitatea de lider al asociației pentru semnarea contractului de achiziție publică în numele și pentru asocieria constituită prin prezentul acord, în cazul desemnării asocierii ca fiind câștigătoare a procedurii de achiziție.

5. RĂSPUNDERE

5.1 Părțile vor răspunde solidar și individual în fața entității contractante în ceea ce privește toate obligațiile și responsabilitățile decurgând din sau în legătura cu Contractul.

4. ALTE CLAUZE

6.1 Asociații convin să se susțină ori de câte ori va fi nevoie pe tot parcursul realizării contractului, acordându-și sprijin de natura tehnică, managerială sau/și logistică ori de câte ori situația o cere.

6.2 Nici una dintre Părți nu va fi îndreptățită să vândă, cesioneze sau în orice altă modalitate să greveze sau să transmită cota sa sau parte din aceasta altfel decât prin efectul legii și prin obținerea consimțământului scris prealabil atât al celorlalte Părți cât și al entității contractante.

6.3 Prezentul acord se completează în ceea ce privește termenii și condițiile de prestare a serviciilor, cu prevederile contractului ce se va încheia între (liderul de asocieri) și entitatea contractantă.

5. SEDIUL ASOCIERII

7.1 Sediul asocierii va fi în (adresa completă, nr. de tel, nr. de fax).

8. ÎNCETAREA ACORDULUI DE ASOCIERE

8.1 Asocieria încetează prin :

- a) hotărârea comună a membrilor asociați ;
- b) expirarea duratei pentru care s-a încheiat acordul de asocieri;
- c) neîndeplinirea sau imposibilitatea îndeplinirii obiectivului de activitate sau a obligațiilor asumate de părți;
- d) alte cazuri prevăzute de lege ;

9. COMUNICĂRI

9.1 Orice comunicare între părți este valabil îndeplinită dacă se va face în scris și va fi transmisă la adresa/adresele , prevăzute la art

9.2 De comun acord, asociații pot stabili și alte modalități de comunicare.

10. Litigii

10.1 Litigiile intervenite între părți se vor soluționa pe cale amiabilă, iar în caz de nerezolvare vor fi soluționate de către instanța de judecată competentă.

10. Litigii

10.1 Litigiile intervenite între părți se vor soluționa pe cale amiabilă, iar în caz de nerezolvare vor fi soluționate de către instanța de judecată competentă.

Prezentul acord de asociere s-a încheiat astăzi în exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte și unul pentru autoritatea contractantă.

LIDER ASOCIAT

semnătura

ASOCIAT 1

semnătura

NOTA: *Prezentul Acord de Asociere conține clauzele obligatorii, părțile putând adăuga și alte clauze*

ACORD DE SUBCONTRACTARE

nr. /

Art.1 Părțile acordului :

_____, reprezentată prin _____, în calitate de contractant
(denumire operator economic, sediu, telefon)

și

_____ reprezentată prin _____, în calitate de subcontractant

(denumire operator economic, sediu, telefon) Art. 2.

Obiectul acordului:

Părțile au convenit ca în cazul desemnării ofertei ca fiind câștigătoare la procedura de achiziție publică organizată de _____ să desfășoare următoarele activități _____ ce _____ se _____ vor

subcontracta _____

Art.3. Valoarea estimată a lucrărilor ce se vor executa de subcontractantul _____ este de _____ lei, reprezentând _____ % din valoarea totală a lucrărilor oferite.

Art.4. Durata de execuție a _____ (lucrărilor) este de _____ luni.

Art. 5. Alte dispoziții:

Încetarea acordului de subcontractare

Acordul își încetează activitatea ca urmare a următoarelor cauze:

- a) expirarea duratei pentru care s-a încheiat acordul;
- b) alte cauze prevăzute de lege. Art.

6. Comunicări

Orice comunicare între părți este valabilă îndeplinită dacă se va face în scris și va fi transmisă la adresa/adresele _____, prevăzute la art.1

Art.7. Subcontractantul se angajează față de contractant cu aceleași obligații și responsabilități pe care contractantul le are față de entitatea contractantă conform contractului _____ (denumire contract)

Art.9. Neînțelegerile dintre părți se vor rezolva pe cale amiabilă. Dacă acest lucru nu este posibil, litigiile se vor soluționa pe cale legală.

Prezentul acord s-a încheiat în două exemplare, câte un exemplar pentru fiecare parte.

(contractant)

(subcontractant)

Note:

Prezentul acord constituie un model orientativ și se va completa în funcție de cerințele specifice ale obiectului contractului/contractelor.

În cazul în care oferta va fi declarată câștigătoare, se va încheia un contract de subcontractare în aceleași condiții în care contractantul a semnat contractul cu autoritatea contractantă. Este interzisă subcontractarea totală a contractului.

Prezentul acord de asociere s-a încheiat astăzi în exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte și unul pentru autoritatea contractantă.

LIDER ASOCIAT

semnătura

ASOCIAT I

semnătura

NOTA: Prezentul Acord de Asociere conține clauzele obligatorii, părțile putând adăuga și alte clauze

(denumirea/numele)

OFERTĂ

Către.....
(denumirea entității contractante și adresa completă)

1. După examinarea documentației de atribuire și înțelegerea completă a cerințelor din Caietul de Sarcini, subsemnatul/subsemnata, reprezentant ai Ofertantului [denumirea/numele ofertantului], ne angajăm să semnăm contractul [introduceți denumirea contractului], să prestăm serviciile specificate în acesta, în conformitate cu cerințele din documentația de atribuire și cu propunerea noastră tehnică anexată, la prețurile specificate mai jos, după cum rețes din propunerea noastră financiară.

Prin propunerea noastră financiară, pentru prestarea serviciilor descrise în caietul de sarcini oferim un preț total de [introduceți suma în cifre și litere și moneda - din propunerea financiară], fără TVA, plătită după recepția serviciilor, la care se adaugă TVA în valoare de [introduceți suma în cifre și litere și moneda].

2. Subsemnatul/subsemnata declarăm că:

a. Am examinat conținutul documentației de atribuire, precum și toate răspunsurile la solicitările de clarificări comunicate până la data depunerii ofertelor și îl acceptăm în totalitate, fără nicio rezervă sau restricție;

b. Suntem de acord ca oferta noastră să rămână valabilă pentru o perioadă de [introduceți numărul] zile, de la data limită de depunere a ofertelor, respectiv până la data de [ziua/luna/anul] și oferta va rămâne obligatorie pentru noi și că poate fi acceptată în orice moment înainte de expirarea perioadei menționate.

c. Am înțeles și am acceptat prevederile legislației achizițiilor publice aplicabile acestei proceduri de atribuire, ca și oricare alte cerințe referitoare la forma, conținutul, instrucțiunile, stipulările și condițiile incluse în invitația/anunțul de participare și documentația de atribuire. Invitația/Anunțul de participare și documentația de atribuire au fost suficiente și adecvate pentru pregătirea unei oferte exacte iar oferta noastră a fost pregătită luând în considerare toate acestea.

d. În calitate de ofertant la aceasta procedură de atribuire declarăm că nu am întreprins și nu vom întreprinde nicio acțiune și/sau inacțiune în scopul de a restricționa concurența.

3. Până la încheierea și semnarea contractului, aceasta ofertă împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră prin care oferta noastră este acceptată ca fiind câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

4. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice sau orice ofertă primită.

Data:.....

(nume, prenume și semnătură),

L.S.

în calitate de....., legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele
.....(denumirea/numele operatorului economic)

Anexa privind detalierea valorii serviciilor prestate

Prețul pentru activitățile de gestionare a cănilor fără stăpân este:

2. Redevența anuală este de..... % din valoarea serviciilor prestate,

în calitate de

..... legal autorizat să semneze oferta pentru ai în numele
(denumirea/numele operatorului economic).

Data:

(nume, prenume și semnătură),

L.S.

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE PRIVIND RESPECTAREA LEGISLAȚIEI PRIVIND CONDIȚIILE DE MEDIU, SOCIAL ȘI CU PRIVIRE LA
RELAȚIILE DE MUNCĂ PE TOATĂ DURATA DE ÎNDEPLINIRE A CONTRACTULUI DE CONCESIUNE SERVICII,
CONFORM ART. 38 DIN
LEGEA NR. 100/2016

Subsemnatul/a (nume / prenume, reprezentant legal /
imputernicit al (denumirea / numele și sediul /
adresa candidatului / ofertantului), în calitate de ofertant la procedura
cod CPV, organizată de entitatea contractantă (numele entității
contractante), declar pe propria răspundere că la elaborarea ofertei am ținut cont de toate reglementările referitoare la
obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă pentru activitățile ce se vor desfășura pe
parcursul îndeplinirii contractului, în conformitate cu prevederile Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006,
Legea 265/2006 privind aprobarea OUG 195/2005 privind protecția mediului și ale celorlalte reglementări aplicabile.

Data

Operator economic,

(semnătura autorizată și ștampila)

Operator economic
(denumire / numele)

PROPUNEREA TEHNICĂ

METODOLOGIA PENTRU PRESTAREA SERVICIILOR

Concesionarul va prezenta în propunerea tehnică, concepția proprie privind modalitatea de organizare și funcționare a serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân, modalitatea de transport a câinilor fără stăpân, cu referire la autovehiculele din dotare folosite, la modul de asigurare a coeficientului de utilizare a acestora, facilitățile oferite, etc.

Concesionarul va asigura pe toată durata contractului de concesiune o persoană de contact care va primi și înregistra toate sesizările cu privire la activitățile desfășurate în cadrul serviciului, va transmite aceste sesizări echipelor de capturare, va urmări soluționarea lor și va oferi orice alte informații publice cu privire la serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân.

Planul propus trebuie să demonstreze înțelegerea prevederilor caietului de sarcini.

Ofertant / lider asociere,
(semnătură autorizată)

Operator economic
(denumire / numele)

Formular nr. 9

PROPUNEREA TEHNICĂ

RESURSE

Ofertantul va prezenta liste cu personalul, utilajele folosite pentru derularea contractului de concesiune. În prezentare se va ține seama de cerințele prevăzute în Caietul de sarcini.

Note:

În cazul în care ofertantul este o asocieră, va fi prezentată abordarea pentru organizarea activității în cadrul asocierii care să demonstreze responsabilitățile obligatorii ale persoanelor și organizațiilor în cadrul asocierii, astfel cum acestea sunt solicitate în caietul de sarcini.

În cazul în care ofertantul utilizează subcontractanți, se va depune și abordarea pentru organizarea managementului subcontractanților, ținând cont de cerințele minime solicitate în caietul de sarcini.

Ofertant / lider asocieră,
(semnătură autorizată)

REGULAMENT
DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONAREA A SERVICIULUI PUBLIC PENTRU
GESTIONAREA CĂINILOR FĂRĂ STĂPÂN DIN COMUNA GURA VĂII

CAPITOLUL I - Dispoziții generale

Art. 1. Prezentul regulament stabilește cadrul juridic unitar și condițiile în care se desfășoară activitatea de gestionare a câinilor fără stăpân în comuna Gura Văii, precum și măsurile necesare având ca scop asigurarea unor condiții de siguranță în traficul spațiului public, precum și bunăstare și protecția a animalelor în conformitate cu prevederile legislative în vigoare.

Art. 2. Serviciul public de gestionare a câinilor fără stăpân se desfășoară sub autoritatea Consiliului local care controlează gestionarea serviciului, urmărește realizarea strategiilor în domeniul serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân.

Art. 3. Prevederile prezentului regulament se aplică la exploatarea, executarea, recepționarea serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân cu urmărirea tuturor cerințelor legale specifice în vigoare.

CAPITOLUL II - Definiții

Art. 4. Pentru definirea obiectului prezentului regulament se folosesc următorii termeni:

- a) adăpost public – adăpost pentru câinii fără stăpân ce aparține unităților administrativ-teritoriale și deservește aceste unități, administrat de operatorii serviciilor specializate pentru gestionarea câinilor fără stăpân;
- b) adopție – procedura de preluare în proprietate a câinilor fără stăpân din adăposturi de către persoane fizice sau juridice, cu respectarea prevederilor art. 5 din Legea nr. 205/2004 privind protecția animalelor, cu modificările și completările;
- c) adopție la distanță – procedura prin care, în condițiile prevederilor art. 7 din O.U.G. nr. 155/2001, persoanele fizice sau juridice își pot asuma responsabilitatea suportării cheltuielilor necesare întreținerii câinilor fără stăpân în adăposturile publice;
- d) capturare - operațiunea de prindere a câinilor;
- e) câine agresiv – orice câine definit ca atare de O.U.G. nr. 55/2002 privind regimul de deținere al câinilor periculoși sau agresivi;
- f) câine fără stăpân – orice câine crescut, adăpostit în locuri publice sau în afără proprietății stăpânului, necontrolat, nesupravegheat, abandonat;
- g) câine de rasa comună – orice câine care nu poate fi asimilat unei rase omologate;
- h) deținător de animale – proprietarul, persoana care deține cu orice titlu valabil, precum și orice persoană fizică sau juridică în îngrijirea căreia se afla animalul (Legea nr. 205/2004, cu modificări);
- i) examen medical – procedura efectuată de un medic veterinar de liberă practică organizată în condițiile legii prin care se urmărește stabilirea statusului de sănătate al câinilor;
- j) eutanasia – act medical de sacrificare prin procedee rapide și nedureroase a animalelor;
- k) gestionarea câinilor fără stăpân – ansamblu de operațiuni și proceduri care au ca scop controlul populației canine fără stăpân;
- l) identificare – operațiunea prin care se atașează câinelui un mijloc de identificare, de tipul microcipului, crotalului sau tatuajului;
- m) revendicarea câinelui – solicitarea de restituire formulată de persoana care a deținut anterior câinele;
- n) serviciu specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân – serviciu de utilitate publică, înființat la nivelul unității administrativ-teritoriale, în condițiile legii, în scopul gestionării populației canine;
- o) sterilizare – suprimarea definitivă, prin metode chirurgicale, a capacității de procreare;

CAPITOLUL III - Organizarea și funcționarea serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân

A. Organizarea și funcționarea serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân

Art. 5. Înființarea, organizarea, coordonarea și reglementarea serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân pe domeniul public și privat constituie obligația exclusivă a Consiliului Local, iar monitorizarea și controlul funcționării și gestionării acestuia intră în atribuțiile și responsabilitatea exclusivă a Consiliului local al comunei Gura Văii.

Art. 6. Administrarea și exploatarea serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân se face prin intermediul unui operator autorizat de către Consiliul local, în baza unui contract de concesiune a serviciului.

Art. 7. La elaborarea și aprobarea regulamentului de organizare și funcționare a serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân s-a avut în vedere respectarea și îndeplinirea principiilor înscrise în Ordonanța Guvernului nr. 71/2002, aprobată cu modificări prin Legea nr. 3/2003, Hotărârea Guvernului nr. 955/2004, Ordonanța de Urgență nr. 155/2001, aprobată și modificată prin Legile nr. 227/2002 și 391/2006, Legea nr. 205/2004 și Legea nr. 9/2008 pentru modificarea și completarea Legii nr. 205/2004 privind protecția animalelor.

Art. 8. Funcționarea serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân se va face în condiții de transparență prin consultarea cu utilizatorii și asociațiile lor reprezentative, precum și cu organizațiile și asociațiile de protecția animalelor.

Art. 9. Activitățile publice de gestionare a câinilor fără stăpân vor asigura:

- a) satisfacerea cerințelor și nevoilor comunităților locale;
- b) continuitatea serviciului;
- c) ridicarea continuă a standardelor și a indicatorilor de performanță ai serviciilor prestate;
- d) dezvoltarea și modernizarea infrastructurii bazei publice de gestionare a câinilor fără stăpân;
- e) protecția și conservarea mediului natural;
- f) menținerea condițiilor sanitare în conformitate cu normele de igienă și sănătate publică.

Art. 10. (1) Serviciul public de gestionare a câinilor fără stăpân prestat trebuie să îndeplinească la nivelul beneficiarilor indicatorii de performanță aprobați de consiliul local, prin prezentul regulament propriu al serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân .

(2) Indicatorii de performanță aprobați de consiliul local, respectă cadrul general stabilit în acest scop în prezentul regulament.

B. Administrarea serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân

Art. 11. Administrarea serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân se organizează la nivelul Comunei Grumăzești, după criteriul raport cost-calitate optim pentru serviciul prestat și ținându-se cont de mărimea, gradul de dezvoltare și de particularitățile economico-sociale ale comunei, de starea infrastructurii edilitar-urbane a comunei Gura Văii.

Art. 12. (1) Gestiunea acestui serviciu se realizează prin gestiune delegată.

(2) Alegerea formei de gestiune delegată a serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân se face prin hotărârea consiliului local, în funcție de specificul, volumul și natura bunurilor proprietate publică și privată a comunei.

Art. 13. În cazul gestiunii delegate, desfășurarea activităților specifice serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân se realizează prin încredințarea totală a realizării serviciului către un operator.

CAPITOLUL IV - Realizarea serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân

Art. 14. Serviciul public de gestionare a câinilor fără stăpân se realizează prin organizarea și desfășurarea la nivelul comunei a activităților edilitar-gospodărești specifice domeniilor componente ale acestui serviciu.

◆ Secțiunea 1 - Asigurarea condițiilor sanitare Serviciul public de gestionare a câinilor fără stăpân

Art. 15. (1) Serviciul public de gestionare a câinilor fără stăpân se realizează prin instituirea de norme privind transportul, îngrijirea și eutanasierea animalelor fără stăpân, care prezintă un grad ridicat de pericol social.

(2) Serviciul public de gestionare a câinilor fără stăpân va asigura protecția câinilor conform principiilor europene de protejare a animalelor, concomitent cu protecția cetățenilor din unitatea administrativ-teritorială în care funcționează.

(3) Serviciul public de gestionare a câinilor fără stăpân va realiza următoarele:

a) capturarea câinilor fără stăpân, pe baza reclamațiilor scrise ale persoanelor fizice sau juridice cu respectarea următoarelor:

- capturarea câinilor se va face de către personalul angajat al operatorului, care trebuie să fie format din persoane instruite în acest sens;
- capturarea câinilor nu se va face prin aplicarea unui tratament brutal, iar persoanele care capturează câinii fără stăpân vor fi în mod obligatoriu vaccinate antirabic;
- persoanele care capturează câinii vor lucra în echipe de câte doi plus șoferul mijlocului de transport și vor purta echipamentul de protecție adecvat;
- personalul calificat poate captura câinii cu crose speciale sau cu plase. Pentru capturare se vor folosi crosele speciale formate din tije de aluminiu, având la capăt o buclă care poate să gliseze sau care se poate strânge în jurul gâtului câinelui, pentru a permite persoanei calificate să țină câinele la distanță și să-l poată manipula. Bucla trebuie fixată la lărgimea dorită, pentru a evita strangularea animalului, mecanismul de declanșare rapidă fiind utilizat pentru eliberarea câinelui în caz de urgență sau atunci când este pus în cușcă. De asemenea, câinii mai pot fi capturați cu ajutorul cuștilor capcană, în care se introduce mâncare și care sunt dotate cu uși mobile care cad după intrarea animalului în cușcă.
- câini foarte agresivi, situați în spații inaccesibile sau suspecti de a fi turbați, pot fi imobilizați cu ajutorul armelor pentru captura cu săgeata care utilizează gazul carbonic comprimat sau cu cartușe cu percuție pentru propulsarea unor seringi sau săgeți care permit injectarea cu produse imobilizante;
- pentru imobilizare se vor utiliza numai substanțe aprobate de organele sanitare veterinare, prin injectare pe cale intramusculară, cu respectarea prescripțiilor medicale, ea fiind puțin periculoasă pentru trecători, dar poate fi utilizată și orice altă asociere de produse autorizate cu respectarea legislației în vigoare;
- este interzisă utilizarea armelor pentru capturarea cățeilor, aceștia putând fi răniți grav;

b) transportarea acestora la baza publică de gestionare a câinilor fără stăpân cu respectarea următoarelor:

- autovehiculele de transport trebuie să ofere animalelor siguranță, securitate, protecție împotriva intemperiilor naturii și aerisire adecvată;
- cuștile pentru transportul câinilor vor fi alese în funcție de talia animalului, ele trebuind să fie mai lungi decât corpul animalului;
- pentru animalele moarte respectiv bolnave vor exista cuști separate;
- autovehiculele vor fi curate și vizibil marcate cu denumirea serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân și cu nr. de telefon;
- autovehiculele trebuie să fie dotate cu următorul echipament: plasă, scară, cuști metalice sau din fibra de sticlă, instrumente pentru prindere, trusă de prim ajutor;
- șoferii autovehiculelor trebuie să fie instruiți, să acorde ajutor animalelor bolnave;
- se interzice efectuarea eutanasiei în autovehiculele de transport pentru câini;

c) eliberarea animalelor contra unei taxe sau cu scutire de taxa pentru organizațiile de protecție a animalelor, dacă fac dovada că posedă adăposturi amenajate conform normelor prezentului regulament și dacă au asigurată asistența medicală veterinară calificată și autorizată. Înainte de eliberare, câinii vor fi sterilizați, vaccinați antirabic și tatuati;

d) cazarea câinilor se va face la centrul (baza) de gestionare a câinilor fără stăpân care trebuie să îndeplinească următoarele cerințe:

- să permită cazarea câinilor în cuști separate pentru a reduce stresul asupra lor și pentru a putea controla bolile;
- câinii vor fi separați după următoarele criterii: stare de sănătate, vârstă, sex, grad de agresivitate.

- pardoselile vor fi executate din ciment și care permite o curățare și dezinfectare ușoară, iar pentru a evita bălțirea apei în exces vor fi înclinate spre o rețea de canalizare;
- pereții dintre cuști trebuie să aibă cel puțin 185 cm înălțime, trebuie să împiedice scurgerea apelor și dejecțiilor de la o cușcă la alta;
- pereții cuștilor vor fi confecționați din unul din următoarele materiale: cărămidă tencuită și vopsită-metal încastrat în beton; beton; plasă de sârmă;
- deasupra pereților despărțitori se pune o plasă de sârmă la înălțimea de 60 cm;
- cuștile exterioare pot fi confecționate din plasă pe stâlpi metalici sau din lemn;
- adăpostul trebuie să aibă drenaj și instalații corespunzătoare pentru depozitarea încărcăturii de deșeuri zilnice;
- cuștile exterioare vor fi acoperite;

e) adăpostirea câinilor în cadrul centrului de gestionare a câinilor fără stăpân se va face după cum urmează:

- în cuști individuale cu respectarea următoarelor dimensiuni:
 - a) pentru câini de talie mare: 120 cm x 160 cm,
 - b) pentru câini de talie mijlocie: 110 cm x 148 cm,
 - c) pentru câini de talie mică: 91 cm x 122 cm,
 - d) cuștile comune nu trebuie să adăpostească mai mult de 4 câini pe o suprafață de 6,5 mp;
- locurile împrejmuite trebuie să aibă următoarele dotări:
 - să existe apă potabilă în permanență,
 - vasele pentru alimentare să fie curate și dezinfectate zilnic și întotdeauna înaintea aducerii unui nou animal în cușcă,
 - vasele pentru alimentare să fie așezate astfel încât câinii să nu poată urina sau defeca în ele și să poată fi curățate și dezinfectate ușor;
 - dacă spațiile nu sunt încălzite, se pun obligatoriu scânduri pentru odihnă și culcușuri.

f) preluarea, înregistrarea, consultarea și trierea câinilor aduși în centru se face într-un spațiu destinat acestei activități, suficient de spațios și igienizat astfel încât să asigure spațiul necesar pentru mișcarea personalului, a persoanelor care vin pentru adopții;

g) tratarea câinilor se va face într-un spațiu cu destinația de chirurgie sau în mai multe spații funcție de capacitatea centrului, care vor respecta normele sanitar-veterinare în vigoare. În aceste săli se vor efectua intervențiile chirurgicale de sterilizare a animalelor, precum și eutanasierea.

h) controlul bolilor se efectuează zilnic, fiecărui animal din centru, orice eveniment medical va fi înregistrat în fișă individuală și în registrul central. Examinarea se va face de medicul veterinar al centrului său, în lipsă acestuia de către tehnicianul veterinar. Personalul centrului va fi instruit să recunoască semnele de boală și să le aducă la cunoștință personalului veterinar.

i) hrănirea câinilor în centru se face pe durata vieții după cum urmează:

- cățeii în vârstă de 6-12 săptămâni vor fi hrăniți de 3 ori pe zi, câinii în vârstă de peste 12 săptămâni vor fi hrăniți de două ori pe zi, iar câinii de peste un an vor fi hrăniți o dată pe zi.
- hrana trebuie să fie întotdeauna proaspătă, iar hrana uscată va fi administrată individual și supravegheat.

j) întreținerea curățeniei se face prin curățirea, spălarea și dezinfectia fiecărei cuști sau boxe, operații efectuate zilnic și înainte de intrarea unui nou animal. Se va avea în vedere ca pe perioada efectuării curățeniei, apă și dezinfectantul să nu vină în contact cu animalele.

k) reîntorcerea câinilor în zona de unde au fost prinși, la cererea colectivității/grupului local, care își va asuma în scris răspunderea pentru ocrotirea câinilor tratați cu interdicția de a-i lăsa liberi pe domeniul public sau abandonul acestora după achitarea cheltuielilor ocazionate de staționarea în centru. Eliberarea se face după, sterilizare, vaccinare antirabica, tatuare și aplicarea zgârzii cu plăcuță numerotată, contra sumei de 50 lei.

l) eutanasierea câinilor bolnavi de către personal specializat al serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân. Aceasta activitate se va efectua de către un medic veterinar cu substanțele prevăzute de legislația în vigoare și prin procedeele acceptate de normele sanitar veterinar, cu obligația ca procedeele și substanțele utilizate să nu provoace chinuirea animalelor. Se eutanasează prima dată câinii bătrâni, bolnavi cronici, bolnavi incurabili și cei cu comportament agresiv. Această operație se va face doar de către medici veterinari care posedă atestatul de liberă

practică eliberat de Colegiul medicilor veterinari, fiind strict interzisă oricărei alte persoane neautorizate.

m) asigurarea adăposturilor temporare pentru câini, cu avizul serviciului de specialitate sanitar-veterinar, unde pot fi cazați contra cost câini cu stăpâni.

n) asigurarea de spațiu pentru eutanasiere și depozitarea cadavrelor în vederea transportului la incinerator. Aceste spații nu sunt deschise vizitării persoanelor străine.

(4) Conform normelor europene, câinii sunt considerați animale comunitare, în acest sens fiind interzise:

- a) omorârea câinilor în afara instituțiilor specializate;
- b) prinderea și maltratarea câinilor;
- c) organizarea luptelor cu câini.

(5) Contravaloarea prestațiilor efectuate prin serviciul public de gestionare a câinilor fără stăpân se va achita astfel:

- a) persoanele fizice vor achita tarifele stabilite de serviciul public de gestionare a câinilor fără stăpân;
- b) pentru efectuarea operațiunilor de deparazitare, vaccinare, sterilizare la cererea clienților, aceștia vor achita tarifele propuse de serviciul public de gestionare a câinilor fără stăpân și aprobate de consiliul local;
- c) pentru asigurarea adăpostirii temporare a câinilor va fi achitata contravaloarea hranei și a chiriei pentru adăpost.

(6) Autoritățile administrației publice locale vor coopera cu autoritățile administrației publice centrale care utilizează câini în diverse scopuri - pază, salvare de vieți omenești - Ministerul Apărării Naționale, Ministerul Administrației și Internelor, Asociația Vânătorilor și Pescarilor Sportivi.

CAPITOLUL V - Drepturile și obligațiile autorităților administrației publice locale, ale operatorului și beneficiarilor serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân .

Secțiunea 1 - Drepturile și obligațiile autorităților administrației publice locale

Art. 16. Autoritățile administrației publice locale acționează în numele și în interesul comunităților locale pe care le reprezintă și răspund față de acestea pentru modul în care organizează, coordonează și controlează serviciul public de gestionare a câinilor fără stăpân.

Art. 17. Autoritățile administrației publice locale au următoarele atribuții:

- a) stabilirea strategiilor de dezvoltare și funcționare a serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân;
- b) luarea inițiativelor și adoptarea hotărârilor privitoare la serviciul public de gestionare a câinilor fără stăpân;
- c) exercitarea competențelor și responsabilităților ce le revin potrivit legislației în vigoare, referitoare la serviciul public de gestionare a câinilor fără stăpân.

Art. 18. Autoritățile administrației publice locale au în raport cu operatorul următoarele drepturi:

- a) să verifice, să solicite refundamentarea și să aprobe structura, nivelurile și ajustările prețurilor și tarifelor propuse de operatorul serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân.
- b) să sancționeze operatorul în cazul în care acesta nu respectă indicatorii de performanță și parametrii de eficiență la care s-a angajat prin contractul de delegare a gestiunii, cu excepția situațiilor care nu se datorează operatorului de serviciu.

Art. 19. Autoritățile administrației publice locale au următoarele obligații:

- a) să asigure un mediu de afaceri concurențial și transparent și să asigure un tratament egal tuturor operațiunilor;
- b) să asigure publicitatea și accesul liber la informațiile publice privind pregătirea ofertelor și participarea la licitații;
- c) să elaboreze și să aprobe documentele necesare organizării și desfășurării procedurilor de delegare a gestiunii serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân;
- d) să aducă la cunostință publică, în condițiile legii, hotărârile și dispozițiile al căror obiect îl constituie serviciul public de gestionare a câinilor fără stăpân;
- e) să atribuie contractele de delegare a gestiunii serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân;

- f) să respecte și să îndeplinească obligațiile asumate prin contractele de delegare a gestiunii;
- g) să achite contravaloarea prestațiilor efectuate de operator, conform clauzelor contractuale;
- h) să păstreze confidențialitatea, în condițiile legii, a informațiilor cu privire la activitatea operatorului, altele decât cele publice.

◆ **Secțiunea a 2-a - Drepturile și obligațiile operatorului**

Art. 20. (1) Drepturile operatorilor serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân se înscriu în caietele de sarcini, în prezentul regulament al serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân serviciilor și în contractul de delegare a gestiunii, urmărindu-se asigurarea și menținerea echilibrului contractual pe toată durata de derulare a acestuia.

(2) Operatorul serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân, indiferent de forma de organizare și/sau de forma de proprietate, au calitatea de autoritate contractanta și au obligația de a efectua achiziții publice potrivit reglementarilor legale în vigoare.

Art. 21. Operatorul serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân are următoarele drepturi:

- a) să încaseze contravaloarea serviciilor prestate, corespunzător cantității și calității acestora;
- b) să propună autorităților administrației publice locale ajustarea periodică a prețurilor și a tarifelor, în funcție de influențele intervenite în costurile de operare;
- c) să sisteze prestarea serviciului de administrare a domeniului public și privat către utilizatorii alții decât consiliul local, care nu și-au achitat contravaloarea facturilor, inclusiv majorările de întârziere, în cel mult 30 de zile calendaristice de la data expirării termenului de plată. Reluarea prestării serviciului se va face în termen de maximum 3 zile lucrătoare de la efectuarea plății, cheltuielile aferente suspendării, respectiv reluării prestării, fiind suportate de utilizator altul decât consiliul local.

Art. 22. Operatorul prestator a serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân are față de utilizatori următoarele obligații:

- a) să elibereze domeniul public și privat al comunei de câinii fără stăpân, în maxim 3 luni de la semnarea contractului;
- b) să presteze servicii utilizatorilor cu care a încheiat contracte de prestare a serviciului, în conformitate cu clauzele prevăzute în contract;
- c) să deservească toți utilizatorii din aria de acoperire;
- d) să respecte indicatorii de performanță stabiliți de consiliul local în caietul de sarcini sau în contractul de delegare a gestiunii;
- e) să furnizeze consiliului local informațiile solicitate și să asigure accesul la toate informațiile necesare verificării și evaluării funcționării și dezvoltării serviciului, în conformitate cu clauzele contractului de delegare a gestiunii și prevederile legale în vigoare;
- f) să pună în aplicare metode performante de management, care să conducă la reducerea costurilor de operare, inclusiv prin aplicarea procedurilor concurențiale prevăzute de normele legale în vigoare pentru achizițiile publice de lucrări, bunuri și servicii;
- g) să asigure finanțarea pregătirii și perfecționării profesionale a propriilor salariați;
- h) să țină un registru special vizat de medical veterinar și care va conține: data capturării, data și ora cazării în adăpost, caracteristicile individuale ale animalului, numărul de câini prinși, revendicați, adoptați, eutanasiați, substanța utilizată și numele persoanei care realizează eutanasierea, numărul de tatuaj, nr. fișei de adopție, data vaccinării antirabice, data sterilizării, data predării cadavrelor la societățile de incinerare, precum și persoanele care au instrumentat manoperele respective;
- i) să permită accesul reprezentanților asociațiilor, organizațiilor și societăților de protecție a animalelor la operațiile de capturare, adăpostire, vaccinare, deparatizare, adopție și eutanasiere, în cazul în care aceștia o solicită dar pe baza unui program orar prestabilit.
- j) să comunice lunar la direcțiile sanitar veterinară județeană și prefecturii numărul de câini înregistrați și numărul de tatuaj.

◆ **Secțiunea a 3-a - Drepturile și obligațiile utilizatorilor**

Art. 23. Utilizatorii serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân au următoarele drepturi:

- a) acces neîngradit la informațiile publice privind serviciul public de gestionare a câinilor fără stăpân;

- b) garantarea accesului și dreptului de a beneficia de serviciul public de gestionare a câinilor fără stăpân pe raza administrativ - teritorială;
- c) de a beneficia de prevederile hotărârilor și deciziilor cu privire la serviciul public de gestionare a câinilor fără stăpân;

Art. 24. Utilizatorii serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân alții decât consiliul local, au următoarele obligații:

- a) să respecte clauzele contractului de prestare și să își achite obligațiile de plată în conformitate cu prevederile acestora;
- b) să achite sumele reprezentând contravaloarea serviciilor facturate, în termen de 30 de zile calendaristice de la data emiterii facturii;
- c) să plătească dobânzi și penalități de întârziere egale cu cele stabilite pentru neplata obligațiilor față de bugetul de stat, în cazul în care contravin precizărilor de la lit. b);
- d) să respecte prevederile regulamentului serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân, în caz contrar fiind pasibili de a fi penalizați sau, în anumite cazuri, să li se sisteze serviciul prestat;
- e) în cazul adopției au obligația de a respecta prevederile actului de donație, precum și a legislației naționale și locale din domeniu;
- f) în cazul adopției va achita o taxă care acoperă cheltuielile medicale, cele de întreținere al cărui quantum se stabilește de operator cu aprobarea consiliului local.

CAPITOLUL VI - Finanțarea serviciilor de administrare a domeniului public și privat

Art. 25. (1) În funcție de natura activității, serviciul public de gestionare a câinilor fără stăpân poate fi serviciul care desfășoară activități de natură economică și care se autofinanțează sau serviciu care desfășoară activități de natură instituțional-administrativă ori socială și care sunt finanțate prin alocații bugetare.

(2) Finanțarea cheltuielilor curente de funcționare și exploatare ale serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân se asigură astfel:

- a) din veniturile proprii ale operatorilor și din bugetul local al comunei Gura Văii.
- b) din bugetul de venituri și cheltuieli a operatorului.

Art. 26. Cheltuielile curente pentru asigurarea funcționării propriu-zise a serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân și prestării activităților edilitar-gospodărești specifice acestuia, respectiv pentru întreținerea, reabilitarea și exploatarea infrastructurii edilitar-urbane aferente, se asigură prin încasarea de la consiliul local și de la utilizatori, pe baza tarifelor, prețurilor sau taxelor legal aprobate, a unor sume reprezentând contravaloarea serviciilor prestate, cu respectarea următoarelor condiții:

- a) organizarea și desfășurarea pe principii și criterii comerciale și concurențiale a activității prestate;
- b) protejarea autonomiei financiare a operatorului;
- c) reflectarea costului efectiv al prestării serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân în structura și nivelul tarifelor;
- d) ajustarea periodică a prețurilor, tarifelor și taxelor locale;
- e) recuperarea integrală a cheltuielilor prin tarife sau prin taxele locale;
- f) acoperirea prin tarife și prin taxele locale cel puțin a sumelor investite și a cheltuielilor curente de funcționare a serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân;
- g) calcularea, înregistrarea și recuperarea uzurii fizice și morale a mijloacelor fixe specifice infrastructurii edilitar-urbane aferente acestui serviciu prin preț prin redevența în cazul gestiunii delegate.

Art. 27. (1) Finanțarea și realizarea investițiilor aferente serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân se fac cu respectarea legislației în vigoare privind inițierea, fundamentarea, promovarea și aprobarea investițiilor publice, a legislației privind achizițiile publice de lucrări, bunuri și servicii și cu respectarea dispozițiilor legale referitoare la calitatea și disciplină în construcții, urbanism și amenajarea teritoriului.

(2) Finanțarea lucrărilor de investiții se asigură din următoarele surse:

- a) venituri proprii ale operatorului;
- b) credite bancare, interne sau externe, garantate de autoritățile administrației publice locale;
- c) sprijin nerambursabil obținut prin aranjamente bilaterale sau multilaterale;
- d) taxe speciale instituite în condițiile legii;

- e) participarea capitalului privat în cadrul unor contracte de parteneriat public-privat;
- f) donații, sponsorizări;
- h) alte surse constituite potrivit legii.

Art. 28. (1) În contractul de delegare sunt prevăzute sarcinile concrete ce revin, consiliului local și operatorului în ceea ce privește finanțarea și realizarea obiectivelor, respectiv ale programelor de investiții.

(2) Investițiile pentru reabilitarea, modernizarea și dezvoltarea infrastructurii edilitar-urbane care se realizează din fonduri proprii ale operatorilor rămân în proprietatea acestora pe toată durata contractului de delegare a gestiunii, dacă la încheierea contractului nu s-a convenit altfel, și se vor amortiza de către operator pe durata contractului; în contractul de delegare a gestiunii se va preciza modul de repartiție a bunurilor realizate la încetarea din orice cauză a contractului.

CAPITOLUL VII - Prețuri, tarife și taxe

Art. 29. (1) Nivelul prețurilor și al tarifelor pentru plata serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân se fundamentează pe baza costurilor de producție și exploatare, a costurilor de întreținere și reparații, a amortismentelor aferente capitalului imobilizat în active corporale și necorporale, a ratelor pentru restituirea creditelor, a dobânzilor aferente împrumuturilor contractate, a obligațiilor ce derivă din contractul de delegare a gestiunii și include o cotă pentru crearea resurselor necesare dezvoltării și modernizării infrastructurii edilitar-urbane, precum și profitul operatorului.

(2) Aprobarea prețurilor și a tarifelor se face de către consiliul local.

(3) Cuantumul și regimul taxelor locale, când este cazul, se stabilesc anual prin hotărâre a consiliului local, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

(4) Structura și nivelul prețurilor, tarifelor și taxelor vor fi stabilite astfel încât:

- a) să acopere costul efectiv al prestării serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân;
- b) să acopere cel puțin sumele investite și cheltuielile curente de întreținere și exploatare;
- c) să încurajeze exploatarea eficientă a serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân;
- d) să încurajeze investițiile de capital;
- e) să respecte autonomia financiară a operatorului.

(5) Metodologia de fundamentare a nivelului prețurilor și tarifelor, precum și cea de aprobare a acestora se vor stabili de consiliul local.

Art. 30. (1) Aplicarea de către operator a prețurilor și tarifelor avizate și aprobate conform art. 29 alin. (2) este obligatorie.

(2) Prețurile și tarifele avizate trebuie să respecte următoarele cerințe:

- a) asigurarea prestării serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân la nivelurile de calitate și la indicatorii de performanță stabiliți de consiliul local prin caietul de sarcini, prin prezentul regulament a serviciului și prin contractul de delegare a gestiunii, după caz;
- b) realizarea unui raport calitate/cost cât mai bun pentru serviciul public de gestionare a câinilor fără stăpân prestat pe perioada angajată și asigurarea unui echilibru între riscurile și beneficiile asumate de părțile contractante;
- c) asigurarea exploatării și întreținerii eficiente a bunurilor aparținând domeniului public și privat al comunei Grumăzești, afectate serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân.

Art. 31. (1) În cazul organizării și funcționării serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân în modalitatea gestiunii delegate, consiliul local poate aproba finanțarea dezvoltării acestui serviciu din bugetul local numai dacă din studiile tehnico-economice realizate de organisme independente rezultă ca majoritatea utilizatorilor nu poate suporta majorarea tarifelor și a prețurilor corespunzător dezvoltărilor propuse.

(2) Pentru menținerea echilibrului contractual orice alocație bugetară pentru dezvoltarea serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân sau a infrastructurii edilitar-urbane aferente va putea fi aprobată de consiliul local numai dacă determină o reducere, corespunzător alocației acordate, a tarifului sau prețului sau o creștere a calității serviciilor, inclusiv prin reducerea timpului de punere în funcțiune a acestora.

CAPITOLUL VIII - Indicatorii de performanță și de evaluare a serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân

Art. 32. Indicatorii de performanță ai activității de gestionare a câinilor fără stăpân sunt cei prevăzuți în Anexa nr. 1 la prezentul regulament.

Art. 33. Indicatorii de performanță stabilesc condițiile ce trebuie respectate de operatori pentru asigurarea serviciului de salubritate a localităților cu privire la:

1. continuitatea din punct de vedere cantitativ și calitativ;
2. atingerea obiectivelor și ținutelor pentru autoritatea administrației publice locale;
3. prestarea serviciului pentru toți utilizatorii din aria sa de responsabilitate;
4. adaptarea permanentă la cerințele utilizatorilor;
5. excluderea oricarei discriminări privind accesul la serviciile de salubritate;
6. respectarea reglementărilor specifice din domeniul protecției mediului și al sănătății populației;
7. implementarea unor sisteme de management al calității, al mediului, al sănătății și securității muncii.

Art. 34. Indicatorii de performanță trebuie să asigure evaluarea continuă a operatorului cu privire la următoarele activități :

- a) contractarea serviciului de salubritate;
- b) măsurarea, facturarea, și încasarea contravalorii serviciilor efectuate;
- c) îndeplinirea prevederilor din contract cu privire la calitatea serviciilor efectuate;
- d) menținerea unor relații echitabile între operator și utilizator prin rezolvarea rapidă și obiectivă a problemelor, cu respectarea drepturilor și obligațiilor care revin fiecărei părți;
- e) soluționarea în timp util a reclamațiilor utilizatorilor referitoare la serviciile de salubritate;
- f) prestarea serviciului de salubritate pentru toți utilizatorii din raza unității administrativ-teritoriale pentru care are contract de delegare a gestiunii;
- g) prestarea de servicii conexe serviciului de salubritate –informare, consultanță.

Art. 35. În vederea urmăririi respectării indicatorilor de performanță, operatorul de salubritate trebuie să asigure:

1. gestiunea serviciului de salubritate conform prevederilor contractuale;
2. evidența clară și corectă a utilizatorilor;
3. înregistrarea activităților privind măsurarea prestațiilor, facturarea și încasarea contravalorii serviciilor efectuate;
4. înregistrarea reclamațiilor și sesizărilor utilizatorilor și modul de soluționare a acestora.

Art. 36. În conformitate cu competențele și atribuțiile legale ce le revin, autoritățile administrației publice centrale și locale au acces neîngrădit la informații necesare stabilirii:

1. modului de aplicare a legislației;
2. modului de respectare și îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate;
3. calității eficienței serviciilor prestate la nivelul indicatorilor de performanță stabiliți în contractele directe;
4. modului de administrare, exploatare, conservare și menținere în funcțiune, dezvoltare și/sau modernizare a sistemelor publice din infrastructura edilitar-urbană încredințată prin contractul de delegare a gestiunii;
5. Modulului de formare și stabilire a tarifelor pentru serviciul de salubritate;
6. Respectării parametrilor cerți prin prescripțiile tehnice și prin norme metodologice.

CAPITOLUL IX - Răspunderi și sancțiuni

Art. 37. (1) Încălcarea dispozițiilor prezentului regulament atrage răspunderea disciplinară, civilă, contravențională sau penală, după caz.

(2) Comuna Gura Văii are dreptul să sancționeze operatorul prestator a serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân în cazul în care acesta nu prestează serviciul public de gestionare a câinilor fără stăpân la nivelul indicatorilor de calitate și de eficiență stabiliți în contractul de delegare, prin:

- a) aplicarea unor penalizări corespunzătoare prejudiciilor aduse utilizatorilor, suficient de mari pentru a determina operatorul să remedieze deficiențele constatate. Penalizările vor fi definite în contractul de delegare a gestiunii sau în regulamentele serviciilor de administrare a domeniului public și privat;

b) revocarea hotărârii prin care s-a aprobat delegarea de gestiune și rezilierea contractului de delegare a gestiunii dacă timp de 6 luni de la încheierea acestuia se constată încălcarea repetată a obligațiilor contractuale.

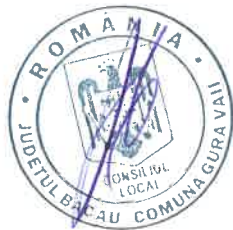
(3) Sancțiunile aplicate potrivit alin. (2) se comunică Direcției Sanitar Veterinare.

CAPITOLUL X - Dispoziții finale

Art. 38. Prevederile prezentului regulament vor fi actualizate în funcție de modificările de natură tehnică, tehnologică și legislativă în materie, prin hotărâre a Consiliului Local al Comunei Gura Văii.

Art. 39. Prezentul regulament face parte, alături de Caietul de sarcini, din documentația pentru atribuirea prin gestiune delegată a serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
CONSILIER LOCAL, ANTOHE MARICA CONSTANTIN**



CONTRASEMNEAZĂ:
SECRETAR GENERAL AL COMUNEI,
Cornel Panțiru

INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
Serviciului Public pentru gestionarea câinilor fără stăpân în Comuna Gura Văii

Nr. crt.	INDICATORI	TRIMESTRUL				TOTAL AN
		I	II	III	IV	
0	1	2	3	4	5	6
1	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GENERALI					
1.1	CONTRACTAREA SERVICIILOR PENTRU GESTIONAREA CAINILOR FĂRĂ STĂPĂN					
	a) numărul de solicitări de îmbunătățire a parametrilor de calitate ai activității prestate, rezolvate, raportat la numărul total de cereri de îmbunătățire a activității, pe categorii de activități	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %
1.2	MĂSURAREA ȘI GESTIUNEA CANTITĂȚII SERVICIILOR PRESTATE					
	a) numărul de reclamații rezolvate privind cantitățile de servicii prestate, raportat la numărul total de reclamații privind cantitățile de servicii prestate	1 %	1 %	1 %	1 %	1 %
	b) ponderea din numărul de reclamații de la lit.a) care s-au dovedit justificate	1 %	1 %	1 %	1 %	1 %
	c) procentul de solicitări de la lit.b) care au fost rezolvate în mai puțin de 5 zile lucrătoare	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %
	d) numărul de sesizări din partea agenților de protecția mediului raportat la numărul total de sesizări din partea autorităților centrale și locale	10 %	10 %	10 %	10 %	10 %
	e) numărul de sesizări din partea agenților de sănătate publică raportat la numărul de sesizări din partea autorităților centrale și locale	10 %	10 %	10 %	10 %	10 %
	f) numărul de reclamații rezolvate privind calitatea activității prestate, raportat la numărul total de reclamații privind calitatea activității prestate	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %
	g) ponderea din numărul de reclamații de la lit.f) care s-au dovedit justificate	1 %	1 %	1 %	1 %	1 %
	h) procentul de solicitări de la lit. g) care au fost rezolvate în mai puțin de 2 zile calendaristice	80 %	80 %	80 %	80 %	80 %
1.3	FACTURAREA ȘI ÎNCASAREA CONTRAVALORII PRESTAȚIILOR					
	a) numărul de reclamații privind facturarea	3 %	3 %	3 %	3 %	3 %
	b) procentul de reclamații de la lit. a) rezolvate în mai puțin de 10 zile	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %
	c) procentul din reclamațiile de la lit. a) care s-au dovedit justificate	1 %	1 %	1 %	1 %	1 %
1.4	RĂSPUNSURI LA SOLICITĂRILE SCRISE ALE UTILIZATORILOR					
	a) procentul de răspunsuri date la sesizările referitoare la activitatea prestată	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %
	b) procentul de la lit.a) la care s-a răspuns într-un termen mai mic de 30 de zile calendaristice	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %
2	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GARANȚAȚI					
2.1	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GARANȚAȚI PRIN AUTORIZAȚII PENTRU PRESTARE A SERVICIULUI					
	a) numărul de încălcări ale obligațiilor operatorului, rezultate din analizele și controalele organismelor abilitate	Nr. 0	Nr. 0	Nr. 0	Nr. 0	Nr. 0
2.2	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ A CĂROR NERESPECTARE ATRAGE PENALITĂȚI CONFORM CONTRACTULUI DE FURNIZARE/PRESTARE					
	a) valoarea despăgubirilor acordate de operator pentru culpă proprie sau dacă au existat îmbolnăviri din cauza nerespectării condițiilor corespunzătoare de prestare a activității	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %
	b) numărul de neconformități constatate de autoritatea administrației publice locale, pe activități	Nr. 0	Nr. 0	Nr. 0	Nr. 0	Nr. 0

c) numărul de sesizări privind cazurile de persoane mușcate de către câini fără stăpân de pe domeniul public și privat al Comunei Gura Văii	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %
d) ponderea din numărul de reclamații de la lit.c) care s-au dovedit justificate prin sentințe ale instanțelor de judecată definitive și irevocabile	1 %	1 %	1 %	1 %	1 %

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
CONSILIER LOCAL, ANTOHE MARICA CONSTANTIN



CONTRASEMNEAZĂ:
SECRETAR GENERAL AL COMUNEI,
Cornel Panțiru

CONTRACT DE DELEGARE A GESTIUNII /
ACHIZIȚIE PUBLICĂ SI PARTENERIAT
pentru gestionarea câinilor fără stăpân din
Nr. /

În temeiul Legii nr.98/2016 privind achizițiile publice, a OUG nr.155/2001 actualizată, privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân și a H.G. nr.1059/2013 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a O.U.G 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân și a Legii nr.258/2013 pentru modificarea și completarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, s-a realizat prezentul contract în următoarele condiții:

CAPITOLUL I

PĂRȚI CONTRACTANTE

Art.1.

COMUNA GURA VĂII, cu sediul în
str.....nr....., județul , C.U.I. 4278108, tel.....,
fax....., cont bancar, deschis la Trezoreria Onești, reprezentată
prin – primar, în calitate de BENEFICIAR,
și

SC /Asociația/Fundația....., cu sediul în str.....nr....., județul ,
C.I.F..... , tel....., fax.....,cont bancar, deschis la
Trezoreria , reprezentată prin – primar, în calitate de PRESTATOR.

CAPITOLUL II

DISPOZIȚII SPECIALE

Obiectul contractului

Art.2. Obiectul contractului îl constituie gestionarea câinilor fără stăpân din comuna Gura Văii și anume:

- Capturarea câinilor fără stăpân și transportarea acestora la adăpostul privat al
- Preluarea, înregistrarea, consultarea, trierea și adăpostirea câinilor fără stăpân duși la adăpost se va desfășura într-un spațiu destinat acestei activități unde se vor desfășura activitățile de microcipare, deparazitare, vaccinare și înregistrarea lor într-o evidență unică;
- Hrănirea și îngrijirea câinilor fără stăpân 14 zile lucrătoare în adăpostul nostru.
- Transportul cainilor-sa transporte cainii capturati la Adăpostul privatconform contractului de prestari servicii si parteneriat. Sa faca promovarea cainilor in vederea adoptiilor acestora si sa i mentina obligatoriu in adăpost 14 zile lucratoare.
- Cainii nerevendicati sau neadoptati dupa 14 zile lucratoare se vor eutanasia .Eutanasierea cainilor se va face in baza unei DECIZII DE EUTANASIERE semnata de un imputnicit al primarului UAT de unde se captureaza acesti caini.
- Cainii capturati vor ramane in proprietatea Consiliului Locat de pe raza UAT pana la revindicarea,adoptia sau eutanasierea acestora.

Obiective

Art.3. Obiectivele autorității contractante:

- îmbunătățirea condițiilor de viață a populației, reducerea numărului de caini si prevenirea zoonozelor

2. protecția și conservarea mediului înconjurător și a sănătății populației
3. respectarea cerințelor din legislația în vigoare privind gestionarea câinilor fără stăpân.

Durata contractului

Art. 4. (1) Durata pentru care se încheie contractul de achiziție publică pentru gestionarea câinilor fără stăpân din comuna Grumăzești este de 5 ani de la data semnării cu drept de prelungire, prin act adițional, cu acordul părților, în condițiile legii.

(2) În cazul în care beneficiar/ prestator nu dorește prelungirea contractului la expirarea acestuia, va anunța în scris cealaltă parte contractantă, cu cel puțin 10 zile înainte de expirarea termenului contractual.

(3) Pe durata stabilită la alin.(1) se interzice operatorului subconcesionarea gestionării câinilor fără stăpân.

Drepturile și obligațiile părților

Art. 5. Beneficiarul are următoarele drepturi:

1. de a solicita prestatorului, la încheierea contractului, prezentarea tuturor autorizațiilor și avizelor necesare funcționării și desfășurării activităților contractate,
2. de a refuza, în condiții justificate, aprobarea ajustării tarifelor propuse de operator;
3. de a verifica și controla modul de realizare a gestionării câinilor fără stăpân, precum și modul în care este satisfăcut interesul public;
4. de a verifica respectarea obligațiilor asumate prin contract.

Art. 6. Prestatorul are următoarele drepturi:

1. de a încasa contravaloarea serviciului prestat, corespunzător tarifului aprobat;
2. de a exploata în mod direct, pe riscul și pe răspunderea sa, activitățile și serviciile publice care fac obiectul contractului de delegare a gestiunii;
3. de a propune modificarea și/sau completarea prezentului contract, în cazul modificării reglementărilor și/sau a condițiilor tehnico-economice care au stat la baza încheierii acestuia.

Art. 7. Beneficiarul are următoarele obligații:

1. să împuternicească o persoană care să țină evidența câinilor capturați și care să emită decizii de eutanasiere în cazul în care după trecerea unui termen de 14 zile lucrătoare câinii capturați și transportați nu au fost revendicați sau adoptați,
2. să achite contravaloarea prestațiilor efectuate de concesionar, conform clauzelor contractuale;
3. să mențină echilibrul contractual și să respecte angajamentele asumate față de prestator prin prezentul contract;
4. să notifice prestatorul de apariția oricăror împrejurări de natură să aducă atingere drepturilor acestuia.

Art. 8. Prestatorul are următoarele obligații:

1. să prezinte, la încheierea contractului, toate autorizațiile și avizele necesare funcționării și desfășurării activităților contractate,
2. să asigure mijloacele de transport destinate câinilor fără stăpân care vor fi vizibil marcate cu denumirea, cu numărul de telefon și indicativul mijlocului de transport.
3. să folosească substanțe stupefiante și psihotrope la imobilizarea câinilor fără stăpân numai cu respectarea prevederilor legale în vigoare.
4. să facă dovada deținerii unui spațiu de adăpostire pentru animalele fără stăpân capturate autorizat din punct de vedere sanitar-veterinar, dimensionat suficient pentru cazarea a cel puțin 300 de animale. Acest spațiu va cuprinde atât cuști individuale și comune, betonate, ușor de curățat, cât și de triaj în care vor fi cazate animalele capturate înainte de examinarea acestora de către medicul veterinar și distribuirea în boxele individuale
5. să asigure tuturor animalelor cazate în adăpost hrană și apă în cantitate suficientă, tratament medical, îngrijire și atenție, în conformitate cu prevederile Art.5 din Legea nr. 205/2004 privind protecția animalelor, cu modificările și completările ulterioare și în concordanță cu prevederile Anexei nr. 1 la O.U.G. nr.155/2001

6. să identifice prin microcipare și să înregistreze câinii adoptați în Registrul de evidență a câinilor fără stăpân;
7. să asigure obținerea certificatului sanitar-veterinar pentru deșeurile de origine animală ridicate de pe domeniul public sau rezultate în urma activităților prestate (animale eutanasiate, animale moarte);
8. să efectueze întreținerea și reparațiile curente ale mașinilor și utilajelor cu care își desfășoară activitatea încât să mențină funcționalitatea permanentă a acestora;
9. să dețină un site de promovare a câinilor capturați.
10. să respecte angajamentele luate prin contractul de servicii, precum și a legislației, normelor, prescripțiilor și regulamentelor privind igiena muncii, protecția muncii, gospodărirea apelor, protecția mediului, prevenirea și combaterea incendiilor;
11. să respecte legislația și reglementările în vigoare aplicabile gestionării câinilor fără stăpân, precum și indicatorii de performanță;
12. să nu subdelege/subcontracteze activitatea de gestionare a câinilor fără stăpân din comuna Gura Văii, județ Bacău, în tot sau în parte, altor operatori,
13. în cazul în care sesizează existența sau posibilitatea existenței unei cauze de natură să conducă la imposibilitatea realizării obiectivelor, va notifica de îndată acest fapt autorității contractante, în vederea luării măsurilor ce se impun pentru asigurarea continuității activității.

Plata serviciilor de către concedent.

Art. 9. (1) Beneficiarul va plăti pentru serviciile prestate (respectiv pentru serviciile de capturare, transport și examen clinic general, întreținerea și hrănirea în adăpost a populației canine pentru 14 zile lucrătoare, vaccinare polivalentă/rabie, sterilizare femelă/castrare mascul, microcipare, tratament deparazitare internă și externă, eutanasiere/incinerare) pentru câinii capturați de pe domeniul public și privat al comunei Gura Văii, județ Bacău.

(2) Pentru fiecare zi de întârziere a plății facturilor emise de către executant, care depășește termenul de plată prevăzut la art. 9 alin. (6) și alin. (7), achizitorul este obligat la plata unei penalități în cuantum de 0,1% din suma neachitată pentru fiecare zi de întârziere.

Tarife

Art. 10. (1) Prestatorul va presta serviciile delegate, conform tarifelor cuprinse în Anexa la prezentul contract, care face parte integrantă din aceasta.

(2) Prețul pentru activitatea de gestionare a câinilor fără stăpân din comuna Gura Văii, județul Bacău, este de lei/câine (fără T.V.A), pentru un număr estimat de 100 cap./an câini capturați și ridicați. La încasarea prețului concesionarul trebuie să facă dovada numărului de câini capturați și transportați.

(3) Valoarea contractului este de lei fara TVA/an de concesiune.

(4) Tarifele se pot modifica/ajusta, după caz, la solicitarea concesionarului prin documente justificative, ținându-se cont de prevederile legislației în vigoare.

(5) Pentru tarifele modificate/ajustate, aprobate prin hotărârea Consiliului local, se va încheia act adițional la contractul de concesiune.

(6) Decontarea serviciilor prestate se face, lunar, pe baza situațiilor de lucrări întocmite de concesionar și acceptate de concedent.

Răspunderea contractuală

Art. 11. (1) Nerespectarea dovedită de către părțile contractuale a obligațiilor prevăzute în prezentul contract atrage răspunderea contractuală a părților în culpă.

(2) Partea în culpă este obligată la plata penalităților, precum și la despăgubiri, în funcție de prejudiciul produs, iar dacă acestea nu acoperă integral prejudiciul, pentru partea neacoperită este obligată la plata de daune.

Redeventa si garantiile

Art. 12. (1) Pentru serviciul public pentru gestionarea câinilor fara stapan, concesionarul va plăti o **redevență** anuală în cuantum de **1 % din** cifra de afaceri rezultată din activitatea contractata cu COMUNA GURA VĂII. Plata redevenței se va face anual, pana in data de 15 februarie a anului urmator efectuării prestatiilor, pe baza facturii întocmita de concedent.

(2) Plata redevenței totale se face în contul COMUNA GURA VĂII nr..... deschis la Trezoreria Mun. Onești.

(3) Neplata redevenței sau executarea cu întârziere a acestei obligații conduce la calcularea de majorări si penalitati conform cu Legea nr. 227/2015 din 8 septembrie 2015 privind Codul fiscal.

(4) Cuantumul **garanției de bună execuție** este de 1 % din cifra de afaceri din activitatea contractata cu COMUNA GURA VĂII. Garanția de bună execuție este irevocabilă și se constituie în conformitate cu prevederile art. 46 din HG nr. 867/2016, cu modificările și completările ulterioare, pentru perioada de executare a contractului. Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucratoare de la semnarea contractului, prin virament bancar, printr-un instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii, sau prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, în acest sens concesionarul avand obligatia de a deschide la unitatea Trezoreriei statului din cadrul organului fiscal competent in administrarea acestuia un cont de disponibil distinct la dispozitia autoritatii contractante, cont care trebuie alimentat la inceputul derularii contractului cu 0,5% din pretul acestuia fara TVA.

Forța majoră

Art. 13. (1) Niciuna dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau/și de executarea în mod necorespunzător, total ori parțial, a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului contract de delegare a gestiunii, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forța majoră.

(2) Partea care invocă forța majoră este obligată să notifice celeilalte părți în termen de 48 de ore producerea evenimentului, precum și dovada forței majore și să ia toate măsurile posibile în vederea limitării consecințelor lui.

(3) Dacă în termen de 30 de zile de la producere, evenimentul respectiv nu încetează, părțile au dreptul să își notifice încetarea de plin drept a prezentului contract de delegare a gestiunii fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune-interese.

(4) Întârzierea sau neexecutarea obligațiilor asumate din motive de forță majoră nu atrage pentru nici una dintre părți penalizări sau compensații.

Condiții de redefinire a clauzelor contractuale

Art.14. (1).Modificarea prezentului contract se face numai prin act adițional încheiat între părțile contractante, după aprobarea acestuia prin HCL.

(2) Beneficiarul poate modifica unilateral partea reglementară a prezentului contract cu notificarea prealabilă (cu 10 de zile) a prestatorului, din motive excepționale legate de interesul național sau local, după caz.

(3) În cazul în care modificarea unilaterală a contractului îi aduce un prejudiciu, prestatorul are dreptul să primească fără întârziere o justă despăgubire.

(4) În caz de dezacord între Beneficiarul și Operator cu privire la suma despăgubirii, aceasta va fi stabilită de către instanța judecătorească competentă, perioadă în care prestatorul are obligația să respecte obligațiile contractuale.

Art.15. Prezentul contract nu poate fi modificat prin act adițional, în sensul introducerii în obiectul acestuia a unei activități care nu a făcut obiectul delegării gestiunii.

Art.16. Contractul poate fi modificat în cazul în care orice prevederi ale acestuia devin discordante cu reglementările în domeniu din legislația națională sau legislația comunitară, cu menținerea echilibrului contractual.

Clauze privind menținerea echilibrului contractual

Art.17. (1) Părțile vor urmări permanent menținerea echilibrului contractual al delegării gestionării câinilor fără stăpân din comuna Gura Văii, județul Bacău.

(2) Raporturile contractuale dintre Beneficiarul și Operator se bazează pe principiul echilibrului financiar al delegării între drepturile care îi sunt acordate prestatorului și obligațiile care îi sunt impuse.

Încetarea contractului de delegare a gestiunii

Art. 18. Prezentul contract de delegare a gestiunii încetează în următoarele situații:

- a) în cazul în care operatorului i se retrage autorizația sanitar veterinară sau aceasta nu este prelungită după expirarea termenului;
- b) expirarea duratei stabilite prin contract, dacă părțile nu convin, în scris, prelungirea acestuia, se face în condițiile legii;
- c) în cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către concedent, cu plata unei despăgubiri juste și prealabile în sarcina concedentului;
- d) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către concesionar, prin reziliere, cu plata unei despăgubiri în sarcina concesionarului;
- e) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către concesionar, prin reziliere;
- f) în cazul în care interesul național o impune, prin răscumpărarea unei concesiuni, care se poate face prin act administrativ al organului care a aprobat concesionarea, la propunerea concedentului; în acest caz se va întocmi o documentație tehnico-economică în care se va stabili prețul răscumpărării. În această situație de încetare a concesiunii nu se percep daune;
- g) în cazul în care concesionarul nu deține autorizațiile legale sau când acestea sunt retrase;
- h) cu acordul părților.

Litigii

Art. 19. (1) Beneficiarul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între aceștia în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

(2) Litigiile de orice fel ce decurg din executarea, modificarea și încetarea contractului de delegare a gestiunii se soluționează de instanțele competente de pe raza în care își are sediul BENEFICIARUL.

CAPITOLUL IV

DISPOZIȚII FINALE

Art. 20. Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

Art. 21. Comunicările dintre părți pot fi făcute și prin adresă, fax, e-mail sau prin alte mijloace de comunicare convenite între părți, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

Art. 22. Prezentul contract de delegare intră în vigoare la data de _____ și a fost încheiat astăzi _____ în două exemplare originale.

Art. 23. Limba care guvernează contractul este limba română.

BENEFICIAR,
U.A.T. Comuna Gura Văii
PRIMAR

PRESTATOR,

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
CONSILIER LOCAL, ANTOHE MARICA CONSTANTIN



CONTRASEMNEAZĂ:
SECRETAR GENERAL AL COMUNEI,
Cornel Panțiru