



ROMÂNIA  
JUDEȚUL BACĂU  
COMUNA GURA VĂII

Sat Gura Văii, str. Primăriei, nr. 2, Comuna Gura Văii, județul Bacău, tel: 0371/407500;  
fax: 0372/002112; e-mail: primariaguravaii@yahoo.com

Nr.5893/01.07.2024



FISA DE DATE  
PROCEDURĂ SIMPLIFICATĂ PROPRIE  
PRIVIND ACHIZIȚIA DE SERVICII DE CATERING PENTRU UNITĂȚILE DE  
ÎNVĂȚĂMÂNT DIN COMUNA GURA VĂII  
COD CPV 55524000-9 - Servicii de catering pentru școli (Rev. 2)

**Preambul:**

- ❖ Hotărârea Guvernului nr. 24/11.01.2024 privind instituirea Programului Național Masă sănătoasă (PNMS)".
- ❖ Legea nr. 123/2008 - pentru o alimentație sănătoasă în unitățile de învățământ preuniversitar;
- ❖ Ordinul nr. 1563/2008 pentru aprobarea Listei alimentelor nerecomandate preșcolarilor și școlărilor și a principiilor care stau la baza unei alimentații sănătoase pentru copii și adolescenți;
- ❖ Ordinul ministrului sănătății nr. 1.456/2020 pentru aprobarea Normelor de igienă din unitățile pentru ocrotirea, educarea, instruirea, odihna și recreerea copiilor și tinerilor, cu modificările și completările ulterioare;
- ❖ Ordinul ministrului sănătății și al ministrului educației nr. 2.209/4.469/2022 privind aprobarea Metodologiei pentru organizarea și certificarea instruirii profesionale a personalului privind însușirea noțiunilor fundamentale de igienă;
- ❖ Regulamentul (UE) nr. 1.308/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013 de instituire a unei organizări comune a piețelor, produselor agricole și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 922/72, (CEE) nr. 234/79, (CE) nr. 1.037/2001 și (CE) nr. 1.234/2007 ale Consiliului, cu amendamentele ulterioare;
- ❖ Regulamentul (CE) nr. 852/2004 al Parlamentului European și al Consiliului din 29 aprilie Activati Windo 2004 privind igiena produselor alimentare, cu amendamentele ulterioare;

## SECȚIUNEA I. AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

### 1.1) Denumire și adrese

COMUNA GURA VAI

Cod de identificare fiscală: 4278108, Adresă: loc. Gura Vaii, str.Primariei , nr. 2, județul Bacau: Cod postal: 607220;

Persoane de contact: Tataru Mihaela – Gina- responsabil achizitii publice ,

Telefon 0371407500;

e-mail: primariaguravaii@yahoo.com

### 1.2) Achiziție comună

Contractul implică o achiziție comună: NU

Contractul este atribuit de un organism central de achiziție:NU

### 1.3) Comunicare

Documentatia de licitatie se regaseste :

a) Anexata anuntului publicitar publicat in SEAP in sectiunea "Publicitate anunturi"

b) Publicata pe site-ul COMUNEI GURA VAI, [www.uatcomunaguravaii.ro](http://www.uatcomunaguravaii.ro) , in sectiunea achizitii publice 2024. Operatorii economici interesati pot transmite autoritatii contractante solicitari de clarificare cu privire la continutul documentatiei de licitatie, respectand urmatorul calendar:

*a) Privind modul de transmitere a solicitarilor de clarificari formulate de operatorii economici interesati:*

- termenul limita de primire a solicitarilor de clarificari: in a 3 zi inainte de termenul limita de depunere a ofertelor

- termenul de raspuns a autoritatii contractante va fi de 2 zile inainte de data limita de depunere a ofertelor

- modalitatea de transmitere a solicitarilor de clarificari: prin e-mail sau la datele de contact mentionate mai sus

*b) Privind modul de publicare a raspunsurilor autoritatii contractante la solicitarile de clarificari formulate de operatorii economici interesati:*

Modalitatea de transmitere a raspunsurilor la solitarile de clarificari:

- prin publicarea atat a textului solicitarilor de clarificari cat si a raspunsurilor aferente, pe site-ul autoritatii contractante indicat in sectiunea "Achizitii publice 2024"

Termenul limita minim de depunere a ofertelor la care se face referire este de **10 zile calendaristice**.

Orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificări sau informații suplimentare cu privire la Documentația de atribuire. Solicitățile de clarificări primite de către autoritatea contractantă după termenul limită specificat, nu vor fi luate în considerare.

Ofertele trebuie depuse in plic sigilat la Registratura Primăriei Comunei Gura Vaii, loc. Gura Vaii, str.Primariei, nr.2, județul Bacau, telefon/fax 0371407500.

### 1.4) Tipul autorității contractante

Autoritate publică locală

### 1.5) Activitatea principală

Servicii generale ale administrațiilor publice

## **SECȚIUNEA II. OBIECTUL ACHIZITIEI**

### **II.1) Titlul**

Prestarea serviciilor de catering, respectiv pregătirea, prepararea și livrarea zilnică a suportului alimentar pentru preșcolarii și elevii din cadrul unităților de învățământ din comuna Ileana, în cadrul Programului-pilot conform OUG 77/2023

### **II.2) Cod CPV principal**

55524000-9 Servicii de catering pentru scoli (Rev. 2)

### **II.3) Tipul contractului**

Servicii, care au ca obiect servicii sociale și alte servicii specifice, prevăzute în Anexa nr.2 la Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice

### **II.4) Descrierea succintă**

Scopul principal al contractului este acela de acordare a unui suport alimentar sub formă de masă caldă 5 zile pe săptămână, pentru preșcolarii și elevii din cadrul unităților de învățământ din comuna Gura Văii. Acordarea suportului alimentar se va realiza pentru un număr total de 388 elevi.

Prestatorul se obligă să asigure zilnic pregătirea, prepararea și livrarea suportului alimentar pentru preșcolarii și elevii care frecventează cursurile unităților de învățământ din cadrul comunei Gura Văii, în perioada desfășurării activității didactice, pe parcursul anului școlar 2024, în cantitățile și conținutul caloric stabilit prin Normele metodologice aprobate prin HG nr. 928/2023 de aplicare a prevederilor OUG nr. 77/2023, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 77/2023 privind aprobarea continuării Programului-pilot de acordare a unui suport alimentar pentru preșcolarii și elevii din 450 de unități de învățământ preuniversitar de stat.

Perioada de prestare a serviciilor de catering va acoperi maxim 70 de zile de școlarizare estimate/persoana/perioada contractuală.

Prestarea/livrarea serviciilor de catering se va efectua în fiecare zi, conform notelor de comandă, pentru perioada de școlarizare, stabilită conform caietului de sarcini.

### **II.5) Valoarea totală estimată**

Valoarea estimată a unui suport alimentar: 13,76 lei fără TVA/suport alimentar, respectiv 15 lei cu TVA inclus / suport alimentar

Tarif (preț) unitar al pachetului alimentar include serviciile de pregătire, transport și distribuire a pachetelor la locul de implementare.

Valoarea totală estimată a contractului de achiziție, fără TVA: **373.721,66 lei**

Ofertantul va elabora propunerea financiară prin completarea formularului de ofertă ținând cont de alocația de hrană stabilită conform OG nr. 77/2023, privind aprobarea continuării Programului-pilot de acordare a unui suport alimentar pentru preșcolarii și elevii din 450 de unități de învățământ preuniversitar de stat.

Prețul ofertat în cadrul propunerii financiare va include toate cheltuielile legate de prestarea serviciilor.

### **Notă:**

Propunerea financiară/prețul din propunerea financiară va fi exprimat în lei, fără TVA, cu două zecimale;

În cazul în care oferta nu respectă cerințele prevăzute în documentația de atribuire, comisia de evaluare are dreptul de a o respinge;

- Ofertanții trebuie să introducă o defalcare a costurilor, per porție, pe următoarele categorii:

- a) materie primă;
- b) prepararea hranei;
- c) distribuție.

**În cadrul procesului de selecție vor fi preferate și considerate că îndeplinesc criteriul cel mai bun raport calitate-pret acele oferte care alocă cel puțin 40% din suma disponibilă per beneficiar pentru achiziția materiei prime.**

**Pentru un nivel al ponderii materiei prime din prețul total/porție egal cu nivelul minim indicat de 40% nu se acordă punctaj.**

## **II.6) Informații privind loturile**

Contractul este împărțit în loturi: NU

## **II.7) Durata contractului: 09.09.2024-20.12.2024**

## **II.8) Criterii de atribuire**

Cel mai bun raport calitate-pret

În cadrul procesului de selecție vor fi preferate și considerate că îndeplinesc criteriul cel mai bun raport calitate-pret acele oferte care alocă cel puțin 40% din suma disponibilă per beneficiar pentru achiziția materiei prime.

Clasamentul ofertelor se stabilește prin ordonarea crescătoare a preturilor ofertate, oferta câștigătoare fiind cea de pe primul loc, respectiv cea care îndeplinește criteriul Cel mai bun raport calitate-pret.

Comisia de evaluare a ofertelor întocmește clasamentul final al ofertelor în ordinea descrescătoare a punctajelor totale obținute, iar oferta câștigătoare va fi cea admisibilă, a cărei propunere tehnică și financiară va răspunde la toate cerințele minime obligatorii solicitate prin documentația de atribuire.

Factori de evaluare folosiți de autoritatea contractantă pentru alegerea ofertei cu cel mai bun raport calitate - pret sunt următorii:

### **1. COMPONENTA FINANCIARĂ - 50% (50 PUNCTE)**

- a. prețul ofertei 20% (20 puncte)
- b. ponderea pentru materie primă din prețul total/pachet alimentar: 30% (30 puncte)

*a. Pretul ofertei = 20% (20 puncte)*

#### **Algoritm de calcul:**

1. Pentru cel mai scăzut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat, respectiv 20 puncte

2. Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculează proportional, astfel:

$P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat.}$

*b. Ponderea pentru materie primă din prețul total/porție = 30% (30 puncte).*

#### **Algoritm de calcul:**

1. Pentru cel mai mare nivel al ponderii materiei prime justificate prin calcule la nivelul ofertei din prețul total/pachet alimentar se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare, respectiv: 10 puncte

2. Pentru celelalte niveluri ale ponderii materiei prime justificate prin calcule la nivelul ofertei din prețul total/pachet alimentar, punctajul Pmp(n) se calculează astfel:

$Pmp(n) = (MP\ n / MP\ \text{maxim}) \times \text{punctajul maxim alocat}$

**Unde:**

Pmp(n) punctajul acordat nivelului n al ponderii materiei prime din preț total/pachet alimentar  
MP n nivelul n al ponderii materiei prime din preț total/pachet alimentar MP maxim- nivelul cel mai ridicat al ponderii materiei prime din preț total/porție

Nivelul minim al ponderii materiei prime din preț total/pachet alimentar este de 40%. Pentru un nivel al ponderii materiei prime din preț total / porție **EGAL** cu nivelul minim indicat de 40% nu se acordă punctaj.

Pentru un nivel al ponderii materiei prime din preț total/pachet alimentar mai mic decât nivelul minim indicat de 40%, oferta va fi considerată necorespunzătoare din punct de vedere tehnic, urmând a fi declarată neconformă și respinsă. Pentru acest criteriu de evaluare nu se vor solicita clarificări ulterioare depunerii ofertei.

Procentul ponderii materiei prime din preț total/pachet alimentar va fi exprimat cu maxim două zecimale. Este declarată câștigătoare oferta care îndeplinește cel mai mare punctaj, exprimat cu maxim două zecimale, în urma aplicării criteriului de atribuire cel mai bun raport calitate-preț". Punctajul pentru fiecare ofertă se va calcula prin însumarea punctajelor obținute pentru fiecare factor de evaluare după formula:

**Ptotal = P + Pmp, exprimat cu două zecimale.**

Se va întocmi, în ordine descrescătoare a punctajelor respective, clasamentul pe baza căruia se stabilește oferta câștigătoare. Ofertele prin care se propune mai puțin de 40% din suma disponibilă per beneficiar pentru achiziția materiei prime sau ofertele ce nu justifică detaliat procentul materiei prime la nivelul ofertei, vor fi respinsă ca neconformă, fără clarificări.

## **2. COMPONENTA TEHNICA - 50% (50 PUNCTE)**

**a. timpul de livrare: 30% (30 puncte)**

**b. numărul autoutilitarelor disponibile: 10% (10 puncte)**

**c. personal disponibil: 10% (10 puncte)**

### **a. Timpul de livrare – 30% ( 30 puncte)**

**Algoritm de calcul:**

Se accepta un timp de acoperire al punctelor de livrare de maxim 70 minute (oferta care prezintă un timp de livrare de peste 70 minute nu va fi punctate). Timpul de livrare este indicat în minute prin raportare la distanța dintre punctul de lucru autorizat sanitar –veterinar unde ofertantul produce pachetul alimentar și locul livrării. Punctajul pentru factorul de evaluare "Timpul de livrare" se acordă astfel:

**a)** Pentru timpul de livrare cel mai scurt (Tmin) se acordă punctajul maxim -30 puncte

**b)** Pentru alt timp decât cel prevăzut la litera a) se acordă punctajul astfel :  $P(n) = (Tmin/Tn) \times 30$  puncte,

unde:

P(n) – punctajul ofertei care se evaluează

Tmin - timpul cel mai scurt de livrare

Tn – timpul de livrare menționat în oferta care se evaluează.

### **b) Numărul autoutilitarelor disponibile: 10% (10 puncte)**

**Algoritm de calcul:**

1. Minim 2 autoutilitare: 5 puncte

2. 4 sau mai multe: 10 puncte

**c) Personal disponibil: 10% (10 puncte)**

**Algoritm de calcul:**

- 1) minim o persoana care are calificarea de bucatar: 3 puncte
- 2) Minim 3 angajati: 2 puncte
- 3) peste 4 angajati sau mai multi: 5 puncte

**PUNCTAJ MAXIM TOTAL: 100 PUNCTE**

Criteriul de atribuire a contractului de achiziție publică se aplică numai ofertelor declarate admise după verificarea cerintelor de calificare si selectie.

In situatia in care dupa aceasta evaluare, doua sau mai multe oferte obtin acelasi numar de puncte, departajarea se va face in felul urmator:

1. Ponderea materiei prime ( cel mai mare procentaj ), daca egalitatea se mentine si dupa aceasta evaluare, se va trece la criteriul urmator.
2. Ponderea privind prepararea hranei (cel mai mic procentaj ), daca egalitatea se mentine si dupa aceasta evaluare, se va trece la criteriul urmator.
3. Ponderea privind distribuirea pachetului alimentar (cel mai mic procentaj)
4. *In situatia in care egalitatea se mentine si dupa aceste criterii, diferentierea ofertelor se va face in functie de cel mai mare aport de calorii / total meniuri.*

Ofertantul are obligatia sa indice si sa dovedeasca in cuprinsul ofertei care informatii din propunerea tehnica, elemente din propunerea financiara si/sau fundamentari /justificari de pret/cost sunt confidentiale intrucat sunt: date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuala, conform art. 57 alin.4 din HG nr. 395/2016.

Informatiile indicate de operatori economici din din propunerea tehnica, elemente din propunerea financiara si/sau fundamentari justificari de pret/cost sunt confidentiale **trebuie sa fie insotite de dovada care sa le confere caracterul de confidentialitate, dovada ce devine ca anexa la oferta**, in caz contrar nefiind aplicabile prevederile art. 57, alin.1 din HG nr. 395/2016.

**Nota!**

Pentru a monitoriza modul de utilizare a resurselor financiare disponibile si pentru a asigura un aport nutritional adecvat, ofertantii trebuie sa introduca in propunerea financiara o defalcare a costurilor per portie, pe urmatoarele categorii:

- Materie prima
- Prepararea hranei
- Distributie/livrare

**In cadrul procesului de selectie vor fi considerate ca indeplinesc ce mai bun raport calitate pret acele oferte care alocă cel puțin 40% din suma disponibila per beneficiar pentru achizitia materiei prime. Pentru un nivel al ponderii materiei prime din preț total/porție egal cu nivelul minim indicat de 40% nu se acordă punctaj.**

**II.9) Ajustarea prețului contractului**

Prețul contractului este ferm.

## SECȚIUNEA III. INFORMAȚII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE ȘI TEHNICE

### III.1) Condiții de participare

#### III.1.1) Capacitatea de exercitare a activității profesionale, inclusiv cerințele privind înscrierea în registrele profesionale sau comerciale

Lista și descrierea succintă a condițiilor:

➤ Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu se află în situație de conflict de interese, așa cum este aceasta definită în cadrul art. 59 - 63 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice.

**Se va completa Formularul 4** - "Declarație privind evitarea conflictului de interese, conform art.59 - 63 din Legea nr. 98/2016" - inclus în cadrul documentului "Formulare" - aferent documentației de atribuire.

➤ Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016.

**Se vor completa cele 3 Formulare ( F1, F2, F3)** - Declarație privind neincadrarea în situațiile de excludere menționate la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016 - inclus în cadrul documentului "Formulare" aferent documentației de atribuire.

#### *Alte documente justificative solicitate:*

➤ **certificat de atestare fiscală eliberat de ANAF** privind plata sumelor datorate bugetului de stat și bugetelor sociale în original sau copie certificată cu mențiunea "conform cu originalul" (certificat care să ateste lipsa datoriilor restante la momentul depunerii acestora);

➤ **certificatul fiscal privind plata impozitelor și taxelor la bugetul local** în original sau copie certificată cu mențiunea conform cu originalul (certificat care să ateste lipsa datoriilor restante la momentul depunerii acestora);

➤ **după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogări prevăzute la art. 166 alin 2, art. 167 alin 2, art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.**

Ofertanții vor prezenta documentul din care să reiasă existența unei forme de înregistrare a firmei în condițiile legii, să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în nici una dintre situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului, respectiv:

➤ **Certificatul de înregistrare fiscală.**

➤ **Certificatul constatator emis de ONRC de pe lângă Tribunalul Teritorial în original**, copie legalizată sau copie certificată "conform cu originalul" din care să rezulte adresa actuală și obiectul de activitate al societății. Din conținutul certificatului, trebuie să rezulte faptul că domeniul de activitate al ofertantului este autorizat și corespunde cu obiectul contractului

#### III.1.2) Situația economică și financiară:

#### III.1.3) Capacitatea tehnică și profesională

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Pentru contractele de achiziție de servicii: executarea de servicii de tipul specificat

**III.1.3.a) Operatorii economici au capacitatea tehnică și/sau profesională de a produce și livra un număr zilnic de pachete cel puțin egal cu numărul zilnic de pachete care trebuie livrate prin**

**contractul de achiziție, respectiv 388 pachete alimentare /zi, masa caldă/zi conform notelor de comandă in care sunt consemnate prezentele elevilor la cursuri.**

***Modalitatea de îndeplinire:***

Declarația pe proprie răspundere din care să reiasă:

- personalul de specialitate de care dispune atât in ceea ce privește pregătirea, cât și distribuția hranei;
- dovada deținerii a certificatului de absolvire a unui curs de Noțiuni fundamentale de igienă sau echivalent, conform Ordinului ministrului sănătății și al ministrului educației, cercetării și tineretului nr. 1.225/5.031/2003 ;
- dovada deținerii a unui Certificat de calificare profesională cu recunoaștere națională și internațională eliberat de Ministerul Educației și Ministerul Muncii și Solidarității Sociale *din care sa rezulte calificarea de bucatar ;*

**III.1.3.b) Echipamentele cu care prestatorul va furniza serviciile vor fi conform legislației in vigoare si normelor igienico-sanitare. Transportul se va face cu mijloace de transport dotate corespunzător și autorizate sanitar-veterinar. Mijloacele de transport vor fi menținute curate și in bune condiții pentru a proteja alimentele de contaminare. Fiecare transport va fi însoțit de aviz de expediție. Prestatorul va asigura distribuirea pachetelor alimentare la locul de livrare cu personalul propriu, astfel încât să fie asigurată respectarea normelor de igienă sanitar-veterinară și siguranța alimentelor.**

***Modalitatea de îndeplinire:***

- Declarație, informații privind utilajele, instalațiile, echipamentele tehnice, mijloacele de transport de care poate dispune operatorul economic pentru asigurarea distribuirii pachetelor alimentare care vor fi livrate, in condițiile solicitate
- Documente financiar contabile, alte documente care fac dovada deținerii autoturismului sau capacității de transport la dispoziția ofertantului.

**III.1.3.c) Deținerea autorizației sanitar-veterinare emisă de Direcția Sanitar Veterinară și Siguranța Alimentelor-pentru locația producției de hrană**

***Modalitatea de îndeplinire:***

- Autorizația sanitar veterinară emisă de Direcția Sanitar Veterinară și Siguranța Alimentelor pentru locația producției de hrană (copie certificate conform cu originalul).

**III.1.3.d) Deținerea autorizatiei sanitar-veterinare emisă de Directia Sanitar Veterinara și Siguranța Alimentelor-pentru mijlocul de transport cu care va fi transportată hrana / Declarație privind respectarea condițiilor igienico-sanitare pentru mijlocul de transport al hranei**

***Modalitatea de îndeplinire:***

- Autorizația sanitar veterinară emisă de Direcția Sanitar Veterinară și Siguranța Alimentelor pentru mijlocul de transport al hranei (copie certificată conform cu originalul)
- Autorizatia de functionare eliberata de catre comuna/oras.



### III.1.4) GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE

#### *Garantia de bună execuție*

Garantia de buna executie se constituie cf. art.40 din H.G. nr.395/2016, prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis in conditiile legii si devine anexa la contract, in cuantum de 5% din valoarea fara TVA, in termen de 5 zile lucratoare de la semnarea contractului. Garantia se va putea constitui si prin retineri succesive, in conditiile prevazute de legislatie. In acest caz, contractantul are obligatia de a deschide un cont la dispozitia autoritatii contractante, la Trezoreria Statului din cadrul organului fiscal competent. Suma initiala care se depune de catre contractant in contul de disponibil astfel deschis nu trebuie sa fie mai mica de 0.5% din pretul contractului fara TVA. Pe parcursul indeplinirii contractului, autoritatea contractanta urmeaza sa alimenteze acest cont de disponibil prin retineri succesive (nu mai mari de 4,5%) din sumele datorate si cuvenite contractantului pana la concurenta sumei stabilite drept garantie de buna executie in documentatia de atribuire.

### SECTIUNEA IV. MODUL DE PREZENTARE AL OFERTEI

- Solicitățile de clarificări cu privire la documentația de atribuire vor fi transmise pe adresa de e-mail a Primăriei Comunei Gura Văii - [primariaguravaii@yahoo.com](mailto:primariaguravaii@yahoo.com),
- termenul limita de primire a solicitarilor de clarificari; in a 3 zi inainte de termenul limita de depunere a ofertelor
- termenul de raspuns a autoritatii contractante va fi de 2 zile inainte de data limita de depunere a ofertelor
- Operatorii economici au obligația de a depune ofertele la adresa, respectiv data și ora limită pentru depunere, menționate în anuntul de participare. Ofertele depuse după expirarea termenului limită sunt considerate respinse.
- Comisia de evaluare are obligația de a deschide ofertele dupa data si ora limita de depunere a ofertelor și la locul menționat în anunțul de participare.
- Comisia de evaluare are obligația de a analiza și de a verifica fiecare ofertă atât din punct de vedere tehnic, cât și financiar. Propunerea tehnică trebuie să corespundă cerințelor minime prevăzute în documentația de atribuire.
- Pe parcursul analizării și verificării documentelor prezentate de ofertanți, comisia de evaluare are dreptul de a solicita oricând clarificări sau completări ale documentelor prezentate.
- După finalizarea evaluării ofertelor, comisia de evaluare elaborează raportul procedurii de atribuire care se semnează de către toți membrii comisiei.
- Autoritatea contractantă informează fiecare ofertant cu privire la deciziile luate în ceea ce privește rezultatul procedurii, respectiv atribuirea/încheierea Contractului de servicii.
- Ofertantul are obligatia utilizarii formularelor puse la dispozitie de catre achizitor. Nerespectarea acestei conditii conduce la declararea ofertei ca fiind neconforma.

#### ❖ **TERMENUL LIMITĂ DE PRIMIRE A OFERTEI:**

Ofertele financiare, tehnice, și documentele de calificare semnate și ștampilate, însoțite de Formularul - Scrisoare de înaintare a ofertei, vor fi depuse în plic închis la sediul Primăriei Comunei Gura Văii, loc. Gura Văii, str. Primariei, nr. 2, județul Bacău, tel: 0371407500.

- Pe plic se va menționa numele ofertantului și denumirea procedurii,
- \* Ofertele trebuie să conțină toate documentele și informațiile solicitate.
- \* Ofertele vor fi evidențiate separate, in plicuri distincte, respectiv:
  - Documente de calificare
  - Propunerea tehnică
  - Propunerea financiară

Limba de redactare a ofertei este limba română.

Oferta are caracter ferm și obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate a ofertei.

## **SECȚIUNEA V - MODUL DE PREZENTARE A PROPUNERII TEHNICE**

Propunerea tehnică va fi realizată și evaluată în conformitate cu cerințele caietului de sarcini astfel încât să permită identificarea cu ușurință a corespondenței cu specificațiile tehnice și respectiv cu cerințele aferente criteriilor de calificare.

Ofertarea de produse cu caracteristici tehnice inferioare, neconforme cu cele prevăzute în caietul de sarcini atrage descalificarea ofertantului. Este obligatorie întocmirea propunerii tehnice astfel încât, în procesul de evaluare, informațiile din propunerea tehnică să permită identificarea facilă a corespondenței tehnice din Caietul de Sarcini.

Propunerea tehnică se va redacta în limba română, va fi semnată, ștampilată de reprezentantul legal sau împuternicit și va avea un caracter ferm și obligatoriu din punct de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate stabilită de autoritatea contractantă.

***Propunerea tehnică va include obligatoriu informații privind:***

- Oferta tehnică va cuprinde obligatoriu meniurile prezentate în caietul de sarcini, care face parte din documentația de atribuire.
- Variantele de meniuri enumerate în caietul de sarcini, vor fi prezentate astfel încât fiecare meniu să aibă un aport caloric de minim de 400 calorii (kcal) calculat și avizat de către un medic nutriționist.
- Nerespectarea acestor cerințe în cadrul propunerii tehnice are drept consecință declararea ofertei ca neconformă.
- În funcție de solicitările elevilor, la propunerea conducerii Școlii Gimnaziale Nr. 1 Gura Văii, pe parcursul derulării acestui contract, se vor putea prepara și livra și alte variante de meniuri.

***Capacitatea tehnică și/sau profesională de a produce zilnic aprox. 388 pachete***

- Informații privind mijloacele de transport, dotările, autorizarea, capacitatea acestora, care să îndeplinească capacitatea ofertantului de a asigura livrare zilnică de hrană, cu respectarea normelor de igiena sanitar-veterinară;
- Informații privind asumarea condițiilor și termenelor de livrare: termen de solicitare a comenzii; termen de livrare; loc de livrare (*prezentate în Caietul de sarcini - Livrarea/prestarea serviciilor de catering pentru școli*);
- Informații privind asumarea condițiilor de recepție și distribuție a hranei aferente serviciilor de catering (*prezentate în caietul de sarcini*);
- Informații privind asumarea cerințelor specifice privind alimentele;

**Alte informații din care să reiasă respectarea criteriilor de calificare în acord cu cerințele caietului de sarcini;**

- Declarație privind respectarea condițiilor de mediu, social și cu privire la relațiile de muncă pentru personalul propriu, datată și semnată de reprezentantul legal/împuternicit.

***Se va completa Formularul nr. 8*** - "Declarație de respectarea condițiilor de mediu, social și cu privire la relațiile de muncă" - inclus în cadrul documentului "Formulare" - aferente documentației de atribuire.

Lipsa propunerii tehnice va duce la excluderea operatorului economic din procedură.

**Nota:** Specificațiile tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație, pot fi menționate doar pentru identificarea cu ușurință a tipului de produs și nu au ca efect favorizarea sau eliminarea

anumitor operatori economici sau a anumitor produse. Aceste specificații vor fi considerate cu mențiune de "echivalent".

## **SECȚIUNEA VI - MODUL DE PREZENTARE AL PROPUNERII FINANCIARE**

Ofertantul va elabora propunerea financiară prin completarea formularului de ofertă ținând cont de alocația de hrană stabilită conform OG nr. 77/2023, privind aprobarea continuării Programului-pilot de acordare a unui suport alimentar pentru preșcolarii și elevii din 450 de unități de învățământ preuniversitar de stat.

Prețul ofertat în cadrul propunerii financiare va include toate cheltuielile legate de prestarea serviciilor.

### **Notă:**

- Propunerea financiară/prețul din propunerea financiară va fi exprimat în lei, fără TVA, cu două zecimale;
- În cazul în care oferta nu respectă cerințele prevăzute în documentația de atribuire, comisia de evaluare are dreptul de a o respinge;
- Ofertanții trebuie să introducă o defalcare a costurilor, per porție, pe următoarele categorii:
  - a) materie primă;
  - b) prepararea hranei;
  - c) distribuție.
- În cadrul procesului de selecție vor fi preferate și considerate că îndeplinesc criteriul cel mai bun raport calitate-pret acele oferte care alocă cel puțin 40% din suma disponibilă per beneficiar pentru achiziția materiei prime. **Pentru un nivel al ponderii materiei prime din prețul total/porție egal cu nivelul minim indicat de 40% nu se acordă punctaj.**
- Propunerea/oferta financiară are caracter ferm și obligatoriu din punctul de vedere al conținutului pe toată durata de valabilitate.
- Prețul este ferm și obligatoriu pe toată perioada de derulare a contractului
- Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât acesta să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la pret precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de achiziție publică.
- Pentru ofertare se va ține cont de faptul că 5 zile pe săptămână se va furniza suport alimentar sub formă de masă caldă.
- Se vor prezenta variante de meniu prezentate în caietul de sarcini, care se vor încadra în valoarea pachetului ofertat.
- Ofertanții au obligația ca în cadrul propunerii financiare să prezinte o calculație a pretului/pachet alimentar, anexa la formularul de oferta care va include, defalcat, următoarele costuri:
  - Costuri cu achiziția materiei prime, inclusiv fruct;
  - Costuri necesare preparării pachetului alimentar de tip catering;
  - Costuri necesare distribuției/livrării/ (transportul) pachetului alimentar în regim catering.
- Pretul maxim care se poate oferi pentru un pachet alimentar este de 13.76 lei fără TVA/ suport alimentar care include prețul produselor, cheltuielile cu prepararea și cheltuielile de transport și de distribuție, după caz.
- Ofertele care au prețul mai mare de 13,76 lei fără TVA/ suport alimentar vor fi declarate inacceptabile și respinse.
- Prețul ofertat rămâne ferm pe toată durata derulării contractului.

## **SECȚIUNEA VII - PROCEDURA**

### **VII.1) Tipul procedurii**

*PROCEDURĂ SIMPLIFICATĂ PROPRIE*, de atribuire a contractelor de achiziție publică/ acordurilor-cadru de servicii sociale și alte servicii specifice, prevăzute în Anexa nr. 2 la Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu valoarea estimată fără TVA mai mică decât pragul corespunzător prevăzut la art.7, alin. (1), lit. d).

**VII.2) Termenul limită pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare**

Data și ora locală: Se va specifica în anunțul de participare publicat în secțiunea Achiziții publice 2024

**VII.3) Limbile în care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare**

Limba română

**VII.4) Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul să își mențină oferta**

Oferta va avea o perioadă de valabilitate de 45 de zile.

**VII.5) Condiții de deschidere a ofertelor**

După data și ora limită de depunere a ofertelor, prevăzută în anunțul de participare

**SECȚIUNEA VIII . PROCEDURI DE CONTESTARE - CAI DE ATAC.**

❖ Operatorii economici care se consideră vătămați într-un drept ori într-un interes legitim printr-un act al Comunei GURA VAII în cadrul procedurii simplificate proprii pot formula contestație cu privire la pretinsa încălcare a dispozițiilor legislației în materia achizițiilor publice.

❖ Contestația se depune la sediul Comunei GURA VAII în termen de 3 zile începând cu ziua următoare transmiterii actului în cauză.

❖ După primirea și înregistrarea contestației, Comuna GURA VAII poate adopta orice măsuri pe care le consideră necesare în vederea remedierii încălcărilor dispozițiilor legislației în materia achizițiilor publice, inclusiv suspendarea procedurii de atribuire sau revocarea unui act emis în cadrul respectivei proceduri.

❖ În termen de 3 zile lucrătoare de la înregistrare, Comuna GURA VAII soluționează contestația și transmite răspunsul operatorului economic interesat.

❖ Operatorii economici nemulțumiți de răspunsul primit la contestație sau care nu au primit niciun răspuns la contestația formulată, se pot adresa instanței de contencios administrativ competente, cu respectarea dispozițiilor Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004,

SAU

❖ Consiliul National de Solutionare a Contesatiilor

Adresa postala: str. Stavropoleos, nr. 6, sector 3, Bucuresti, localitatea Bucuresti, cod postal 030084, Romania, tel: 0213104641, e-mail: [office@cnsr.ro](mailto:office@cnsr.ro)

Contestatiile privind procedura de atribuire a contractelor de achizitie publice ce au ca obiect servicii sociale si alte servicii specifice din categoria celor incluse in anexa nr.2 la Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice cu modificarile si completarile ulterioare, cu valoarea estimate fara TVA mai mica decat cea prevazuta la art.7 alin(1) lit.d) din lege, se solutioneaza potrivit Legii nr.101/2016 privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contesatiilor.

Intocmit,  
Consilier achizitii publice  
Gina Mihaela Tataru

