



ROMÂNIA
JUDEȚUL BACĂU
COMUNA GURA VĂII

Sat Gura Văii, str. Primăriei, nr. 2, Comuna Gura Văii, județul Bacău, tel: 0371/407500;
fax: 0372/002112; e-mail: primariaguravaii@yahoo.com

Nr. 8060 / 20.09.2024

ANUNȚ

Primăria comunei Gura Văii cu sediul în satul Gura Văii, str. Primăriei nr. 2, comuna Gura Văii, jud. Bacău, în baza prevederilor H.G. nr.1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, coroborat cu prevederile art. VII alin. (2) lit. a) din O.U.G. nr. 115/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare în domeniul cheltuielilor publice, pentru consolidare fiscală, combaterea evaziunii fiscale, pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru prorogarea unor termene, organizează concurs/examen de recrutare pentru ocuparea funcției contractuale de execuție vacante de **MUNCITOR CALIFICAT - electrician de întreținere și reparații, grad/ treapta profesională IA, studii generale, perioadă nedeterminată, normă întreagă (8 ore/ zi, 40 ore/ săptămână)**, la Serviciul Deservire și Administrarea Domeniului Public și Privat, din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Gura Văii, județul Bacău.

Conform Art. 35. din HG nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un **dosar de concurs** care va conține următoarele documente:

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut pe site-ul instituției sau la secretarul comisiei de concurs;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului (modelul orientativ al adeverinței menționate la alin. (1) lit. e) este prevăzut în anexa nr. 3. din HG 1336/2022);
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului (adeverința medicală va respecta prevederile art. 35 alin. (3) din HG 1336/2022);
- h) curriculum vitae, model comun european.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății. Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii.

Copiile de pe actele prevăzute la lit. b)-e) se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea „conform cu originalul“.

În cazul în care candidatul depune o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale (în locul documentului prevăzut la lit. f) și este declarat admis la selecția dosarelor, acesta are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, anterior datei de susținere a primei probe a concursului.

Depunerea dosarului de candidatură se face la sediul Primăriei Comunei Gura Văii, județ Bacău, la Compartiment Gestiune Resurse Umane și Funcții Publice, Relații cu publicul și Arhivă, tel. 0371/407 500, fax: 0372/ 002 112, e-mail: contact@uatcomunaguravaii.ro, în perioada **26.09.2024 – 09.10.2024 (inclusiv)**, în intervalul orar 07:30 – 16:00.

CERINȚE PRIVIND OCUPAREA POSTULUI

Condiții generale:

Poate participa la concurs persoana care îndeplinește condițiile prevăzute de art. 15 din H.G. nr. 1.336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, astfel:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

Condiții specifice:

- studii generale;
- vechime : minimum 3 (trei) ani;
- să dețină certificat de calificare pentru meseria de *electrician*;
- apt din punct de vedere medical.

Atribuțiile postului :

- execută operațiuni și lucrări care vizează instalațiile electrice, utilajele și instalațiile tehnologice existente în unitate, în scopul asigurării funcționalității acestora în condiții optime și al prevenirii defectiunilor de natură electrică;
- delimitarea corespunzătoare zona de lucru;
- face necesarul de material solicitând să fie aprovizionat la timp cu tot ce este necesar executării lucrării;

- se asigură împotriva accidentelor de natură neelectrică care ar putea surveni pe parcursul executării lucrării;
- își însușește și respectă, prin prelucrarea normelor de protecția muncii, regulile de tehnică a securității muncii pentru toate lucrările efectuate;
- întreține și remediază defecțiunile apărute pe parte electrică în unitate (prize, întrerupătoare, dulii, becuri);
- stabilește necesitatea reparației, în funcție de starea tehnică a instalației electrice și execută atât reparații curente cât și reparații capitale, ce presupun demontarea completă a instalației electrice, vopsirea, ungerea și recondiționarea izolațiilor deteriorate;
- răspunde de sculele , utilajele,aparatele,dispozitivele,uneltele etc.pe care le are în primire

BIBLIOGRAFIA

1. Constituția României, republicată;
2. Ordonanța de urgență nr. 57/ 2019 (Partea a VI-a, Titlul III) privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr. 53/ 2003 Codul muncii, republicată;
4. Legea nr. 307/ 2006 privind apărarea împotriva incendiilor, republicată;
5. Legea nr. 319/2006 Legea securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare.

Candidații vor avea în vedere la studierea actelor normative din bibliografia stabilită pentru concurs, toate republicările, modificările și completările acestora.

TEMATICA

1. Principii generale, Drepturile, libertățile și îndatoririle fundamentale din Constituția României, republicată;
2. Partea a VI-a, Titlul III Personalul contractual din autoritățile și instituțiile publice din Ordonanța de urgență nr. 57/ 2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
3. Încheierea contractului individual de muncă, Executarea contractului individual de muncă, Încetarea contractului individual de muncă - Legea nr. 53/ 2003 Codul muncii, republicată;
4. Legea nr. 307/ 2006 privind apărarea împotriva incendiilor, republicată – integral;
5. Capitolul III - Secțiunea 1, Capitolul IV din Legea nr. 319/2006 Legea securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare.

CALENDARUL CONCURSULUI:

Publicare anunț concurs: 26.09.2024

Depunere dosare de concurs: 26.09.2024 – 09.10.2024, în intervalul orar 7:30 – 16:00

Selecția dosarelor și afișarea rezultatelor selecției: 11.10.2024, ora 10:00, la sediul instituției și pe site-ul instituției

Depunere contestații la proba de selecție a dosarelor: 14.10.2024, ora 10:00

Soluționare contestații (și afișarea rezultatelor): 15.10.2024, ora 10:00

Proba scrisă: 17.10.2024, ora 10:00 la sediul Primăriei Comunei Gura Văii, județ Bacău

Afișare rezultate proba scrisă: 18.10.2024, ora 10:00

Depunere contestații probă scrisă: 21.10.2024, ora 10:00

Soluționare contestații proba scrisă (și afișare rezultate): 22.10.2024, ora 10:00

Interviul: 23.10.2024, ora 10:00, la sediul instituției din str. Primăriei nr. 2, sat Gura Văii, comuna Gura Văii, județ Bacău

Afișare rezultate proba interviu: 23.10.2024, ora 13:00

Depunere contestații pentru proba interviu: 24.10.2024, ora 13:00 la sediul Primăriei Comunei Gura Văii, județ Bacău

Soluționare contestații proba interviu: 25.10.2024, ora 13:00

Afișarea rezultatelor finale: 28.10.2024, ora 13:00

Informații suplimentare se pot obține la tel. 0371 407 500, fax: 0372/002112, e-mail: contact@uatcomunaguravaii.ro - persoana de contact - Mirela Amarie, consilier Comp. Gestiune RU și Funcții Publice, Relații cu publicul și Arhivă.

PRIMAR
jr. Silviu Tinei



Întocmit,
consilier Mirela Amarie

A handwritten signature in blue ink, likely belonging to Mirela Amarie, is written below the text.

Formular de înscriere

Autoritatea sau instituția publică:

Funcția solicitată:

Data organizării concursului, proba scrisă și/sau proba practică, după caz:

Numele și prenumele candidatului:

Datele de contact ale candidatului (Se utilizează pentru comunicarea cu privire la concurs.):

Adresa:

E-mail:

Telefon:

Persoane de contact pentru recomandări:

| Numele și prenumele | Instituția | Funcția | Numărul de telefon |
|---------------------|------------|---------|--------------------|
| | | | |

Anexez prezentei cereri dosarul cu actele solicitate.

Menționez că am luat cunoștință de condițiile de desfășurare a concursului.

Cunoscând prevederile art. 4 pct. 2 și 11 și art. 6 alin. (1) lit. a) din Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), în ceea ce privește consimțământul cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal declar următoarele:

Îmi exprim consimțământul []

Nu îmi exprim consimțământul []

cu privire la transmiterea informațiilor și documentelor, inclusiv date cu caracter personal necesare îndeplinirii atribuțiilor membrilor comisiei de concurs, membrilor comisiei de soluționare a contestațiilor și ale secretarului, în format electronic.

Îmi exprim consimțământul []

Nu îmi exprim consimțământul []

ca instituția organizatoare a concursului să solicite organelor abilitate în condițiile legii certificatul de integritate comportamentală pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și din orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane, cunoscând că pot reveni oricând asupra consimțământului acordat prin prezentul formular.

Îmi exprim consimțământul []

Nu îmi exprim consimțământul [] ca instituția organizatoare a concursului să solicite organelor abilitate în condițiile legii extrasul de pe cazierul judiciar cu scopul angajării, cunoscând că pot reveni oricând asupra consimțământului acordat prin prezentul formular.

Declar pe propria răspundere că în perioada lucrată nu mi s-a aplicat nicio sancțiune disciplinară/mi s-a aplicat sancțiunea disciplinară

Declar pe propria răspundere, cunoscând prevederile art. 326 din Codul penal cu privire la falsul în declarații, că datele furnizate în acest formular sunt adevărate.

Data:

Semnătura: